Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Стегний Кирилл Владимирович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 06.03.2026 14:47:30
Уникальный программный ключ:
d59234ba928aea5c04c[illegible]

ТИХООКЕАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
И. о. ректора
_____ В.Б. Шумеетов
«29» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования

ПЛ-305-2025

Владивосток – 2025

РАЗРАБОТАНО:
Руководитель отдела
менеджмента качества О. Ю. Ямилова

СОГЛАСОВАНО:
Первый проректор Л.В. Транковская

Советник ректора В.А. Сабыныч

Руководитель департамента
качества образования Ю.А. Ли

Руководитель организационно-
юридического управления Р.В. Витько

ПРИНЯТО:
на заседании ученого совета
«29» сентября 2025 г., протокол № N 1/25-26

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

Изменения и дополнения: 26.06.2023

Регистрационный номер: 305

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, направления, а также требования к планированию и проведению процедур внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Университет), определяет методологические и организационные основы функционирования ВСОКО, а также регламентирует учет результатов процедур ВСОКО в деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральными государственными стандартами высшего образования, среднего профессионального образования, основного общего и среднего общего образования;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;

– приказом № 660/306/448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры – стажировки»;

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО» (вместе с Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными 01.04.2015 заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.Б. Повалко);

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях», приложение «Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.09.2021 № МН-10/3153-ПК «О методических рекомендациях по разработке показателей эффективности деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», приложение «Методические рекомендации по разработке показателей эффективности деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-

преподавательскому составу», утвержденными 23.09.2021 статс-секретарем-заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации П.А. Кучеренко;

– Уставом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и иными локальными нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях определения общих подходов к внутренней системе оценки качества образования во ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, а также используется в качестве одного из элементов, влияющих на улучшение управления образовательной деятельностью.

1.4. Настоящее Положение определяет общие подходы к внутренней системе оценки качества образования во ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников образовательной деятельности: обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников, работодателей.

1.6. Организация работы и методическое руководство возлагаются на департамент качества образования.

1.7. Контроль соблюдения требований настоящего Положения возлагается на первого проректора.

1.8. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

II. Цели, задачи и методологические основы функционирования ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

– совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Университете;

– совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Университете;

– повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ;

– повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

– формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

– усиление взаимодействия Университета с профильными организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

– противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса за счет открытости и доступа к информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

– определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;

– выявление факторов, определяющих качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, методических материалов);

– мониторинг качества преподавания;

– мониторинг уровня образовательных достижений обучающихся;

– мониторинг динамики изменения качества подготовки обучающихся;

– определение степени эффективности управленческих решений, принимаемых образовательной организацией;

– создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся образовательной организации.

2.3. Принципами ВСОКО являются:

– объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

– учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

– открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;

– повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;

– совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

– соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в образовательной организации.

2.4. ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

– системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;

– мониторингом образовательных достижений обучающихся, в том числе с использованием технологий внешней оценки;

– результатами аттестации педагогических и руководящих работников;

– общественной экспертизой качества образования;

– лицензированием образовательных программ;

– государственной аккредитацией образовательной деятельности;

– аккредитационным мониторингом;

– государственной итоговой аттестацией выпускников;

– результатами социологических исследований.

2.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

– статистическая отчетность;

– текущая успеваемость;
– результаты промежуточной и итоговой аттестации;
– мониторинговые исследования;
– внешняя экспертиза;
– социологические опросы, анкетирование;
– отчеты руководителей образовательных программ;
– аудит учебных занятий и внеучебных мероприятий;
– результаты самообследования и внутреннего аудита.

2.6. Предметами оценки в рамках процедур ВСОКО являются:
– качество подготовки обучающихся;
– качество работы педагогических работников образовательной организации;
– качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
– качество условий осуществления образовательной деятельности.

2.7. В качестве методов для процедур ВСОКО используются:
– наблюдение;
– анализ;
– интервьюирование;
– изучение и анализ документации;
– анкетирование (социально-психологические исследования);
– тестирование;
– отчет;
– квалиметрический анализ сформированности компетенций (рейтинговая оценка, аттестационно-педагогические измерения (АПИ)).

2.8. При осуществлении процедур ВСОКО проводятся следующие виды работ:
– установление вида, уровня и (или) направленности образования, групп обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится оценка;
– определение условий, форм и методов проведения оценки;
– определение размеров выборки и периодичность проведения оценки;
– разработка методики и инструментария проведения оценки, в том числе анкет для сбора информации;
– разработка инструктивных и методических материалов (при необходимости);
– проведение апробации разработанного для оценки инструментария;
– сбор и обобщение данных, полученных в ходе оценки, формирование баз данных;
– разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных (при необходимости);
– обработка, анализ и интерпретация результатов оценки;
– подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп;

– представление результатов проведенной оценки.

2.9. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

– валидность;
– надежность;
– удобство использования;
– стандартизованность;
– апробированность.

