Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2025 15:13:12
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой
_____ /Л. В. Устинова/
« 15» мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Учебной практики
Б2.О.01(У) Фармацевтическая пропедевтическая практика
основной образовательной программы высшего образования

Направление подготовки (специальность)	33.05.01 Фармация (код, наименование)
Уровень подготовки	специалитет (специалитет/магистратура)
Направленность подготовки	02 Здравоохранение
Сфера профессиональной деятельности	в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
Форма обучения	очная (очная, очно-заочная)
Срок освоения ООП	5 лет (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	фармации

Владивосток – 2024

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Фонд оценочных средств регламентирует формы, содержание, виды оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации, критерии оценивания дифференцированно по каждому виду оценочных средств.

1.2. Фонд оценочных средств определяет уровень формирования у обучающихся установленных в ФГОС ВО и определенных в основной образовательной программе высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация, направленности 02 Здравоохранение в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента универсальных (УК) компетенций, общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций

https://tgmu.ru/sveden/education/programs/farmaciya-v-sfere-obrascheniya-lekarstvennyh-sredstv-i-drugih-tovarov-aptechnogo-assortimenta_op0120.html

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Оценочные средства
		Форма
1	**Текущий контроль**	**Тесты**
		Индивидуальное задание: доклад по результатам посещения аптек
2	**Промежуточная аттестация**	**Тесты**
		Вопросы для собеседования

3. Содержание оценочных средств текущего контроля

Текущий контроль осуществляется преподавателем учебной практики в форме: тестирования, доклада по результатам посещения аптек.

Оценочные средства для текущего контроля.

1.Фальсифицированное лекарственное средство – это лекарственное средство:

*сопровождаемое ложной информацией о его составе и (или) производителе

не соответствующее требованиям фармакопейной статьи либо в случае ее отсутствия требованиям нормативной документации или нормативного документа

находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства

2. Недоброкачественное лекарственное средство – это лекарственное средство,

сопровождаемое ложной информацией о его составе и (или) производителе

*не соответствующее требованиям фармакопейной статьи либо в случае ее отсутствия требованиям нормативной документации или нормативного документа

находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства

3. Контрафактное лекарственное средство – это лекарственное средство,
сопровождаемое ложной информацией о его составе и (или) производителе
не соответствующее требованиям фармакопейной статьи либо в случае ее отсутствия требованиям нормативной документации или нормативного документа
*находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства

4. Согласно действующим «правилам продажи отдельных видов товаров...» под покупателем понимается:
*гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности
организация независимо от организационно-правовой формы, покупающая товары для осуществления предпринимательской деятельности
индивидуальный предприниматель, приобретающий товары для осуществления предпринимательской деятельности.
аптечная организация, приобретающая товары для продажи населению

5. Высота потолков производственных помещений вновь строящихся и реконструируемых зданий определяется габаритами оборудования и должна быть не меньше:
*2,4 м
2,2 м
2,5 м
2,6 м

6. Установление предельных размеров оптовых надбавок и предельных размеров розничных надбавок к ценам на ЛП, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших ЛП, относится к полномочиям:
*органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
Минздрава России
Росздравнадзора
Роспотребнадзора

7. В 61-фз «об обращении лекарственных средств» организация оптовой торговли лекарственными средствами определена как
организация, осуществляющая отпуск лекарственных препаратов населению и медицинским организациям
организация, осуществляющая поставку лекарственных средств медицинским и аптечным организациям
*организация, осуществляющая оптовую торговлю лекарственными средствами, их хранение, перевозку
организация, осуществляющая производство лекарственных средств, их хранение, перевозку

8. В 61-фз «об обращении лекарственных средств» аптечная организация определена как
организация, осуществляющая оптовую торговлю лекарственными средствами, их хранение, перевозку
* организация, структурное подразделение медицинской организации, осуществляющие розничную торговлю лекарственными препаратами, в том числе дистанционным способом, хранение, перевозку, изготовление и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения
организация, осуществляющая поставку лекарственных средств медицинским и

