Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.03.2025 11:12:07
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94[illegible]

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
_____ /Транковская Л.В./
«04» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки (специальность)	32.04.01 Общественное здравоохранение
Уровень подготовки	магистратура
Направленность подготовки	01 Образование и наука (в сфере научных исследований)
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	2 года (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	Кафедра социально-гуманитарных и экономических дисциплин

Владивосток, 2024

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации в основу положены:
1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение №485, утвержденный Министерством высшего образования и «31» мая 2017 г.

2) Учебный план по специальности 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований), утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «29» марта 2024 г., Протокол № 1-5/23-24.

Рабочая программа дисциплины разработана авторским коллективом кафедры социально-гуманитарных и экономических дисциплин ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой социально-гуманитарных и экономических дисциплин д-ра экон. наук, профессора Черной И.П.

Разработчики:

Зав. кафедрой социально-гуманитарных и экономических дисциплин	Д - р эконом. наук, профессор	Ч е р н а я И. П.
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации

1.2. Целью освоения дисциплины является состоит в формировании у обучающихся системы знаний о закономерностях создания и развития кадровой политики в сфере здравоохранения, механизмах ее реализации с учетом особенностей модернизации общественного здравоохранения для повышения доступности и качества медицинской помощи в условиях цифровой революции.

Задачи освоения дисциплины:

1. сформировать у обучающихся понимание сущности кадрового менеджмента в сфере здравоохранения;

2. сформировать навыки организации работы по обеспечению укомплектования медицинской организации работниками необходимых профессий, специальностей и квалификации в целях осуществления прикладных и практических проектов и иных мероприятий по изучению условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения;

3. развить у обучающихся способности организовывать работу с персоналом в соответствии с общими целями развития организации и конкретными направлениями кадровой политики в условиях цифровой трансформации здравоохранения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации относится к обязательной части дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) и изучается во втором семестре.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Освоение дисциплины Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации направлено на формирование у обучающихся компетенций ОПК-3; ПК-4. Дисциплина обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции		
Менеджмент	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ИДК.ОПК-3_2- использует основные управленческие принципы при решении задач профессиональной деятельности ИДК.ОПК-3_3- оценивает эффективность собственной профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
	ПК-4 Способность и готовность к эффективному использованию кадровых, финансовых, экономических, материальных и других ресурсов медицинской организации для разработки и реализации профилактических	ИДК.ПК-4_2- оценивает эффективность использования кадровых ресурсов медицинской организации и составляет аналитические отчеты

	мероприятий, программ, проектов и акций по укреплению здоровья населения	

3.2. Виды профессиональной деятельности, на основе формируемых при реализации Б1.О.08 Кадровый менеджмент в медицинской организации компетенций:

Виды задач профессиональной деятельности:

1. организационно-управленческая деятельность

3.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине выражаются в знаниях, умениях, навыках и (или) опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Номер семестра 2**
			часов
1		2	3
Аудиторные занятия (всего), в том числе:		36	36
Лекции (Л)		8	8
Практические занятия (ПЗ)		20	20
Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе:		44	44
Электронный образовательный ресурс (ЭОР): в т.ч. лекции		18	18
Подготовка к занятиям (ПЗ)		10	10
Подготовка к текущему контролю (ПТК)		8	8
Подготовка к промежуточной аттестации (ППА)		8	8
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	З	З
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72	72
	ЗЕТ	2	2

4.2. Содержание дисциплины

4.2.1. Темы лекций и количество часов по семестрам изучения дисциплины

№	**Темы лекций**	**Часы**
1	2	3
	Семестр 2	
1	Введение в кадровый менеджмент в здравоохранении	2
2	Кадровая политика в здравоохранении	2

3	Нормативно-правовое обеспечение кадрового менеджмента в здравоохранении.	2
4	Стратегическое управление персоналом медицинский организации. OKR	2
	Итого	8

4.2.2. Темы практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины

№	Темы практических занятий	Часы
1	2	3
Семестр 2		
1	Введение в кадровый менеджмент в здравоохранении	4
2	Кадровая политика в здравоохранении	6
3	Нормативно-правовое обеспечение кадрового менеджмента в здравоохранении.	6
4	Стратегическое управление персоналом медицинский организации в условиях цифровой революции. OKR	4
	Итого часов в семестре	20

4.2.3. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	4	5
Семестр 1			
1	Введение в кадровый менеджмент в здравоохранении	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточному контролю.	11
2	Кадровая политика в здравоохранении	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточному контролю.	11
3	Нормативно-правовое обеспечение кадрового менеджмента в здравоохранении.	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточному контролю.	11
4	Стратегическое управление персоналом медицинский организации в условиях цифровой революции. OKR	Работа с учебной литературой, подготовка к занятиям, подготовка к дискуссии, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточному контролю.	11
	Итого часов		44

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ

1	2	3	4	5
1	Управление персоналом : учебник [Электронный ресурс]	Горленко, О. А Ерохин Д. В. , Можаева Т. П.	М.: Юрайт, 2023 URL: https://urait.ru/bcode/398976	Неогр.д.
2	Оценка персонала : учебник и практикум.[Электронный ресурс]	М. Ф. Мизинцева, А. Р. Сардарян	М.: Юрайт, 2023 URL: https://urait.ru/bcode/399158	Неогр.д.
3	Экономика и управление в здравоохранении: учебник и практикум для вузов [Электронный курс]	Решетников А. В. , Шамшурина Н. Г. , Шамшурин В. И.	М.: Юрайт, 2023 URL: https://urait.ru/bcode/399181	Неогр.д.

Дополнительная литература

п/ №	Наименование, **тип ресурса**	**Автор(ы) /редактор**	**Выходные данные, электронный адрес**	**Кол-во экз. (доступов) в БИЦ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	Кадровая политика и стратегия управления персоналом : учеб.-практич. пособие	Кибанов, А. Я.	М. : Проспект, 2014. - 64 с.	1
2	Сборник должностных инструкций работников учреждений здравоохранения [Электронный ресурс]	Татарников, М. А.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 688 с. URL: http://studentlibrary.ru	Неогр.д.
3	Комментарии к нормам труда в здравоохранении [Электронный ресурс] -	Хабриев Р.У.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 144 с. URL: http://studentlibrary.ru	Неогр.д.

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru/
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/
4. ЭБС «BookUp» https://www.books-up.ru/
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра Библиотечно-информационный центр — ФГБО ВО ТГМУ Минздрава России (tgmu.ru)

5.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплины размещена на странице официального сайта университета Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (tgmu.ru)



5.3. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. 7-PDF Split & Merge
2. ABBYYFineReader
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Microsoft Windows 7
5. Microsoft Office Pro Plus 2013

6. СОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

6.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

6.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

6.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

6.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной

аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение и размещен на сайте образовательной организации.

