Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2022 12:22:21
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Приложение 4
к основной образовательной программе высшего образования
31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета), направленности 02
Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной
помощи населению в медицинских организациях: поликлиниках,
амбулаториях, стационарно-поликлинических учреждениях
здравоохранения и лечебно-профилактических учреждениях,
оказывающих первичную медико-санитарную помощь)
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Утверждено на заседании ученого совета
протокол № 6 от «28» мая 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
_____ /И.П. Черная/
«12» мая 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Вид практики производственная

учебная/производственная

Б2.О.09(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА
Б2.О.09.01(П) ПОМОЩНИК ПРОЦЕДУРНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ

Трудоемкость практики 4 з.е./2и4/6 недели
(зачетных единиц/ неделях)

Форма проведения практики непрерывная
(непрерывная/ дискретная)

Способ проведения практики стационарная/выездная
(стационарная/выездная)

Направление подготовки (специальность)	**31.05.01 Лечебное дело** (код, наименование)
Уровень подготовки	специалитет
Направленность подготовки	02 Здравоохранение
Сфера профессиональной деятельности	(в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи населению в медицинских организациях, поликлиниках, амбулаториях, стационарно-поликлинических учреждениях муниципальной системы здравоохранения и лечебно-профилактических учреждениях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению)
Форма обучения	**очная** (очная, очно-заочная)
Срок освоения ООП	**6 лет** (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	Институт симуляционных и аккредитационных технологий

Владивосток, 2021

При разработке программы производственной практики **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры** в основу положены:

1) ФГОС ВО - специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело №988, утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «12» ___августа__2020__г.

2) Учебный план по специальности 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета) 02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи населению в медицинских организациях, поликлиниках, амбулаториях, стационарно-поликлинических учреждениях муниципальной системы здравоохранения и лечебно-профилактических учреждениях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению)

утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «_26_»___марта_____2021__г., Протокол № __5_.

Программа производственной практики **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры** одобрена на заседании
Института симуляционных и аккредитационных технологий
от «__6___» ____апреля____2021__г. Протокол № ___7_.

Директор института _____ Гнездилов В. В.
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Программа производственной практики **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры** одобрена УМС по специальности
31.05.01 Лечебное дело
от «_14__» ____мая_____ 202_1г. Протокол № _4__.

Председатель УМС _____ Грибань А. Н.
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Разработчики:

профессор	_____	Соляник Е. В.
(занимаемая должность)	*(подпись)*	*(Ф.И.О.)*
_____	_____	_____

Б2.О.08(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Помощник палатной медицинской сестры

1. ***Цель:*** закрепление и углубление теоретической подготовки, освоение умений, необходимых в работе процедурной медицинской сестры. Использование медицинского оборудования и инструментария, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы процедурной медицинской сестры путем непосредственного участия в деятельности медицинских организаций стационарного и амбулаторного типов. Формирование и развитие компетенций, необходимых для выполнения трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта 02.009 Врач-лечебник (врач-терапевт участковый), утвержден Приказом министра труда и социальной защиты РФ 21.03.2017 г. № 293н

При этом ***задачами*** производственной практики **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры** являются

- закрепление и углубление знаний об основных этапах работы процедурной медицинской сестры, обязанностях и ответственности в работе с больными с заболеваниями различных органов и систем с позиций среднего медицинского персонала в разных отделениях многопрофильного стационара;

-формирование способностей по организации труда медицинского персонала в медицинских организациях, определение функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;

- формирование способностей по организации мероприятий по охране труда и технике безопасности, профилактика профессиональных заболеваний, контроль за соблюдением и обеспечением экологической безопасности;

- развитие навыков общения с пациентами и их родственниками с применением принципов этики и врачебной деонтологии;

- формирование навыков общения с коллективом.

2. Место практики Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры в структуре основной образовательной программы высшего образования 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи населению в медицинских организациях, поликлиниках, амбулаториях, стационарно-поликлинических учреждениях муниципальной системы здравоохранения и лечебно-профилактических учреждениях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению)

2.1. **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры** относится к блоку Б2 «Практика» учебного плана по специальности 31.05.01 Лечебное дело. К освоению производственной практики в качестве палатной медицинской сестры допускаются обучающиеся, завершившие программу обучения 6-ти семестров.

2.2. Для освоения производственной практики **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры** необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами, учебной и производственной практиками:

-учебная дисциплина Б1.В.03 Основы ухода за пациентами
Знания: принципы организации и осуществления ухода за пациентами терапевтического и хирургического профиля, диагностика состояний, требующих неотложной помощи;
Умения: определять состояния, требующие оказания неотложной помощи
Навыки: осуществления мероприятий по уходу за пациентами терапевтического и хирургического профиля.