аптечным организациям
организация, осуществляющая отпуск лекарственных препаратов населению и медицинским организациям

9. Согласно 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», фармацевтическая деятельность определяется как
обеспечение населения, лечебно-профилактических и других учреждений лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и прочими товарами аптечного ассортимента
изыскание наиболее эффективных, экономичных, ресурсосберегающих, экологически безопасных способов и приемов оказания фармацевтической помощи населению, медицинским работникам
*деятельность, включающую в себя оптовую торговлю лекарственными средствами, их хранение, перевозку и (или) розничную торговлю лекарственными препаратами, их отпуск, хранение, перевозку, изготовление лекарственных препаратов
разработка, доклинические исследования, клинические исследования, экспертиза, государственная регистрация, стандартизация и контроль качества, производство, изготовление, хранение, перевозка, ввоз на территорию российской федерации, вывоз с территории российской федерации, реклама, отпуск, реализация, передача, применение и уничтожение лекарственных средств

10. К минимальному набору помещений, которые целесообразно иметь для открытия аптеки готовых лекарственных форм, не относится
*ассистентская
торговый зал
распаковочная или изолированная зона для распаковки товара
помещения для персонала (комната персонала, кабинет заведующего, санузел, гардеробная)

11. На вывеске аптечной организации не требуется обязательного указания
вида организации
*адресов и телефонов близлежащих и дежурных аптек
местонахождения (в соответствии с учредительными документами) организации
режима работы

12. К оснащению торгового зала аптечной организации не относится
витрины для выкладки ЛП и других товаров, разрешенных к отпуску из аптечных организаций, холодильные витрины или холодильники для хранения термолабильных ЛП
шкафы для хранения ЛП и других товаров, разрешенных к отпуску из аптечных организаций
контрольно-кассовая техника или регистратор продаж
*шкаф для хранения санитарной одежды

13. Согласно требованиям санитарного режима перед началом работы в помещениях аптечной организации проводят
сухую уборку
влажную уборку
*влажную уборку с применением дезсредств
генеральную уборку

14. Уборка шкафов, стеллажей в помещениях хранения лекарственных средств проводится по мере необходимости, но не реже
*одного раза в месяц
одного раза в неделю

одного раза в полгода
одного раза в квартал

15. Аптеки должны быть обеспечены запасами моющих и дезинфицирующими средствами на срок не менее
*3 дней
Недели
10 дней
30 дней

16. Поверхности стен и потолков производственных помещений аптеки должны быть:
без грубых нарушений целостности покрытия
*гладкими, без нарушения целостности покрытия, допускающими влажную уборку с применением дезсредств
гладкими, допускающими сухую уборку
любыми, допускающими влажную уборку с применением дезсредств

17. Смена санитарной одежды производится не реже
2 раз в неделю
*1 раза в неделю
1 раза в два дня
1 раза в месяц

18 Уборку всех помещений асептического блока с обработкой стен, полов, оборудования, инвентаря с применением моющих и дезинфицирующих средств необходимо осуществлять
*еженедельно
ежеквартально
ежемесячно
1 раз в 10 дней

19. Дезинфицирующие средства хранятся
*в герметически укупоренной таре, в изолированном помещении, вдали от помещений хранения пластмассовых, резиновых и металлических изделий и помещений получения дистиллированной воды
на стеллаже в обычных условиях
в защищенном от естественного и искусственного освещения месте
без соблюдения особых требований

20. В каналах товародвижения аптека, как правило, представляет
оптовое звено
производителя
*розничное звено
мелкооптовое звено

21. Торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью, - называется
*розничной торговлей
оптовой торговлей
основной задачей аптеки
товарной политикой

22. Совокупность различных видов фармацевтической деятельности, направленных на обеспечение населения товарами аптечного ассортимента и оказание научно-консультативных услуг медицинским работникам и гражданам называется:
фармацевтическим маркетингом
фармацевтической логистикой
товарной политикой
*фармацевтической помощью

23. Аптечная организация должна иметь в торговом зале, в удобном для ознакомления месте:
*копию лицензии на осуществление фармацевтической деятельности
копии сертификатов специалистов
документы, подтверждающие качество товара
копии дипломов сотрудников

