Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кузнецов Владимир Вячеславович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 16.12.2025 10:52:59
Уникальный программный ключ:
89bc0900301c561c0dcc38a48f0e7de679484a4c

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
_____ /Транковская Л.В./
«9» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики **производственная**

учебная/производственная

Б2.В.01(П) СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА (ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО)

Трудоемкость практики 3 з.е./2 недели
(зачетных единиц/ неделях)

Форма проведения практики непрерывная
(непрерывная/ дискретная)

Способ проведения практики стационарная
(стационарная/выездная)

Направление подготовки **34.03.01 Сестринское дело**
(код, наименование)

Уровень подготовки бакалавриат
(специалитет)

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Форма обучения **очная**
(очная, очно-заочная)

Срок освоения ООП **4 года**
(нормативный срок обучения)

Кафедра социально-гуманитарных и экономических дисциплин

Владивосток, 2025

При разработке программы производственной практики **Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой(волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО)** в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело № 971 утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «22» сентября 2017г.

2) учебный план направление подготовки 34.03.01 Сестринское дело, область профессиональной деятельности: 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации) утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «31» марта 2025г., Протокол № 8/24-25.

Программа производственной/учебной практики разработана авторским коллективом под руководством заведующего кафедрой экономики и менеджмента д-р. экон. наук, профессора Черной И.П.

Разработчики:

Старший преподаватель	нет	Осипова Н.А.
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)

Старший преподаватель	нет	Светайло Р.В.
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. **1.1. Цель и задачи практики Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО).**

Цель Получение практической подготовки по организации и осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности в здравоохранении при проведении массовых мероприятий. Приобретение умений, необходимых для самореализации граждан, повышение роли добровольчества (волонтерства) в общественном развитии, формирование и распространение добровольческих (волонтерских) инновационных практик социальной деятельности. Приобретение опыта самостоятельной добровольческой (волонтерской) деятельности в сопровождении общественных и социально-значимых мероприятий при непосредственном участии в деятельности общественных и медицинских организаций в виде волонтерской деятельности. Формирование и развитие компетенций, необходимых для выполнения трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержден Приказом министра труда и социальной защиты РФ 06 октября 2015 г. №691н

При этом ***задачами*** производственной/учебной практики **Б2.О.06(П) Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО)** являются

- закрепление и углубление знаний по созданию условий, обеспечивающих востребованность участия добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) в решении социальных задач, а также повышение признания добровольчества (волонтерства) в обществе;
- развитие практических навыков по информационной, консультационной, поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности при сопровождении массовых и социально-значимых мероприятий;
- формирование компетенций по способности и готовности обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при сопровождении массовых и социально-значимых мероприятий;

1.2 Место практики Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО) в структуре основной образовательной программы высшего образования 34.03.01 Сестринское дело, область профессиональной деятельности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации)

2.1.**Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО)** относится к части, формируемой участниками образовательного процесса учебного плана по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, область профессиональной деятельности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации). К освоению производственной практики по организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО допускаются обучающиеся, завершившие программу обучения 1-го семестра.

1.2.2 Практика проводится в 1 семестре.

Вид практики: производственная практика;
Тип практики: социальная;
Способ проведения практики: стационарная;

Форма проведения практики: непрерывная.

1.3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программе высшего образования 34.03.01 Сестринское дело, область профессиональной деятельности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК.УК-31- проявляет лидерские позиции в командном планировании и осуществлении профессиональной деятельности ИДК.УК-32- разрабатывает командную стратегию, формирует команду для решения задач профессиональной деятельности ИДК.УК-33- аргументированно формулирует собственное мнение и общие решения для определения участия и эффективности работы каждого участника и команды в целом

Планируемые результаты обучения при прохождении практики выражаются в знаниях, умениях, навыках и опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Вид работы	Всего часов	Семестры
		№1
		часов
1	2	3
Производственная практика (ПП)	**108/3**	**108/3**
Инструктаж по технике безопасности.	2	2
Выполнение НИР	8	8
Выполнение проекта «Медицина зовет!»	20	20
Выполнение волонтерской деятельности при взаимодействии с разными категориями участников массовых мероприятий	42	42
Подготовка отчета по практике	8	8
Разработка памятки участника волонтерской деятельности при проведении массовых мероприятий и при работе в медицинских организациях	12	12
Оформление и подготовка к защите проекта	12	12

