Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валерий Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.10.2022 11:24:24
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a...

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ В.Б. Шуматов
«30» сентября 2022г

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тихоокеанский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПЛ-284-2022

Владивосток – 2022

РАЗРАБОТАНО
Специалист по охране труда П.С. Герасимова

СОГЛАСОВАНО
Проректор по содержанию и развитию
имущественного комплекса С.В. Русских

Руководитель организационно-
юридического управления Р.В. Витько

ПРИНЯТО
на заседании ученого совета
«30» сентября 2022 г., протокол № 1/22-23

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:
Изменения и дополнения:
Регистрационный номер: ПЛ-284-2022

ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ и процедуры по достижению этих целей. В соответствии с Трудовым кодексом РФ работодатель (ректор ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ) обязан обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда.

Настоящее Положение о СУОТ устанавливает порядок функционирования СУОТ при разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Положение о СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и (или) производственной системы в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ (далее - СУОТ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда" и другими нормативно-правовыми актами по охране труда.

2. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Положение о СУОТ обеспечивает достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

б) соблюдение законодательных и иных норм;

в) достижение целей в области охраны труда.

3. Целью внедрения системы управления охраной труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

4. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учётом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

5. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учётные документы.

6. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях работодателя, находящихся в его ведении.

Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах работодателя в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ. С этой целью разрабатывается и утверждается распорядительным документом работодателя положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории работодателя, в котором указан необходимый перечень документов, представляемых перед допуском к работам и правила организации таких работ.

7. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

8. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях комплекса.

Положение о СУОТ утверждается приказом по ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

9. Положение о СУОТ разработано в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (ректора ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ), с учётом потребностей и ожиданий работников ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, а также других заинтересованных сторон.

10. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

II. ПОЛИТИКА (СТРАТЕГИЯ) И ЦЕЛИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

10. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

11. Политика по охране труда является отдельным локальным актом ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

12. В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ производится предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждение Политики по охране труда.

13. Политика (стратегия) по охране труда является разделом Положения о СУОТ, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

Политика (стратегия) по охране труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ:

а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

в) соответствует специфике экономической деятельности и организации работ в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

г) отражает цели в области охраны труда;

д) включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

е) включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

ж) учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии);

з) учитывает индивидуальные особенности работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;

и) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;

к) выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики своей деятельности.

14. Политика по охране труда доступна всем работникам ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

15. Работников информируют о политике по охране труда в рамках СУОТ.

16. Руководство ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ оценивает политику по охране труда на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривает в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ не реже 1 раза в 3 года.

17. Основные цели по охране труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путём реализации процедур, предусмотренных разделом VI настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей.

18. Цели формулируются с учётом необходимости регулярной оценки их достижения, в том числе, на основе измеримых показателей. Принятые цели по охране труда достигаются путём реализации процедур и комплекса мероприятий по охране труда утверждённых в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

19. Количество целей по охране труда определяются с учётом специфики производственной деятельности, размера (численности работников, структурных подразделений), показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

20. При выборе целей в области охраны труда учитывают их характеристики, в том числе:

а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

б) возможность учёта:

- применимых норм;
- результатов оценки рисков;
- результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

21. Руководство ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ ежегодно пересматривает цели, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

22. При планировании достижения целей руководство ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ определяет:

а) необходимые ресурсы;

б) ответственных лиц;

в) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);

г) способы и показатели оценки уровня достижения целей;

д) влияние поставленных целей в области охраны труда на бизнес-процессы ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

III. ПЛАНИРОВАНИЕ СУОТ

23. Относящиеся к деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

При планировании СУОТ в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ определяют и принимают во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

24. Планирование мероприятий по реализации процессов в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ производится ежегодно и утверждается ректором ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ (далее – План).

25. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ работодателю при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда используют передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, финансовые, производственные (функциональные) возможности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, а также требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

26. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) изменения в условиях труда работниках (результатах специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков);

в) внедрение новой продукции, услуг и процессов или изменение существующих продукции, услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырьё).