24. В аптечной организации книга отзывов и предложений должна быть размещена в
кабинете заведующего аптекой
*удобных для ознакомления местах торгового зала
материальной комнате
столе дежурного администратора

25. Лицензия на право заниматься фармацевтической деятельностью действительна
1 год
2 года
3 года
4 года
*бессрочно

26. К аптечным организациям, работающим на правах отделения, относятся
аптечные пункты
аптечные киоски
аптечные магазины
*аптеки медицинских организаций

27. Правовые основы фармацевтической деятельности заложены в Федеральном законе
*«Об обращении ЛС»
«О лицензировании отдельных видов деятельности»
«О рекламе»
«О техническом регулировании»
«О защите прав потребителей»

28. Медицинский халат и шапочка, предназначенные для защиты медикаментов, материалов и готовой продукции от дополнительных микробиологических и других загрязнений, выделяемых персоналом, - это
комплект технологической одежды для асептического блока
комплект стерильного аптечного обмундирования
*санитарная одежда

29. «Этический кодекс фармацевтического работника России» описывает взаимоотношения фармацевтического работника с:
*обществом
государством
природой

семьей

30. Взаимоотношения фармацевтического работника с коллегами с точки зрения фармацевтической этики предполагают, что фармацевтический работник должен:

преследовать личные интересы

соблюдать коммерческую тайну

*уважать опыт и знания коллег

делать коллегам скидку на раздражительность и грубость

чек-лист для посещения аптек

критерий	фактическое состояние
Какая информация есть на входе в аптеку?	
внешний вид входа в аптеку (очистка от снега и льда)	
открытая или закрытая выкладка товара	
освещение	
витрины, их чистота, аккуратность выкладки товара,	
наличие рубрикаторов, их понятность для посетителей	
внешний вид сотрудников	
отвлекаются ли сотрудники на пользование сотовым телефоном	
Встреча покупателя, установление контакта	
Обслуживание Ваше впечатление?	
уголок потребителя? Какие вы видите документы?	

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета с оценкой, который выставляется по результатам тестирования, оформления дневника и собеседования.

1. Взаимоотношения фармацевтического работника с пациентом с точки зрения фармацевтической этики предполагают, что фармацевтический работник должен:

информировать пациента о некомпетентности врача

уважать опыт и знания пациента

эмоционально отстаивать свою точку зрения

*соблюдать врачебную тайну

2. Фармацевтическая этика – это:

наука, изучающая мораль, нравственность

*учение о нормах нравственного поведения фармацевтических работников

нормы и требования, носящие общечеловеческий характер

наука, изучающая противоречия между интересами людей и достижениями биологии, медицины, фармации

3. Первичное загрязнение, внесенное воздушным потоком, вторичное – в результате несоблюдения требований асептики - это

дезинфекция
инфицирование
*контаминация

4. Условия и комплекс мероприятий, направленных на предотвращение микробного и другого загрязнения при получении стерильной продукции на всех этапах технологического процесса - это
дезинфекция
*асептика
стерилизация

5. Территория аптеки, специально сконструированная, оборудованная и используемая таким образом, чтобы снизить проникновение, образование и задержку в ней микробиологических и других загрязнений, называется
*асептическим блоком
стерильной
ассистентской

6. Устройство, установленное в замкнутом пространстве и предотвращающее проникновение механических частиц или микроорганизмов, или замкнутое пространство между помещениями различной чистоты, отделенное от них дверьми, называется
асептическим блоком
*воздушным шлюзом
стерильной

7. Процесс умерщвления на изделии или в изделии, или на поверхности патогенных видов микроорганизмов (термические и химические методы и средства) - это
стерилизация
*дезинфекция
асептика

8. Процесс умерщвления на изделиях или в изделиях или удаление из объекта микроорганизмов всех видов, находящихся на всех стадиях развития, включая споры (термические и химические методы и средства) - это
*стерилизация
дезинфекция
асептика

9. Удаление белковых, жировых, механических загрязнений, остаточных количеств лекарственных веществ, с целью снижения риска пирогенных реакций у человека – это
асептика
дезинфекция
*предстерилизационная обработка

