Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валерий Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.01.2025 14:33:32
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94[illegible]

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
_____ /И.П. Черная/
«19» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.20 ТРЕНИНГ ОБЩЕНИЯ

(наименование учебной дисциплины)

Направление подготовки (специальность) 37.05.01 Клиническая психология. Специализация «Патопсихологическая диагностика и экспертиза»

Форма обучения Очная

Срок освоения ОПОП 5,5 лет

Кафедра Общепсихологических дисциплин

Владивосток, 2020

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 37.05.01 Клиническая психология, утвержденный Министерством образования и науки РФ « 12 « сентября 2016 г. № 1181

2) Учебный план по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «22» марта 2020 г., Протокол № 4.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена на заседании кафедры

Общепсихологических дисциплин

от «29» апреля 2020 г. Протокол № 7.

Заведующий кафедрой _____ Р.В. Кадыров
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена УМС по специальности

37.05.01 Клиническая психология

от «09» июня 2020 г. Протокол № 5.

Председатель УМС _____ /В.В. Скварчук/
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Разработчики:

Преподаватель
кафедры общепсихологических дисциплин _____ Е.В. Сафонова

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины Б1.В.ОД.20 Тренинг общения являются формирование у обучающихся представления об основных технологиях общения как системой интегративной деятельности, знакомство с основными механизмами и закономерностями коммуникации, методами и средствами эффективного взаимодействия людей. Овладение навыками эффективного общения и конструктивного взаимодействия с окружающим миром.

При этом **задачами** дисциплины являются:

- обучение и развитие способности адекватного и наиболее полного познания себя и других людей;
- обучение и развитие способностей производить значимые изменения в своей жизни и жизни окружающих людей;
- обучение и развитие навыков эффективного общения как профессионального качества, необходимого для успешной работы специалиста;
- приобретение навыков работы в ситуациях стресса;
- обучение и овладение индивидуальными приемами межличностного взаимодействия для повышения его эффективности;
- повышение социально-психологической компетентности участников;
- формирование основ профессионального мышления будущих специалистов — психологов
- формирование у студента навыков общения с коллективом.

2.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП университета

2.2.1. Учебная дисциплина Б1.В.ОД.20 Тренинг общения относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

2.2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, полученными в объеме средней общеобразовательной школы, а также формируемые предшествующими дисциплинами: антропология, логика.

Знания: основных категорий, понятий, направлений развития антропологии, основ логики, правовых.

Умения: использовать знания при осуществлении профессиональной деятельности.

Навыки: норм взаимодействия, сотрудничества и толерантности.

Дисциплина является предшествующей для изучения в дальнейшем циклов профессиональных дисциплин.

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

2.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

п/№	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6	7
1.	ОК-6	**Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения**	**Знает:** о способах действия в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения в ходе коммуникаций. **Умеет:** действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. **Владеет:** способами действия в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.			Индивидуальные собеседования Реферат Тренинг Групповая дискуссия
2.	ОПК-3	**Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**	**Знает**: источники возникновения и особенности проявления социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, особенности руководства группой людей исходя из вышеперечисленных различий. **Умеет**: руководить коллективом, группой людей в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, анализировать отражение темперамента в этнических стереотипах. **Владеет**: навыками управления коллективом, группой людей, тренинговой группой в сфере своей профессиональной			Индивидуальные собеседования Групповая дискуссия Тренинг

			деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	
3.	ПК-11	**Способностью организовывать условия трудовой деятельности с учетом индивидуально-личностных возможностей работника с целью снижения риска последствий нервно-психического напряжения, стресса, предупреждения психосоматических заболеваний**	**Знает:** стрессовые факторы в групповой, в том числе тренинговой работе, факторы влияющие на формирование индивидуально-личностных возможностей **Умеет:** организовывать условия тренинговой деятельности с учётом индивидуально-личностных возможностей **Владеет:** методами диагностики особенностей личности, значимых в тренинговой работе	Реферат Тренинг Эссе Индивидуальные собеседования

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по специальности 37.05.01 Клиническая психология включает: исследовательскую и практическую деятельность, направленную на решение комплексных задач психологической диагностики, экспертизы и помощи гражданам в общественных, научно-исследовательских, консалтинговых организациях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения, в сфере правоохранительной деятельности, обороны, безопасности личности, общества и государства, спорта, а также в сфере частной практики - предоставление психологической помощи или психологических услуг физическим и юридическим лицам.

