Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.01.2025 10:42:31
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института
/Багрянцев В.Н./
«25» апреля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки (специальность)	34.03.01 Сестринское дело (код, наименование)
Уровень подготовки	Высшее образование (бакалавриат) (специалитет/магистратура)
Направленность подготовки	07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).
Форма обучения	очная (очная, очно-заочная)
Срок освоения ООП	4 года (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	Фундаментальных основ и информационных технологий в медицине

Владивосток, 2024

При разработке методических рекомендаций для преподавателей и обучающихся по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности в основу положены:
1) ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 22 сентября 2017 г. №971.

2) Учебный план по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации), утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «29» марта 2024 г., Протокол № 1-5/23-24

Методические рекомендации для преподавателей и обучающихся по дисциплине разработаны авторским коллективом института фундаментальных основ и информационных технологий в медицине ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством директора института канд. мед. наук Багрянцева В.Н.

Разработчики:

Ст. преподаватель института фундаментальных основ и информационных технологий в медицине		Переломова О. В.
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по изучению дисциплины Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности необходимо регулярно разбирать материалы лекций, отвечать на вопросы для самоконтроля. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникающим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Лекционный материал организует мыслительную деятельность обучающихся, а практические занятия обеспечивают глубину усвоения материала дисциплины.

При подготовке к практическому занятию особое внимание необходимо обращать на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Для организации самостоятельного изучения тем (вопросов) дисциплины (модуля) используются материалы фондов оценочных средств.

Самостоятельная работа студентов обеспечивается следующими условиями:

- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- создание системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Методический материал для самостоятельной подготовки представляется в виде литературных источников, методических указаний для обучающихся. В список учебно-методических материалов для самостоятельной работы обучающихся входит перечень библиотечных ресурсов учебного заведения и других материалов, к которым обучающийся имеет возможность доступа.

Самостоятельная работа – вид контактной внеаудиторной работы преподавателей и обучающихся по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности. Контроль самостоятельной работы осуществляется ведущим преподавателем. Оценка самостоятельной работы учитывается при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Текущий контроль по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности предназначен для проверки индикаторов достижения компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Текущий контроль по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности проводится в течение семестра по всем видам и разделам учебной дисциплины, охватывающим компетенции, формируемые дисциплиной: опросы, тестирование, рефераты, выполнение лабораторной работы. Текущий контроль знаний студентов, их подготовки к практическим занятиям осуществляется на каждом занятии.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения индикаторов достижения компетенций. Проводится в форме зачета после освоения обучающимся каждого раздела дисциплины Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности и учитывает результаты обучения по дисциплине по всем видам работы студента на протяжении всего периода обучения по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Время, отведенное для промежуточной аттестации, указано в графике учебного процесса.

Задания для практических работ, а также задания для подготовки к текущему и промежуточному контролю приведены в фонде оценочных средств по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Перед консультацией, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ

Таблица 1. Методические указания к лекционным занятиям по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Тема № 1 Введение в медицинскую информатику. Информационные основы и процессы. Аппаратно-технические и базовые информационные средства.	
Продолжительность лекционного занятия (в академических часах):	2
Цель лекционного занятия: 1. Познакомить студентов с информационными основами, процессами и технологиями в профессиональной деятельности; 2. Изучить аппаратно-технические и базовые информационные средства.	
План лекции, последовательность ее изложения: 1. Информация и ее свойства 2. Кодирование информации 3. Измерение информации 4. Аппаратно-технические и базовые информационные средства 5. Информационные технологии и их применение в медицине и здравоохранении	
Рекомендованная литература: 1. Медицинская информатика и статистика под ред. Г. Н. Царик. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 304 с. - ЭБС «Консультант студента» 2. Медицинская информатика Омельченко В. П., Демидова А.А. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 528 с. - ЭБС «Консультант студента»	
Тема № 2. Медико-биологические данные. Структурирование медицинской информации.	
Продолжительность лекций (в академических часах):	2
Цель лекции: 1. Познакомить обучающихся с медико-биологическими данными и уметь структурировать медицинскую информацию	
План лекции, последовательность ее изложения: 1. Медицинские сигналы 2. Систематизация медико-биологических данных 3. Оценка медико-биологических данных 4. Шкала измерения медико-биологических данных 5. Этапы операций с медико-биологическими данными 6. Особенности работы с медико-биологическими данными	

7. Оценка эффективности медико-биологических данных 8. Достоверность медицинской информации 9. Доступность медицинской информации 10. Структурирование медицинской информации
Рекомендованная литература: 1. Медицинская информатика и статистика под ред. Г. Н. Царик. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 304 с. - ЭБС «Консультант студента» 2. Медицинская информатика Омельченко В. П., Демидова А.А. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 528 с. - ЭБС «Консультант студента»

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Таблица 2. Методические указания к практическим/лабораторным занятиям по дисциплине Б1.О.12 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Тема №1 Практическая подготовка – создание комплексных медицинских документов для профессиональной отчетности с помощью текстового редактора	
Продолжительность практического занятия (в академических часах):	2
Цель практического занятия: Уметь в текстовом редакторе • форматировать текст • создавать маркированные и нумерованные списки • создавать и преобразовывать таблицы • работать с объектами WordArt	
Условия для проведения занятия: компьютерный класс, проектор.	
Самостоятельная работа обучающегося: создание медицинских документов.	
Методы контроля полученных знаний и навыков: проверка выполненной работы на компьютере.	
Рекомендованная литература: 1. Медицинская информатика и статистика под ред. Г. Н. Царик. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 304 с. - ЭБС «Консультант студента» 2. Медицинская информатика Омельченко В. П., Демидова А.А. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 528 с. - ЭБС «Консультант студента»	
Тема №2 Практическая подготовка – создание и автоматизация учетно-отчетной документации в научной и профессиональной деятельности	
Продолжительность практического занятия (в академических часах):	2
Цель практического занятия: Уметь в электронной таблице • создавать и преобразовывать таблицы • вводить формулы • пользоваться встроенными функциями • сортировать и фильтровать данные	

• строить графики и диаграммы
Условия для проведения занятия: компьютерный класс, проектор, доска, проектор, экран.
Самостоятельная работа обучающегося: создание медицинских документов в электронной таблице с расчётными данными, построение диаграмм.
Методы контроля полученных знаний и навыков: проверка выполненной работы на компьютере
Рекомендованная литература: 1. Медицинская информатика и статистика под ред. Г. Н. Царик. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 304 с. - ЭБС «Консультант студента» 2. Медицинская информатика Омельченко В. П., Демидова А.А. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 528 с. - ЭБС «Консультант студента»

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Таблица 3. Методические указания к проведению текущего и промежуточного контроля по дисциплине Б1.В.ДВ.05.01 Основы ядерной медицины

Вид контроля	Форма контроля
Текущий контроль	проверка и оценка выполнения заданий на компьютере на практических занятиях
Промежуточный контроль	проводится в форме тестового контроля зачета, на котором оценивается степень сформированности у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

5.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных

особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

5.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело и размещен на сайте образовательной организации.

