Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2025 15:12:40
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой
_____ /Л. В. Устинова/
« 15» мая 2024г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций

(наименование практики)

Направление подготовки (специальность)	**33.05.01 Фармация** (код, наименование)
Уровень подготовки	специалитет (специалитет/магистратура)
Направленность подготовки	02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента)
Форма обучения	**очная** (очная, очно-заочная)
Срок освоения ООП	**5 лет** (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	фармации

Владивосток, 2024

При разработке методических рекомендаций для преподавателей и обучающихся по производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций в основу положены:
1) ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация утвержденный Министерством образования и науки РФ №219 от «27» марта 2018 г.

2) Учебный план по специальности 33.05.01 Фармация, направленности 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента) утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «29» марта 2024 г., Протокол № 1-5/23-24.

Методические рекомендации для преподавателей и обучающихся по производственной практике разработаны авторским коллективом кафедры фармации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой д-р. фарм. наук Устиновой Любови Викторовны

Разработчики:

доцент кафедры фармации	канд. фармацевт. наук	Логунова Любовь Николаевна
старший преподаватель		Некрасова Елена Викторовна
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих оптимальным образом организовать процесс изучения данной практики.

Для лучшего освоения материала и систематизации знаний по производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций необходимо регулярно разбирать материалы лекций, отвечать на вопросы для самоконтроля. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникающим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Лекционный материал организует мыслительную деятельность обучающихся, а практические занятия обеспечивают глубину усвоения материала практики.

При прохождении практики особое внимание необходимо обращать на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Для организации самостоятельного изучения тем производственной практики Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций используются материалы фондов оценочных средств.

Самостоятельная работа студентов обеспечивается следующими условиями:

1. наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;

2. создание системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

3. консультационная помощь руководителя практики от кафедры фармации.

4. консультационная помощь руководителя практики от аптечной организации

Методический материал для самостоятельной подготовки представляется в виде литературных источников. В список учебно-методических материалов для самостоятельной работы обучающихся входит перечень библиотечных ресурсов учебного заведения и других материалов, к которым обучающийся имеет возможность доступа.

Самостоятельная работа – вид контактной внеаудиторной работы преподавателей и обучающихся по производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций. Контроль самостоятельной работы осуществляется ведущим преподавателем и руководителем практики от аптеки. Оценка самостоятельной работы учитывается при проведении промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций.

Текущий контроль по производственной практике Б2.О.10(П)Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций предназначен для проверки индикаторов достижения компетенций, стимулирования практической работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль по производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций в течение семестра по всем видам и разделам производственной практики, охватывающим компетенции, формируемые практикой: опросы, оформление дневника. Текущий контроль знаний студентов осуществляется на каждом этапе прохождения практики.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения индикаторов достижения компетенций. Проводится в форме зачета после освоения обучающимся всех разделов по производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций и учитывает результаты прохождения всех разделов производственной практики Б2.О.10(П) Практика по управлению

и экономике фармацевтических организаций

Время, отведенное для промежуточной аттестации, указано в графике учебного процесса.

Задания для подготовки к текущему и промежуточному контролю приведены в фонде оценочных средств по производственной практике Б2.О.10(П)Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОХОЖДЕНИЮ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Таблица 2. Методические указания к производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций

Тема №1. Общее знакомство с работой аптеки	
Продолжительность раздела практики (в часах):	12
Цель раздела практики: 1. Осуществить знакомство с аптекой - базой практической подготовки. Пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности. Познакомиться с организационно-правовой формой аптеки; формой управления и руководством фармацевтической службой в населенном пункте; с уставом организации, его структурой, содержанием; с порядком лицензирования аптечной организации, с лицензией аптеки на фармацевтическую деятельность; с количеством и спецификой обслуживаемого населения; с организационной структурой аптеки с учетом раздельной материальной ответственности; со штатом аптеки, с составом и размещением помещений аптеки, с основными показателями финансово – хозяйственной деятельности аптеки за предыдущий год.	
Условия для проведения практики: практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях аптечных организаций, осуществляющих фармацевтическую деятельность, имеющих договор об организации практической подготовки обучающихся, заключенный с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
Самостоятельная работа обучающегося: Работа с учебной, нормативной и методической литературой.	
Методы контроля полученных знаний и навыков: собеседование, оформление дневника.	
Рекомендованная литература: 1. Организация фармацевтической деятельности: учебник для вузов [Электронный ресурс]Чупандина Е. Е., Глембоцкая Г. Т., Захарова О. В., Лобутева Л. А.- М. : Издат 2. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] под ред. Наркевича И. А.-	
Тема № 2. Организация работ по заказу, приемке, хранению товаров аптечного ассортимента.	
Продолжительность раздела практики (в часах)	24

Цель раздела практики: 1. Изучить размещение и оборудование материальных комнат аптеки; организацию и оснащение рабочих мест специалистов, занятых заказом, приемкой и распределением товаров по местам хранения; изучить систему работы с поставщиками товаров аптечного ассортимента (формы договоров поставки, копии лицензий оптовых фирм); критерии выбора поставщиков. Провести анализ условий договоров различных поставщиков, изучены их прайс-листы. Принимать участие в определении потребности в товарах аптечного ассортимента и оформлении заявки поставщикам; в приемке товаров от поставщиков, размещении их по местам хранения. Участвовать в приемочном контроле качества лекарственных препаратов и ТАА. Закрепить знания о системе хранения сопроводительных документов на ЛП и других товаров аптечного ассортимента, о работе по выявлению фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛП; о порядке формирования розничных цен на поступающую продукцию с учетом установленных торговых надбавок; протоколов согласования отпускных цен на ЖНВЛП. Изучить условия хранения товарных запасов, участвовать в распределении товара по местам хранения и продаж.
Условия для проведения практики: практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях аптечных организаций, осуществляющих фармацевтическую деятельность, имеющих договор об организации практической подготовки обучающихся, заключенный с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.
Самостоятельная работа обучающегося: Работа с учебной, нормативной и методической литературой.
Методы контроля полученных знаний и навыков: собеседование, оформление дневника
Рекомендованная литература: 1. Организация фармацевтической деятельности: учебник для вузов [Электронный ресур 2. Управление и экономика фармации [Электронный ресур

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Таблица 3. Методические указания к проведению текущего и промежуточного контроля по производственной практике Б2.О.10(П) Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций

Вид контроля	Форма контроля
Текущий контроль	проверка и оценка качества ведения дневника.
Промежуточный контроль	проводится в форме тестирования, собеседования; проверка оформление дневника.

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5.1. Наличие соответствующих условий реализации практики

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение практики.

5.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аптечной организации совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

5.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление практики, соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация и размещен на сайте образовательной организации.