Связь области профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО по специальности 37.05.01 Клиническая психология с профессиональным стандартом отражена в таблице 1.

Связь ОПОП ВО с профессиональным стандартом

Направление подготовки/ специальность	**Номер уровня квалификации**	**Наименование выбранного профессионального стандарта**
37.05.01 Клиническая психология	7	Проект профессионального стандарта «Медицинский психолог»

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

человек с трудностями адаптации и самореализации, связанными с его физическим, психологическим, социальным и духовным состоянием, а также системы и процессы охраны, профилактики и восстановления здоровья;

психологические факторы дезадаптации и развития нервно-психических и психосоматических заболеваний;

формирование поведения, направленного на поддержание, сохранение, укрепление и восстановление здоровья;

психологическая диагностика, направленная на решение диагностических и лечебных задач клинической практики и содействия процессам коррекции, развития и адаптации личности;

психологическое консультирование в рамках профилактического, лечебного и реабилитационного процессов, в кризисных и экстремальных ситуациях, а также в целях содействия процессам развития и адаптации личности;

психологическая экспертиза в связи с задачами медико-социальной (трудовой), медико-педагогической, судебно-психологической и военной экспертизы.

2.4.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников

научно-исследовательская деятельность:

организация научных и профессиональных собраний и конференций и участие в их работе;

психодиагностическая деятельность:

эффективное взаимодействие с пациентом (или клиентом), медицинским персоналом и заказчиком услуг с учетом клинико-психологических, социально-психологических и этико-деонтологических аспектов взаимодействия;

консультативная и психотерапевтическая деятельность:

консультирование медицинского персонала, работников социальных служб, педагогов, руководителей по вопросам взаимодействия с людьми для создания "терапевтической среды" и оптимального психологического климата;

педагогическая деятельность:

разработка стратегии, плана и содержания обучения, выбор и использование современных обучающих технологий при организации процесса обучения;

организация самостоятельной работы и консультирование участников образовательных отношений;

психолого-просветительская деятельность:

распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и

сохранении психического и физического здоровья;
подготовка и презентация программ для общественных и государственных организаций, ориентированных на сохранение и укрепление здоровья; программ раннего психологического сопровождения групп риска;
организационно-управленческая деятельность:
создание, пропаганда и активное содействие соблюдению профессионально-этических стандартов для организаций и частных лиц, работающих в области психологических услуг;
проектно-инновационная деятельность:
выбор и применение клинико-психологических технологий, позволяющих осуществлять решение новых задач в различных областях профессиональной практики.

2.4.4.Перечислить виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины:

1. Научно-исследовательская
2. Психодиагностическая
3. Консультативная и психотерапевтическая
4. Экспертная
5. Педагогическая
6. Психолого-просветительская
7. Организационно-управленческая
8. Проектно-инновационная
9. В соответствии с требованиями Проекта профессионального стандарта «Медицинский психолог», размещенном на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, задачами профессиональной деятельности выпускников является выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций.

Трудовые функции медицинского психолога

Трудовые функции			**Трудовые действия**
Код	**Наименование**	**Уровень квалификации**	**Наименование**
A/02.7	Клинико-психологическая помощь при нарушениях психического (психологического) развития	7	Проведение реабилитационных и коррекционных мероприятий в индивидуальной и групповой форме. Проведение немедикаментозной психотерапии с родственниками.