III. Направления ВСОКО во ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

Внутренняя система оценки качества образования включает в себя следующие направления:

– мониторинг качества приема обучающихся;
– мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ;
– мониторинг качества основных образовательных программ;
– мониторинг качества преподавания дисциплин;
– оценка качества ресурсного обеспечения;
– оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;
– мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса.

3.1. Мониторинг качества приёма предполагает анализ академической подготовленности абитуриентов, поступивших на основные образовательные программы ВО, СПО, основного общего и среднего общего образования (далее ООП) в Университете.

3.1.1. Мониторинг качества приема осуществляется по результатам вступительных испытаний по направлениям подготовки специалитета/ магистратуры/ординатуры/аспирантуры/СПО или основного/среднего общего образования в разрезе по институтам/кафедрам в контексте предшествующих лет приёма.

3.1.2. Оценка качества приёма осуществляется по следующим критериям:

– средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по ООП с учетом лиц, поступивших с учетом особых прав и в рамках квоты целевого приема, а также студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам специалитета с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами;
– численность студентов, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобра-

зовательным предметам, принятых на очную форму обучения на первый курс по ООП без вступительных испытаний;

– численность студентов, принятых по результатам целевого приема на первый курс на очную форму обучения по ООП;

– средний балл вступительного испытания студентов, принятых по результатам вступительного испытания на обучение по очной форме по ООП;

– средний балл вступительного испытания студентов, принятых по результатам вступительного испытания на обучение по очной форме по ООП с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами.

3.1.3. Результаты мониторинга качества приема ежегодно рассматриваются на ученом совете Университета.

3.2. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ проводится по данным:

– промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности, в том числе с использованием технологий независимой/ внешней оценки;

– входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля), в том числе с использованием технологий независимой/ внешней оценки;

– мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) – АПИ;

– анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

– олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);

– государственной итоговой аттестации обучающихся (ГИА), выпускных квалификационных работ (ВКР).

3.3. Мониторинг качества основных образовательных программ (ООП) предполагает проверку соответствия содержания образовательных программ требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальных документов об организации учебного процесса в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

3.3.1. Мониторинг качества ООП осуществляется в процессе самообследования, проводимого кафедрами, институтами и иными подразделениями Университета в плановом порядке. Результаты мониторинга отражаются в отчетах по самообследованию основных образовательных программ и Университета в целом.

3.3.2. Оценка качества ООП осуществляется по следующим критериям:

– соответствие основных образовательных программ требованиям федерального государственного стандарта различных уровней образования и специальностей (в зависимости от уровня реализации ООП);

– наличие внешней рецензии на ООП;

– наличие основных составляющих ООП: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, ГИА;

– наличие методических разработок по дисциплинам (модулям), практикам основной образовательной программы, разработанных кафедрами и институтами;

– обеспеченность основной образовательной программы учебной, учебно-методической, научной литературой;

– наличие и качество подготовки документов по организации и прохождению практики: соответствие типов практики, заявленным в ООП видам деятельности. Наличие договоров на прохождение практики с профильными предприятиями и организациями. Качество подготовки отчетов по практике;

– наличие фондов оценочных средств (ФОС), позволяющих определить уровень сформированности компетенции;

– наличие документов, подтверждающих личные достижения обучающихся, в том числе в учебной, научно-исследовательской, спортивной, общественной видах деятельности;

– качество ФОС, в том числе качество документов по ГИА, степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ и соответствие тематики заявленным в ООП видам деятельности;

– оценка кадрового обеспечения: соответствие профессорско-преподавательского состава, реализующего основную образовательную программу требованиям ФГОС и показателями аккредитационного мониторинга;

– материально-техническая обеспеченность ООП, в том числе наличие современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техники;

– участие обучающихся в программе академической мобильности;

– уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.

3.4. Мониторинг качества преподавания дисциплин:

Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Университета, участвующих в реализации ООП, осуществляется в рамках:

– процедуры оценки качества работы педагогических работников в процессе преподавания дисциплин (модулей), реализации практики;

– мониторинга уровня квалификации педагогических работников;

– анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;

– конкурсов педагогического мастерства;

– процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.5. Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется по следующим критериям:

– материально-техническое обеспечение;

– учебно-методическое обеспечение;

– библиотечно-информационное обеспечение.

3.6. Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организации проводится по таким общим критериям, как:

– открытость и доступность информации об образовательной организации;

– комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

– доброжелательность, вежливость работников образовательной организации;

– удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности образовательной организацией, а также доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса предполагает оценку качества предоставляемых услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, работодателей, представителей баз практик.

3.7.1. Социологические опросы обучающихся направлены на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения.

3.7.2. Социологические опросы преподавателей направлены на выявление их мнения об эффективности применяемых образовательных технологий, на основе анализа которого формируются рекомендации по совершенствованию управления образовательным процессом.

