Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.05.2024 12:29:26
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2037b84eec019d8da794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института
_____ / Невзорова В.А. /
«_07_» _июня_ 2023 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)

Вид практики производственная
Трудоемкость практики 2 ЗЕТ
(зачетных единиц/ неделях)
Форма проведения практики непрерывная
(непрерывная/ дискретная)
Способ проведения практики стационарная, выездная
(стационарная/выездная)

Направление подготовки (специальность)	31.05.01 Лечебное дело
Уровень подготовки	специалитет
Направленность подготовки	02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи населению в медицинских организациях: поликлиниках, амбулаториях, стационарно-поликлинических учреждениях здравоохранения и лечебно-профилактических учреждениях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь)
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	6 лет
Институт/кафедра	Институт терапии и инструментальной диагностики

Владивосток, 2023

Методические рекомендации для преподавателей и обучающихся разработаны авторским коллективом института терапии и инструментальной диагностики ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством директора института, д-р мед. наук, профессора Невзоровой В.А.

Разработчики:

Директор института терапии и инструментальной диагностики (занимаемая должность)	д-р. мед. наук, профессор (ученая степень, ученое звание)	В.А. Невзорова (инициалы, фамилия)
Доцент института терапии и инструментальной диагностики (занимаемая должность)	канд. мед. наук доцент (ученая степень, ученое звание)	С.В. Юрлова (инициалы, фамилия)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по производственной практике **Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)** представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих оптимальным образом организовать процесс прохождения практики.

Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка) относится к блоку Б2 Практика учебного плана по специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета).

Практика **Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)** проводится в 10 семестре.

Вид практики: производственная практика;

Тип практики: практика терапевтического профиля;

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО

Планируемые результаты обучения при прохождении практики Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка), соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы высшего образования по специальности *31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи населению в медицинских организациях: поликлиниках, амбулаториях, стационарно-поликлинических учреждениях здравоохранения и лечебно-профилактических учреждениях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь)*

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	ИДК. УК-1_1 - осуществляет поиск и интерпретирует профессиональные проблемные ситуации ИДК. УК-1_2 - определяет источники информации для критического анализа профессиональных проблемных ситуаций в области медицины и фармации ИДК. УК-1_3 - разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и	ИДК. УК-2_1 - разрабатывает проектную задачу в профессиональной деятельности в

	управлять им	сфере научных исследований и способ ее решения ИДК. УК-2_2 - разрабатывает концепцию и план реализации проекта с учетом возможных рисков и способов их устранения с учетом необходимых для этой цели ресурсов ИДК. УК-2_3 - осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует возникающие отклонения, вносит необходимые дополнения
Общепрофессиональные компетенции		
Медицинская деятельность	ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	ИДК. ОПК-9_1 - способен составить план и отчёт о своей работе; ведет медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа ИДК. ОПК-9_2 – способен организовывать деятельность и контролировать выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала ИДК. ОПК-9_3 – проводит анализ медикостатистической информации

Методический материал для самостоятельной подготовки представляется в виде литературных источников. В список учебно-методических материалов для самостоятельной работы обучающихся входит перечень библиотечных ресурсов учебного заведения и других материалов, к которым обучающийся имеет возможность доступа.

Текущий контроль по практике предназначен для проверки индикаторов достижения компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль по практике проводится по всем видам и разделам практики, охватывающим формируемые компетенции.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения индикаторов достижения компетенций. Проводится в форме зачета с оценкой после освоения обучающимся всех разделов практики. Время, отведенное для промежуточной аттестации, указано в графике учебного процесса.

Задания для подготовки к текущему и промежуточному контролю приведены в фонде оценочных средств по практике. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

2. Порядок прохождения производственной практики Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-

исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)

Порядок прохождения и требования к организации практики определяются федеральным государственным образовательным стандартом и программой практики. Организация производственной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Общая продолжительность производственной практики **Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)** составляет 72 часа / 2 ЗЕТ. Рабочий день производственной практики составляет 6 часов при 6-дневной рабочей неделе.

Обучающиеся проходят производственную практику на базах клинической подготовки в соответствии с распоряжением о направлении на практику. Обучающиеся не имеют права самостоятельно изменять место и время прохождения практики. Обучающиеся, имеющие договор на целевую подготовку, проходят производственную практику в медицинских организациях региона, направившего обучающегося на учебу или по согласованию на базах клинической подготовки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Руководители практики от медицинских организаций проводит инструктаж по технике безопасности, распределяют обучающихся на рабочие места, составляют график работы, ведут учет работы и оценивают её. Обучающийся на практике подчиняется рабочему распорядку медицинской организации.