10. В помещениях хранения должен проводиться контроль за параметрами микроклимата
давление
#температура
#влажность

воздухообмен

11. Шкафы для хранения лекарственных средств в материальных комнатах убирают не реже

*1 раз в месяц
1 раз в неделю
2 раза в месяц
Ежедневно

12. Разрешение на осуществление фармацевтической деятельности аптечной организацией подтверждается наличием у нее

*лицензии
паспорта аптеки
устава организации
акта обследования аптеки

13. К аптечным организациям не относятся

аптечные киоски
аптеки, обслуживающие население
аптечные пункты
*аптечные склады

14. Правила надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения" утверждены приказом:

Приказ МЗ РФ от 11 июля 2017 № 403 н
*Приказ МЗ РФ от 31 августа 2016 г. N 647н
Постановление Правительства от 30 июня 1998 г. № 681
Приказ Минздрава России № 183н от 22.04.2014

15. Фармацевтические работники не вправе скрывать от потребителей информацию о:

*ЛП нижнего ценового сегмента
Уровне рентабельности аптечной организации
Сумме издержек аптечной организации
величине товарных запасов в суммовом выражении

16. В помещениях хранения лс проверка температуры и влажности воздуха должна осуществляться не реже

*1 раза в сутки
1 раза в смену
2 раз в смену
2 раз в сутки

17. Медицинские осмотры работников аптечных организаций проводятся с периодичностью

*не реже одного раза в год
один раз в 2 года
один раз в три года
один раз в 4 года

18. Вводный инструктаж проводится со всеми

*вновь принимаемыми на работу, временными работниками, командированными, студентами, прибывшими на практику и др.

работниками не реже одного раза в полугодие

работниками при введении в действие новых инструкций по охране труда

работниками при выполнении ими разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности

19. Согласно требованиям НАП к трудовым функциям провизора относится:

#Соблюдение профессиональной этики

#предоставление достоверной информации о товарах аптечного ассортимента, их стоимости,

#фармацевтическое консультирование;

#оформление учетной документации;

20. Каждый работник должен быть ознакомлен под подпись со своими правами и обязанностями, содержащимися в должностных инструкциях и

*профессиональных стандартах

Рекомендациях Минздрава

Трудовом кодексе

Постановлении Правительстве

21. Состояние лекарственного препарата, соответствующее способам его введения и применения и обеспечивающее достижение необходимого лечебного эффекта - это:

*Лекарственная форма

Медикамент

Фармацевтическая субстанция

Лекарственное средство

22. Количество лекарственного средства, произведенное в результате одного технологического цикла его производителем:

*Серия

Партия

Учетная группа

23. Медицинский документ установленной формы, содержащий назначение лекарственного препарата для медицинского применения, выданный медицинским работником в целях отпуска лекарственного препарата или его изготовления и отпуска –

*Рецепт

Журнал

Требование

заявка

24. Разработка, доклинические исследования, клинические исследования, экспертиза, государственная регистрация, стандартизация и контроль качества, производство, изготовление, хранение, перевозка, ввоз в Российскую Федерацию, вывоз из Российской Федерации, реклама, отпуск, реализация, передача, применение, уничтожение лекарственных средств – это:

*Обращение ЛС

Движение ЛС

Комплексная оценка ЛС

Фармаконадзор

25. Лекарственный препарат, который впервые зарегистрирован в Российской Федерации, качество, эффективность и безопасность которого доказаны на основании результатов доклинических исследований лекарственных средств и клинических исследований лекарственных препаратов:

*референтный ЛП
воспроизведенный ЛП
контрафактный ЛП
недоброкачественный ЛП

26. Организации, не имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, относятся к:

Коммерческим
*Некоммерческим
Общественным
Религиозным
Официальным

27. Юридические лица действуют в соответствии с Гражданским кодексом РФ на основании документов:

Финансовых
Учетных
Плановых
*Учредительных
Организационно-распорядительных

28. Назначение материальных комнат

мойка аптечной посуды, используемой в процессе приготовления лекарственных форм, тары, укупорочных средств и др.
*хранение различных групп аптечных товаров
получение воды очищенной

