Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 26.08.2026 [illegible]
Уникальный программный ключ:
d59234ba928aea5c04c54eb9013e367220b6b2ae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
/Первый проректор
_____ /Двойникова Е.Р./
«23» июня 2026г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики **производственная**

Б2.О.05 (П) Педагогическая практика

Трудоемкость практики 12 з.е./8 нед.
(зачетных единиц/ **неделях**)
Форма проведения практики дискретная
(непрерывная/ дискретная)
Способ проведения практики стационарная
(стационарная/выездная)

Направление подготовки **34.03.01 Сестринское дело**
(код, наименование)

Уровень подготовки бакалавриат

Направленность подготовки 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Форма обучения **очная**

Срок освоения ООП **4 года**
(нормативный срок обучения)

Кафедра социально-гуманитарных и экономических дисциплин

Владивосток, 2026

При разработке программы производственной практики **Б2.О.06(П) Педагогическая практика** в основу положены:
1) ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «22» сентября 2017г № 971

2) Учебный план по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации) утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «27» марта 2025г., Протокол № 1-7/25-26.

Рабочая программа практики разработана авторским коллективом кафедры социально-гуманитарных и экономических дисциплин ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой профессора д-р. экон. наук Черной И.П.

Разработчики:

Старший преподаватель		Осипова Н.А
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)

Старший преподаватель		Светайло Р.В.
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи практики Б2.О.05(П) Педагогическая практика

Цель закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений, необходимых для использования в педагогической деятельности, опыта самостоятельной работы в объеме работы 12 з.е./8 недель путем непосредственного участия в деятельности образовательной организации, а также формирование и развитие компетенций, необходимых для выполнения трудовых действий в рамках трудовых функций «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» Раздел утвержден приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 №541н (разделы II и III) и Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 06 октября 2015 г. №691н

При этом ***задачами*** производственной **Б2.О.06(П) Педагогическая практика** являются

- закрепление и углубление знаний нормативно-правовой базы;
- развитие практических навыков в области методического обеспечения основной образовательной программы, проведение аудиторных занятий;
- формирование компетенций по профессиональному мастерству подготовки педагогических кадров в медицинском образовании;

1.2 Место практики Б2.О.06(П) Педагогическая практика в структуре основной образовательной программы высшего образования 34.03.01 Сестринское дело направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации)

1.2.1 **Б2.О.06(П) Педагогическая практика** относится к блоку Б2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

1.2.2 Практика проводится во 2,3,4 семестрах.

Вид практики: производственная практика;

Тип практики: производственная;

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

1.3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программе высшего образования направление подготовки 34.03.01 Сестринское дело, направленности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации)

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Профессиональное образование	ОПК-13 Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	ИДК.ОПК-13.$_1$-демонстрирует умение разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
Деятельность по оценке и аттестации персонала	ПК-3 Способность осуществлять преподавательскую деятельность по программам профессионального обучения	ИДК.ПК-3.$_1$- владеет методикой организации учебной деятельности и педагогического контроля ИДК.ПК-3.$_2$- демонстрирует умения по разработке программно-методического обеспечения программ профессионального обучения

Планируемые результаты обучения при прохождении практики выражаются в

знаниях, умениях, навыках и опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики Б2. О.05(П) Педагогическая практика

Вид работы		Всего часов/ недель	Семестры		
			№ 2	№ 3	№ 4
			часов/ недель	часов\ недель	часов\ недель
1		2	3	4	5
1.Инструктаж по технике безопасности		**6**	**2**	**2**	**2**
2. Работа в УМЦ под контролем руководителя практики		**92**	**80**	**8**	**4**
2.1 Работа с нормативно-правовыми документами		10	*10*		
2.2Разработка макетов для методического обеспечения ООП		50	*50*		
2.3 Изучение и применение на практике программного обеспечения		32	*20*	8	4
3. Разработка проекта «Методическое обеспечения ООП»		**102**		**46**	**56**
4. Разработка проекта «Моделирование расписания»		**30**		**30**	
5. Разработка проекта «Презентация лекции»		**32**			**32**
6. Разработка проекта «Инновационные технологии»		**46**			**46**
7. Разработка проекта «Моделирование заданий для текущей и промежуточной аттестации»		**36**			**36**
8. Разработка проекта «Построение и проведение практического занятия совместно с преподавателем»		**28**			**28**
9 Выполнение НИР		**28**	**14**	**14**	
10. Подготовка к отчету по выполнению фрагмента НИР (анкетирование обучающихся по образовательным программам СПО)		**8**	**4**	**4**	
11.Заполнение дневника практики		**12**	**4**	**4**	**4**
12.Подготовка к промежуточной аттестации		**12**	**4**		**8**
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой (ЗаО)	ЗаО	ЗаО		ЗаО
ИТОГО:общая трудоемкость	час.	432\8	108\2	108\2	216\6
	ЗЕТ	12	3	3	6