учебная практика Б2.О.01.(У) Ознакомительная практика (Уход за пациентами терапевтического и хирургического профиля)
Знания: диагностика состояний, требующих оказания неотложной медицинской помощи;
Умения: осуществлять мероприятия в рамках первично медико-санитарной помощи;
Навыки: оказания неотложной медицинской помощи

Б1.В.04 Основы сестринского дела
Знания: о сестринском сопровождении подготовки пациентов к проведению дополнительных методов исследования;
Умения: организация сестринского процесса в отделениях функциональной диагностики в рамках обязанностей среднего медицинского персонала медицинских организаций амбулаторно – поликлинического, лечебно-профилактического типа, оказывающих первичную медико-санитарную помощь
Навыки: оформления медицинской документации при функциональных исследованиях, организации работы среднего медицинского персонала.

Б2.О.06(П) Практика по неотложным медицинским манипуляциям (Помощник младшего медицинского персонала по оказанию неотложной помощи)
Знания: диагностика неотложных состояний и принципы оказания неотложной помощи;
Умения: участие в оказании неотложной помощи, в том числе при организации и проведении массовых мероприятий
Навыки: принимать профессиональные решения при оказании неотложной помощи на догоспитальном этапе.

Б2.О.08(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.08.01(П) Помощник палатной медицинской сестры
Знания: основные этапы работы, обязанности палатной медицинской сестры, ответственности во взаимодействии с пациентами и участниками медицинской деятельности;
Умения: организация ухода и сестринского процесса, оценка эффективности сестринских мероприятий
Навыки: оформления медицинской документации при функциональных исследованиях, организации работы среднего медицинского персонала.

2.3. Практика проводится в _6___ семестре.
Вид практики: производственная практика;
Тип практики:_____практика по неотложным медицинским манипуляциям;
Способ проведения практики: _____стационарная/выездная;
Форма проведения практики:_____непрерывная.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программе высшего образования 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение (в сфере оказания первичной медико-санитарной помощи населению в медицинских организациях, поликлиниках, амбулаториях, стационарно-поликлинических

учреждениях муниципальной системы здравоохранения и лечебно-профилактических учреждениях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению)

Индикаторы достижения установленных общепрофессиональных компетенций

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника**	**Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции**
Диагностические инструментальные методы обследования	ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ИДК.ОПК-4_1- применяет медицинские изделия для диагностики, лечения, реабилитации в соответствии с порядками оказания медицинской помощи
Первичная медико-санитарная помощь	ОПК-6. Способен организовывать уход за больными и оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения	ИДК.ОПК-6_2- использует приемы для оказания первичной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях на догоспитальном этапе ИДК.ОПК-6_3- определяет виды и объемы первичной-медико-санитарной помощи в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения

Индикаторы достижения профессиональных компетенций

Профессиональный стандарт 02.009 Врач-лечебник (врач-терапевт участковый), утвержден Приказом министра труда и социальной защиты РФ 21.03.2017 г. № 293н		
ОТФ А/7.Оказание первичной медико-санитарной помощи взрослому населению в амбулаторных условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения, в том числе на дому при вызове медицинского работника		
Тип задач профессиональной деятельности – медицинский. Вид задач профессиональной деятельности: - диагностическая деятельность; - лечебная деятельность		
Трудовая функция	**Код и наименование профессиональной компетенции выпускника**	**Индикаторы достижения профессиональной компетенции**
А/06.7 Ведение медицинской документации, а также организация деятельности подчиненного медицинского персонала	Не предусмотрены учебным планом	

1. Содержание практики

Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры

Вид работы		Всего часов/ зачетных единиц	Семестры	
			№ 4	№ __
			часов	часов
1		2	3	4
Производственная практика (ПП)		144/4	144/4	
Инструктаж по технике безопасности		2	2	
Симуляционный модуль в СТЦ				
Работа в отделениях под контролем руководителя практики		96	96	
Выполнение индивидуального задания		22	22	
Подготовка к беседам по профилактике заболеваний, формированию навыков здорового образа жизни		4	4	
Подготовка к отчету по выполнению фрагмента НИР		4	4	
Подготовка к промежуточной аттестации		6	6	
Другие виды работ для освоения программы практики помощник процедурной медицинской сестры				
Самостоятельная работа студента (СРС),в том числе:		10	10	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	зачет с оценкой	зачет с оценкой	
	экзамен (Э)			
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	144	144	
	ЗЕТ	2 и 4/6 недели	2 и 4/6 недели	

