Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.04.2022 10:23:39
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee587a2985d2657b784eec0298fdd794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Тихоокеанский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
_____ И.П. Черная/
«19» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 Организация проектной деятельности
(наименование учебной дисциплины)

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы ординатуры

Направление подготовки (специальность)	**31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** (код, наименование)
Форма обучения	**Очная** (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)
Срок освоения ОПОП	**2 года** (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	Институт стоматологии

Владивосток, 2021

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры по специальности **31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия** включает охрану здоровья граждан путем обеспечения оказания высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

– Связь области профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО ординатуры по специальности 31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия с Профессиональный стандарт Врач - челюстно-лицевой хирург, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 337н, ФГБУ «ЦНИИС и ЧЛХ» Минздрава России)), отражена в таблице 1.

Таблица 1 – Связь ОПОП ВО с профессиональным стандартом

Направление подготовки/ специальность	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)
31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия	8	Профессиональный стандарт Врач - челюстно-лицевой хирург, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 337н

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры: физические лица (пациенты) в возрасте от 0 до 15 лет, от 15 до 18 лет (подростки) и в возрасте старше 18 лет (взрослые); население; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.

2.4.3. Виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины:

– организационно-управленческая

2.4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры:

– *организационно-управленческая деятельность:*

применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;

организация и управление деятельностью медицинских организаций и их структурных подразделений;

организация проведения медицинской экспертизы;

организация оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;

ведение учетно-отчетной документации в медицинской организации и ее структурных подразделениях;

создание в медицинских организациях и их структурных подразделениях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;

соблюдение основных требований информационной безопасности.

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов/ зачетных единиц	1 год
			часов
1		2	3
Аудиторные занятия (всего), в том числе:		**16**	**16**
Практические занятия (ПЗ),		16	16
Самостоятельная работа (СР),в том числе:		**56**	**56**
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	З	З
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72	72
	ЗЕТ	2	2

3.2.1 Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Темы разделов
1	2	3	4
1.	ПК-4	Организация проектной деятельности	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности. Классификация проектов. Элементы успешных проектов. Жизненный цикл проекта. Планирование проекта. Формирование команды проекта Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта Управление проектами в условиях Неопределённости и риска

3.2.2. Разделы учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности, виды учебной деятельности и формы контроля

№	Год	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ПЗ	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	1	Организация проектной деятельности	-	16	56	72	Тестирование Зачет
		ИТОГО:	-	16	56	72	

3.2.3. Название тем лекций учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

№	Название тем лекций учебной дисциплины	Часы
1	2	3
1.	Не предусмотрены планом	
	Итого часов	-

3.2.4. Название тем практических занятий учебной дисциплины ФТД ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

№	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Часы
1	2	3
1	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности	4
2	Планирование проекта. Формирование команды проекта	4
3	Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта	4
4	Управление проектами в условиях Неопределённости и риска	4
	Итого часов	16

3.2.5. Лабораторный практикум не предусмотрен

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

3.3.1. Виды СР

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	4	5
1	ФТД.В.02 Организация проектной деятельности	решение ситуационных задач, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю, подготовка к промежуточной аттестации	56
	Итого часов		56

3.3.2. Примерная тематика рефератов, курсовых работ (не предусмотрены)

3.3.3. Вопросы к промежуточной аттестации

1. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта
2. Этапы проектной деятельности
3. Классификация проектов
4. Особенности проектов различных типов
5. Важные элементы успешных проектов
6. Формирование команды проекта: участники проекта; роли в проекте; ответственность участников команды
7. Организация коммуникаций в проекте
8. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др.

9. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату.
10. Жизненный цикл проекта. Планирование проекта.
11. Управление рисками проекта
12. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации
13. Оценка хода реализации проекта
14. Завершение проекта.

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ курса	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1	1	текущий	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности	Тестирование	10 5	2 2
2	1	текущий	Планирование проекта. Формирование команды проекта	Тестирование	10 5	2 2
3	1	текущий	Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта	Тестирование	10 5	2 2
4	1	текущий	Управление проектами в условиях Неопределённости и риска	Тестирование	10 5	2 2
5	1	Промежуточный	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности Планирование проекта. Формирование команды проекта Оценка хода реализации проекта. Закрытие	собеседование	2	2

			проекта Управление проектами в условиях Неопределённости и риска			

3.4.2.Примеры оценочных средств:

для текущего контроля (ТК)	**1. Риск проекта в соответствии со стандартом PMBOK (**Свод знаний по управлению проектами 2013): а) угроза (или возможность), которая может влиять на достижение поставленных целей проекта; б) неопределенное событие или набор обстоятельств, которые будут иметь воздействие на достижение поставленных целей, если случатся; +в) неопределенное событие или условие, которое в случае, если оно имеет место, позитивно или негативно воздействует на задачи проекта; г) комбинация вероятностей возникновения события и его последствий на цели проекта; д) опасность того, что нежелательное событие проявится.
	2.Последовательная разработка проекта — это: +а) формулирование проекта по этапам; б) ориентация на достижение целей проекта; в) подготовка описания работ проекта, которые необходимо выполнить; г) разработка бюджета проекта и плана работ; д) нет правильного ответа.
	3. Заинтересованные стороны проекта — это: а) менеджер проекта, руководитель компании, инвестор проекта, заказчик проекта, местный житель; +б) команда проекта, руководитель проекта, заказчик проекта, инвестор проекта, инициатор проекта; в) государственный служащий, заказчик проекта, инвестор проекта, руководитель подразделения компании, сотрудник компании-контрагента; г) бухгалтер компании, маркетолог компании-контрагента, команда проекта, инициатор проекта, государственный служащий; д) все ответы верны
	4. К жестким ограничениям, оказывающим влияние на проект, необходимо отнести: а) наличие необходимого персонала для проекта, экономическая и политическая ситуация в стране, время, необходимое для реализации проекта; б) бюджет проекта, экономическая и политическая ситуация в стране, законодательные и нормативные акты; +в) экономическую и политическую ситуацию в стране, техногенные факторы, природные факторы;

	г) время, необходимое для реализации проекта, бюджет проекта, наличие необходимого персонала для проекта.
для промежуточного контроля (ПК)	1. Формирование команды проекта: участники проекта; роли в проекте; ответственность участников команды 2. Организация коммуникаций в проекте 3. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др. 4. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату.