29. Субъекты обращения лекарственных средств – это

*физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, и юридические лица, осуществляющие деятельность при обращении лекарственных средств
физические лица, осуществляющие деятельность при обращении лекарственных средств
индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность при обращении лекарственных средств
все перечисленные

30. Занимать должность провизора в аптечной организации имеет право

*специалист с высшим фармацевтическим образованием, прошедший аккредитацию
специалист со средним фармацевтическим образованием и прошедший аккредитацию
специалист с высшим медицинским образованием
специалист со средним медицинским образованием

Вопросы для собеседования

1. Номенклатура аптечных организаций.
2. Задачи, организации, штат, организационная структура.
3. Требования к помещениям аптечных организаций
4. Санитарные мероприятия по уборке помещений аптечных организаций;
5. Требования к личной гигиене сотрудников. Должностная инструкция санитарки-мойщицы
6. Профессиональная этика и деонтология фармацевтических работников.

7. Этический кодекс фармацевтического работника

5. Критерии оценивания результатов обучения

«Отлично» – пороговый или высокий уровень сформированности профессиональных компетенций в период практики, высокий уровень знаний, высокая степень выполнения практических навыков, активный подход к решению профессиональных задач разной степени сложности, предусмотренных программой практики в соответствии с профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Хорошо» – пороговый или высокий уровень сформированности компетенций, в период практики, адекватный уровень знаний, адекватная степень выполнения практических навыков, адекватная способность к решению стандартных профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Удовлетворительно» – пороговый уровень сформированности компетенций в период практики, уровня знаний и степени выполнения практических навыков достаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Неудовлетворительно» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций в период практики, уровня знаний и степени выполнения практических навыков недостаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

Чек-лист оценки практических навыков

Название практического навыка соблюдение фармацевтической этики и деонтологии

К	ОПК-4.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии		
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента		
ТД	Оценка оформления торгового зала и выполнения Этического кодекса фармацевтического работника			
	Действие		Проведено	Не проведено
1.	Определил наличие обязательной информации на входе в аптечную организацию		1 балл	-1 балл
2.	Дал характеристику внешнего вида входа в аптеку		1 балл	-1 балла
3.	Определил вид выкладки товара в торговом зале аптеки		1 балл	-1 балл
4.	Оценил освещение в торговом зале аптеке		1 балл	-1 балл
5.	Рассказал о витринах, выкладке товара		1 балл	-1 балл
6.	Оценил наличие рубрикаторов, их понятность для посетителей		1 балл	-1 балл
7.	Оценил внешний вид сотрудников аптеки		1 балл	-1 балла
8.	Уточнил о пользовании сотрудниками сотовыми телефонами во время консультирования покупателей		1 балл	-1 балл
9.	Рассказал ,как происходит установление контакта с посетителями в аптеке		1 балл	-1 балл
10.	Рассказал о впечатлении от обслуживания покупателей		1 балл	-1 балл
11.	Определил документы в уголке потребителя		1 балл	-1 балл
	Итого			

Общая оценка:

«Зачтено» не менее 75% выполнения
«Не зачтено» 74 и менее% выполнения

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Кафедра фармации

ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.0.01(У) Фармацевтическая пропедевтическая практика

Обучающейся (гося) 1 курса специальности 33.05.01 Фармация направленности 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента)

Группа 101

Ф. И. О.

Время прохождения практики: с _____ по_____ 202 г.

Дата сдачи дневника на кафедру _____ 202 г.