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Всего часов/ зачетных единиц**	**Семестр**	
		№ 1	**№ 2**
		Часов	**часов**
1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	84	42	20
Лекции (Л)	24	16	8
Практические занятия (ПЗ),	60	48	12
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	60	44	16
Реферат (Реф)	14	14	-
Подготовка к занятиям (ПЗ)	26	18	8

Подготовка к текущему контролю (ПТК)		16	12	4
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)		4	-	4
Вид промежуточной аттестации	экзамен (2)	0	-	экзамен
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	**180**	**72**	**36**
	ЗЕТ	3	2	1

3.2.1 Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

п/№	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1	2	**3**	4
1.	ОПК-3	**I. Общение как межличностное взаимодействие**	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми.
2.			Коммуникация как акт общения
3.	ОК-6, ОПК-3, ПК-11	**II. Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности**	Коммуникативная компетентность
4.			Характеристика социально-психологического тренинга.
5.			Методика построения и проведение тренингового Занятия
6.			Классификация и основные виды, формы тренинговых групп.
7.			Участники тренинговых групп как субъекты активного общения.
8.			Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации
9.			Информационные блоки в тренинговой работе
10.			Формы и методы развития коммуникативной компетенции
11.			Особенности организации и обеспечения проведения тренинга. Работа с «проблемными» участниками тренинга

3.2.2. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

п/№	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	1	**I. Общение как межличностное взаимодействие**	2	0	10	6	18	Устный опрос Дискуссия

2.	2	**II. Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности**	2	0	12	8	22	Устный опрос Разработка и проведение тренингового занятия Дискуссия Творческое задание Экзамен (Собеседование)
		ИТОГО:	22	0	36	30	72	

3.2.3. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

п/№	**Название тем лекций учебной дисциплины**	**Часы**
1	2	**3**
№ 1 семестра		
I. Общение как межличностное взаимодействие		
1.	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми.	2
2.	Коммуникация как акт общения	2
II. Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности		
3.	Коммуникативная компетентность	2
4.	Характеристика социально-психологического тренинга	2
5.	Методика построения и проведение тренингового занятия	2
6.	Классификация и основные виды, формы тренинговых групп	2
7.	Участники тренинговых групп как субъекты активного общения	2
8.	Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации	2
Итого часов в семестре		**16**
№ 2 семестра		
9.	Информационные блоки в тренинговой работе	2
10.	Формы и методы развития коммуникативной компетенции	4
11.	Особенности организации и обеспечения проведения тренинга. Работа с «проблемными» участниками тренинга	2
Итого часов в семестре		**8**
Всего часов:		**24**

3.2.4. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)

п/№	**Название тем практических занятий учебной дисциплины**	**Часы**
1	2	**3**
№ 1 семестра		
I. Общение как межличностное взаимодействие		
1.	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми.	8
2.	Коммуникация как акт общения	6
II. Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности		
3.	Коммуникативная компетентность	4
4.	Характеристика социально-психологического тренинга	6
5.	Методика построения и проведение тренингового занятия	6
6.	Классификация и основные виды, формы тренинговых групп	6

7.	Участники тренинговых групп как субъекты активного общения	6
8.	Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации	6
Итого часов в семестре		**48**
№ 2 семестра		
9.	Информационные блоки в тренинговой работе	4
10.	Формы и методы развития коммуникативной компетенции	4
11.	Особенности организации и обеспечения проведения тренинга. Работа с «проблемными» участниками тренинга	4
Итого часов в семестре		**12**
Всего часов:		**60**

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.3.1. Виды СРС

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4
№ 1 семестра			
I. Общение как межличностное взаимодействие			
1	Общение как процесс установления и развития контактов между людьми.	подготовка к занятиям, подготовка к устному опросу	8
2	Коммуникация как акт общения	подготовка к занятиям, дискуссии	8
II. Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности			
3	Коммуникативная компетентность	подготовка к занятиям, подготовка к промежуточной аттестации	8
4	Характеристика социально-психологического тренинга	подготовка к занятиям, подготовка к устному опросу, подготовка творческого задания	4
5	Методика построения и проведение тренингового занятия	подготовка к занятиям, подготовка к устному опросу, подготовка творческого задания	4
6	Классификация и основные виды, формы тренинговых групп	подготовка к занятиям, подготовка к устному опросу	4
7	Участники тренинговых групп как субъекты активного общения	подготовка к занятиям, подготовка к устному опросу	4
8	Ведущий как руководитель, тренер и участник коммуникации	подготовка к занятиям, подготовка к устному опросу	4
Всего часов в семестре:			**44**
№ 2 семестра			
9	Информационные блоки в тренинговой работе	подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии	4
10	Формы и методы развития коммуникативной компетенции	подготовка к занятиям, подготовка творческого задания	4