Подготовка к тестированию по практике		4	4
Вид промежуточной аттестации	зачет с оценкой (ЗаО)	ЗаО	ЗаО
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	108	108
	ЗЕТ	3 з.е./2 недели	3з.е./2 недели

2.2. Разделы практики, виды деятельности

п/№	**Разделы практики, виды деятельности**	**Часы**
1	2	3
	№ семестра 2	
1.	***Выполнение волонтерской деятельности при взаимодействии с разными категориями участников массовых мероприятий***	**44**
1.1	Проведение инструктажа по технике безопасности	2
1.2	Взаимодействие с организаторами массовых и социально-значимых мероприятий по вопросам волонтерской деятельности в здравоохранении и иных организациях	42
2.	***Выполнение НИР***	**8**
2.1	Проведение анкетирования	6
2.2	Заполнение карты НИР	2
3.	***Выполнение группового проекта «Медицина зовет!»***	**20**
3.1	Подготовительный этап	2
3.2	Этап планирования	2
3.3	Этап разработки проекта	**1**0
3.4	Этап подготовки группового проекта	6
4.	***Самостоятельная работа***	**36**
4.1	Подготовка отчета по практике	8
4.2	Подготовка памятки по волонтерской деятельности	12
4.3	Оформление презентации проекта, рефлексия	8
4.4	Подготовка к защите проекта	4
4.5	Подготовка к тестированию по практике	4
	Итого:	**108**

2.3 Форма отчетности по практике:
Дневник по практике
Карта НИР (при наличии)
Памятки по волонтерской деятельности
Представление оформленного группового проекта

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Волонтерство в России: отечественный опыт и современность	Василенко В. И.	[Электронный ресурс]: / В. И. Василенко, В. М. Зорина – М.;. – Дело, 2020.- 400с. https://biblioclub.ru	**Неограниченный доступ**
2.	Основы волонтерской деятельности	Балова С. Л.	[Электронный ресурс]: учебное пособие // С. Л. Балова, И. А. Безденежных, Е. Водолеева [и др.] ; под ред. И. А. Фирсовой, Р. К. Крайневой – М. : Прометей, 2020. – 215 с URL: http:// biblioclub.ru	**Неограниченный доступ**
3	Событийное волонтерство	Мазниченко М. А.	[Электронный ресурс]: учебник для вузов под общей редакцией М. А. Мазниченко. — М.: Юрайт, 2022. -155с. URL: https://urait.ru	**Неограниченный доступ**

Дополнительная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Технологии организации волонтерского движения	Митрофаненко В. В.	[Электронный ресурс] / В. В. Митрофаненко./ (СКФУ),Ставрополь, 2015. – 130 с. URL: http:// biblioclub.ru	**Неограниченный доступ**
2.	Становление и развитие института волонтерства в России	Горлова Н. И.	[Электронный ресурс] / Н. И. Горлова ; Министерство культуры Российской Федерации, Российский научно-исследовательский институт культурного и природного наследия им. Д. С. Лихачёва. – Москва : Институт Наследия, 2019. – 290 с http://biblioclub.ru	**Неограниченный доступ**
3.	Социально-ориентированные	Холостова Е.И.	[Электронный ресурс] : Холостова, Е. И. - М :	**Неограниченный**

	некоммерческие организации		Дашков и К, 2017. - 181 с. - ISBN 978-5-394-02776-5. ЭБС "Консультант студента" . URL: https://www www.studentlibrary.ru/	**доступ**

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru/
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/
4. ЭБС «BookUp» https://www.books-up.ru/
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра Библиотечно-информационный центр — ФГБО ВО ТГМУ Минздрава России (tgmu.ru)

3.2 Материально-техническое обеспечение практики

№	Наименование оборудования	Оснащение
1	Кафедра социально-гуманитарных и экономических дтсциплин	1. Видеопанель Sharp LC70LE360X (про-во Тайвань) — 1 шт.; 2. Персональный компьютер Gigabyte GB-BXj5-5200 (пр-во Китай) — 1 шт.; 3. Вход в сеть в интернет ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России; 4. Магнитно-маркерная доска — 1 шт.; 5. Комплект учебной мебели на 24 посадочных места.

3.3. Перечень информационных технологий, используемых для образовательной деятельности в период практики, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. PolycomTelepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYYFineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант

11. MOODLE(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

4.1 Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2 Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по производственной практике **Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и**

взаимодействия с социально-ориентированными НКО) необходимо и**использо**вать **возможности базы практической подготовки для сопровождения массовых и социально-значимых общественных мероприятий.** соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело и размещен на сайте образовательной организации.