27. При составлении Плана мероприятий по охране труда ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ руководствуются примерным перечнем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденная приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н.

28. В Плане отражаются:

а) наименование мероприятий в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ;

б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
в) сроки реализации по каждому мероприятию;
г) ответственные лица за реализацию мероприятий;
д) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

29. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда необходимо использовать передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, производственные (функциональные) возможности, а также учитывать возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

Для обеспечения функционирования СУОТ в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ необходимо:

а) определять необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);

б) обеспечивать подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на их;

в) обеспечивать непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;

г) документировать информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

30. Специалист по охране труда ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ информирует работников в рамках СУОТ:

а) о политике и целях в области охраны труда;

б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

31. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ в соответствии с нормами трудового законодательства.

Порядок информирования работников и порядок взаимодействия с работниками определён в ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ. Стандарт ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ разработан с учётом специфики деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ с учётом форм (способов) и рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их

трудовых правах, включая права на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня таких информационных материалов.

32. При информировании работников используют следующие формы доведения информации:

а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

г) изготовления и распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

д) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на корпоративном сайте ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ;

е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;

ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

V. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ТРУДА

33. Организация работ по охране труда работодателем, выполнение соответствующих обязанностей работодателя возлагается на Специалиста по охране труда, руководителей служб и структурных подразделений ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется с использованием уровней управления.

34. Уровни управления по охране труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ**:**

- уровень ректора;
- уровень заведующей хозяйства;
- уровень работника;
- уровень специалиста по охране труда;
- уровень помощника проректора;
- уровень коменданта.

35. С учётом специфики деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, изменения структуры управления и численности работников для целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

36. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда для каждого руководителя.

37. На каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда штатных специалистов по охране труда.

38. Управление охраной труда осуществляется непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда работодателя (при наличии) или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

39. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ), планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

40. Обязанности в сфере охраны труда**:**

а) **Ректор** ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ обеспечивает:

- предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
- документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.

Назначение работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с работодателем в рамках функционирования СУОТ ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ осуществляется с учётом должностных и рабочих обязанностей.

Ректор обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

С целью обеспечения безопасных условий труда ректор делегирует предусмотренные Трудовым кодексом обязанности и права путём назначения работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий.

– гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:

– организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

– обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников; обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

– систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

– организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов;

– организует соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

– принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

– обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

– реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

– разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

– режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

– руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и службой (специалистом) охраны труда;

– определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и службы (специалиста) охраны труда за деятельность в области охраны труда;

– обеспечивает комплектование службы охраны труда квалифицированными специалистами;

– организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счёт собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);

– обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

– допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим требованиям;

– в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров,

обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

– недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приёмам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

– обеспечивает приобретение за счёт собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

– обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

– организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

– организует проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

– организует управление профессиональными рисками;

– обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

– содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

– информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

– обеспечивает лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующий контингент работников в соответствии с условиями труда и согласно установленным нормам;

– обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

– предоставление федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам местного самоуправления, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий, с учётом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

– принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

– своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

– принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

– расследование и учёт несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учёт и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов

профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

– выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

– по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

– разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа);

– ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

– соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

– приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

– при приёме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда;

– при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), работодатель, осуществляющий производство работ (оказание услуг), обязан перед началом производства работ (оказания услуг) согласовать с другим работодателем (иным лицом) мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников, в том числе работников сторонних организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на данной территории.

Ректор имеет право:

- использовать в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации;

- вести электронный документооборот в области охраны труда;

- предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальным органам (государственным инспекциям труда в субъектах Российской Федерации).