11	Особенности организации и обеспечения проведения тренинга. Работа с «проблемными» участниками тренинга	подготовка к занятиям, подготовка к промежуточной аттестации	4
Всего часов в семестре:			**16**
Всего часов			**60**

3.3.2. Примерная тематика творческих заданий

1. Развитие эффективной межличностной коммуникации.
2. Умение слушать как условие эффективного общения.
3. Психологические особенности формирования первого впечатления.
4. Взаимосвязь языка, речи и общения.
5. Психологические особенности проявления невербальной коммуникации у
6. представителей различных народностей
7. Психологические особенности формирования компетентности в общении.
8. Общение как условие развития личности.
9. Закономерности формирования межгрупповых отношений.
10. Психологические механизмы взаимопонимания в общении.
11. Роль невербального общения в процессе установления деловых отношений.
12. Психология массовой коммуникации.
13. Межличностное общение в подростковом возрасте.
14. Роль общения в воспитании.
15. Психологические особенности использования комплимента в деловом общении.
16. Качества личности, влияющие на успешность общения.
17. «Проблемные» участники тренинга
18. Формы развития коммуникативной компетенции
19. Классификация и основные виды, формы тренинговых групп.
20. Мини-лекция как форма подачи информации в тренинге

3.3.3. Контрольные вопросы к экзамену.

1. Общая характеристика понятия «общения». Функции общения.
2. Виды общения. Формы общения.
3. Структура общения. Уровни общения.
4. Аналитические модели изучения процесса общения.
5. Теоретические направления в изучении процесса общения.
6. Потребность в общении и методы ее изучения.
7. Речь в межличностном общении.
8. Невербальное общение. Межнациональные различия невербального общения.
9. Особенности социальной перцепции.
10. Особенности формирования первого впечатления.
11. Механизмы взаимопонимания в общении.
12. Психологические способы воздействия в процессе общения.
13. Общение как процесс обмена информацией.
14. Общение как процесс взаимодействия.
15. Межличностное понимание.
16. Психологические особенности межличностных отношений.
17. Эмоции в общении.
18. Обратная связь в межличностном общении.
19. Умение слушать как важное условие продуктивного общения.
20. Психологические приемы достижения расположения собеседника.
21. Трудности и дефекты общения.
22. Психологические особенности использования критики в процессе общения.
23. Доверительное общение.

24. Манипулятивное общение.
25. Неформальное общение.
26. Коммуникативная компетентность.
27. Психологические аспекты проведения деловой беседы.
28. Основные правила проведения деловой беседы по телефону.
29. Психологические особенности публичного выступления.
30. Особенности подготовки и проведения деловых переговоров.
31. Особенности конфликтного общения.

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1	1	ТК	**I. Общение как межличностное взаимодействие**	Устный опрос Дискуссия	1 1	3-5 3
2	1,2,3	ТК	**II. Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности**	Устный опрос Разработка и проведение тренингового занятия Дискуссия Творческое задание	1 1 1 1	3-5 6 3 20
3	3	ПК	**II. Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности**	Зачет (Собеседование)	1 3	3 31

3.4.2.Примеры оценочных средств

для текущего контроля (ТК)	Устный опрос: 1. Общая характеристика понятия «общения». 2.Функции общения. 3.Виды общения.
	Разработка и проведение тренингового занятия по теме «Формирование стрессоустойчивости»
	Творческое задание «Психологические особенности формирования первого впечатления».
	Дискуссия на тему: «Искусство общения для меня, это…».
для промежуточного контроля (ПК)	Экзамен «Общение как процесс обмена информацией».

