Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.12.2023 11:18:49
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d26f7b784eec019bf8a794cb4

ТИХООКЕАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ В.Б. Шуматов
«14» ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии

ПЛ-069-2023

Владивосток – 2023

РАЗРАБОТАНО
Юрисконсульт В.Н. Соловьёва

СОГЛАСОВАНО
Первый проректор Л.В. Транковская

Проректор по содержанию и развитию имущественного комплекса С.В. Русских

Проректор по молодёжной политике и воспитательной деятельности А.С. Омельченко

Руководитель финансового управления О.В. Митина

Советник ректора В.А. Сабыныч

Руководитель отдела менеджмента качества С.А. Сокотун

Руководитель организационно-юридического управления Р.В. Витько

ПРИНЯТО
на заседании ученого совета
«17» ноября 2023 г., протокол № 3/23-24

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: 27.02.2009

Изменения и дополнения: 03.05.2015, 16.09.2016

Регистрационный номер: 069

I. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, Университет) разработано на основании действующих документов в сфере высшего образования, в том числе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Жилищного кодекса РФ;

-Постановления Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений"

- письма Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии";

- Устава ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России;

- иных нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок использования специализированного жилищного фонда.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях нормативно-правового регулирования вопросов, связанных с проживанием обучающихся в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности общежитий ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, условия его предоставления, основные права и обязанности проживающих, правила внутреннего распорядка в общежитии, правила пожарной безопасности.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на правоотношения, возникающие между администрацией Университета и лицами, проживающими в студенческих общежитиях ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

1.5. Организация работы, методическое руководство и контроль соблюдения требований настоящего Положения возлагается на уполномоченного проректора.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета и обязательно к исполнению всеми сотрудниками и проживающими в студенческих общежитиях лицами.

II. Основные задачи и функции администрации студенческого общежития

2.1. Студенческое общежитие является структурным подразделением ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, входящим в состав административно-хозяйственного управления ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России. Общее руководство работой студенческого общежития осуществляет проректор, курирующий вопросы содержания и развития имущественного комплекса. Непосредственное руководство общежитием осуществляется начальником по безопасности службы физической охраны и безопасности и комендантом общежития.

2.2. Основной задачей администрации студенческого общежития ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России является обеспечение проживания иногородних обучающихся .

2.3. К основным функциям администрации студенческого общежития относятся:

- обеспечение надлежащих условий проживания в студенческом общежитии;

- заключение договоров найма жилого помещения, вселение, выселение из общежития;

- обеспечение соблюдения проживающими в общежитии правил внутреннего распорядка и норм настоящего Положения;

- обеспечение соблюдения проживающими правил регистрации по месту пребывания.

2.4. Состав и штатная структура администрации студенческого общежития формируется согласно штатному расписанию.

III. Порядок предоставления студенческого общежития

3.1. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, ординаторов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Университета по согласованию с профсоюзной студенческой (объединенной) организацией вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- студентов, постоянно проживающих на территории города Владивостока;
- других категорий обучающихся.

Основанием предоставления жилого помещения в студенческом общежитии Университета для временного проживания обучающихся является заключаемый по установленной форме Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии. Договор заключается на основании приказа ректора о зачислении на обучение и о заселении в студенческое общежитие.

3.2. Жилые помещения в студенческом общежитии Университета в первоочередном порядке и без взимания платы за пользование таким жилым помещением, согласно п.5 ст.36 и п.6. ст.39 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляются следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.3. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, не допускается использование таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся.

3.4.Распределение мест в общежитиях производит Жилищно-бытовая комиссия (далее – ЖБК) согласно квот, утвержденных ученым Советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и приказом ректора.

3.5. Заселение обучающихся осуществляет комендант студенческого общежития на основании приказа ректора ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава о заселении, личных заявлений обучающихся и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемого на период обучения в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

3.6. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр выдается проживающему, второй экземпляр – коменданту.

3.7. Рассмотрение спорных вопросов о заселении в общежития ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России осуществляет ЖБК. На основании принятого ЖБК решения издается приказ о заселении в общежитие.