Методические рекомендации по организации практики Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО)

Практика складывается из самостоятельной работы обучающихся под контролем руководителя практики. Основное время выделяется практическую работу по сопровождению массовых и социально-значимых мероприятий и медицинскому сопровождению в качестве волонтеров-медиков .

При проведении практики **Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО)** необходимо и**использо**вать **возможности базы практической подготовки для сопровождения массовых и социально-значимых общественных мероприятий.** По завершению реализации производственной практики обучающиеся взаимодействуют с участниками массовых и социально-значимых мероприятий в качестве волонтеров.

Практика проводится в виде самостоятельной работы под контролем руководителя от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, выполнения индивидуальных заданий.

Работа с информационными ресурсами по практике выполняется в пределах часов, отводимых на её освоение

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом к библиотечным фондам ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

По практике **Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО))** разработаны «Дневник практики», «Карта НИР», проекта.

Оформление дневника практики и краткого отчета по данным НИР способствуют формированию навыков при организации и сопровождении массовых и социально-значимых мероприятий, научно - исследовательской работы.

Реализация практики на базе практической подготовки обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержден Приказом министра труда и социальной защиты РФ 06 октября 2015 г. №691н

Текущий контроль определяется ведением дневника практики, промежуточная аттестация в виде «зачета с оценкой» по итогам практики с оценкой ведения дневника производственной практики.

ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО)

Обучающегося_____ Ф.И.О._____
_____группы по направлению подготовки 34.03.01. Сестринское дело
База практической подготовки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Полное название и адрес базы практической подготовки

С_____по_____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России _____ _____
подпись ФИО

Оценка за практику_____

20 /20 учебный год

Владивосток 20__г.

1. Обучающиеся по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело осваивают программу практики в 1 семестре в качестве волонтера

Цель: Получение практической подготовки по организации и осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности в здравоохранении при проведении массовых мероприятий. Приобретение умений, необходимых для самореализации граждан, повышение роли добровольчества (волонтерства) в общественном развитии, формирование и распространение добровольческих (волонтерских) инновационных практик социальной деятельности. Приобретение опыта самостоятельной добровольческой (волонтерской) деятельности в сопровождении общественных и социально-значимых мероприятий при непосредственном участии в деятельности общественных и медицинских организаций в виде волонтерской деятельности.

Содержание практики

Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и сопровождение массовых и социально-значимых мероприятий в качестве волонтеров

Информационное обеспечение участников массовых и социально-значимых мероприятий по вопросам взаимодействия с разными категориями участников массовых мероприятий

Разработка проекта «Медицина зовет»

Промежуточная аттестация

2. **Планируемые результаты практики**

Знать: организацию и принципы деятельности волонтеров при сопровождении массовых и социально-значимых мероприятий и в медицинских организациях.

Показать: разнообразие медицинских специальностей и возможностей карьерного роста.

Уметь: организовать волонтерскую деятельность под руководством организаторов и координаторов волонтерского обеспечения массовых и социально-значимых мероприятий по вопросам взаимодействия с разными категориями участников массовых мероприятий и работников медицинских организаций.

Уметь: заинтересовать абитуриентов, поступающих в медицинский вуз.

Владеть: методикой информационного обеспечения участников массовых и социально-значимых мероприятий по вопросам взаимодействия с разными категориями участников массовых мероприятий и медицинских организаций.

Владеть: сбором информации и материалов о профессии медицинского работника, медицинском вузе и студенческой жизни.

Формы оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период практики.

1. Ведение дневника практики.
2. Отзыв руководителя практики.
3. Индивидуальное задание.
5. Научно-исследовательская деятельность.
6. Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима.

3. **Критерии оценки уровня освоения профессиональных компетенций в период практики.**

Оценка по практике выставляется в зачетную книжку руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по результатам промежуточной аттестации в виде оценки работы на симуляторах и тренажерах, оценки оформления Дневника производственной практики на основании характеристики работы студента и результатов собеседования с руководителем практики.

«Отлично» – пороговый или высокий уровень сформированности компетенций в период практики, высокий уровень индикаторов достижения компетенций, активный подход к решению профессиональных задач разной степени сложности, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом.

«Хорошо» – пороговый или высокий уровень сформированности компетенций, в период практики, адекватный уровень индикаторов достижения компетенций, адекватная степень выполнения практических навыков, адекватная способность к решению стандартных профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом.