Разделы практики Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры, виды деятельности и формы контроля

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
№ семестра 6		
1.	Деятельность на должностях среднего медицинского персонала	
1.	Организация работы отделения стационара. Техника безопасности. Организация работы процедурной медицинской сестры.	4

2.	Организация работы процедурного кабинета стационара. Обязанности процедурной медицинской сестры. Нормативные документы. Журналы регистрации больных, врачебных назначений. Этика и деонтология в работе процедурной медицинской сестры.	4
3.	Правила работы с листами врачебных назначений. Регистрация врачебных назначений в журналах процедурной медицинской сестры.	16
4.	Правила асептики и антисептики, хранения и обработки медицинского инструментария.	16
5.	Техника внутримышечных, подкожных и внутрикожных инъекций	16
6.	Техника венепункции, внутривенного струйного и капельного введения лекарственных средств.	6
7.	Особенности работы процедурной медицинской сестры в отделениях терапевтического профиля.	16
8.	Особенности работы процедурной медицинской сестры в отделениях хирургического профиля	12
9.	Особенности работы медицинской сестры в палатах интенсивного наблюдения и терапии. Диагностика неотложных состояний, правила оповещения о возникновении неотложных состояний. Первая медицинская помощь и немедленные действия процедурной медицинской сестры при возникновении неотложных состояний.	8
	Итого	98
2	Работа по оформлению отчетных документов по практике	
	2.1. Оформление отчета по НИР	4
	2.2. Выполнение индивидуальных заданий	22
	2.3. Оформление отчета по санитарно-гигиеническому просвещению	4
	2.4. Оформление дневника производственной практики	10
	2.5. Подготовка к промежуточной аттестации	6
	Итого	46
	Всего по практике:	**144**

5. Формы отчетности по Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры

5.1. Дневник по практике.

5.2. Результаты промежуточной аттестации.

6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся практике Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры

6.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№	№	Виды	Наименование раздела	Оценочные средства

п/п	семестра	контроля	производственная практика	Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
	2	Текущий контроль промежуточная аттестация	Деятельность на должностях среднего медицинского персонала	Дневник производственной практики		По количеству обучающихся

6.2.Примеры оценочных средств.

для текущего контроля	Дневник производственной практики (приложение 2)
для промежуточной аттестации	карта НИР (приложение 1)
	Дневник производственной практики (приложение 2).
	Тестовый контроль (приложение 3)

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры

7.1. Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Сестринское дело и сестринский уход.	Обуховец Т. П.	М., Кнорус, 2019	67
2.	Основы сестринского дела: Практикум	Обуховец Т. П.	Ростов-на-Дону, 2016	14
3.	Профессиональный уход за пациентом	Двойников С.П. Бабаян С.Р., Тарасова Ю.А.	М., ГЭОТАР Медиа, 2020	5

7.2. Дополнительная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Сестринское дело Портал дистанционного образования ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России	Соляник Е. В., Майстровская Ю.В, Грибань П. А.	ID курса http://edu.tgmu.ru/user/index.php?id=524	Не ограничено
2.	Первая помощь Портал дистанционного образования ФГБОУ ВО	Гнездилов В. В.	ID курса http://edu.tgmu.ru/user/index.php?id	Не ограничено

	ТГМУ Минздрава России		=15125	
3.	Актуальные вопросы и надлежащая практика медицинского среднего персонала в условиях новой коронавирусной инфекции COVID-19 Портал дистанционного образования ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России	Соляник Е. В. Гнездилов В. В.	ID курса http://edu.tgmu.ru/user/index.php?id=1611	Не ограничено

3.5.3 Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru;
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУhttp://lib.vgmu.ru/catalog/
5. Медицинская литература http://www.medbook.net.ru/

3.6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры

Использование лекционных залов, учебного класса Отделение общего ухода, отделение терапии, Отделение реанимации и интенсивной терапии, кабинетов практической подготовки с возможностью демонстрации практических навыков с применением следующего оборудования

1. Видеопанель Sharp LC70LE360X (про-во Тайвань) — 1 шт. Персональный компьютер Gigabyte GB-BXj5-5200 (пр-во Китай) — 1 шт.
2. Подключение к сети «Интернет»с доступом в электронно-образовательную среду ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.
3. Учебный бимануальный тренажёр пульса
4. Полноростовой манекен для обучения иммобилизации или уходу за пациентом со сгибаемыми конечностями
5. Кровать функциональная
6. Ростомер металлический со стульчиком
7. Учебная модель торса в разрезе для перорального питания
8. Пикфлоуметр
9. Тренажёр для отработки навыков внутримышечных инъекций в ягодицу (прозрачная модель анатомического строения)
10. Тренажёр для внутримышечных инъекций, ягодица
11. Тренажер для внутримышечных и подкожных инъекций
12. Учебный тренажёр для внутримышечных инъекций, плечо
13. Модель руки для внутривенных инъекций
14. Фантом руки с возможностью проведения внутривенных инъекций
15. Тренажёр-накладка для внутривенных инъекций
16. Имитатор кисти с венами для обучения внутривенным инъекциям
17. Штатив для внутривенных вливаний
18. Деструктор игл

