Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кузнецов Владимир Вячеславович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 28.01.2026 10:56:30
Уникальный программный ключ:
89bc0900301c561c0dcc38a48f0e3de679484a4c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____/Л.В. Транковская/
«__17__»_____июня_____2025г
.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2. Образовательный компонент
2.3. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
2.3.4 Промежуточная аттестация по практике

Группа научных специальностей: 3.1. Клиническая медицина

Научная специальность: 3.1.6. Онкология, лучевая терапия

Нормативный срок освоения программы: 3 года

Форма обучения: очная

Институт хирургии

Владивосток, 2025

Рабочая программа 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике разработана в соответствии с:

1) Федеральными государственными требованиями, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «20» октября 2021г. № 951.

2) Учебным планом по научной специальности 3.1.6. Онкология, лучевая терапия, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «25» марта 2022г, Протокол № 8.

Рабочая программа 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике одобрена на заседании института хирургии ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством д-ра мед. наук, профессора, директора института Костива Е.П.

Разработчики:

Директор института **(занимаемая должность)**	Д-р мед. наук, профессор (учёная степень, учёное звание)	Костив Е. П**.** (ФИО)
Профессор занимаемая должность	Д-р мед. наук, профессор (учёная степень, учёное звание)	Апанасевич В. И. (ФИО)

1. Цель и задачи промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике.

Цель промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике обеспечить оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом, по завершении курса обучения.

Задачи промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике:

1. Обеспечение оценки результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

2. Оценка формирования у аспирантов целостного представления о научной и научно-педагогической деятельности в образовательной организации.

3. Оценка методик преподавания дисциплины (модуля) «Онкология, лучевая терапия», а также практических умений и навыков анализа и грамотного преобразования научного знания в учебный материал, устного и письменного изложения материала.

4. Оценка практического опыта учебно-методической и воспитательной работы в образовательной организации, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, семинару, практическому занятию; навыков организации и проведения занятий, в том числе с использованием новых технологий обучения; непосредственное участие в учебном процессе; выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным планом.

5. Оценка организации воспитательного процесса в ходе преподавания дисциплины (модуля).

2. Объем промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике.

Таблица 1

Вид учебной работы		**Всего, часов**	**Курс обучения аспиранта**		
			1	**2**	**3**
			часов	**часов**	**часов**
1		2	3	4	5
Самостоятельная работа обучающегося (СР)		36	-	36	-
Вид промежуточной аттестации	Зачет (З)	-	-	-	-
	Экзамен (Э)	-	-	-	-
	Зачет с оценкой (ЗО)	ЗО	-	ЗО	-

	Кандидатский экзамен (КЭ)	-	-	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	36	-	36	-
	ЗЕТ	1	-	1	-

3. Содержание промежуточной аттестации 1.3.1(Н) Промежуточная аттестация.

Раздел 1. Промежуточная аттестация по практике.

4. Учебно-тематический план промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике.

Таблица 2

Номер раздела, темы	**Наименование разделов, тем учебной дисциплины (модуля)**	**Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу аспирантов (в часах)**					**Формы текущего контроля успеваемости**
		Л	**ЛР**	**ПЗ**	**СРС**	**всего**	
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1	**Промежуточная аттестация по практике**	-	-	-	**36**	**36**	Защита отчета о прохождении практики на заседании кафедры
	Общий объем, трудоемкость				**36**	**36**	**Промежуточная аттестация**

5. Самостоятельная работа аспиранта

5.1. Виды самостоятельной работы

Таблица 3

№ п/п	**Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)**	**Виды самостоятельной работы**	**Всего часов**
1	2	3	4
2 курс обучения			
1	**Промежуточная аттестация по практике**	-подготовка отчета о педагогической практике. -подготовка к промежуточной аттестации.	36
	Итого		**36**

3. Порядок организации промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике.