3.8. При заселении в общежитие проживающие предъявляют паспорт и предоставляют в административно-хозяйственное управление ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России документы, необходимые для заселения в общежитие:

-заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии;

- копию паспорта с фотографией и штампом регистрации;

-письменное согласие родителей на заключение договора найма жилого помещения, в случае, если обучающийся является несовершеннолетним;

-для лиц, имеющих право на предоставление жилого помещения в общежитии в первоочередном порядке, - копия документа, подтверждающего это право;

- заполненный и подписанный со стороны нанимателя договор найма жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

3.9. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов предоставление места в студенческом общежитии иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Университета и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда.

3.10. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития.

3.11. Регистрация по месту пребывания обучающихся, проживающих в студенческом общежитии, производится паспортистом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России на основании заключенного договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Срок временной регистрации обучающегося в студенческом общежитии составляет не более срока, указанного в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.12. Проживающие обучающиеся в студенческом общежитии подлежат выселению в случае:

1) расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии по основаниям, предусмотренным договором, либо по решению суда;

2) окончания срока действия договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (ст.105 ЖК РФ);

3) отчисления из ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, либо в связи с оформлением академического отпуска.

IV. Порядок оплаты проживания в студенческом общежитии

4.1. Проживание в студенческом общежитии ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России является платным.

4.2. Оплата за проживание в общежитии определяется в процентном отношении к затратам на оказание коммунальных услуг и на содержание специализированного жилого фонда.

4.3. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается калькуляцией, утверждаемой приказом ректора, с использованием контрольно-кассовой техники (путем банковского перевода на расчетный счет учреждения) и выдачей кассового чека (квитанции). Все затраты по зачислению денежных средств на расчетный счет возмещаются обучающимся.

4.4. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой обучающимися в общежитиях, входящих в жилищный фонд ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, по договорам найма жилого помещения в общежитии, устанавливается Правительством Российской Федерации (п.5 ст.39 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

4.5. ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России вправе снизить размер платы за наем или размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся, указанных в п.3.2 настоящего положения, освобождающихся от внесения платы за найм в общежитии.

На период ремонта общежития, проведения санитарно-эпидемиологических мероприятий, временного выбытия обучающегося на каникулы и другим уважительным причинам, оплата не взимается.

4.6. Частичная оплата за проживание в общежитии до 50% распространяется на студентов-инвалидов 3 группы, а также студентов, родители которых являются инвалидами 1 и 2 (неработающих) групп).

V. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие обязаны пользоваться предоставленной жилой площадью, помещениями культурно-бытового и иного назначения в соответствии с их назначением, обеспечить сохранность жилых помещений, бережно относиться к оборудованию студенческого общежития.

5.2. В течение одного месяца после заселения проживающие обязаны сдать в администрацию документы, необходимые для регистрации по месту пребывания.

5.3. Проживающие обязаны соблюдать правила студенческого общежития, внутреннего распорядка, санитарно-гигиенические и противопожарные правила, выполнять требования пропускного режима, выполнять распоряжения администрации общежития, издаваемые в пределах их полномочий. Самостоятельно на основании графика дежурств ежедневно проводить вечернюю уборку студенческого общежития.

5.4. Проживающие в студенческом общежитии участвуют в проведении работ по благоустройству и озеленению прилегающей к общежитию территории, охране зеленых насаждений, устройству, ремонту и надлежащему содержанию площадок для отдыха.

5.5. Проживающие в студенческом общежитии обязаны экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию.

5.6. Проживающие в студенческом общежитии обязаны обеспечить доступ в жилую комнату коменданту общежития, представителям администрации университета, председателю студенческого совета общежития, старосте этажа и старосте общежития с целью контроля за соблюдением внутреннего распорядка общежития, проверки санитарного состояния помещения, сохранности имущества общежития, проведения профилактических и инженерно-технических работ.

5.7. Проживающие в студенческом общежитии обязаны своевременно (до 10 числа текущего месяца) вносить плату за пользование жилой площадью, представляемые коммунальные и другие услуги. В случае невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги договор может быть расторгнут на основании п.2 ст. 687 ГК РФ.

5.8. Лица, с которыми расторгнут договор найма жилого помещения, обязаны освободить жилое помещение, передав его в трёхдневный срок коменданту в надлежащем состоянии в соответствии с актом приема-

передачи жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате за проживание.