3.7.3. Социологические опросы работодателей и представителей баз практик направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки обучающихся и выпускников.

3.7.4. Организация социологических опросов носит плановый характер и обеспечивает участие субъектов образовательного процесса в управлении образовательными программами.

3.7.5. Социологические опросы обеспечиваются методическим инструментарием.

3.7.6. Результаты социологических исследований сопровождаются рекомендациями по решению выявленных проблем. Результаты анкетирования обучающихся об удовлетворённости качеством образования являются элементом комплексной оценки качества реализации ООП.

3.7.7. Реализация разработанных рекомендаций может осуществляться в рамках стратегических документов Университета, планов мероприятий.

3.7.8. Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворенности выбором основной образовательной программы, направления подготовки, специальности, Университета;

– показатель удовлетворённости качеством обучения;

– показатель удовлетворенности педагогическим сопровождением образовательного процесса;

– показатель удовлетворённости условиями обучения, в том числе для научной деятельности и творческой активности;

– показатель удовлетворённости результатами обучения.

3.7.9. Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворённости системой менеджмента Университета;

– показатель удовлетворённости системой информирования;

– показатель удовлетворённости условиями работы;

– показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития.

3.7.10. Оценка удовлетворённости работодателей и представителей баз практик осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников;

– показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;

– показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

IV. Организационные основы, полномочия и ответственность за функционирование ВСОКО

4.1. Система управления качеством образования в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в рамках ВСОКО обеспечивает внутреннюю оценку, экспертизу качества образования и анализ полученных результатов.

Включает в себя:

– первого проректора, председателя совета деканов и проректоров по направлениям деятельности;

– департамент качества образования (отдел менеджмента качества образования, отдел аккредитации и лицензирования образовательной деятельности, центр оценки результатов обучения);

– коллегиальные органы Университета;

– временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.);

– директоров институтов и заведующих кафедрами.

4.2. Первый проректор, председатель совета деканов и проректоры по направлениям деятельности несут основную ответственность за планирование, организацию работы по оценке качества образования на уровне Университета.

4.3. Непосредственную организацию внутренней системы оценки качества Университета осуществляет руководитель департамента качества образования.

4.4. Департамент качества образования и его структурные подразделения (отдел менеджмента качества образования, отдел аккредитации и лицензирования образовательной деятельности, центр оценки результатов обучения):

– формируют локальные нормативные акты, регулирующие функционирование ВСОКО в Университете, и контролируют их исполнение;

– разрабатывают предложения, направленные на совершенствование ВСОКО Университета, участвуют в их реализации;

– разрабатывают программы контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО и осуществляют их реализацию;

– осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО, анализируют результаты ВСОКО в Университете;

– организуют изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;

– курируют прохождение государственных мониторинговых процедур;

– организуют и курируют процедуры внешних рейтинговых оценок качества образования в Университете;

– ведут мониторинг работы по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

– инициируют и организуют конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;

– сопровождают подготовку работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;

– обеспечивают условия работникам и обучающимся Университета для осуществления процедур ВСОКО;

– по согласованию с Первым проректором принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

4.5. Коллегиальные органы образовательной организации (коллегия по оценке по оценке качества образования, объединенный совет обучающихся):

– содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО в образовательной организации;

– принимают участие в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;

– принимают участие в процедурах ВСОКО в образовательной организации;

– заслушивают информацию и отчеты о результатах проводимых процедур ВСОКО, обсуждают результаты ВСОКО в образовательной организации;

4.6. Временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.):

– участвуют в разработке совместно с педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений методик оценки качества образования, критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;

– участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;

– проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;

– готовят предложения для администрации образовательной организации по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

4.7. Деятельность структурных единиц, коллегиальных органов и временных структур системы управления качеством образования в рамках ВСОКО осуществляется на основе годового плана работы.

4.8. Годовой план работы ВСОКО включает контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования в рамках направлений ВСОКО.

4.9. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне института - несет директор института, на уровне кафедры – заведующий кафедрой.

4.10. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и/или недостоверное предоставление или непредоставление данных несут ответственность лица, определенные в соответствии с приказами ректора Университета.

V. Учет результатов процедур ВСОКО в деятельности Университета

5.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и реально выполнимые рекомендации, а также вносятся в ежегодный отчет о результатах самообследования образовательной организации и размещаются на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Учет результатов оценки качества образования в деятельности образовательной организации осуществляется по следующему алгоритму:

– по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации, как на уровне руководителей образовательных программ, так и на уровне руководства Университета при участии руководителей подразделений Университета, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством;

– на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса;

– руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет в департамент качества образования;

– руководитель департамента качества образования организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует

отчеты руководителей структурных подразделений/должностных лиц, ответственных за их исполнение;

– по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;

– по итогам исполнения плана мероприятий руководитель департамента качества образования формирует итоговый отчет и предоставляет его ректору Университета.