19. Многофункциональный симулятор-тренажёр пациента
20. Манекен-тренажёр «Оживлённая Анна» — симулятор для отработки приёмов сердечно-лёгочной реанимации
21. Монитор пациента универсальный многофункциональный Vista 120
22. Тренажер для измерения артериального давления
23. Учебная модель торса в разрезе для перорального питания

Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению

обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Методические рекомендации по организации практики Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры

Практика складывается из самостоятельной работы обучающихся под контролем руководителя практики. Основное время выделяется на практическую работу по освоению навыков работы палатной медицинской сестры

При проведении практики **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры** необходимо использовать возможности базы практической подготовки для выполнения обязанностей процедурной медицинской сестры. По завершению реализации производственной практики обучающиеся

выполняют обязанности процедурной медицинской сестры,

осуществляют врачебные назначения в рамках должностных инструкций, предусмотренных для процедурной медицинской сестры,

используют возможности сети интернет для выполнения работы,

заполняют документацию, необходимую при выполнении работы процедурной медицинской сестры

Практика проводится в виде самостоятельной работы под контролем руководителя от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, демонстрации практических умений, симуляционных тренингов, выполнения индивидуальных заданий, выполнения обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями процедурной медицинской сестры под контролем руководителя практики на базе практической подготовки.

Работа с информационными ресурсами по практике выполняется в пределах часов, отводимых на её освоение

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом к библиотечным фондам ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

По практике **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры**

разработаны «Дневник практики», «Карта НИР».

Оформление дневника практики и краткого отчета по данным НИР способствуют формированию навыков заполнения отчетной медицинской документации, проведения профилактических мероприятий на всех этапах работы палатной медицинской сестры и ее взаимодействия с другими участниками медицинской деятельности, научно - исследовательской работы.

Реализация практики на базе практической подготовки обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта 02.009 Врач-лечебник (врач-терапевт участковый), утвержден Приказом министра труда и социальной защиты РФ 21.03.2017 г. № 293н.

Текущий контроль определяется ведением дневника практики, промежуточная аттестация в виде «зачета с оценкой» - демонстрация навыков с использованием реальных и виртуальных тренажеров, тестовый контроль, собеседование по итогам практики с оценкой ведения дневника производственной практики.

Приложение 1

Приложение 1

КАРТА НИР «ОПРЕДЕЛЕНИЕ СКОРОСТИ КЛУБОЧКОВОЙ ФИЛЬТРАЦИИ У ПАЦИЕНТОВ С ПОВЫШЕНИЕМ АРТЕРИАЛЬНОГО ДАВЛЕНИЯ»

Ф. И. О._____

Возраст_____

Пол_____

Семейное положение_____

Наибольшие цифры АД, регистрируемые у больного_____

Курение_____

Количество выкуриваемых в сутки сигарет_____

Индекс массы тела (ИМТ)_____

ГЕМОДИНАМИЧЕСКИЕ ПАРАМЕТРЫ

Артериальное давление (мм рт ст)_____

САД_____

ДАД_____

Пульс:

частота_____

ритм_____

наполнение_____

напряжение_____

наличие дефицита пульса_____

ЛАБОРАТОРНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Общий белок_____

Креатинин_____

Мочевая кислота_____

Холестерин общий_____

Скорость клубочковой фильтрации (СКФ)_____

ДИАГНОЗ

Основное заболевание_____

Осложнения_____

Хроническая болезнь почек __есть_____нет

Стадия при наличии ХБП_____

Приложение 2
ОБРАЗЕЦ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТИХООКЕАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.09(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

Б2.О.09.01(П) ПОМОЩНИК ПРОЦЕДУРНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ

Обучающегося_____ Ф.И.О._____
_____группы по специальности _31.05.01. Лечебное дело_
База практической подготовки____ _____
Полное название и адрес базы практической подготовки

С_____по_____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ТГМУ
Минздрава России _____ _____
подпись ФИО

Оценка за практику_____

20 /20 учебный год

Владивосток 20__г.