5.9. При недостаче или повреждении имущества, находящегося во временном пользовании, выбывающие из студенческого общежития возмещают причиненный ущерб в соответствии с законодательством РФ.

5.10. Проживающие вправе требовать обеспечения качественными коммунальными услугами, а также требовать своевременной замены пришедших в негодность мебели, принадлежащей ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, постельных принадлежностей, а так же устранения недостатков в жилищно-бытовом обслуживании.

5.11. Проживающие вправе избирать и быть избранными в органы студенческого самоуправления студенческого общежития, принимать участие в их работе, вносить предложения по улучшению жилищно-бытового и культурного обслуживания проживающих в студенческом общежитии и добиваться их реализации.

VI. Обязанности администрации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России

6.1. Администрация ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России обязана:

– обеспечивать создание в студенческом общежитии надлежащих условий проживания, включая жилищно-бытовые условия, а так же условия для культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы;

– обеспечивать финансирование расходов на содержание общежития;

– обеспечивать надлежащую эксплуатацию и своевременный ремонт общежития, бесперебойную работу инженерного оборудования;

– обеспечивать подготовку студенческого общежития и санитарно-технического оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

– заключать с проживающими и выполнять договоры найма

жилого помещения в студенческом общежитии;

– обеспечить организацию охранно-пожарной системы, организацию охранно-пропускной системы в студенческом общежитии;

– обеспечить выполнение требований действующего законодательства о регистрации проживающих по месту пребывания на период обучения.

VII. Управление студенческим общежитием

7.1. Непосредственное управление студенческим общежитием осуществляет комендант общежития, включая обеспечение следующих функций управления:

– контроль за размещением обучающихся в соответствии с приказом ректора и договором;

– своевременную выдачу проживающим мягкого и твердого инвентаря, контроль за своевременной стиркой и сменой белья;

– контроль теплового режима и освещенности в студенческом общежитии;

– учет и хранение инвентаря и мебели, текущий ремонт мягкого и твердого инвентаря и другого оборудования;

– контроль за соблюдением регистрации и паспортного режима;

– взыскание материального ущерба, нанесенного проживающими, путем составления актов и передачи их в бухгалтерию ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России;

– доведение до сведения ЖБК и администрации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России обо всех нарушениях Положения о студенческом общежитии ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России;

– совместно с проживающими комендант общежития обеспечивает надлежащее содержание жилых помещений, вестибюлей, лестничных клеток и других мест общего пользования, а также придомовой

территории;

– комендант общежития содействует работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

7.2. Для реализации общественных форм управления в общежитии, в том числе, путем привлечения проживающих в общежитии к участию в разработке и проведению мероприятий, направленных на улучшение культурно-массовой, спортивной работы, соблюдения норм и правил проживания в общежитии, здорового, в том числе трезвого, образа жизни, оказания помощи администрации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания в общежитии функционирует общественный орган управления общежитием - жилищно-бытовая комиссия (ЖБК), а также создается студенческий совет общежития, который является органом студенческого самоуправления.

7.3. ЖБК осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о ЖБК.

7.4. ЖБК совместно со студенческим советом общежития решает следующие вопросы:

– обеспечивает участие проживающих в проведении общественно-полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории;

– совместно с администрацией решает вопросы о поощрении проживающих и мерах дисциплинарного воздействия на них;

– вносит предложения по проведению и участию в конкурсах на лучшую комнату, секцию, этаж, общежитие;

– организует контроль за соблюдением условий договора на проживание в студенческом общежитии;

– решает спорные вопросы между проживающими и администрацией студенческого общежития;

– рассматривает жалобы проживающих в студенческом общежитии;

– выносит на рассмотрение администрации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России предложения по улучшению бытовых условий проживающих.

7.5. Студенческий совет общежития осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

7.6. Со студенческим советом общежития согласуются вопросы о привлечении в установленном порядке, во внеучебное время, проживающих в студенческом общежитии к работе по самообслуживанию, благоустройству и озеленению прилегающей территории, проведению систематических и генеральных уборок помещений и закрепленной территории, а также к другим видам работ, направленных на улучшение жилищно-бытовых условий.

7.7. Студенческий совет координирует деятельность старост этажей и секций общежития.

7.8. Старосты руководствуются в своей работе решениями ЖБК, студенческого совета общежития и администрации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

VIII. Внутренний распорядок в общежитии

8.1. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, занятий, отдыха и проведения воспитательной работы с обучающимися, что достигается соблюдением внутреннего распорядка в общежитии.

8.2. В соответствии с целями использования в студенческом общежитии имеются помещения для проживания обучающихся, помещения для обеспечения бытовых нужд, учебные комнаты для подготовки к занятиям, спортивные холлы для проведения спортивно - массовой работы и индивидуальных тренировок проживающих.

8.3. Для осуществления контроля за поддержанием порядка в помещениях избираются старосты этажей, старосты секций.

8.4. Вход в общежитие осуществляется только через пост охраны по электронному пропуску. Электронные пропуска установленного образца на право входа в общежитие проживающим оформляются бесплатно.

8.5. Выдача пропуска на проживание в студенческом общежитии ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России регистрируется в ведомости выдачи пропусков.

8.6. По окончании обучения электронный пропуск сдается по месту получения. В случае утраты, повреждения электронного пропуска проживающему выдается дубликат после оплаты в кассу ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в соответствии с утвержденной калькуляцией на оплату дубликатов электронных пропусков.

8.7. Проживающим категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим положением. Сотрудники охраны в случае неправомерного использования чужого электронного пропуска имеют право изымать пропуск с последующей передачей уполномоченному лицу администрации ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России с описанием нарушения.

8.8. Проживающим запрещается предоставлять посторонним лицам возможность проникновения в здание общежития через окна комнат или коридорные, балконные двери.

8.9. Вход в общежитие и выход из него ограничивается с 23 часов 00 минут до 06 часов 00 минут. В отдельных случаях (при возникновении форс-мажорных обстоятельств) разовый вход и выход из общежития в указанный период времени осуществляется по согласованию с начальником по безопасности службы физической охраны и безопасности. В остальных случаях решение о входе и выходе обучающихся из общежития с 23 часов 00 минут до 06 часов 00 минут принимается проректором по молодёжной политике и воспитательной деятельности, с информированием проректора по содержанию и развитию имущественного комплекса.

8.10. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, работники общежития ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России используют электронный пропуск при проходе через турникет;

- лица, не работающие и не обучающиеся в ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, регистрируются на посту охраны в журнале учета посетителей по документу, удостоверяющему их личность.

8.11. Посещение проживающих в студенческом общежитии разрешается с представлением документов, удостоверяющих личность и регистрацией в Журнале учета посетителей студенческого общежития на посту охраны студенческого общежития.

8.12. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими правил внутреннего распорядка несет проживающий в общежитии.

8.13. Близкие родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

8.14. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития.

8.15. Запрещено передавать, приносить вещи, пакеты, коробки, свертки для проживающих в общежитии по просьбам третьих лиц.

8.16. Проживающие и посетители проживающих обязаны по требованию сотрудника охраны показать ручную кладь для визуального осмотра. При наличии подозрительных предметов сотрудники охраны действуют по имеющимся у них инструкциям с составлением актов на совершенные действия.

8.17. Проживающим запрещается:

– производить перепланировку или переоборудование помещения горючими материалами, ремонт электропроводки, сантехнического

оборудования;

– самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

– самовольно переносить мебель и инвентарь студенческого общежития из одного места в другое;

– загромождать коридоры, секции, балконы, холлы и запасные выходы личными вещами;

– нарушать правила пожарной безопасности;

– нарушать общественный порядок в студенческом общежитии, в том числе распивать спиртные напитки либо находиться на территории студенческого общежития в нетрезвом виде, употреблять психоактивные вещества, курить в помещениях студенческого общежития;

– организовывать и участвовать в азартных играх, драках и потасовках;

– приносить, хранить, передавать легковоспламеняющиеся, химические, токсичные, радиоактивные, горюче-смазочные вещества и жидкости, пользоваться открытым огнем, пиротехникой, фейерверками, «бенгальским огнем», зажигать свечи, «кальян», ритуальные предметы с огнем, приносить, хранить, дарить предметы, имитирующие огнестрельное и другое боевое оружие, травматическое, охотничье, гладкоствольное, нарезное, пневматическое оружие, луки и арбалеты;

– сорить на территории университета, в комнатах проживания и местах общего пользования в общежитиях; держать животных, рыб, насекомых, пресмыкающихся.