3.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

3.5.1. Основная литература

№	Наименование	Автор(ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в биб-лиотеке
1	2	3	4	5
1	Управление проектами: фундаментальный курс: учебник [Электронный ресурс]	А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др.; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной	М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. - 620, [4] с. URL: http://studentlibrary.ru	неогр.д.
2	Управление проектами : учеб. пособие	Е.А. Рыбалова.	Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - URL: http://biblioclub.ru/	неогр.д.
3	Управление проектами : учебно-методическое пособие	Е.А. Рыбалова	Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 149 с. : схем., табл., ил. -- URL: http://biblioclub.ru	неогр.д.

3.5.2. Дополнительная литература

№	Наименование	Автор(ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров в библиотеке
1	2	3	4	5
1	Управление проектами : учеб. пособие для вузов [Электронный ресурс]	С.В. Левушкина	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. URL: http://biblioclub.ru/	неогр.д.
2	Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]	Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева	М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. URL: http://biblioclub.ru/	неогр.д.

3.5.3. Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. *ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru;*
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУhttp://lib.vgmu.ru/catalog/
5. Медицинская литература http://www.medbook.net.ru/

3.6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России имеется достаточное количество специальных помещений для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы ординатуры, включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа № 24-012 по адресу 690002, Приморский край, г. Владивосток, проспект Океанский, д. 165

1. Громкоговоритель AMC VIVA 3 502 (пр-во Китай) - 10 шт.
2. Настольный микрофон SHURE MX418D/S18' (пр-во Китай) - 1 шт.
3. Персональный компьютер Gigabyte GB-BXj5-5200 (пр-во Китай) - 1 шт.
4. Проектор Panasonic PT-EX800ZE (пр-во Китай) - 1 шт.
5. Радиосистема SHURE BLX288E/PG58 (пр-во Китай) - 1 шт.

6. Экран Lumien Master Control (пр-во Китай) - 1 шт.
7. Комплект учебной мебели на 180 посадочных мест.

Учебная аудитория № 26-004 по адресу 690002, Приморский край, г. Владивосток, проспект Океанский, д. 165

1. Доска ученическая - 1шт.
2. Мультимедийный комплект №2 производства Sharp – 1 шт.
3. Трибуна – 1 шт.
4. Комплект учебной мебели на 44 посадочных мест.
5. Шкаф – витрина 1 шт.
6. Шкаф для документов 1 шт.

Кабинет для самостоятельной работы студентов по адресу 690106, Приморский край, г. Владивосток, проспект Партизанский, д. 33

Библиотечно-информационный центр

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента».
2. Электронная библиотечная система «Букап».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online».
4. Электронно-библиотечная система e-library.
5. Электронно-библиотечная система Medline with Full Text.
6. Коллекции медицинских электронных журналов «Healthcare Knowledge Management 2015», «Natural &Alternative Medicine 2015», «Nursing 2015».
7. Универсальная справочно-информационная БД «Статистические издания России».
8. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников».
9. ГИС «Национальная электронная библиотека».
10 Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
11. Общий объем библиотечного фонда - 365 168 экземпляров.
12. Посадочные места для пользователей библиотеки - 250 шт.
13. Персональные компьютеры (Моноблоки) «Lenovo», «Pentium 4» - 47 шт.
14. Подключение к сети «Интернет» с доступом в электронно-образовательную среду ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

3.7. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, программного обеспечения и информационно-справочных систем

Microsoft Windows 7 (лицензия № 47756239, договор от 20.11.2013 №4453).

Microsoft Office Pro Plus 2013 (лицензия № 62235603, договор от 20.07.2013 №2938).

Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 1B08-140820-065136, договор от 07.12.2018 №2018.60579).

Microsoft Windows 10 (Договор от 16.12.2016 №2016.3754-RSA).

Гарант (Договор от 30.12.2019 №143/44).

INDIGO (Договор от 09.04.2020 №Д-54132/3)

3.8. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами и практиками

п/№	Наименование последующих дисциплин/практик	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин
		1
1.	Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика	+
2.	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче	+

	государственного экзамена	
3.	Б3.Б.02(Г) Сдача государственного экзамена	+

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Обучение складывается из аудиторных занятий (16 час.), включающих практические занятия, и самостоятельной работы (56 час.). Основное учебное время выделяется на практическую самостоятельную работу по освоению дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности.

При изучении учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности в здравоохранении необходимо использовать материально-техническое, программное обеспечение и информационно-справочные системы ФГБОУ ВПО ТГМУ Минздрава России.

Практические занятия проводятся в аудиториях кафедры общей и клинической фармакологии.

Самостоятельная работа подразумевает подготовку специалиста по вопросам организации проектной деятельности в здравоохранении и включает работу с литературой, подготовку к практическим занятиям, тестированию, текущему контролю и промежуточной аттестации.

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом к библиотечным фондам Университета.

4.1. Особенности реализации дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

4.1.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

4.1.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

4.1.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации данной дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

4.1.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.