3.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.5.1. Основная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в биб-лиотеке	на кафедре
1	2	3	4	7	8
1.	Организация тренингов. Практикум: учебное пособие	Полякова И.Л., Воробьев В.К.	Оренбургский государственный университет 2015	Неогр.д	
2.	Основы социально-психологического тренинга	М.А. Василенко	Ростов-на-Дону : Феникс, 2014	Неогр.д	
3.	Технология ведения тренинга: теория и практика.	Фопель, К.	Москва : Генезис, 2016.	Неогр.д	

3.5.2. Дополнительная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	7	8
1	Основы психологии общения: учебное пособие	Крыжановская, И.В.	Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2012	Неогр.д.	
2	Психология малых групп. Практико-ориентированный курс : учебное пособие.	Пырьев, Е.А.	Оренбург : ОГПУ, 2016.	Неогр.д.	

3.5.3 Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru;
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУhttp://lib.vgmu.ru/catalog/
5. Медицинская литература http://www.medbook.net.ru/

3.6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3.7 Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем.

Наименование программного обеспечения:

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант

3.8. Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

п/№	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин	
		1	2
1.	Организационная психология	+	+
2.	Дифференциальная психология	+	
3.	Психология личности	+	
4.	Психологическое консультирование	+	+

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Обучение складывается из аудиторных занятий (62 час.), включающих лекционный курс и практические занятия, и самостоятельной работы (46 час.). Основное учебное время выделяется на практическую работу по развитию:

- способностей адекватного и наиболее полного познания себя и других людей;
- повышения социально-психологической компетентности участников;
- развитию способностей производить значимые изменения в своей жизни и жизни окружающих людей;
- развитию навыков эффективного общения как профессионального качества, необходимого для успешной работы специалиста;
- приобретению навыков работы в ситуациях стресса;
- изучению и овладению индивидуальными приемами межличностного взаимодействия для повышения его эффективности;
- формированию у студента навыков общения с коллективом.

При изучении учебной дисциплины (модуля) необходимо использовать литературные источники, лекционный материал, тесты, практические упражнения и освоить практические умения применения принципов тренинга общения в деятельности клинического психолога.

Практические занятия проводятся в виде: индивидуальных собеседований на тему: «Введение в тренинг общения», «Подведение итогов изучения дисциплины тренинг общения»; круглых столов; творческих заданий - рисунок на заданную тему, либо на личную ассоциацию, дискуссий, мозговых штурмов, игр-метафор, составление кроссвордов, сборов пазлов, тренинговых упражнений..

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебном процессе широко используются активные формы проведения занятий: неиммитационные технологии (тесты, анализ проблемных ситуаций), личностно-ориентированный подход, модульная организация учебного материала, технология развивающего обучения и ситуативно-контекстная.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку рефератов, творческих работ, подготовку презентаций и включает подготовку по главным темам дисциплины тренинг общения.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине тренинг общения и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические рекомендации для студентов и методические указания для преподавателей.

Во время изучения учебной дисциплины студенты самостоятельно проводят анализ учебной литературы, оформляют презентации и представляют их на практических занятиях.

Написание реферата, творческих работ по специфике профессиональной деятельности клинического психолога способствуют формированию практических профессиональных навыков (умений) и профессионального психологического становления студента – специалистом, клиническим психологом.

Работа студента в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

Обучение студентов способствует воспитанию у них навыков общения с клиентами. Самостоятельная работа с клиентами способствует формированию профессионального психологического поведения, аккуратности, дисциплинированности.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Исходный уровень знаний студентов определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, во время психологических разборов ситуаций, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания.

В конце изучения учебной дисциплины (модуля) проводится промежуточный контроль знаний с использованием собеседования.

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5.1.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения

коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

5.1.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.1.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации данной дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.1.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Лист регистрации изменений

Дополнения, касающиеся списка литературы

3.5.1. Основная литература

№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования (Электронный ресурс)	Садовская В.С.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/452363	Неогр.д.	-

3.5.2. Дополнительная литература

№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов (Электронный ресурс)	Садовская В.С.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. URL: https://urait.ru/bcode/452115		