IX.Правила пожарной безопасности

9.1. Проживающие должны пользоваться бытовыми электронагревательным приборами только в исправном состоянии и в специально отведенных и оборудованных в соответствии с требованиями пожаро- и электробезопасности местах.

9.2. Проживающие должны производить включение, выключение и эксплуатацию разрешенной электробытовой техники в соответствии с прилагаемой инструкцией по технической эксплуатации.

9.3. Проживающие должны знать план здания общежития ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и план эвакуации.

9.4. Проживающие должны знать правила пользования и иметь средства индивидуальной защиты и уметь их применять, а также применять имеющиеся в общежитии канатно-спусковые устройства только в случае чрезвычайных ситуаций, для эвакуации при задымлении, возгорании.

9.5. При обнаружении первых признаков пожара (запах дыма, отблески пламени) каждый проживающий обязан:

- нажать кнопку пожарной сигнализации;

- немедленно вызвать пожарную охрану по тел. 01, с мобильного – 010, 112;

-оповестить коменданта общежития, сотрудника охраны, а также других представителей администрации о признаках пожара;

-обесточить помещение, в котором произошел пожар;

-в случае, если помещение задымлено и очаг пожара не виден, плотно закрыть окна и двери помещения и покинуть опасную зону.

9.6. В начальной стадии пожара по возможности принять меры по его тушению имеющимися первичными средствами пожаротушения, если возгорание не угрожает жизни и здоровью.

9.7. Если тушение пожара невозможно, то после сообщения о пожаре необходимо принять меры для оповещения находящихся в здании и эвакуироваться.

9.8. Проживающим запрещается:

9.8.1. Категорически запрещается тушить водой возгорание находящихся под напряжением электроустановок, электроприборов и электропроводку.

9.8.2. Запрещается оставлять без присмотра компьютеры, радиоприемники, телевизоры, электронагревательные приборы, адаптеры, электрооборудование и бытовую электронику, включенную в сеть.

9.8.3. Пользоваться самодельными нагревательными приборами.

9.8.4. Самостоятельно производить ремонт электрооборудования.

9.8.5. Эксплуатировать электрооборудование, имеющее повреждение корпуса и изоляции проводов.

9.8.6. Пользоваться открытым огнем и пиротехникой.

9.8.7. Приносить и хранить легковоспламеняющиеся жидкости, химические и горюче-смазочные материалы.

9.8.8. При отсутствии задымления и возгорания производить нажатие ручных пожарных из вещателей, расположенных в коридорах общежития.

9.8.9 .Курить в здании и на территории общежития.

9.8.10.Пользоваться электрическими, газовыми обогревателями, печками, лампами.

9.8.11.Без наличия возгорания или задымления открывать пожарные ящики, разматывать пожарные шланги и открывать клапан пожарного водовода, открывать клапаны системы дымоудаления.

9.8.12. Применять пожарный рукав и огнетушители в других целях, кроме тушения пожаров.

9.8.13. Самостоятельно производить наладку системы автоматической пожарной сигнализации, а также производить принудительное срабатывание автоматической пожарной сигнализации.

9.8.14. Производить тушение возгорания, если возгорание или задымление угрожает жизни и здоровью.

9.9. Нарушение правил пожарной безопасности является основанием для выселения из общежития ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и расторжения договора найма жилого помещения.

X. Ответственность проживающих в общежитии

10.1. Проживающие в студенческом общежитии ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России несут ответственность вплоть до выселения из общежития в установленном законом порядке:

- за порчу имущества;

- за невнесение оплаты за проживание свыше 6 месяцев;

- за систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении.

10.2. За нарушение правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России и настоящим положением. От проживающего, нарушившего правила внутреннего распорядка общежития, отбирается объяснительная. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания рассматривается Советом кураторов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

10.3. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России с последующим расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.4. Применение дисциплинарных взысканий к обучающимся оформляется Приказом ректора ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России в порядке, установленном для применения дисциплинарных взысканий.