Руководитель практики от университета _____ ,

Зав.кафедрой фармации, д.фарм.н., доцент _____

Общая оценка по практике _____

Владивосток, 202__

Рабочий график проведения практики

№ п/п	Тема	Вид работы	Количество часов
1 день	Инструктаж по технике безопасности	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	1,5
	Номенклатура аптечных организаций. Задачи, организации, штат, организационная структура. Требования к помещениям аптечных организаций	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	3
	Знакомство с сайтами аптечных сетей.	Самостоятельная работа	4,5
2 день	Санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении услуг аптечными организациями	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	4,5
	Должностная инструкция санитарки - мойщицы	Самостоятельная работа	1,5
	Дезинфицирующие средства, разрешенные к использованию в аптеке	Самостоятельная работа	3
3 день	Международные нормы фармацевтической этики	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	4,5
	Клятва (присяга)/обязательства фармацевта (принята Советом FIP 31 августа 2014 г., Бангкок)	Самостоятельная работа	1,5
	Посещение аптек, оценка оформления торгового зала и выполнения Этического кодекса фармацевтического работника	Самостоятельная работа	3
4 день	Профессиональная этика и деонтология фармацевтических работников.	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	4,5
	Этический кодекс фармацевтического работника (РФ)	Самостоятельная работа	1,5
	Посещение аптек, оценка оформления торгового зала и выполнения Этического кодекса фармацевтического работника	Самостоятельная работа	3
5 день	Порядок работы с медицинскими отходами	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	4,5
	Ознакомление со стандартными операционными процедурами (СОП)	Самостоятельная работа	1,5
	Контроль сроков годности в домашней аптечке	Самостоятельная работа	3
6 день	Медицинские осмотры и гигиеническое обучение	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	4,5
	Понятие программы производственного контроля	Самостоятельная работа	1,5
	Что включать в программу производственного контроля	Самостоятельная работа	3
7 день	Результаты посещения аптек, оценка оформления торгового зала и выполнения Этического кодекса фармацевтического работника	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	4,5
	Подготовка презентации и доклада	Самостоятельная работа	1,5
	Подготовка презентации и доклада	Самостоятельная работа	3

8 день	Подготовка к промежуточной аттестации	Самостоятельная работа	3
	Дооформление дневника	Самостоятельная работа	1,5
	Тестирование. Сдача дневника по практике.	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	4,5
	итого		72 (36- СРП; 36 –СР)

Дата	Содержание выполненной работы	Приме-чания
	Инструктаж по технике безопасности ***Номенклатура аптечных организаций. Задачи, организации, штат, организационная структура.*** ***Требования к помещениям аптечных организаций*** ***Знакомство с сайтами аптечных сетей.***	
	Санитарно-эпидемиологические требования при предоставлении услуг аптечными организациями ***Должностная инструкция санитарки - мойщицы*** ***Дезинфицирующие средства, разрешенные к использованию в аптеке***	
	Международные нормы фармацевтической этики ***Клятва (присяга)/обязательства фармацевта (принята Советом FIP 31 августа 2014 г., Бангкок)*** ***Посещение аптек, оценка оформления торгового зала и выполнения Этического кодекса фармацевтического работника***	
	Профессиональная этика и деонтология фармацевтических работников. ***Этический кодекс фармацевтического работника (РФ)*** ***Посещение аптек, оценка оформления торгового зала и выполнения Этического кодекса фармацевтического работника***	
	Порядок работы с медицинскими отходами ***Ознакомление со стандартными операционными процедурами (СОП)*** ***Контроль сроков годности в домашней аптечке***	
	Медицинские осмотры и гигиеническое обучение ***Понятие программы производственного контроля*** ***Что включать в программу производственного контроля***	

	Результаты посещения аптек, оценка оформления торгового зала и выполнения Этического кодекса фармацевтического работника ***Подготовка презентации и доклада*** ***Подготовка презентации и доклада***	
	Подготовка к промежуточной аттестации ***Дооформление дневника*** ***Тестирование. Сдача дневника по практике.***	

ОТЗЫВ

на _____

фамилия, имя, отчество полностью

группы _____ специальности 33.05.01 Фармация, , направленности 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента) проходившего/проходившую практику Б2.О.01(У) Фармацевтическая пропедевтическая практика

с 22.01.24 по 30.01.2024

За время прохождения практики

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выводы, рекомендации:

_____

_____

Промежуточная аттестация по практике

1. Ведение дневника_____
2. Тестовый контроль: дата_____ результат _____
3. Собеседование_____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА _____

Руководитель практики_____/ /

Дата