1. Обучающиеся по специальности 31.05.01 Лечебное дело осваивают программу практики в 6 семестре в качестве _ **процедурной медицинской сестры**

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки, освоение умений, необходимых в работе процедурной медицинской сестры. Использование медицинского оборудования и инструментария, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы процедурной медицинской сестры путем непосредственного участия в деятельности медицинских организаций стационарного и амбулаторного типов. Формирование и развитие компетенций, необходимых для выполнения трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта 02.009 Врач-лечебник (врач-терапевт участковый), утвержден Приказом министра труда и социальной защиты РФ 21.03.2017 г. № 293н

Содержание практики

Деятельность на должностях среднего медицинского персонала

Работа в рамках обязанностей и должностных инструкций процедурной медицинской сестры под контролем руководителя производственной практики на базе практической подготовки

Работа по оформлению отчетных документов по практике.

Промежуточная аттестация

2. **Планируемые результаты практики**

Знать: должностные инструкции и особенности работы процедурной медицинской сестры, правила и технику манипуляций, необходимых в работе процедурной медицинской сестры, возможные проблемы пациента при наличии заболеваний внутренних органов

Уметь: осуществлять деятельность в рамках должностных инструкций процедурной медицинской сестры, взаимодействовать с пациентами, их родственниками и с другими участниками медицинской деятельности, подготавливать и представлять отчетную документацию, пользоваться возможностями сетевого взаимодействия в рамках обязанностей процедурной медицинской сестры.

Владеть: навыками работы процедурной медицинской сестры, методиками и способами введения лекарственных средств и других инвазивных манипуляций в рамках обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями процедурной медицинской сестры.

3. **Формы оценки уровня освоения компетенций в период практики.**

1. Ведение дневника практики.
2. Отзыв руководителя практики.
3. Индивидуальное задание.
5. Научно-исследовательская деятельность.
6. Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима.

4. **Критерии оценки уровня освоения компетенций в период практики.**

Оценка по практике выставляется в зачетную книжку руководителем практики от ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по результатам промежуточной аттестации в виде тестирования, оценки оформления Дневника производственной практики на основании характеристики работы студента и результатов собеседования с руководителем практики.

«Отлично» – пороговый или высокий уровень сформированности компетенций в период практики, высокий уровень индикаторов достижения компетенций, активный подход к решению профессиональных задач разной степени сложности, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом.

«Хорошо» – пороговый или высокий уровень сформированности компетенций, в период практики, адекватный уровень индикаторов достижения компетенций, адекватная

степень выполнения практических навыков, адекватная способность к решению стандартных профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом.

«Удовлетворительно» – пороговый уровень сформированности компетенций в период практики, пороговый уровень индикаторов достижения компетенций, степени выполнения практических навыков достаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом и/или квалификационными характеристиками.

«Неудовлетворительно» – пороговый или ниже уровень сформированности компетенций в период практики, низкий уровень индикаторов достижения компетенций, уровня знаний и степени выполнения практических навыков недостаточно для решения типовых профессиональных задач, предусмотренных программой практики в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом.

Индивидуальное задание
Содержание практики
Планируемые результаты
Рабочий график проведения практики

«Согласовано»
Руководитель практики от
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
_____
Подпись ФИО

«Согласовано»
Руководитель практики от
_____
_____
полное наименование организации

Подпись ФИО

Рабочий график проведения практики

Виды практической деятельности для освоения навыков работы __ процедурной медицинской сестры

Содержание работ/дата	Должный минимум																		Итог
		Работа на базе практической подготовки																	
Заполнение медицинской документации	16																		
Опрос пациента	12																		
Общий осмотр пациента	12																		
Подсчет дыхательных движений	8																		
Пульсоксиметрия	8																		
Исследование пульса	12																		
Измерение артериального давления	12																		
Внутримышечные инъекции	48																		
Внутривенные инъекции	32																		
Венепункция	12																		
Внутривенное струйное введение лекарственных средств	12																		
Внутривенное капельное введение лекарственных средств	12																		
Обработка медицинского инструментария	16																		
Работа с листами врачебных назначений	16																		
Регистрация нежелательных побочных явлений при введении лекарственных средств	8																		
Контроль работы младшего медицинского персонала	12																		
Выполнение врачебных назначений послеоперационным больным	16																		
Оценка результатов лабораторного исследования крови (клинический и биохимический анализ)	8																		
Переливание крови, оценка совместимости	3																		
Гигиенические мероприятия персонала	16																		
Оценка результатов ЭКГ	4																		
Оценка результатов спирометрии	4																		
Подпись медицинской сестры																			
Подпись ответственного за ПП на базе практической подготовки																			