2.2. Разделы практики, виды деятельности

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
	Семестр № 2	
1.	**Инструктаж по технике безопасности**	**2**
2.	**Работа в УМЦ под контролем руководителя практики**	**80**
2.1	*Работа с нормативно-правовыми документами*	10
2.2	*Разработка макетов для методического обеспечения ООП*	46
2.2.1	*Подготовка к защите макетов* (оформление презентации)	4
2.3	*Изучение на практике программного обеспечения*	20
3.	**Выполнение НИР**	**14**
3.1	*Проведение анкетирования*	10
3.2	*Заполнение анкет НИР*	4
4.	**Самостоятельная работа**	**12**
4	Подготовка отчета по выполнению фрагмента НИР (анкетирование обучающихся по образовательным программам СПО)	4
5	Заполнение дневника практики	4
6	Подготовка к промежуточной аттестации (рефлексия)	4
	Итого за 2 семестр	**108**
	Семестр № 3	
1	**Инструктаж по технике безопасности**	**2**
2	**Работа в УМЦ под контролем руководителя практики**	**8**
2.1	*Применение на практике программного обеспечения*	8
3	**Выполнение проекта «Методическое обеспечения ООП»**	**46**
3.1	Подготовительный этап	8
3.2	Этап планирования	8
3.3	Этап разработки проекта	22
3.4	Этап подготовки группового проекта	8
4	**Выполнение проекта «Моделирование расписания»**	**30**
4.1	Подготовительный этап	4
4.2	Этап планирования	4
4.3	Этап разработки проекта	18
4.4	Этап подготовки группового проекта	4
5	**Выполнение НИР**	**14**
5.1	*Проведение анкетирования*	10
5.2	*Заполнение анкет НИР*	4
6	**Самостоятельная работа**	**8**
6.1	Подготовка отчета по выполнению фрагмента НИР (анкетирование	4

	обучающихся по образовательным программам СПО)	
6.2	Заполнение дневника практики	4
	Итого за 3 семестр	**108**
	Семестр № 4	
1	**Инструктаж по технике безопасности**	**2**
2	**Работа в УМЦ под контролем руководителя практики**	**4**
2.1	*Применение на практике программного обеспечения*	*4*
3	**Выполнение проекта «Методическое обеспечения ООП»**	**56**
3.1	Подготовительный этап	8
3.2	Этап планирования	8
3.3	Этап разработки проекта	32
3.4	Этап подготовки группового проекта	8
4	**Выполнение проекта «Презентация лекции»**	**32**
4.1	Подготовительный этап	4
4.2	Этап планирования	4
4.3	Этап разработки проекта	20
4.4	Этап подготовки группового проекта	4
5	**Выполнение проекта «Инновационные технологии»**	**46**
5.1	Подготовительный этап	8
5.2	Этап планирования	8
5.3	Этап разработки проекта	22
5.4	Этап подготовки группового проекта	8
6	**Выполнение проекта «Моделирование заданий для текущей и промежуточной аттестации»**	**36**
6.1	Подготовительный этап	4
6.2	Этап планирования	4
6.3	Этап разработки проекта	24
6.4	Этап подготовки группового проекта	4
7	**Выполнение проекта «Построение и проведение практического занятия совместно с преподавателем»**	**28**
7.1	Подготовительный этап	4
7.2	Этап планирования	2
7.3	Этап разработки проекта	20
7.4	Этап подготовки группового проекта	2
8	**Самостоятельная работа**	**12**
8.1	Заполнение дневника практики	4
8.2	Подготовка к промежуточной аттестации (рефлексия)	8
	Итого за 4 семестр	**216**

	ВСЕГО:	**432**

2.3 Форма отчетности по практике:
Дневник по практике
Карта НИР, отчет
Защита проектов

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Педагогика в медицине, учебное пособие	И. В. Новгородцева . - М.: ФЛИНТА, 2022. - 105 с.	ЭБС «Консультант студента»	неограничен
2.	Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин, учебное пособие	И. В Новгородцева - М. : ФЛИНТА, 2022. - 52 с.	ЭБС «Консультант студента»	неограничен

Дополнительная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Педагогика в медицине. Практикум	И. В Новгородцева - М. : ФЛИНТА, 2022. - 52 с.	ЭБС «Консультант студента»	неограничен
2.	Педагогика : учебник и практикум	П. И. Пидкасистого . - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2023. - 408 с.	ЭБС «Юрайт»	неограничен

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru/
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/
4. ЭБС «BookUp» https://www.books-up.ru/
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра Библиотечно-информационный центр — ТГМУ (tgmu.ru)



3.2 Материально-техническое обеспечение практики

Организация практики осуществляется на основании договоров с профильными организациями, которые располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных практикой, а также деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Для проведения практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются специальные помещения с материально-техническим и учебно-методическим обеспечением:

Специальные помещения и подразделения медицинской организации для самостоятельной работы по освоению программы практики и текущего контроля, оснащенные медицинским оборудованием.

Учебная аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для проверки практических навыков.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена на сайте образовательной организации о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

3.3. Перечень информационных технологий, используемых для образовательной деятельности в период практики, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. PolycomTelepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYYFineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

4.1 Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2 Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по производственной практике **Б2. О.05(П) Педагогическая практика** соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело и размещен на сайте образовательной организации.