б) **Заведующая хозяйством**:

– обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ;

– приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;

– обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

в) **работник**:

– обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ;

– проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

– проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

– участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

– содержит в чистоте своё рабочее место;

– перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

– следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

– проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты,

состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

– о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

– правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

– при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утверждённым работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и её ликвидации;

– принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

Работник обязан:

- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемого оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

- обучение по охране труда за счет средств работодателя;

- дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;

- гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных Трудовым кодексом РФ , другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;

- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении

причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

г) **служба (специалист) охраны труда**:

– организует функционирование системы управления охраной труда;

– осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;

– организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;

– осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

– контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового

– законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

– осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

– организует разработку структурными подразделениями работодателя мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

– осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

– участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

– участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

– контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

– рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

– участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

– участвует в управлении профессиональными рисками;

– организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;

– организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;

– дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

– участвует в расследовании аварий, микротравм, несчастных случаев, и профессиональных заболеваний, ведет учёт и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

д) **Помощник проректора** ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ:

– обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении работодателя;

– обеспечивает функционирование СУОТ;

– несёт ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

– распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчинёнными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

– содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

– обеспечивает своевременное проведение за счёт средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения;

– обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

– организует проведение подготовки по охране труда;

– обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;

– организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов;

– участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

– участвует в организации управления профессиональными рисками;

– участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

– принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

– принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

– своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

– обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;

– обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

– приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

– обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;

– при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;

е) **Комендант**:

– несёт персональную ответственность за создание условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в подчинённых отделах и подразделениях;

– организует выдачу работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;

– обеспечивает исправное состояние оборудования и инструментов, оснащение рабочих мест необходимыми защитными и оградительными устройствами;

– участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

– участвует в организации управления профессиональными рисками;

– участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

– принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

– принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

– своевременно информирует Руководство учреждения об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников;

– обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;

– обеспечивает соответствие условий труда требованиям охраны труда, правильную эксплуатацию оборудования и инструментов, не допускает загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов;

– принимает меры по отстранению от работы работников, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, с соответствующим документальным оформлением указанного факта, сообщает об этом руководителю структурного подразделения работодателя;

– проверяет состояние оборудования и инструментов на рабочих местах членов производственной бригады и принимает меры по устранению обнаруженных недостатков;

– организует выдачу членам производственной бригады специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;

– не допускает работника к выполнению работ при отсутствии и неправильном применении специальной одежды, специальной обуви и других средств защиты;

– участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

– участвует в организации управления профессиональными рисками;

– участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в производственной бригаде;

– принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья членов производственной бригады и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

– обеспечивает сохранение обстановки на рабочем месте, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности её сохранения фиксирует сложившуюся обстановку, а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности членов производственной бригады;

– принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших с членами производственной бригады, и профессиональных заболеваний членов производственной бригады, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

– своевременно информирует руководителя (работодателя) учреждения об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в структурном подразделении;

– обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;

– несёт ответственность за невыполнение членами производственной бригады требований охраны труда.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТНИКАМИ И ИХ УЧАСТИЕ В СУОТ

Разработку, внедрение и поддержку процесса(ов) взаимодействия (консультаций) с работниками и их участия (а также, при их наличии, участия представителей работников) в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда необходимо обеспечивать в том числе с учётом:

а) определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;

б) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;

в) определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда работодателя (при наличии) или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления работодатель (ректор ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ) поддерживает в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (при наличии) в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда необходимо обеспечивать координацию и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий

труда;

г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объёме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

VII. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СУОТ

Основными процессами по охране труда являются:

а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);

б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);

в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

г) проведение обучения работников;

д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

к) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

м) санитарно-бытовое обеспечение работников;

н) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

о) обеспечение социального страхования работников;

п) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

р) реагирование на аварийные ситуации;

с) реагирование на несчастные случаи;

т) реагирование на профессиональные заболевания.

Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

Перечень процессов допуска работников к самостоятельной работе, обеспечения безопасной производственной среды, сопутствующих процессов в СУОТ ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ необходимо формировать по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков, численности и состава

работников ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, видов выполняемых работ при осуществлении производственной деятельности.

1. СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ТРУДА

41. Порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – СОУТ), а также права, обязанности и ответственность её членов определены в приказе ректора ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

42. Организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению СОУТ, порядок урегулирования споров по вопросам СОУТ, порядок использования результатов СОУТ определены в ЛНА ООО ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

43. Порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя установлен в ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

а) планирование мероприятий по охране труда;

б) выполнение мероприятий по охране труда;

в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

д) управление документами СУОТ;

е) информирование работников и взаимодействие с ними;

ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

2. ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ

44. При обеспечении функционирования системы управления охраной труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ должны проводиться системные мероприятия по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков.

Профессиональные риски в зависимости от источника их возникновения подразделяются на риски травмирования работника и риски получения им профессионального заболевания.

Управление профессиональными рисками в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее – ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

45. Процедура управления профессиональными рисками в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ закреплена в Положении о системе управления профессиональными рисками, утвержденная приказом ректора ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

46. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) необходимо проводить с учётом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденных приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 36.

Выявление опасностей осуществляется путём обнаружения, распознавания и описания опасностей, включая их источники, условия возникновения и потенциальные последствия при управлении профессиональными рисками.

Опасности подлежат обнаружению, распознаванию и описанию в ходе проводимого работодателем контроля за состоянием условий и охраны труда и соблюдением требований охраны труда в структурных подразделениях и на рабочих местах, при проведении расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также при рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

47. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей необходимо осуществлять исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приёмлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учётом не только штатных (нормальных) условий деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ объектах.

48. Оценку уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществлять для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

49. Методы оценки уровня профессиональных рисков работодателю необходимо определять с учётом характера деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей, утвержденных приказом Минтруда России от 28.12.2021 № 926.

Допускается использование различных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций с учётом специфики своей деятельности. Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня

профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов.

Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

50. Ректор ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ обязан обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

51. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ опасностей или снижение уровня профессионального риска.

52. Примерный перечень опасностей, их причин (источников), а также мер управления/контроля рисков приведен в ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ. Работники ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ вправе изменять перечень указанных опасностей или включать в него дополнительные опасности, исходя из специфики своей деятельности.

3. ПРОВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ И ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ РАБОТНИКОВ

53. Проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ осуществляются в соответствии со статьей 220 Трудового кодекса, Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, утвержденных приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н и Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н "Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование"

54. Ответственность за организацию медосмотров в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ возложена на руководителя службы охраны труда.

55. Согласно требованиям Трудового кодекса, ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае медицинских противопоказаний. На основании частей 1 и 2 статьи 76 ТК работодатель (ректор ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ) обязан отстранить от работника при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законодательством порядке.

56. Порядок проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ закреплён в ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ

57. Организация обучения по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировка на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверка знания требований охраны труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ осуществляется в соответствии с Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

58. Согласно требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае непрохождения ими в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда на основании части 1 статьи 76 ТК РФ.

59. Порядок организации обучения по охране труда в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ закреплён в ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

60. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ установлен порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учёта, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты в ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

61. Руководитель службы охраны труда разрабатывает перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

62. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

63. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур специальной оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ РАБОТНИКОВ ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

64. Проведение подрядных работ или снабжение безопасной продукцией в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ обеспечивается разработанным ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

65. В стандарте установлены ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ за выполнением согласованных действий по ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

66. Порядок учитывает Примерный перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), утвержденный приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 656н.

67. Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией обеспечивается набором возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у работодателя, имеющихся опасностях;

г) оценка подготовки по охране труда работников подрядчика или поставщика с учётом специфики деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ;

д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда при нахождении в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

7. САНИТАРНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ

68. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников организаций в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на ректора ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

69. Образовательная организация оборудуются санитарно-бытовые помещения: помещения для приёма пищи, оборудованные мебелью, холодильниками и микроволновыми печами, отвечающими требованиям санитарной и пожарной безопасности.

70. В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ оборудованы санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором для оказания первой помощи

пострадавшим, установлены аппараты (устройства) для обеспечения работников чистой питьевой. В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ по установленным нормам размещены шкафы для хранения специальной одежды.