Индивидуальное задание:

Опишите

-методику определения совместимости при переливании крови;

Проведите анализ

-2-х электрокардиограмм и дайте заключение

-2-х спирограмм и дайте заключение

Создайте

-эскиз информационной листовки по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний и пропаганде здорового образа жизни (на выбор):

по профилактике заболеваний органов дыхания

по профилактике артериальной гипертензии

по профилактике метаболического синдрома

по профилактике сахарного диабета

по неспецифической профилактике респираторных инфекций

Темы бесед с пациентами

Отделение	Дата	Тема беседы	Число слушателей

Отчет по НИР: дать краткую характеристику полученным результатам анкетирования

ОТЗЫВ

на _____
фамилия, имя, отчество полностью

группы _____ специальности 31.05.01 Лечебное дело проходившего/проходившую практику **Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) (Помощник процедурной медицинской сестры)**

с _____ по _____

За время прохождения практики (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициативность, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

_____
_____
_____
_____
_____

Приобретены навыки работы в качестве процедурной медицинской сестры

_____
_____
_____
_____
_____

Выводы, рекомендации:

_____
_____

Руководитель практики
на базе практической подготовки

_____ _____
подпись фамилия, инициалы

М.П.

Руководитель практики
на базе ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России:

_____ _____
подпись фамилия, инициалы

М.П.

Промежуточная аттестация по практике

1. Ведение дневника_____
2. Освоение навыков работы процедурной медицинской сестры_____
3. Пропаганда здорового образа жизни _____
4. НИР_____
5. Собеседование_____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА _____

Руководитель практики_____/ Ф.И.О. /

Дата_____

Приложение 3.

Тестовый контроль
Б2.О.09(П) Практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности на должностях среднего медицинского персонала Б2.О.09.01(П) Помощник процедурной медицинской сестры

С	31.05.01	Лечебное дело
К	ОПК-4	Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза
К	ОПК-5	Способен оценивать морфофункциональные и физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для решения профессиональных задач
Ф	А/06.7	Ведение медицинской документации, а также организация деятельности подчиненного медицинского персонала
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**
		ТЕСТЫ 1 И 2 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ ПОД ЛИТЕРОЙ А)
т		01.МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПРОЦЕДУРНОГО КАБИНЕТА ИМЕЕТ ПРАВО А оказывать первую медицинскую помощь до прихода врача Б корректировать врачебные назначения В сообщать родственникам больного информацию о его диагнозе Г госпитализировать пациента в отделение интенсивной терапии 02.ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОБУЧЕНИЮ БЕЗОПАСНЫМ СПОСОБАМ И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВОДИТСЯ С ЛИЦАМИ А принимаемыми на временную и постоянную работу Б с высшим профессиональным образованием по специальности В со стажем работы в такой же должности более 25 лет Г назначенным главным врачом медицинской организации 03.ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОБУЧЕНИЮ БЕЗОПАСНЫМ СПОСОБАМ И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬСЯ А непосредственно на рабочем месте до начала исполнения работником своих профессиональных обязанностей Б после прохождения работником испытательного срока В по окончании первого трудового дня Г по распоряжению руководителя медицинской организации 04.ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОБУЧЕНИЮ БЕЗОПАСНЫМ СПОСОБАМ И ПРИЕМАМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВСЕ РАБОТНИКИ ОБЯЗАНЫ

		ПРОХОДИТЬ А не реже одного раза в полгода Б не реже одного раза в год В не реже одного раза в два года Г ежемесячно 05.КОМПЕТЕНТНОСТЬ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ ОЗНАЧАЕТ А наличие знаний и опыта, необходимых для эффективной профессиональной деятельности Б сохранение сведений о пациенте В подчинение старшему по должности младшему Г организация образа жизни пациентов, способствующую его выздоровлению 06. К МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКЕ ОТНОСИТСЯ КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫЙ НА А устранение причин и условий возникновения заболеваний Б организацию производства В охрану труда работодателем Г систему средств массовой информации 07. В ОБЯЗАННОСТИ ПРОЦЕДУРНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ ХИРУРГИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ ВХОДИТ А обработка и перевязка послеоперационных ран Б сопровождение пациентов на диагностические процедуры В проведение термометрии Г закапывание носа, глаз, ушей 08.В ОБЯЗАННОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ ПРОЦЕДУРНОГО КАБИНЕТА НЕ ВХОДИТ А заполнение журнала приема и сдачи дежурств Б заполнение журнала регистрации внутривенных назначений В заполнение журнала учета забора крови для биохимических исследований Г заполнение журнала учета работы процедурного кабинета 09.ПРИ РАЗВИТИИ ЖЕЛУДОЧНО-КИШЕЧНОГО КРОВОТЕЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА А укладывает пациента в горизонтальное положение, развернув его голову на бок Б придает пациенту положение «ортопноэ» В укладывает пациента в горизонтальное положение, приподнимая его ноги Г укладывает пациента в горизонтальное положение на высокую подушку 10. ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ ПАЦИЕНТА НА МЕДИЦИНСКОЕ ВМЕШАТЕЛЬСТВО ОФОРМЛЯЕТСЯ А перед медицинским вмешательством Б после первичного осмотра врачом В после медицинского вмешательства Г перед постановкой диагноза 11. ИНФОРМИРОВАННОЕ ДОБРОВОЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ НА МЕДИЦИНСКОЕ ВМЕШАТЕЛЬСТВО ПОДПИСЫВАЕТСЯ