«Удовлетворительно» – пороговый уровень сформированности компетенций в период практики, пороговый уровень индикаторов достижения компетенций, степени выполнения практических навыков достаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Неудовлетворительно» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций в период практики, низкий уровень индикаторов достижения компетенций, уровня знаний и степени выполнения практических навыков недостаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом.

Индивидуальное задание
Содержание практики
Планируемые результаты
Рабочий график проведения практики

«Согласовано»
Руководитель практики от
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
_____
Подпись ФИО

«Согласовано»
Руководитель практики от
_____
_____
полное наименование организации

Подпись ФИО

Рабочий график проведения практики

Виды практической деятельности для освоения навыков работы волонтера-медика

Содержание работ/дата															итого
	Работа на базе практической подготовки														
Взаимодействие с организаторами массовых и социально-значимых мероприятий															
Взаимодействие с координаторами волонтеров-медиков															
Взаимодействие с участниками массовых и социально-значимых мероприятий															
Взаимодействие с младшим медицинским персоналом в медицинских организациях															
Выполнение мероприятий по медицинскому сопровождению и социальной помощи															
Осуществление коммуникаций с разными группами участников массовых и социально-значимых мероприятий по организационным вопросам															
Осуществление коммуникаций с сотрудниками медицинских организаций															
Сбор информации и материалов о профессии медицинского работника, медицинском вузе и студенческой жизни.															
Разработка, оформление, подготовка к защите проекта» Медицина зовет!»															
Подпись ответственного за ПП на базе практической подготовки															

Индивидуальное задание:

Выбор индивидуального задания обучающимся зависит от места проведения практики.

1. Памятка волонтера-медика при проведении массовых мероприятий
2. Памятка волонтера-медика при работе в медицинских организациях
3. Разработка проекта «Медицина зовет!»

Структура памятки

1. Введение (цели и задачи).
2. Задачи волонтера-медика в конкретной ситуации.
3. Основные обязанности волонтера-медика в зависимости от ситуации.
4.Способы взаимодействия с разными группами
4.1. с руководителем волонтерской команды
4.2. с административными работниками
4.3. с членами команды волонтеров
4.4. с участниками мероприятий.

Отчет по НИР: дать краткую характеристику результатам анкетирования по 5 анкетам

Приложение 1

КАРТА НИР

АНКЕТИРОВАНИЕ
ПОЧЕМУ МЫ ЗАНИМАЕМСЯ САМОЛЕЧЕНИЕМ?

Здравствуйте, уважаемый участник опроса!

Мы проводим анкетирование для изучения причин самолечения.

Ваше участие имеет большое значение.

Инициалы_____
Возраст_____
Пол_____муж/жен_____
Семейное положение_____

1. Как часто Вы занимаетесь самолечением (отметьте один ответ)

☐ крайне редко ☐ часто ☐ практически всегда

2. Почему Вы занимаетесь самолечением (отметьте все возможные варианты)

☐ трудно попасть на приём к доктору
☐ не доверяю советам врачей
☐ я лучше всех знаю свой организм
☐ беру пример с родственников (знакомых)

3. Про проведении самолечения Вы используете (отметьте все возможные варианты)

☐ лекарственные средства
☐ биологически активные добавки к пище (БАДы)
☐ средства народной медицины
☐ физиотерапевтические приборы

4. При выборе средства самолечения Вы руководствуетесь (отметьте все возможные варианты)

☐ советами родных и знакомых
☐ личным опытом
☐ рекламой в средствах массовой информации
☐ информацией из Интернета

5. Делитесь ли Вы средствами и методами самолечения с родными и друзьями?

☐ да ☐ нет

Спасибо за участие в опросе!

ОТЗЫВ

на _____
фамилия, имя, отчество полностью

группы _____ направление подготовки 34.03.01 Сестринское дело проходившего/проходившую практику **Б2.В.01(П) Социальная практика (Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО)**

с _____ по _____

За время прохождения практики (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициативность, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

_____
_____
_____
_____
_____

Приобретены навыки работы в качестве помощника младшего медицинского персонала-волонтера

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Выводы, рекомендации:

_____
_____

Руководитель практики
на базе ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России:

_____
подпись фамилия, инициалы

М.П.

Промежуточная аттестация по практике

1. Ведение дневника_____
2. Освоение навыков работы волонтерской деятельности при проведении массовых мероприятий/медицинском сопровождении_____
3. НИР_____
4. Защита проекта_____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА _____

Руководитель практики_____/ Ф.И.О. /

Дата_____