8. ВЫДАЧА РАБОТНИКАМ МОЛОКА ИЛИ ДРУГИХ РАВНОЦЕННЫХ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ ИЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГОПИТАНИЯ

71. Для обеспечения работников молоком, другими равноценными пищевыми продуктами или лечебно-профилактическим питанием в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ разрабатывается перечень профессий (должностей) работников, работа в которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания, порядок предоставления таких продуктов.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕЖИМОВ ТРУДА И ОТДЫХА РАБОТНИКОВ

72. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

73. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;

в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;

г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

74. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников контролируется производственным контролем соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ на 2022–2023 годы.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РАБОТНИКОВ

75. Работники ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ подлежат обязательному пенсионному страхованию, обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законами.

76. Образовательная организация обязуется:

– правильно исчислять, своевременно и в полном объёме уплачивать (перечислять) страховые взносы;

– обеспечивать меры по предотвращению наступления страховых случаев, нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за необеспечение безопасных условий труда;

– расследовать страховые случаи в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ НАДЗОРНЫМИ ОРГАНАМИ, ОРГАНАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ И ПРОФСОЮЗНОГО КОНТРОЛЯ

77. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии первичной профсоюзной организации.

78. В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ обеспечивает координацию и взаимодействие по охране труда с первичной профсоюзной организацией по следующим вопросам:

а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объёме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

79. Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти по вопросам охраны труда осуществляет руководитель службы охраны труда.

12. РЕАГИРОВАНИЕ НА АВАРИИ, НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, МИКРОТРАВМЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ

80. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ устанавливается выявление потенциально возможных аварий и порядки действий в случае их возникновения.

81. Порядок действий при возникновении аварии производится с учётом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

а) невозобновление работы в условиях аварии;

б) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надёжной связи работодателя с ними;

д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

82. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

Процесс реагирования на несчастные случаи включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.

С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), ректор (ответственные лица), исходя из действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивает проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ устанавливаются:

– порядок расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний (ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ);

– порядок рассмотрения микротравм (ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ).

83. Результаты реагирования на несчастные случаи, микротравмы и профессиональные заболевания оформляются в форме актов и справок с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ РАБОТНИКОВ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

84. В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ установлен систематический надзор за техническим состоянием несущих и ограждающих конструкции зданий и сооружений с целью своевременного обнаружения и контроля за устранением выявленных неисправностей и повреждений, возникших в процессе эксплуатации.

Основными задачами ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ в части обеспечения технической эксплуатации зданий и сооружений являются:

– обеспечение сохранности, надлежащего технического состояния и постоянной эксплуатационной пригодности конструкций зданий и сооружений, их санитарно-технического оборудования и системы энергообеспечения: водопровода, канализации, отопления, вентиляции и др.;

– организация работ по улучшение состояния бытовых помещений, интерьеров, архитектурно - эстетического вида зданий и сооружений.

85. Защита конструкций зданий и сооружений от механических повреждений перегрузок путём организации систематической уборки снега с покрытием зданий и сооружений, осмотров, ревизий и безотлагательных ремонтов конструкций и элементов в случае необходимости.

86. Поддержание в надлежащем техническом состоянии кровли здания, водосточных труб, воронок, трубопроводов внутреннего водостока, канализации, теплоснабжения и др. для исключения замачивания грунтов у основания фундаментов и поддержания в зданиях и помещениях проектного температурно-влажностного и санитарно-гигиенического противопожарного, взрывобезопасного и других режимов.

Своевременная подготовка зданий и коммуникации к эксплуатации в зимних условиях.

Соблюдение правил и норм складирования, габаритов проходов и проездов как внутри зданий, так и при входах в них, и на прилегающих к ним территориях.