		А гражданином, одним из родителей или иным законным представителем и медицинским работником Б гражданином, одним из родителей или иным законным представителем и главным врачом В гражданином, законным представителем и руководителем медицинской организации Г гражданином, медицинским работником и представителем страховой медицинской организации 12.УВЛАЖНЕНИЕ КИСЛОРОДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОКСИГЕНОТЕРАПИИ ПРОИЗВОДИТСЯ А для предотвращения сухости носоглотки Б для предупреждения токсического действия на организм В для предотвращения излишней потери кислорода Г для соблюдения правил техники безопасности 13.СТЕРИЛИЗАЦИЕЙ НАЗЫВАЮТ А уничтожение микроорганизмов и их спор Б уничтожение грызунов В уничтожение патогенной микрофлоры Г уничтожение вредных насекомых 14.РЕЖИМ СТЕРИЛИЗАЦИИ ИНСТРУМЕНТАРИЯ МНОГОРАЗОВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ПАРОВОМ СТЕРИЛИЗАТОРЕ А 132 градуса °С, 2 атм, 20 минут Б 120 градусов °С, 4 атм, 20 минут В 180 градусов °С, 3 атм, 20 минут Г 120 градусов °С, 1 атм, 20 минут 15.СТЕРИЛЬНОСТЬ ИНСТРУМЕНТОВ В МЯГКОЙ БЯЗЕВОЙ УПАКОВКЕ СОХРАНЯЕТСЯ А 3 суток Б 2 суток В 1 сутки Г 5 суток 16.СТЕРИЛЬНЫЕ УКЛАДКИ МЕДИЦИНСКИХ ИНСТРУМЕНТОВ ГОТОВЯТСЯ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ТЕЧЕНИЕ А 6 часов Б 12 часов В 24 часов Г 8 часов 17.В ВОЗДУШНОМ СТЕРИЛИЗАТОРЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ РЕЖИМ С А) температурой - 180°С 60 мин Б) температурой - 100°С 60 мин В) температурой - 120°С 40 мин Г) температурой - 100°С 40 мин 18.ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МЕДИЦИНСКИХ ПЕРЧАТОК НЕОБХОДИМО А при асептических процедурах, контактах с кровью и другими биологическими жидкостями Б при работе с воздушным стерилизатором В при работе с паровым стерилизатором Г при беседе с пациентом

		19.МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПРОЦЕДУРНОГО КАБИНЕТА БЕЗ НАПРАВЛЕНИЯ ВРАЧА МОЖЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ А забор крови для анализа на ВИЧ Б забор крови для биохимического анализа крови В забор крови определения вируса гепатита С Г забор крови для диагностики туберкулеза 20.К ОСЛОЖНЕНИЯМ ВНУТРИМЫШЕЧНЫХ ИНЪЕКЦИЙ ОТНОСИТСЯ А развитие постинъекционного абсцесса Б развитие воздушной эмболии В появление геморрагической сыпи Г вазомоторный ринит 21.МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ИМЕЕТ ПРАВО А осуществлять первую медицинскую помощь Б корректировать медикаментозные назначения В самостоятельно назначить парентеральное введение лекарственных средств Г принять решение о госпитализации пациента 22. ОСНОВНОЙ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ОБЯЗАННОСТЬЮ ПРОЦЕДУРНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ СТАЦИОНАРА ЯВЛЯЕТСЯ А проведение парентеральных вмешательств Б непосредственный уход за больными В контроль выполнения врачебных назначений Г организация выписки, учета, хранения медикаментов и материалов 23. К ФИЗИЧЕСКИМ ФАКТОРАМ, ДЕЙСТВУЮЩИМ НА МИКРООРГАНИЗМЫ, ОТНОСИТСЯ А температура Б фенол В хлорная известь Г спирт 24.ТЕМПЕРАТУРА МОЮЩЕГО РАСТВОРА К МОМЕНТУ ПОГРУЖЕНИЯ ИНСТРУМЕНТОВ СОСТАВЛЯЕТ А 50^0С Б 40^0С В 30^0С Г 100^0С 25.ВО ВРЕМЯ СВОЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКИЕ РАБОТНИКИ ПОДВЕРГАЮТСЯ А воздействию факторов физической, химической, биологической и психофизиологической природы Б давлению и притеснениям со стороны руководства медицинских организаций В коррупционному воздействию Г уголовному преследованию 26.К ФАКТОРАМ ФИЗИЧЕСКОЙ ПРИРОДЫ, ВОЗДЕЙСТВУЮЩИМ НА МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ В ПРОЦЕССЕ ИХ ТРУДА, ОТНОСЯТСЯ