Руководители практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, курирующие практику, составляют расписание работы обучающихся по согласованию с руководством медицинской организации, осуществляют методическое руководство практикой, проведение инструктажа и контроль производственной практики в соответствии с утвержденной программой.

Каждый обучающийся должен выполнить программу практики. Каждый обучающийся должен заполнить дневник практики, образец которого размещен на сайте образовательной организации https://tgmu.ru/students/otdel-praktiki/dnevniki-po-praktike/ Обучающиеся, обязаны сдать зачет по практике преподавателю – руководителю практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

В конце дневника руководитель практики от медицинской организации пишет в дневник обучающихся характеристику. В характеристике должны быть отражены а) уровень теоретической подготовки; б) уровень овладения практическими навыками; в) выполнение трудовой дисциплины. Дневник заверяется печатью лечебного учреждения.

Руководители практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, курирующие прохождение практики, проверяют оформление дневников и выполнение индивидуального задания по практике обучающимися.

Форма отчетности по практике: дневник по практике. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой. Оценка проводится с учетом характеристик руководителей практики, качества оформления дневника, тестового контроля и освоения индивидуального задания по практике.

2.1. Обязанности обучающихся ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России для прохождения практики Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)

До начала прохождения практики обучающийся обязан:

1. Пройти ежегодный медицинский осмотр и предъявить руководителю практики личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении соответствующих медицинских осмотров (обследований) в случае, если прохождение практики предусматривает работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).
2. Явиться на организационное собрание, которое проводится перед практикой руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, и ознакомиться с распоряжением «О направлении на практику», сроками и программой практической подготовки.
3. Скачать образец дневника практики на сайте ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России www.tgmu.ru: Главная /Обучающимся /Отдел сопровождения учебного процесса (практическая подготовка) /Дневники по практике.
4. Прибыть к месту практики в установленные сроки в соответствии с распоряжением «О направлении на практику» и своевременно приступить к прохождению практики.

Во время прохождения практики:

1. Обучающийся обязан строго соблюдать предусмотренные учебным планом сроки прохождения практики и выполнять программу практики, нести ответственность за выполняемую работу.
2. Обучающийся обязан ежедневно заполнять дневник практики, фиксируя всю выполненную в течение дня работу, ежедневно подписывать его у руководителя практики.
3. Обучающийся обладает правами и обязанностями наравне с сотрудниками базовой организации, на него полностью распространяются правила внутреннего трудового распорядка, правила охраны труда и техники безопасности, установленные для работников данной организации.
4. Обучающийся обязан соблюдать основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, Трудовой кодекс Российской Федерации, правила этики и деонтологии при общении с больными и их родственниками, соблюдать врачебную тайну.

По окончании практики обучающийся обязан:

1. В последний день практики прибыть для промежуточной аттестации в ответственный за проведение практики институт (кафедру).
2. Предоставить руководителю практики оформленный дневник практики с подписями обучающегося и руководителя практики, с характеристикой руководителя, с печатью организации.
3. В случае прохождения практики по месту жительства за пределами г. Владивостока в последний день практики отправить отсканированный дневник практики в формате PDF на электронный адрес, предоставленный руководителем практики. Оригинал дневника предоставить руководителю практики в сроки, указанные в распоряжении.

2.2. Функции руководителя практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по проведению практики Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)

До начала практики руководитель практики обязан:

1. Получить в отделе сопровождения учебного процесса (практическая подготовка) копию распоряжения о направлении обучающихся на практику.
2. Провести организационное собрание, ознакомить обучающихся с распоряжением о направлении на практику, сроками и программой практической подготовки.
3. Представить руководителю профильной организации копию распоряжения **о** направлении обучающихся на практику не позднее 14 дней до начала практики.
4. Ознакомить с программой практики руководителя практики от профильной организации.

5. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, проверить наличие у обучающихся медицинского осмотра.
6. Разработать индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики.
7. Составить с руководителем практики от профильной организации совместный рабочий график (план) проведения практики.

Во время прохождения практики руководитель:

1. В первый день практики встречает обучающихся на базе практической подготовки.
2. Совместно с руководителем практики от профильной организации, организует проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации.
3. Совместно с руководителем практики от профильной организации распределяет и перемещает обучающихся по функциональным подразделениям организации в соответствии с программой практики.
4. Уведомляет отдел сопровождения учебного процесса (практическая подготовка) в случае неявки обучающегося на практику.
5. Осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО.
6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
7. Выявляет и устраняет недостатки организации и проведения практики обучающихся на базе практической подготовки.
8. Регулярно проверяет дневники практики (правильность оформления, наличие подписи обучающегося и руководителя практики от организации в формах ежедневных записей), консультирует обучающихся по возникающим вопросам.

По окончании практики руководитель практики обязан:

1. Принять у обучающегося оформленный дневник практики.
2. Провести промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с расписанием; выставить итоговую оценку по практике в зачетную ведомость по практике, сдать зачетную ведомость в отдел сопровождения учебного процесса (практическая подготовка).
3. Сдать сброшюрованный отчет по практике обучающихся в отдел сопровождения учебного процесса (практическая подготовка) в сроки, указанные в Распоряжении о направлении на практику.

Отчет установленной формы должен включать следующее:
-титульный лист папки отчета;
-копию распоряжения о направлении на практику обучающихся;
-отчет руководителя практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России;
-опись дневников практики обучающихся;
-дневники практики обучающихся согласно описи.

2.3. Функции руководителя практики от профильной организации по проведению практики обучающихся ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)

Руководитель практики от профильной организации:
1. Получает копию распоряжения о направлении на практику у руководителя практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

2. Получает список обучающихся, направленных на практику, у руководителя практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.
3. Организует подготовку к проведению практики обучающихся на базе своей организации совместно с руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.
4. Согласовывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, содержание и планируемые результаты практики.
5. Предоставляет рабочие места обучающимся. Совместно с руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России распределяет и перемещает обучающихся по функциональным подразделениям организации в соответствии с программой практики.
6. Организует проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации.
7. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
8. Совместно с руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России составляет совместный рабочий график (план) проведения практики.
9. Осуществляет контроль за прохождением обучающимися практики и ведением дневников практики, оказывая при этом консультативную помощь.
10. Осуществляет контроль за продолжительностью учебного дня обучающихся при прохождении практики в организации (6 часов, что при 6-дневной рабочей неделе составляет 36 часов в неделю).
11. На каждого обучающегося по итогам практики составляет письменный отзыв, содержащий сведения о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об уровне теоретической и практической подготовки, о соблюдении принципов медицинской этики и деонтологии, об отношении к работе.

3. Отчётная документация по производственной практике
Дневник практики Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Обучающегося _____
Ф.И.О.
6 курса _____ группы специальность 31.05.01 Лечебное дело

Место прохождения практики _____
Название МО

Время прохождения практики
С _____202_ г. по _____ 202_ г.

Оценка за практику _____

Руководитель производственной практики
от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России_____
Ф.И.О. Подпись

Руководитель производственной практики
от организации_____
Ф.И.О. Подпись

Владивосток 202_/202_ уч. г.

Тема научно- исследовательской работы (НИР):

_____

Перечень практических навыков, освоенных обучающимся в рамках производственной практики Научно-исследовательская работа

№	Практические навыки, умения	Необходимое количество	Фактическое выполнение
1	Навыки проведения литературно-информационного поиска, составления списка литературы по проблеме исследования, оформления в соответствии с ГОСТ	1	
2	Навыки работы с литературой, нормативными актами, иными источниками информации по теме НИР (изучение и критический анализ)	1	
3	Навыки участия в составлении плана и организации и проведения научного исследования по теме	1	
4	Навыки участия в подборе актуальных методов и методик исследований, соответствующих цели и задачам исследования	1	
5	Навыки набора материала исследования с использованием общеклинических и специальных методов исследования в соответствии с темой НИР обучающегося	1	
6	Навыки выбора методов обработки полученных результатов, навыки математической и статистической обработки данных	1	
7	Навыки систематизации и анализа первичных данных, полученных в ходе исследования с использованием статистических методов	1	

8	Навыки анализа и описания полученных в ходе исследования результатов на основе статистики, литературных данных, правовых документов	1	
9	Навыки подготовки и оформления материалов научно-исследовательской работы к публикации (выступлению)	1	

Отзыв руководителя практики от организации

М.П.

Подпись руководителя практики от медицинской организации

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Институт Терапии и инструментальной диагностики

Направление подготовки: 31.05.01 Лечебное дело
(КОД Наименование)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРАКТИКУ

производственная практика — Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)
(вид практики) *(наименование практики)*

для _____
(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося 6 курса Учебная группа № _____

Место прохождения практики:

_____
(указывается полное наименование медицинской организации)

Срок прохождения практики с « » 20__г. по « » 20 г.

п/п	Содержание задания
1	Ознакомиться с темой научно-исследовательской работы, выполняемой на базе медицинской организации в период прохождения практики.
2	Ознакомиться с принципами организации научно-исследовательской деятельности в практике врача-терапевта участкового.
3	Формирования профессиональных навыков планирование научно-исследовательской работы в условиях амбулаторно-поликлинического учреждения.
4	Закрепление навыков организации, проведения и отчётности по проводимой научно-исследовательской работе.
	Планируемые результаты практики
	Выполнение профессиональных умений и навыков.
	К промежуточной аттестации по практике представить следующие документы
1	Индивидуальное задание на практику
2	Рабочий график (план) проведения практики
3	Дневник прохождения практики

СОГЛАСОВАНО
_____
Руководитель практики от профильной медицинской организации
«___»_____ 20__г.

УТВЕРЖДАЮ
_____
Руководитель практики от ТГМУ
«___»_____ 20_ г.

Задание принято к исполнению: _____ «___» _____ 20_ г.
(подпись обучающегося)

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Институт Терапии и инструментальной диагностики

Направление подготовки: 31.05.01 Лечебное дело
(КОД Наименование)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

производственная практика — Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)
(вид практики) *(наименование практики)*

для _____
(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося 6 курса Учебная группа № _____

Место прохождения практики:

_____
(указывается полное наименование профильной медицинской организации)

Срок прохождения практики с « » 2020 г. по « » 2020 г.

п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Производственное собрание. Ознакомление с программой учебной практики, ее целями и задачами.	«__» _____20_ г. *(первый день практики)*	
2.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	«__» _____20_ г. *(первый день практики)*	
3.	Выполнение индивидуального задания на практику.	с «__» _____ 20_ г. по «__» _____20_ г.	
4.	Обобщение полученной в ходе практики информации. Подготовка документов к промежуточной аттестации по практике.	с «__» _____ 20_ г. по «__» _____20_ г.	
5.	Промежуточная аттестация по практике	«__» _____20_ г. *(последний день практики)*	

СОГЛАСОВАНО_____
Руководитель практики от профильной медицинской организации
«___»_____ 20__г.

УТВЕРЖДАЮ_____
Руководитель практики от ТГМУ
«___»_____ 20_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Институт терапии и инструментальной диагностики

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

по итогам производственной практики
Научно-исследовательская работа

Обучающегося _____
Ф.И.О.
6 курса _____ группы специальность – 31.05.01 Лечебное дело

Тема НИР: _____
_____

Владивосток, 202_

Краткое содержание отчета по НИР обучающегося:

Перечень практических навыков, освоенных студентом в рамках производственной практики Научно-исследовательская работа

№	Практические навыки, умения	Необходимое количество	Фактическое выполнение
1	Навыки проведения литературно-информационного поиска, составления списка литературы по проблеме исследования, оформления в соответствии с ГОСТ	1	
2	Навыки работы с литературой, нормативными актами, иными источниками информации по теме НИР (изучение и критический анализ)	1	
3	Навыки участия в составлении плана и организации и проведения научного исследования по теме	1	
4	Навыки участия в подборе актуальных методов и методик исследований, соответствующих цели и задачам исследования	1	
5	Навыки набора материала исследования с использованием общеклинических и специальных методов исследования в соответствии с темой НИР студента	1	
6	Навыки выбора методов обработки полученных результатов, навыки математической и статистической обработки данных	1	
7	Навыки систематизации и анализа первичных данных, полученных в ходе исследования с использованием статистических методов	1	
8	Навыки анализа и описания полученных в ходе исследования результатов на основе статистики, литературных данных, правовых документов	1	
9	Навыки подготовки и оформления материалов научно-исследовательской работы к публикации (выступлению)	1	

Содержательная часть Отчета о производственной практике Научно-исследовательская работа хранится в институте терапии и инструментальной диагностики.

При наличии к краткому отчету прилагаются копии публикации обучающегося из сборника, копия программы конференции с выступлением обучающегося, сертификат победителя или участника научного конкурса.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Методические указания к проведению текущего и промежуточного контроля по практике **Б2.О.05(У) Научно-исследовательская работа (Получение первичных навыков научно-исследовательской работы - Анализ состояния здоровья населения терапевтического участка)**

Вид контроля	Форма контроля
Текущий контроль	- оценка выполнения индивидуального задания на практику; - проверка и оценка ведения дневника практики; - проверка и оценка освоения практических навыков;
Промежуточный контроль	проводится в форме зачета с оценкой, на котором оценивается степень сформированности у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

Оценка **«*отлично*»** выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями и навыками в полном объеме программы практики; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивает при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы.

Оценка **«*хорошо*»** выставляется обучающемуся, если он владеет знаниями почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах.

Оценка **«*удовлетворительно*»** выставляется обучающемуся, если он владеет основным объемом знаний; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускает ошибки по существу вопросов.

Оценка **«*неудовлетворительно*»** выставляется обучающемуся, если он не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.