3.1. Промежуточная аттестация проводится руководителем практики по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Прохождение промежуточной аттестации аспирантов обеспечивает:

− назначение и продление аспиранту, обучающемуся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии;

− перевод аспиранта на следующий год обучения;

− предоставление аспиранту возможности прохождения повторной промежуточной аттестации;

− отчисление аспиранта как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры в соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Руководитель практики по результатам промежуточной аттестации может принять следующие решения:

− аттестовать (индивидуальный план выполнен в полном объеме, соответствует предъявленным требованиям и заданиям, изложенным в индивидуальном плане);

− при переводе на следующий курс аттестовать условно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в следующем учебном году, в сроки, установленные соответствующим научным отделом (если не выполнено хотя бы одно требование или задание, установленное в индивидуальном плане);

− не аттестовать (выполненная аспирантом работа не соответствует предъявленным требованиям и заданиям, которые представлены в индивидуальном плане работы, аспирант может быть не рекомендован к переводу на следующий период обучения (если применимо) и подлежит отчислению из университета в установленном порядке.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколе кафедрального заседания. Выписка из протокола кафедрального заседания в течение трех рабочих дней с даты заседания в научный отдел.

По итогам промежуточной аттестации по завершению курса научным отделом выносится решение «аттестовать», «рекомендовать перевод на следующий год обучения», «аттестовать условно с переводом и прохождением промежуточной аттестации в следующем году» или «рекомендовать к отчислению».

3.2. Формы отчетности по промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике.

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

отчет о прохождении практики (Приложение 1);

характеристику на обучающегося (отзыв), содержащую сведения об объеме и качестве работы, выполненной аспирантом во время прохождения практики.

3.3. Описание критериев и шкал оценивания

В ходе промежуточной аттестации оценивается выполнение видов работ, предусмотренных данной программой практики.

Оценка (дифференцированный зачет) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспиранта (адъюнкта).

Оценка «зачтено» – выставляется аспиранту, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

Оценка «не зачтено» – выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Шкала оценивания (двухбалльная), используемая в рамках текущего контроля успеваемости определяется преподавателем, исходя из целесообразности применения той или иной шкалы.

Если текущий контроль успеваемости и (или) промежуточная аттестация, предусматривает тестовые задания, то перевод результатов тестирования в двухбалльную шкалу:

Оценка «Зачтено» – 71-100% правильных ответов;

Оценка «Не зачтено» – 70% и менее правильных ответов.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике.

Основная литература:

Таблица 4

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Онкология. В 2 частях. Ч 1. Общая онкология. учебное пособие. Минск «Новое знание» 2019 320 С. С ил.	Ин.д.
2	Онкология. В 2 частях. Ч 2. Частная онкология. Учебное пособие. Минск «Новое знание» 2019 480 с. ил.	Ин.д.
3	Стандарты лучевой терапии / Под ред. Каприна А. Д., Костина А. А., Хмелевского Е. В. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 384с.: ил.	Ин.д.
4	Лучевая терапия [Текст]: учебник / Г.Е. Труфанов, М.А.	Ин.д.

	Асатурян, Г.М. Жаринов, В.Н. Малаховский; под ред. Г. Е.Труфанова.- М.:ГЭОТАР-Медиа, 2012.- 208с.: ил.	

Дополнительная литература:

Таблица 5

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Терапевтическая радиология. Руководство для врача. Под редакцией Ф.Ф. Цыба, Ю.С. Мардынского. М.:ООО «МК» 2010. - 552с.	1
2	Стандарты лучевой терапии. Под редакцией А. Д. Каприна. ГЭОТАР-Медиа 2019 -384с.	2

4.1. Электронная информационно-образовательная среда.

Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России представляет совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации.

Составными элементами ЭИОС ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России являются:

электронные информационные ресурсы, размещенные на портале ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, включающий сайты приемной комиссии, библиотеки и структурных подразделений университета; справочно-правовая система «Гарант»;

электронные образовательные ресурсы, включая: электронный каталог библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России; электронную версию «Тихоокеанского медицинского журнала»; электронные библиотечные системы; электронные библиотеки с доступом в личный кабинет преподавателя и студента;

единая информационная система ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России на основе платформы 1 С (блок «управления образовательным процессом», в состав которого входят следующие подсистемы: учет контингента; приемная кампания, формирование учебных планов, закрепление дисциплин за кафедрами, формирование нагрузки на преподавателя, академический журнал, формирование справок различных видов и статистических отчетов, печать документов об образовании; блок «бюджетирование и финансовое планирование», блок «планирование закупок», блок «управление кампусом» и др.), позволяющая формировать и интегрировать данные в общероссийские системы учета и контроля в АИС ФБС, ФИС ГИА, ВО-1, ВО-2, 2-Наука, 1-ПК, 1-Мониторинг, GosInsp и др.;

система «Антиплагиат» Пакет ВУЗ, используемый при проверке научных статей, авторефератов, глав диссертационных работ. Проверка на антиплагиат осуществляется специалистом научного отдела.

Информационную поддержку образовательного и научного компонентов программы аспирантуры обеспечивает:

доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы;

доступ ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры;

доступ к учебным изданиям исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и/или электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Перечень доступных информационных электронных ресурсов БИЦ:

1. Электронная библиотека авторов ТГМУ в Электронной библиотечной системе https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr
2. Электронная библиотечная система «Букап» http://books-up.ru/
3. Электронная библиотечная система «Лань» http://www.e.lanbook.ru
4. Электронно-библиотечная система elibrary (подписка) http://elibrary.ru
5. . Электронная библиотечная система «Консультант врача» https://www.rosmedlib.ru
6. «Электронно-библиотечная система «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru/
7. Медицинская база знаний с ИИ МБ ГЭОТАР https://medbase.ru/pages/index.html
8. Ассоциация медицинских библиотек https://amedlib.ru
9. Универсальные базы данных «ИВИС» https://eivis.ru/basic/details
10. Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru/
11. Электронная библиотечная система Полпред https://polpred.com/

Ресурсы открытого доступа:

1. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) – полнотекстовая база данных ЦНМБ http://www.femb.ru/feml/

2. Рубрикатор клинических рекомендаций http://cr.rosminzdrav.ru/#!/

3. Cyberleninka https://cyberleninka.ru/

4. ГИС «Национальная электронная библиотека» НЭБ с виртуальным читальным залом диссертаций РГБ - https://rusneb.ru

5. Федеральная служба государственной статистики https://www.gks.ru/

6. Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru/

7. «Консультант Плюс» **http://www.consultant.ru/**

5. Материально-техническое обеспечение.

В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России имеется достаточное количество специальных помещений для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Междисциплинарный лабораторный центр (далее - МЛЦ) реализует производственную, научную и образовательную деятельность в области инновационных молекулярных технологий диагностики соматических и инфекционных патологий. Наличие современного специализированного оборудования в МЛЦ позволяет проводить в полном объеме научно-диагностические исследования. МЛЦ располагает отделом молекулярной иммунологии и фармакологии, отделом клеточных технологий, отделом функциональной гистологии, лабораторией медицинской микробиологии, генетики и протеомики,

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование для обеспечения дисциплин, научно-исследовательской работы и практик. Полный перечень материально-технического обеспечения образовательного процесса представлен на официальном сайте в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» раздела «Сведения об образовательной организации».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем,

лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства::

1. Система для проведения ВКС BigBlueButton;
2. Программное обеспечение для выхода в сеть Интернет – Яндекс Браузер;
3. Офисный пакет – LibraOffice / Microsoft Office 10 или 16;
4. Система для проведения онлайн тестирования студентов — indigo;
5. Операционная система - Astra Linux Special Edition / Windows 7 или 10;
6. Платформа для дистанционного обучения — Moodle;
7. Отраслевое прикладное программное обеспечение СТАТТЕХ (StatTech);
8. Справочная правовая система — Гарант;
9. Редактор PDF документов – ContentReader PDF 15.

7. Методические рекомендации по организации промежуточной аттестации 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике.

Педагогическая практика проводится в профильном институте реализующем подготовку по научной специальности 3.1.6 Онкология, лучевая терапия под непосредственным патронажем руководителя педагогической практики от института. Аспиранты самостоятельно проводят практические занятия, по поручению заведующего кафедрой готовят методические материалы, обеспечивающие формирование соответствующих компетенций.

Самостоятельная работа подразумевает подготовку к разным видам контроля и включает написание реферата, составление схем, подготовка докладов. Каждый аспирант обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

По каждому разделу педагогической практики разработаны методические рекомендации для аспирантов и методические указания для преподавателей.

Во время педагогической практики аспиранты самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины; проводят внеаудиторные занятия с обучающимися; формируют методический пакет по избранной учебной дисциплине, включающий в себя: тезисы лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием использованной литературы; практические занятия; список публикаций по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).

8. Особенности реализации промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

8.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления проведение кандидатского экзамена с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

8.2. Обеспечение соблюдения общих требований.

При проведении промежуточной аттестации на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение зачета для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

8.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации данной дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

8.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине 2.3.4. Промежуточная аттестация по педагогической практике для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Приложение 1
Форма отчета о педагогической практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научно -исследовательской деятельности
_____ Маркелова Е.В.
_____2025 г.

ОТЧЕТ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Фамилия, имя, отчество _____

Кафедра\Институт _____

Группа научных специальностей _____

Научная специальность _____

Срок обучения в аспирантуре _____

Научный руководитель _____

Научный консультант *(при наличии)* __нет

Заведующий кафедрой\Директор института_____

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

№	Сроки	Содержание практики	Объем (часов)
Раздел А Самостоятельное проведение занятий со студентами ТГМУ по своему направлению в объеме и формах, установленных кафедрой/институтом (лекции, семинарские, практические занятия, др.);			
1.	*Соответствуют срокам практики согласно УП и расписанию*	Проведение практических занятий по дисциплине «…» у обучающихся 6 курса специальности «Лечебное дело», «Педиатрия»	
2.	*Соответствуют срокам практики согласно УП и расписанию*	Проведение семинарских занятий с обучающимися по специальности «…»	
Раздел Б Участие в разработке и наполнении учебно-методической документации, в соответствии с индивидуальным заданием кафедры/института			
1.	*Соответствуют срокам практики согласно УП и расписанию*	Разработка УМКД по ФГОС специальности «…» наименование дисциплины …, курс …	
Раздел В руководство различными формами научно-исследовательской работы обучающихся (подготовка к участию студентов в научных, инновационных конкурсах, выступлению на конференциях, и др.)			
1.	*Соответствуют срокам практики согласно УП и расписанию*	Руководство научно-исследовательской работы студентов *конкретизировать*	
2.	*Соответствуют срокам практики согласно УП и расписанию*	Подготовка студентов к выступлению на конкурсах, конференциях *конкретизировать*	
Раздел Г участие в организационных комитетах научно-практических конференций, научно-инновационных мероприятий, и т.п.			
1.			
Итого			**108 часов**

З А К Л Ю Ч Е Н И Е

по педагогической практике аспиранта

Педагогическая практика выполнена в полном объеме, соответствует срокам, указанным в индивидуальном плане. Практика освоена успешно, аспирант зарекомендовал себя как ответственный, обязательный, исполнительный, морально устойчивый работник. При проведении занятий применял творческий подход, активно использовал интерактивные технологии обучения (кейс-стади, деловая игра). Пользовался уважением коллег и студентов.

Рекомендуется продолжить педагогическую деятельность в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в институте хирургии

Оценка работы аспиранта по практике: _____

Научный руководитель:

уч. степень, уч. звание ФИО _____

подпись

Заведующий кафедрой/

Директор института

уч. степень, уч. звание ФИО _____

подпись

В рабочую программу 2.3.4 Промежуточная аттестация по практике были внесены изменения в разделы:

4.1. Электронная информационно-образовательная среда;

5. Материально-техническое обеспечение;

6. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Изменения утверждены на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России (выписка из протокола заседания № 4/25-26 от 28 ноября 2025 года)