87. Заведующая хозяйством несёт ответственность в соответствии действующим законодательством:

– за надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в части обеспечения правильной технической эксплуатации зданий и сооружений;

– нарушение требований Положения, за бездействие, проявленное в вопросах содержания, ухода и ремонта зданий и сооружений, несвоевременного принятия мер по выявлению и устранению угрожающих нормальной эксплуатации зданий и сооружений дефектов, возникающих в процессе их эксплуатации;

– невыполнение предписаний специалиста по охране труда, органов надзора и контроля по устранению нарушений правил технической эксплуатации зданий и сооружений.

88. Техническое состояние зданий и сооружений и уровень их эксплуатации должны определяться в процессе систематических наблюдений и периодических технических осмотров.

Периодические осмотры подразделяются на текущие, общие плановые и внеочередные.

Текущие периодические осмотры осуществляется работником, ведущим ежедневные (еженедельные) наблюдения. Текущие периодические осмотры должны проводиться в сроки, устанавливаемые службой технического осмотра по графикам, утверждённым в установленном порядке.

При общем плановом осмотре проводится визуальное обследование всех элементов и инженерных систем зданий и сооружений. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

– внешнее благоустройство;

– фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты элеваторные узлы, инженерные устройства и оборудование;

– ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, лоджии, эркеры, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);

– кровли, чердачные помещения и перекрытия, над кровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;

– по этажно: перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно- техническое и инженерное оборудование;

– строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;

– соблюдение габаритных приближений;

– наружные коммуникации и их обустройства;

– противопожарные устройства;

– общие плановые осмотры должны проводиться 2 раза в год: весной и осенью.

Весенний осмотр зданий и сооружений проводится с целью:

– проверки технического состояния несущих и ограждающих конструкций и инженерных систем зданий и сооружений;

– определение характера и опасности повреждений, полученных в результате эксплуатации зданий и сооружений в зимний период;

– проверка исправности механизмов, открытия окон, фонарей, ворот, дверей и других устройств, а также состояния, желобов, водостоков и ливнеприёмников;

Осенний осмотр проводится с целью проверки готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимний период. При проведении осеннего осмотра производится проверка:

– исправности открывающихся элементов окон, фонарей, ворот, дверей и других устройств;

– наличия инструментов и инвентаря для очистки от снега;

– исправности инженерных систем (отопления, водопровода, канализации и т.д.)

– состояния водостоков, желобов, ливневой канализации, кровли;

Внеочередные осмотры зданий и сооружений проводятся после стихийных бедствий (пожаров, ураганных ветров, ливней, больших снегопадов) или аварий;

89. Результаты всех видов осмотров оформляются актами, в которых отмечаются обнаруженные дефекты, а также меры и сроки их устранения. Один из экземпляров приобщается к техническому журналу по эксплуатации зданий и сооружений.

VIII. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ

90. Организация управления документами СУОТ в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ осуществляется в соответствии с ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ и содержит:

- формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;
- обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;
- процессы обеспечения охраны труда и контроля;
- необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие
- функционирование СУОТ.

91. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются на всех уровнях управления и оформляются приказом.

92. В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

93. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учётные документы СУОТ (записи):

а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

б) журналы учёта и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.

IX. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

94. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления ректор утверждает порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ.

В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ разработан порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ (ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ), который включает:

а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

В порядке контроля и оценки результативности функционирования СУОТ необходимо определить:

а) объект контроля, включая:

1) соблюдение законодательных и иных требований;

2) виды работ и производственные процессы, связанные с идентифицированными опасностями;

3) степень достижения целей в области охраны труда;

б) методы контроля показателей;

в) критерии оценки показателей в области охраны труда;

г) виды контроля.

95. Порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ должен содержать, в том числе:

а) оценки соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договорам и соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;

б) получения информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;

в) получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

В ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в

рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности (перечень утверждён приказом ректора ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ); выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);

в) учёт и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

96. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ проводятся трехступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

Допускается осуществление внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путём организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

97. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных работодателем (ректором ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей

должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

98. Перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

- абсолютные показатели – время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;
- относительные показатели – план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;
- качественные показатели – актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

99. Информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащую результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности должна документироваться (оформляются в форме акта).

