Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.04.2025 11:08:41
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee587a2985d2697b784eec019d8a194cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой
_____ /Ю.В. Заяц/
«22» апреля 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

основной образовательной программы
высшего образования

Б2.О.07(П) Организационно-управленческая практика

Направление подготовки (специальность)	34.03.01 Сестринское дело (код, наименование)
Уровень подготовки	Высшее образование (бакалавриат) (специалитет/магистратура)
Направленность подготовки	07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации)
Форма обучения	Очная (очная,очно-заочная)
Срок освоения ООП	4 года (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	Сестринское дело

Владивосток, 2024

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Фонд оценочных средств регламентирует формы, содержание, виды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критерии оценивания дифференцированно по каждому виду оценочных средств.

1.3. Фонд оценочных средств определяет уровень формирования у обучающихся установленных в ФГОС ВО и определенных в основной образовательной программе по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации), общепрофессиональных (ОПК) компетенций.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Оценочные средства
		Форма
1	2	3
1	Текущий контроль	Реферат
2	Промежуточная аттестация	Вопросы для собеседования

3. Содержание оценочных средств текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в форме: оценочное средство 1.

Оценочные средства текущего контроля:

Примерные вопросы для реферата:

1. Основные направления деятельности старших медицинских сестер поликлиники (стационара).
2. Основные функции управления старшей медицинской сестры.
3. Планирование в работе старшей медицинской сестры поликлиники (стационара).
4. Коммуникационные методы, используемые старшей медицинской сестрой.
5. Тактика разрешения конфликта в отделении. Примеры.
6. Мотивация труда сестринского персонала в отделении.
7. Методы принятия решений старшей медицинской сестрой.
8. Оценка качества сестринской деятельности в отделении.
9. Организация рабочего места сестринского персонала в отделении.
10. Организация лечебно-охранительного режима в отделении.
11. Организация санитарно-эпидемиологического режима в отделении.
12. Организация оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в отделении.
13. Правила хранения и выдачи сильнодействующих и ядовитых веществ, этилового спирта и спиртосодержащих средств.
14. Организация хранения и учета лекарственных средств и ИМН в отделении.
15. Организация качественного ухода за тяжелыми больными.
16. Организация питания пациентов в отделении.
17. Методы контроля работы сестринского персонала.

18. Методика составления графика работы, ведения учета рабочего времени и учета во вредных условиях труда сестринского персонала.
19. Методика проведения инструктажа поступающих на работу по технике безопасности и ведения соответствующих документов.
20. Методы профилактики стресса медицинских сестер в отделении.
21. Определение потребности отделения в лекарственных средствах и перевязочных материалах.
22. Методика оформления требований на медикаменты в аптеку и осуществления их учета.
23. Методика приема медицинских и фармацевтических товаров и проведение товароведческого анализа.
24. Правила хранения и выдачи больничных листов, льготных рецептов.
25. Методика проведения мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности.
26. Методика составления плана учебы среднего и младшего персонала.
27. Организация работы школ для пациентов.
28. Основная учетно-отчетная документация поликлиники.
29. Основная учетно-отчетная документация стационара.

Критерии оценивания:

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.
«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если при ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины.

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета.

Вопросы к собеседованию:

1. Какая экономическая и правовая информация была использована при выполнении практики?
2. Охарактеризуйте основные методы обработки и анализа полученных данных.
3. Охарактеризуйте основные источники информации, которые использовались для написания отчета по практике.
4. Раскройте понятие, цель и сущность организационно-управленческой деятельности.
5. Охарактеризуйте структуры и виды организационно-управленческой деятельности.
6. Каковы инструментарий и процедуры организационно-управленческой деятельности?
7. Каковы проблемы современного этапа развития теории и практики организационно-управленческой деятельности?
8. Что включает нормативно-правовое регулирование деятельности медицинских сестер?
9. Раскройте организационную структуру управления сестринским персоналом (субъекты управления, объекты управления, механизмы управления, способы и каналы передачи информации).
10. Каковы способы и каналы передачи информации медицинской сестры (приказы, графики работы, методические рекомендации, стандарты деятельности, должностные инструкции, отчеты, материалы проверок, материалы обходов, статистические отчеты, материалы рейдов)?
11. Опишите эффективный опыт организационно-управленческой деятельности

медицинских сестер.

12. Как организуется делопроизводство в деятельности медицинских сестер?
13. Охарактеризуйте бланки документов и их виды.
14. Как систематизируются и хранятся документы?
15. Как осуществляется ведение учетно-отчетной медицинской документации?
16. Как осуществляется сбор и обработка медико-статистических данных?
17. Как осуществляется разработка методических и обучающих материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров?
18. Каковы теоретические основы деятельности по контролю сестринского персонала?
19. Что включают общие сведения о контроле деятельности сестринского персонала?
20. Каково место контроля в деле улучшения качества медицинской помощи?
21. В чем сущность методологии контроля деятельности медицинских сестер в системе обеспечения качества медицинской помощи?
22. Какова организационная сторона контроля деятельности среднего медицинского персонала?
23. Раскройте виды контроля (предварительный, текущий, заключительный).
24. Что представляет собой система менеджмента качества?
25. Каковы критерии оценки качества сестринской помощи?
26. Охарактеризуйте показатели эффективности в сестринском деле.
27. Что представляет собой ресурсное обеспечение медицинской организации?
28. Как осуществляется анализ деятельности медицинской организации, ее структурного подразделения, среднего медицинского персонала?
29. Каковы особенности маркетинговой деятельности в сестринском деле?
30. Как осуществляется управление организацией с помощью маркетинга?

5.Критерии оценивания результатов обучения

Для зачета с оценкой

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий,теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе психологической науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах психологической науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, в некоторых случаях демонстрирует авторскую позицию студента. Допускаются недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «хорошо» выставляется в случае, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах психологической науки. В ответе допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах психологической науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. А также в случаях, если дан неполный ответ, при котором студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно- следственные связи, однако с помощью преподавателя студент может

конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения. В ответе могут отсутствовать выводы, могут быть допущены ошибки при раскрытии понятий, а речевое оформление требовать поправок и коррекции.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, когда дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.