Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.02.2025 14:36:31
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой
_____ /Л. В. Устинова/
« 15» мая 2024г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.30 Информационная культура провизора

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки (специальность)	**33.05.01 Фармация** (код, наименование)
Уровень подготовки	специалитет (специалитет/магистратура)
Направленность подготовки	02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента)
Форма обучения	**очная** (очная, очно-заочная)
Срок освоения ООП	**5 лет** (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	фармации

Владивосток, 2024

При разработке методических рекомендаций для преподавателей и обучающихся по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора в основу положены:
1) ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный Министерством образования и науки РФ «27» марта 2018 г. № 219

2) Учебный план по специальности 33.05.01 Фармация, направленности 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента) утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «29» марта 2024 г., Протокол № 1-5/23-24.

Методические рекомендации для преподавателей и обучающихся по дисциплине разработаны авторским коллективом кафедры фармации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой д-р. фарм. наук Устиновой Любови Викторовны

Разработчики:

доцент кафедры фармации	канд. фармацевт. наук	Логунова Любовь Николаевна
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)
старший преподаватель		Некрасова Елена Викторовна
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по изучению дисциплины Б1.О.30 Информационная культура провизора представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора необходимо регулярно разбирать материалы лекций, отвечать на вопросы для самоконтроля. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникающим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Лекционный материал организует мыслительную деятельность обучающихся, а практические занятия обеспечивают глубину усвоения материала дисциплины.

При подготовке к практическому занятию особое внимание необходимо обращать на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Для организации самостоятельного изучения тем дисциплины Б1.О.30 Информационная культура провизора используются материалы фондов оценочных средств.

Самостоятельная работа студентов обеспечивается следующими условиями:

1. наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;

2. создание системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

3. консультационная помощь преподавателя.

Методический материал для самостоятельной подготовки представляется в виде литературных источников. В список учебно-методических материалов для самостоятельной работы обучающихся входит перечень библиотечных ресурсов учебного заведения и других материалов, к которым обучающийся имеет возможность доступа.

Самостоятельная работа – вид контактной внеаудиторной работы преподавателей и обучающихся по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора. Контроль самостоятельной работы осуществляется ведущим преподавателем. Оценка самостоятельной работы учитывается при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора.

Текущий контроль по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора предназначен для проверки индикаторов достижения компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора к пище проводится в течение семестра по всем видам и разделам учебной дисциплины, охватывающим компетенции, формируемые дисциплиной: опросы, тестирование, доклады. Текущий контроль знаний студентов, их подготовки к практическим занятиям осуществляется на каждом занятии.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения индикаторов достижения компетенций. Проводится в форме зачета после освоения обучающимся всех разделов дисциплины Б1.О.30 Информационная культура провизора и учитывает результаты обучения по дисциплине по всем видам работы студента на протяжении всего периода обучения по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора.

Время, отведенное для промежуточной аттестации, указано в графике учебного процесса.

Задания для практических работ, а также задания для подготовки к текущему и промежуточному контролю приведены в фонде оценочных средств по дисциплине Б1.О.30

Информационная культура провизора. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ

Таблица 1. Методические указания к лекционным занятиям по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора

Тема №1. Информационная культура специалиста. Введение в дисциплину	
Продолжительность лекционного занятия (в академических часах):	2
Цель лекционного занятия: 1. рассказать обучающимся о разделах дисциплины и об особенностях формирования информационной культуры провизора.	
План лекции, последовательность ее изложения: 1. Введение в дисциплину. Формирование информационной культуры провизора 2. Информация. Определение. Виды информации. Свойства информации. Основные виды аналитико-синтетической переработки научных документов: Библиографическое описание и библиографическая запись; Аннотирование; Индексирование; Реферирование; Составление обзоров. 3. Информационные потребности. Информационная культура. 4. Основы информационного поиска. 5. Обработка информации с помощью: 5.1.текстового процессора Microsoft Word. Назначение текстового процессора Microsoft Word; 5.2.табличного процессора Microsoft Excel. Назначение табличного процессора Microsoft Excel; 5.3.MS PowerPoint. Назначение. 6. Знакомство с информационной средой аптечной организации: 6.1.автоматизированное рабочее место провизора в аптеке; 6.2.технические средства для ввода и вывода информации; типичный набор офисных приложений программного продукта Microsoft Office	
Рекомендованная литература: 1. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. - 356 с. - URL: https://urait.ru/ 2. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. - 308 с. - URL: https://urait.ru/ 3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов [Электронный ресурс] / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2023. - 355 с. URL: https://urait.ru/ 4. Омельченко В.П. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 336 с. URL: http://www.studentlibrary.ru	
Тема №2. Общие требования к оформлению научно-исследовательских работ.	
Продолжительность лекций (в академических часах):	2