100. Результаты контроля использует руководство ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по её актуализации, изменению, совершенствованию.

X. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

101. В целях улучшения функционирования СУОТ определяют и реализуют мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

102. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

103. Порядок формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ определен в ЛНА ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ с учётом специфики деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

104. Корректирующие действия разрабатывают в том числе на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

105. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путём:

– улучшения показателей деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ в области охраны труда;

– поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;

– доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ по постоянному улучшению СУОТ.

XI. РАССЫЛКА И АКТУАЛИЗАЦИЯ

Подлинник настоящего Положения на время срока действия хранится в Администрации ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

Периодическая проверка настоящего Положения проводится ответственным работником по мере необходимости.

Ответственность за поддержание в актуальном состоянии документа, а также доведение информации о месте размещения актуальной версии до всех заинтересованных подразделений несёт ректор.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

106. Положение о СУОТ ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

107. Оценку соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования», который устанавливает основные требования и систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям ГОСТ 12.0.230-2009.

108. При разработке данного Положения использованы положения следующих стандартов и нормативных документов:

•приказ Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

•Трудовой Кодекс РФ;

Постановление Правительства РФ N 2464 "О порядке обучения и проверки знаний знаний требований охраны труда";

•Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»;

•Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;

ГОСТ Р 12.0.010-2009 "Система стандартов безопасности труда. Определение Определение опасностей и оценка рисков";

ГОСТ Р 58771-2019 "Менеджмент риска. Технологии оценки риска";

•Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007»;

•Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования»;

Приказ Роструда от 21.03.2019 N 77 "Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда";

ГОСТ Р ИСО 45001-2020 "Системы менеджмента безопасности труда и охраны охраны здоровья. Требования и руководство по применению".

Приложение 1

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ СУОТ

1. Политика, цели и задачи ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ в области охраны труда.

2. Действующие в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ программы обучения по охране труда (программы инструктажей).

3. Планы мероприятий по охране труда.

4. Распределение ключевых обязанностей по охране труда и по обеспечению функционирования СУОТ (организационно-распорядительные документы по предприятию).

5. Перечень основных опасностей и рисков, вытекающих из деятельности ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, мероприятия по их предотвращению, снижению и уменьшению.

6. Положения, инструкции по охране труда и другие внутренние документы, используемые в рамках СУОТ.

7. Организационно-распорядительные документы ФГБОУ ВО ТГМУ

МИНЗДРАВА РОССИИ касающиеся разработки, внедрения и функционирования СУОТ (приказы и распоряжения по внедрению СУОТ, результатам анализа СУОТ со стороны руководства, проведению внутренних аудитов и т.п.).

8. Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.

9. Положение о контроле функционирования СУОТ.

10. Положение о комитете (комиссии) по охране труда.

Приложение 2

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЗАПИСЕЙ СУОТ

1. Протоколы заседаний комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников.

2. Журналы, в которых ведутся:

- регистрация вводных инструктажей по охране труда;
- регистрация первичных, периодических, целевых и внеплановых инструктажей на рабочем месте;
- регистрация инструктажей по охране труда для подрядных организаций и других лиц, находящихся на территории работодателя;
- учёт инструкций по охране труда для работников;
- учёт выдачи инструкций по охране труда работникам;
- регистрации несчастных случаев на производстве.

3. Карточки учёта выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

4. Заключения о прохождении работниками предварительных, периодических и других медицинских осмотров (обследований).

5. Разрешительные документы на проведение работ повышенной опасности (наряд-допуск).

6. Акты допуска подрядных организаций.

7. Результаты специальной оценки условий труда.

8. Результаты оценки профессионального риска.

9. Результаты текущего, реагирующего контроля.

10. Результаты аудита СУОТ.

11. Результаты анализа функционирования системы управления охраной труда высшим руководством.

12. Перечень государственных нормативных требованиях охраны труда, действующих в ФГБОУ ВО ТГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ.