Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.12.2023 11:47:17
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
_____ /Транковская Л.В./
«_2_»_____июня_____202_3_ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.03.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО В СИСТЕМЕ ПЕРВИЧНОЙ МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ
ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность)	**34.02.01Сестринское дело** (код, наименование)
Уровень подготовки	**Среднее профессиональное образование** (указывается в соответствие с ППССЗ)
Область профессиональной деятельности	**02 Здравоохранение**
Квалификация выпускника:	**Медицинская сестра/медицинский брат**
Форма обучения	**Очная** (очная, очно-заочная)
Срок освоения ООП	**1 год 10 месяцев** (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	Отделение СПО

Владивосток, 2023

При разработке рабочей программы производственной практики ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению в основу положены:
1) ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело № 527
утвержденный Министерством просвещения Российской «04» июля 2022г.
Федерации

2) Учебный план основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, область профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «31» марта 2023г., Протокол № 8.

Рабочая программа производственной практики разработана авторским коллективом отделение среднего профессионального образования ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством директора отделения среднего профессионального образования канд. мед. наук Заяц Ю.В.

Разработчики:

Директор	канд. мед. наук	Заяц Ю.В.
(занимаемая должность)	(ученая степень, ученое звание)	(Ф.И.О.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи реализации производственной практики ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению
Цель производственной практики ***(по профилю специальности)*** ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению является формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в области профессиональной деятельности оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Задачи производственной практики :

1. закрепить теоретические знания, полученные при изучении профессионального модуля;
2. ознакомиться с современными средствами ухода, приобрести практические умения по уходу за пациентами и манипуляционной технике;
3. оказывать индивидуальные консультации по профилактике заболеваний и укреплению здоровья.
4. приобретение практического опыта анализировать взаимосвязь выполняемых манипуляций с другими видами работ, осуществляемых в процессе лечения и ухода за пациентами.

1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению относится к обязательной части профессионального модуля основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, в области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение и изучается в семестре 3
1.2.1 Освоение практики ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению направлено на формирование у обучающихся компетенций. ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, в зависимости от типов задач профессиональной деятельности.
1.2.2 Практика проводится в __3__ семестре.
Вид практики: производственная;
Тип практики: производственная практика по профилю специальности ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.
Способ проведения практики: стационарная.
Форма проведения практики: непрерывная.

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программе (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, направленности в области профессиональной деятельности оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Проведение профилактических мероприятий; Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Младшаямедицинская сестра по уходу за больными).	ОК 01-09	знать: методы и способы выполнения профессиональных задач, оценку и качество выполнения профессиональных задач уметь: принимать решения в стандартныхи нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; работать в коллективе и команде; брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат
Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1-3.5	В результате обучающийся должен иметь практический опыт проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

3.2. Основные виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускники готовятся к профессиональной деятельности следующих видов:

- проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;
- оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или)состояниях;
- оказание медицинской помощи в экстренной форме.

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики и виды учебной работы ПП.03.01 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению.

Вид работы		Всего часов/ зачетных единиц	Семестр № _3_ часов
1		2	3
Производственная/ (ПП)		36	36
Инструктаж по технике безопасности		2	2
Работа в отделениях под контролем руководителя практики		34	34
Консультации			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	Дифферен.зач	Дифферен.зач
	экзамен (Э)		

ИТОГО: Общая трудоемкость	Часы	36	36
	Недели		

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
Семестр № 3		
Раздел 1. Организация практики, инструктаж по охране труда		
1.1	Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка.	2
1.2	Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности	2
Раздел 2. Поликлиника		
2.1	Регистратура (Запись пациентов на прием к врачу поликлиники; участие в диспансеризации; работа с картотекой)	6
2.2	Кабинет врача-терапевта (Патронаж к людям различных возрастных периодов: составление плана патронажа к пожилым, инвалидам, беременным женщинам; составление беседы по направлению патронажа; обучение пациента навыкам самоконтроля за состоянием по своему заболеванию; обучение принципам диетотерапии.	6
2.3	Участие в диспансеризации: (составление плана диспансерных осмотров; составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации; выписка направлений на анализы и обследование; ведение документации по диспансеризации.	6
Раздел 3. Отделение профилактических осмотров		
	Участие в профилактических осмотрах населения (составление плана профилактических осмотров для разных категорий лиц; выявление факторов риска неинфекционных заболеваний; ведение документации; консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья.	8
Раздел 4. Прививочный кабинет		
	Участие в проведении иммунопрофилактики, подготовка пациента к вакцинации; ведение документации по вакцинации; организация работы медсестры прививочного кабинета; заполнение документации кабинета	6
	Итого:	**36**

2.3. Формы отчетности по практики

Дневник по практике

Карта НИР (при наличии)

Методические рекомендации

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов)
				В БИЦ
1	2	3	4	5
1	Основы сестринского дела. Учебник и практикум для среднего	Г. И. Чуваков [и др.]	под редакцией Г. И. Чувакова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 517 с. –	Неогр. д.

	профессионального образования		(Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16394-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/530933	
2	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни Учебник и практикум для вузов	М. Н. Мисюк.	3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 332 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14054-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/510686	Неогр. д.

Дополнительная литература

п/№	**Наименование, тип ресурса**	**Автор(ы) /редактор**	**Выходные данные, электронный адрес**	**Кол-во экз. (доступов) в БИЦ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	Основы здорового образа жизни в образовательной организации. учебное пособие для среднего профессионального образования	А. А. Зайцев [и др.]	под общей редакцией А. А. Зайцева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 137 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13378-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/518910	Неограниченный доступ

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru/
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/
4. ЭБС «BookUp» https://www.books-up.ru/
5. Собственные ресурсы БИЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра Библиотечно-информационный центр — ТГМУ (tgmu.ru)

3.2 Материально-техническое обеспечение практики

Организация практики осуществляется на основании договоров с профильными организациями, которые располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных практикой, а также деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Для проведения практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используются специальные помещения с материально-техническим и учебно-методическим обеспечением:

Специальные помещения и подразделения медицинской организации для самостоятельной работы по освоению программы практики и текущего контроля, оснащенные медицинским оборудованием.

Учебная аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для проверки практических навыков.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена на сайте образовательной организации о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования.

3.3. Перечень информационных технологий, используемых для образовательной деятельности в период практики, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. PolycomTelepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYYFineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

4.1 Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2 Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для

инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по практике ПП.03.01. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и размещен на сайте образовательной организации.

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид воспитательной работы	Формы и направления воспитательной работы	Критерии оценки
Помощь в развитии личности	Открытые Беседы и проблемные диспуты по пропаганде здорового образа жизни Участие в межкафедральных конференциях по формированию культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья	Портфолио
	Скрытые – создание атмосферы, инфрастуктуры Формирование культуры ведения здорового образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья Создание доброжелательной и уважительной атмосферы с высоким уровнем коммуникабельности при реализации дисциплины	
Гражданские ценности	Открытые Проведение мероприятий, способствующих воспитанию гражданско-правовой культуры (круглые столы, диспуты, беседы Актуальные короткие диспуты при наличии особенных событий	Портфолио
	Скрытые Акцентирование внимания на общегражданских ценностных ориентациях и правовой культуре Осознанная гражданская позиция при осуществлении профессиональной деятельности	
Социальные ценности	Открытые Освещение вопросов, посвященных организации здорового образа жизни на основе здоровьесберегающих технологий Освещение вопросов экологической направленности, экологические проблемы как фактор, влияющий на здоровье населения и отдельные популяционные риски	Портфолио
	Скрытые Идентификация в социальной структуре при получении образования и осуществлении профессиональной деятельности	