Цель лекции: 1. Рассказать обучающимся об общих требованиях к оформлению научно-исследовательских работ
План лекции, последовательность ее изложения: 1. Государственные стандарты, регламентирующие требования к оформлению научно-исследовательских работ 2. Виды научно-исследовательских работ. Реферат. Курсовая работа. Дипломная работа 3. Структура научно-исследовательской работы 4. Оформление Основной части 5. Оформление раздела Заключение 6. Оформление раздела Приложение 7. Оформление раздела Список литературы. 8. Общие подходы к оформлению доклада и презентации для защиты НИР
Рекомендованная литература: 1. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. - 356 с. - URL: https://urait.ru/ 2. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. - 308 с. - URL: https://urait.ru/ 3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов [Электронный ресурс] / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2023. - 355 с. URL: https://urait.ru/ 4. Омельченко В.П. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 336 с. URL: http://www.studentlibrary.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Таблица 2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора

Тема №1. Информационная культура. Оформление списка литературы в НИР. Оформление разделов НИР	
Продолжительность практического занятия (в академических часах):	4
Цель практического занятия: 1. закрепить полученные знания по обработке и представлению информации в виде НИР с помощью информационных технологий и с учетом требований ГОСТов, в том числе к оформлению списка литературы.	
Условия для проведения занятия: компьютерные классы, оснащенные мультимедийным оборудованием, наличие методических разработок по дисциплине, учебно-методическое пособие, ауд. 25-011	
Самостоятельная работа обучающегося: Работа с учебной литературой.	

Методы контроля полученных знаний и навыков: тестирование, собеседование, ситуационные задачи
Рекомендованная литература: 1. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. - 356 с. - URL: https://urait.ru/ 2. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. - 308 с. - URL: https://urait.ru/ 3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов [Электронный ресурс] / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2023. - 355 с. URL: https://urait.ru/ 4. Омельченко В.П. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 336 с. URL: http://www.studentlibrary.
Тема № 2. Технологии обработки текстовой информации.

Продолжительность практического занятия (в академических часах):	4

Цель практического занятия: 1. состоит в овладении знаниями по применению информационных технологий для эффективной обработки текстовой информации в Microsoft Word с учетом требований ГОСТов, как в учебном процессе, так и в будущей профессиональной деятельности
Условия для проведения занятия: компьютерные классы, оснащенные мультимедийным оборудованием, наличие методических разработок по дисциплине, учебно-методическое пособие, ауд. 25-011
Самостоятельная работа обучающегося: Работа с учебной литературой.
Методы контроля полученных знаний и навыков: тестирование, собеседование, ситуационные задачи
Рекомендованная литература: 1. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. - 356 с. - URL: https://urait.ru/ 2. Гендина, Н. И. Информационная культура личности в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова, Л. Н. Рябцева ; под научной редакцией Н. И. Гендиной. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. - 308 с. - URL: https://urait.ru/ 3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов [Электронный ресурс] / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2023. - 355 с. URL: https://urait.ru/ 4. Омельченко В.П. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 336 с. URL: http://www.studentlibrary.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Таблица 3. Методические указания к проведению текущего и промежуточного контроля по дисциплине Б1.О.30 Информационная культура провизора

Вид контроля	Форма контроля
Текущий контроль	- проведение и оценка устных или письменных опросов на лекциях и практических занятиях; - проверка и оценка выполнения заданий на практических занятиях; - проверка и оценка выполнения самостоятельных и контрольных заданий на практических занятиях; - проверка и оценка качества ведения конспектов.
Промежуточный контроль	проводится в форме письменного зачета, на котором оценивается степень сформированности у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

5.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

5.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с

учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация и размещен на сайте образовательной организации.