		А рентгеновское, ультрафиолетовое, лазерное и ионизирующее излучение, ультразвук Б психологические переживания за результаты лечения пациентов В пары химических веществ и лекарственных препаратов в воздушной среде функциональных подразделений медицинских организаций Г контроль за профессиональной деятельностью 27.К ФАКТОРАМ ХИМИЧЕСКОЙ ПРИРОДЫ, ВОЗДЕЙСТВУЮЩИМ НА МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ В ПРОЦЕССЕ ИХ ТРУДА, ОТНОСЯТСЯ А пары химических веществ и лекарственных препаратов в воздушной среде функциональных подразделений медицинских организаций Б вирусы и микроорганизмы, способствующие возникновению и распространению внутрибольничных инфекций В психологические переживания за результаты лечения пациентов Г рентгеновское, ультрафиолетовое, лазерное и ионизирующее излучение, ультразвук 28.ТРАНСФУЗИЕЙ НАЗЫВАЕТСЯ А переливание крови и ее компонентов Б введение синтетических препаратов В введение лекарственных средств Г введение антибиотиков 29.ДАННЫЕ О ПРОВЕДЕННОЙ СТЕРИЛИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКИХ ИЗДЕЛИЙ В ПРОЦЕДУРНОМ КАБИНЕТЕ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ВНОСИТ В ЖУРНАЛ А контроля стерилизации инструментов и мягкого инвентаря Б учета азопирамовых и фенолфталеиновых проб В кварцевания кабинета Г генеральной уборки 30.НАИБОЛЕЕ ЭФФЕКТИВНЫМ И ДОСТУПНЫМ СРЕДСТВОМ ОСТАНОВКИ НАРУЖНОГО ВЕНОЗНОГО КРОВОТЕЧЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ А давящая повязка Б максимальное сгибание конечности В пальцевое прижатие артерии Г прямое давление на рану 31.МЕДИЦИНСКИЙ ПЕРСОНАЛ МЕНЯЕТ ОДНОРАЗОВЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ ПЕРЧАТКИ А после каждой манипуляции Б в конце рабочего дня В по мете их загрязнения Г при нарушении их целостности 32.МНОГОРАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ СРАЗУ ПОСЛЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОГРУЖАЮТ В А дезинфицирующий раствор

		Б моющий раствор В раствор гипохлорида кальция Г раствор перекиси водорода 33.ГЛЮКОМЕТР ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ ИЗМЕРЕНИЯ УРОВНЯ А глюкозы в крови Б глюкозы в моче В кетоновых тел в моче Г глюкозы в пищевых продуктах 34.ИГЛА ПРИ ВНУТРИМЫШЕЧНОЙ ИНЪЕКЦИИ ВВОДИТСЯ ПОД УГЛОМ А 90^0 Б 60^0 В 45^0 Г 30^0 35.ИГЛА ПРИ ПОДКОЖНОЙ ИНЪЕКЦИИ ВВОДИТСЯ ПОД УГЛОМ А45^0 Б 60^0 В 90^0 Г 30^0 36.ШПРИЦ – РУЧКА ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ ПОДКОЖНОГО ВВЕДЕНИЯ А инсулина Б вакцины В гепарина Г глюкозы 37.ИНЪЕКЦИОННАЯ ИГЛА ДЛИНОЙ 10 – 16 ММ ОПТИМАЛЬНА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНЪЕКЦИИ А внутрикожной Б подкожной В внутримышечной Г внутривенной 38. К ПРЕИМУЩЕСТВАМ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СТЕРИЛИЗАЦИИ ОТНОСИТСЯ А высокая надежность стерилизации Б высокий уровень ручного труда В большой объем инвестиций Г хранение обработанных медицинских изделий на стерильных столах

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня