Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.03.2022 15:45:01
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Приложение 4
к основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки/специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение в сфере профессиональной деятельности (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента)
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Утверждено на заседании ученого совета
протокол № _6_ от «__28__»__мая___ 2021_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
_____ /И.П. Черная/
«17» 05 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 ТРЕНИНГ ОБЩЕНИЯ

(наименование учебной дисциплины)

Направление подготовки (специальность)	33.05.01 Фармация
Уровень подготовки	Специалитет
Направленность подготовки	02 Здравоохранение
Сфера профессиональной деятельности	в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
Форма обучения	очная
Срок освоения ООП	5 лет
Институт/кафедра	Общепсихологических дисциплин

Владивосток, 2021

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения в основу положены:
1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация, утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «27» марта 2018г.

2) Учебный план 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента) деятельности утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «26» марта 2021 г., Протокол № 5.

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения одобрена на заседании кафедры общепсихологических дисциплин
от «14» апреля 2021г. Протокол № 11.

Заведующий кафедрой _____ Кадыров Р.В.
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения одобрена УМС по специальности
от «27» апреля 2021 г. Протокол № 4.

Председатель УМС _____ Цветкова М.М.
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Разработчики:
Доцент кафедры общепсихологических дисциплин Горшкова О.В.

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины Б1.В.06 Тренинг общения

Цель освоения дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения состоит в формировании у студентов представления об основных технологиях общения как системой интегративной деятельности, знакомство с основными механизмами и закономерностями коммуникации, методами и средствами эффективного взаимодействия людей. Овладение навыками эффективного общения и конструктивного взаимодействия с окружающим миром.

При этом ***задачами*** дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения являются:

- обучение и развитие способности адекватного и наиболее полного познания себя и других людей;
- обучение и развитие навыков эффективного общения как профессионального качества, необходимого для успешной работы специалиста;
- обучение и овладение индивидуальными приемами межличностного взаимодействия для повышения его эффективности;
- повышение социально-психологической компетентности участников;
- формирование у студента навыков общения с коллективом.

2.2. Место дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения в структуре основной образовательной программы высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение в сфере (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента).

2.2.1. Дисциплина (модуль) Б1.В.06 Тренинг общения относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2.2. Для изучения дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами*:* знаниями, полученными в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина является предшествующей для изучения в дальнейшем циклов профессиональных дисциплин.

2.3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения.

Освоение дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

Индикаторы достижения установленных универсальных компетенций

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции выпускника**	**Индикаторы достижения универсальной компетенции**
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДК.УК-4_1- выбирает и использует эффективные для академического и профессионального взаимодействия вербальные и невербальные коммуникативные технологии в том числе на иностранном(ых) языке(ах) ИДК.УК-4_2- соблюдает нормы публичной речи, доступно излагает информацию в устной и письменной речи, грамотно ведет дискуссию ИДК.УК-4_3- осуществляет поиск, анализ и обмен информацией в международных базах данных в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать	ИДК.УК-5_1- анализирует и использует виды социального взаимодействия с учетом национальных, культурных и

	разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	религиозных особенностей; грамотно и доступно излагает профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия ИДК.УК-5_2- соблюдает нормы профессиональной этики и деонтологии, придерживается моральных норм межкультурного взаимодействия ИДК.УК-5_3- понимает значение исторических особенностей в развитии межкультурного взаимодействия

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. При реализации дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения в структуре основной образовательной программы высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение в сфере (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента) выпускники готовятся к профессиональной деятельности, направленной на деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья человека.

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников: лекарственные средства;
совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для разработки, производства, контроля качества, обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения; физические и юридические лица; население.

2.4.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников:
организационно-управленческая деятельность

2.4.4. Вид профессиональной деятельности, на основе формируемых при реализации дисциплины (модуля) компетенций:
фармацевтический, экспертно-аналитический, организационно-управленческий.

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения и виды учебной работы

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестр**
			№1
			часов
Аудиторные занятия (всего), в том числе:		48	48
Лекции (Л)		12	12
Практические занятия (ПЗ),		36	36
Самостоятельная работа студента (СР), в том числе:		24	24
Реферат (Реф)		4	4
Подготовка презентаций (ПП)		4	4
Подготовка к занятиям (ПЗ)		4	4
Подготовка к текущему контролю (ПТК)		4	4
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)		8	8
Вид промежуточной	зачет (З)	зачет	зачет

аттестации			
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72	72
	ЗЕТ	2	2

3.2.1 Разделы дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения и компетенции, которые должны быть освоены при их освоении

п/№	**№ компетенции**	**Наименование раздела дисциплины**	**Темы разделов**
1.	УК-5 УК-6	**I. Введение в тренинг общения**	Понятие «общения». Виды и средства общения.
2.	УК-5 УК-6		Знакомство. Установление контакта, умение передавать информацию. Невербальный контакт.
3.	УК-5 УК-6		Умение слушать и слышать.
4.	УК-5 УК-6	**II. Кооперация и сотрудничество**	Кооперация и сотрудничество.
5.	УК-5 УК-6		Кооперация и сотрудничество. Тренинговая игра «Развитие цивилизации».
6.	УК-5 УК-6		Кооперация и сотрудничество. Тренинговая игра «Настоящее. Государственные и межгосударственные связи».
7.	УК-5 УК-6		Кооперация и сотрудничество. Тренинговое занятие «Будущее: конструирование желаемого будущего».
8.	УК-5 УК-6	**III. Коммуникативные навыки**	Командное взаимодействие.
9.	УК-5 УК-6		Командное взаимодействие в стрессовой ситуации. Тренинговая игра «Катастрофа в уральских горах».
10.	УК-5 УК-6		Коммуникативные навыки. Тренинговое занятие «Жить по собственному выбору».
11.	УК-5 УК-6	**IV. Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях**	Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях.
12.	УК-5 УК-6		Командное взаимодействие в стрессовой ситуации.

3.2.2. Разделы дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения, виды учебной деятельности и формы контроля

№	**№ семестра**	**Наименование раздела дисциплины (модуля)**	**Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)**					**Формы текущего контроля успеваемости**
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**СРС**	**всего**	

1.	1	**I. Введение в тренинг общения**	2	0	6	6	12	Блиц-опрос, реферат, групповая дискуссия, индивидуальное собеседование, тренинговые игры, психологические тестирования.
2.	1	**II. Кооперация и сотрудничество**	6	0	6	8	22	Реферат, дискуссии, блиц-опрос, индивидуальное собеседование, психологические тестирования, тренинговые упражнения.
3.	1	**III. Коммуникативные навыки**	4	0	8	10	22	Реферат, дискуссии, блиц-опрос, индивидуальное собеседование, психологические тестирования, тренинговые упражнения.
4.	1	**IV. Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях**	2	0	6	8	16	Групповая дискуссия, индивидуальное собеседование, тренинговые игры, психологические тестирования.
5.		**Зачет**						Групповая дискуссия, индивидуальное собеседование, зачет.
		ИТОГО:	14	0	26	32	72	

3.2.3. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения

№	Название тем лекций учебной дисциплины (модуля)	Часы
№ 1 семестра		
I. Введение в тренинг общения		
1.	Понятие «общения». Виды и средства общения.	2
II. Кооперация и сотрудничество		
2.	Кооперация и сотрудничество.	6
III. Коммуникативные навыки		
3.	Коммуникативные навыки.	2
IV. Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях		
4.	Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях	2
Всего часов		**12**

3.2.4. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения

№	Название тем практических занятий учебной дисциплины (модуля)	Часы
№ 1 семестра		
I. Введение в тренинг общения		
1.	Знакомство.	3
2.	Установление контакта, умение передавать информацию. Невербальный контакт.	3

3.	Умение слушать и слышать.	3
II. Кооперация и сотрудничество		
4.	Кооперация и сотрудничество. Тренинговая игра «Развитие цивилизации».	3
5.	Кооперация и сотрудничество. Тренинговая игра «Настоящее. Государственные и межгосударственные связи».	3
6.	Кооперация и сотрудничество. Тренинговое занятие «Будущее: конструирование желаемого будущего».	3
III. Коммуникативные навыки		
7.	Командное взаимодействие.	4
8.	Командное взаимодействие в стрессовой ситуации. Тренинговая игра «Катастрофа в уральских горах».	4
9.	Коммуникативные навыки. Тренинговое занятие «Жить по собственному выбору».	3
IV. Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях		
10.	Командное взаимодействие в стрессовой ситуации. Завершение работы.	7
Итого часов за семестр:		**36**

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОУЧАЮЩЕГОСЯ

3.3.1. Виды СР

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СР	Всего часов
№ 1 семестра			
I. Введение в тренинг общения			
1.	Понятие «общения». Виды и средства общения.	подготовка к занятиям, подготовка к устному опросу, подготовка рефератов	4
II. Кооперация и сотрудничество			
2.	Кооперация и сотрудничество. Техники эффективного общения.	подготовка к занятиям, подготовка к промежуточной аттестации	8
III. Коммуникативные навыки			
3.	Коммуникативные навыки.	подготовка к занятиям, подготовка к устному опросу, подготовка рефератов	6
IV. Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях			
4.	Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях.	подготовка к занятиям, подготовка к итоговой аттестации	6
Итого часов в семестре			**24**
Всего часов			**24**

3.3.2. Примерная тематика рефератов

Семестр № 1

1. Развитие эффективной межличностной коммуникации.
2. Умение слушать как условие эффективного общения.
3. Психологические особенности формирования первого впечатления.
4. Взаимосвязь языка, речи и общения.
5. Психологические особенности проявления невербальной коммуникации у
6. представителей различных народностей
7. Психологические особенности формирования компетентности в общении.
8. Общение как условие развития личности.

9. Закономерности формирования межгрупповых отношений.
10. Психологические механизмы взаимопонимания в общении.
11. Роль невербального общения в процессе установления деловых отношений.
12. Психология массовой коммуникации.
13. Межличностное общение в подростковом возрасте.
14. Роль общения в воспитании.
15. Психология конфликтного взаимодействия в педагогическом общении.
16. Психологические особенности использования комплимента в деловом общении.
17. Качества личности, влияющие на успешность общения.

3.3.3. Контрольные вопросы к зачету

1. Общая характеристика понятия «общения». Функции общения.
2. Виды общения. Формы общения.
3. Структура общения. Уровни общения.
4. Аналитические модели изучения процесса общения.
5. Теоретические направления в изучении процесса общения.
6. Потребность в общении и методы ее изучения.
7. Речь в межличностном общении.
8. Невербальное общение. Межнациональные различия невербального общения.
9. Особенности социальной перцепции.
10. Особенности формирования первого впечатления.
11. Механизмы взаимопонимания в общении.
12. Психологические способы воздействия в процессе общения.
13. Общение как процесс обмена информацией.
14. Общение как процесс взаимодействия.
15. Межличностное понимание.
16. Психологические особенности межличностных отношений.
17. Эмоции в общении.
18. Обратная связь в межличностном общении.
19. Умение слушать как важное условие продуктивного общения.
20. Психологические приемы достижения расположения собеседника.
21. Трудности и дефекты общения.
22. Психологические особенности использования критики в процессе общения.
23. Доверительное общение.
24. Манипулятивное общение.
25. Неформальное общение.
26. Коммуникативная компетентность.
27. Психологические аспекты проведения деловой беседы.
28. Основные правила проведения деловой беседы по телефону.
29. Психологические особенности публичного выступления.
30. Особенности подготовки и проведения деловых переговоров.
31. Особенности конфликтного общения.

Ситуационные задачи к зачету:

Задача №1

Первое впечатление о другом человеке в силу сложившихся обстоятельств оказалось отрицательным. При дальнейшем взаимодействии в сознание воспринимающего попадает лишь та информация о воспринимаемом, которая по преимуществу отрицательна.

1. Как называется этот эффект?
2. Как можно избежать его?
3. О какой стороне общения здесь идет речь?
4. Что такое имидж руководителя?
5. Какие факторы влияют на имидж руководителя?

Задача №2

Вы начальник отдела, в конце рабочего дня обращаетесь к сотруднику с просьбой остаться после работы для составления точного отчета. Сотрудник отказывается, ссылаясь на усталость и на то, что рабочий день уже закончился.

1. Ваша реакция на сложившуюся ситуацию?
2. Укажите особенности положительной и отрицательной мотивации.
3. Дайте сравнительный анализ регуляторов мотивации и главных мотиваторов (по Герцбергу).
4. Перечислите основные закономерности использования материального поощрения в мотивировании сотрудников.
5. Опишите стиль деятельности руководителя, понижающий мотивацию своих сотрудников.

Задача №3

В романе Э. Елинек «Пианистка» описываются отношения пианистки Эрики Кохут с окружающими. Она живет с деспотичной матерью, которая лелеет надежду на то, что ее дочь станет выдающимся исполнителем. Поэтому она контролирует каждый шаг дочери, не позволяя никому и ничему помешать ее занятиям музыкой. Эрике за тридцать, и она работает в консерватории, не оправдав ожиданий матери. С детства ей внушили, что она исключительная, поэтому она свысока относится ко всем людям, считая их желания и мысли недостойными своего внимания. Она полностью сосредоточена на себе и своих желаниях, которые нередко принимают извращенную форму.

1. Установите соответствие между основными видами направленности личности и их описанием.

1. Деловая направленность
2. Личная направленность
3. Эмоциональная направленность
4. Коллективистическая направленность

Установите соответствие между нумерованными объектами в формулировке задания и вариантами ответов

преобладание мотива служения

преобладание потребности в общении, стремления поддерживать хорошие отношения с товарищами по учебе, работе

преобладание мотивов испытывать определенные переживания, достигать эмоционального насыщения

преобладание мотивов собственного благополучия, стремление к личному первенству, престижу

преобладание мотивов, порождаемых самой деятельностью, увлечение процессом деятельности, стремление к овладению новыми умениями

2. Уровень, которого индивид стремится достичь в различных сферах жизнедеятельности (карьера, статус, благосостояние и т.п.), называется уровнем…
3. Определите самооценку пианистки.
4. Какая мотивация доминирует у пианистки.
5. Какие виды мотивации вы знаете.

Задача №4

Три приятеля договорились о встрече в сквере. Они хотели сходить вместе на выставку ретро-автомобилей и современных суперкаров «Автовернисаж на Неве». Два друга пришли вовремя. Третий опаздывал. «Наверное, с транспортом проблемы», – подумал первый юноша. «Что за неуважение к друзьям!», – гневно подумал другой юноша. Через 20 минут запыхавшийся юноша подбежал к друзьям. Он извинился, признав недопустимость подобного поведения. Друзья договорились, что в следующий раз, если кто-нибудь из них не сможет предупредить об опоздании, то его не будут ждать. Все присутствующие согласились с таким решением.

1. Черта характера, присущая двум друзьям, пришедшим на встречу вовремя, называется …

а. ответственностью
б. аккуратностью

в. рассудительностью
г. пунктуальностью
2. Черта характера, присущая другу, опоздавшему на встречу
3. Форма завершения конфликта, использованная друзьями, когда они договорились в случае опоздания не дожидаться опаздывающего, называется _____ конфликта.
4. Что такое разрешение конфликта.
5. Какие виды конфликта вам известны.

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1.	1	ТК	**II. Кооперация и сотрудничество**	Устный опрос Реферат Тренинг Групповая дискуссия	3 17	1
2.	1	ТК	**III. Коммуникативные навыки**	Устный опрос Реферат Ситуационные тесты – анализ конкретной ситуации	3 17	1
3.	1	ПА	**IV. Саморегуляция, повышение устойчивости в стрессовых ситуациях**	Групповая дискуссия Собеседование Зачет	3	1

3.4.2. Примеры оценочных средств:

1 семестр

для текущего контроля (ТК)	Устный опрос: 1. Общая характеристика понятия «общения». 2.Функции общения. 3.Виды общения.
	Тренинговая игра «Развитие цивилизации».
	Реферат «Психологические особенности формирования первого впечатления».
для промежуточной аттестации (ПА)	Групповая дискуссия «Командное взаимодействие в стрессовой ситуации».
	Собеседование по темам «Формы общения», «Уровни общения», «Виды общения».
	Зачет «Общение как процесс обмена информацией».

3.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.06 Тренинг общения.

3.5.1. Основная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов	СадовскаяВ.С., Ремизов В.А.	М.: Издательство Юрайт, 2020. 169 с. – URL: https://urait.ru/bcode/452115	Неогр.д.
2	Психология общения	СадовскаяВ.С., Ремизов В.А.	М: Издательство Юрайт, 2021. 169с. – URL: https://urait.ru/bcode/471154	Неогр.д.
3	Социально-психологический тренинг как средство формирования у студентов медицинских вузов конструктивного взаимодействия и способов разрешения межличностных конфликтов: учеб. пособие	Кадыров Р.В., Береговская Л.В., Боленкова Е.Ф.	Ульяновск: Зебра, 2015. 187 с.	10
4	Психологический тренинг в многочисленной группе.	Петрушин С. В.	М.: Академический Проект, 2020. 220 с. - ЭБС «Консультант студента»	Неогр.д.

3.5.2. Дополнительная литература

п/№	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	Тренинг командообразования и групповой работы: учебник для магистратуры	Камнева Е.В.	М: Прометей, 2019. 219 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048	Неогр.д.
2	Психология и педагогика: учебник	Бороздина Г.В.	М.: Юрайт, 2019. 477 с. ЭБС «Юрайт»	Неогр.д.

3.5.3 Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru;
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУhttp://lib.vgmu.ru/catalog/
5. Медицинская литература http://www.medbook.net.ru/

3.6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

3.7 Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

3.8. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при реализации дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения 90% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

3.9. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин			
		1	2	3	4
1.	Психология и педагогика	+	+	+	+

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ:

Реализация дисциплины (модуля) осуществляется в соответствии с учебным планом в виде аудиторных занятий (48 час.), включающих лекционный курс и практические занятия, и самостоятельной работы (24 час.). Основное учебное время выделяется на практическую работу по развитию: способностей адекватного и наиболее полного познания себя и других людей; повышения социально-психологической компетентности участников; развитию способностей производить значимые изменения в своей жизни и жизни окружающих людей;

развитию навыков эффективного общения как профессионального качества, необходимого для успешной работы специалиста; приобретению навыков работы в ситуациях стресса; изучению и овладению индивидуальными приемами межличностного взаимодействия для повышения его эффективности; формированию у студента навыков общения с коллективом.

При изучении дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения необходимо использовать литературные источники, лекционный материал, тесты, практические упражнения и освоить практические умения применения принципов тренинга общения в деятельности специалиста.

Практические занятия проводятся в виде: индивидуальных собеседований на тему: «Введение в тренинг общения», «Подведение итогов изучения дисциплины тренинг общения»; творческих заданий - рисунок на заданную тему, либо на личную ассоциацию, дискуссий, мозговых штурмов, игр-метафор, составление кроссвордов, тренинговых упражнений: «Развитие цивилизации», «Настоящее. Государственные и межгосударственные связи», «Будущее: конструирование желаемого будущего», «Катастрофа в уральских горах», «Жить по собственному выбору».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации дисциплины (модуля) используются активные и интерактивные формы проведения занятий неиммитационные технологии (тесты, анализ проблемных ситуаций), личностно-ориентированный подход, модульная организация учебного материала, технология развивающего обучения и ситуативно-контекстная, элементы тренингов: «Командаобразования», «Общения»; практические упражнения, визуализации при изучении теорий страха и методы работы с ним. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 90% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа подразумевает подготовку к практическим занятиям, написание рефератов по тренингу общения, включает анализ, интерпретацию составление таблиц, схем, творческих работ, подготовку проектов.

Работа с информационными источниками и учебной литературой рассматривается как самостоятельная деятельность обучающихся по дисциплине Тренинг общения и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета.

По каждому разделу дисциплины (модуля) Б1.В.06 Тренинг общения разработаны методические указания для студентов и методические рекомендации для преподавателей.

Во время изучения учебной дисциплины студенты самостоятельно проводят анализ учебной литературы, оформляют доклады, проекты, творческие работы, эссе, и представляют их на практических занятиях.

Обучение в группе формирует навыки командной деятельности и коммуникабельность.

Освоение дисциплины (модуля) способствует развитию у обучающихся коммуникативных навыков на разных уровнях для решения задач, соответствующих типу профессиональной деятельности, направленных на объект профессиональной деятельности на основе формирования соответствующих компетенций. Обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 марта 2016 г. № 91н "Об утверждении профессионального стандарта «Провизор»)

Текущий контроль освоения дисциплины (модуля) определяется при активном и/или интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя во время контактной работы, при демонстрации практических навыков и умений, оценке работы с реальными и виртуальными тренажерами, стандартизированными пациентами, составлении проектов, решении типовых задач, тестировании, предусмотренных формируемыми компетенциями реализуемой дисциплины (модуля).

Промежуточная аттестация проводится в форме, предусмотренной учебным планом с использованием тестового контроля, тематических кейсов, контрольных вопросов при собеседовании, демонстрации практических умений и навыков.

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5.1.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

5.1.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.1.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

5.1.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Приложение 1

Контрольные вопросы к зачету по дисциплине Б1.В.06 Тренинг общения

	Код	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
Т		1. Общая характеристика понятия «общения». Функции общения. 2. Виды общения. Формы общения. 3. Структура общения. Уровни общения. 4. Аналитические модели изучения процесса общения. 5. Теоретические направления в изучении процесса общения. 6. Потребность в общении и методы ее изучения. 7. Речь в межличностном общении. 8. Невербальное общение. Межнациональные различия невербального общения. 9. Особенности социальной перцепции. 10. Особенности формирования первого впечатления. 11. Механизмы взаимопонимания в общении. 12. Психологические способы воздействия в процессе общения. 13. Общение как процесс обмена информацией. 14. Общение как процесс взаимодействия. 15. Межличностное понимание. 16. Психологические особенности межличностных отношений. 17. Эмоции в общении. 18. Обратная связь в межличностном общении. 19. Умение слушать как важное условие продуктивного общения. 20. Психологические приемы достижения расположения собеседника. 21. Трудности и дефекты общения. 22. Психологические особенности использования критики в процессе общения. 23. Доверительное общение. 24. Манипулятивное общение. 25. Неформальное общение. 26. Коммуникативная компетентность.

		27. Психологические аспекты проведения деловой беседы. 28. Основные правила проведения деловой беседы по телефону. 29. Психологические особенности публичного выступления. 30. Особенности подготовки и проведения деловых переговоров. 31. Особенности конфликтного общения.

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов
«Хорошо» - 70-79% правильных ответов
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов

Приложение 2

Тестовые задания по дисциплине (модулю)
Б1.В.06 Тренинг общения

	Код	Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)**
Т		**1. Что не является функцией общения** 1 - Прагматическая 2 - Формирующая 3 - Познающая 4 – Подтверждающая 5 – Организующая 6 – Внутриличностная Ответ: 3 **2. Структура общения состоит из** 1) двух взаимосвязанных сторон 2) трёх взаимосвязанных сторон 3) четырёх взаимосвязанных сторон 4) пяти взаимосвязанных сторон Ответ: 2 **3. Коммуникативная сторона общения предполагает взаимную передачу закодированных сведений между двумя индивидами. Схематично это может быть изображено** 1) O-O 2) S-O 3) S-S 4) O-S Ответ: 3 **4. Повышенный интерес к происходящему в окружающем мире проявляет** 1) Интровертированный тип личности 2) Экстравертированный тип личности 3) Сенситивный тип личности 4) Ригидный тип личности Ответ: 2 **5. Основной целью этого типа межличностного общения является подчинение одним из партнеров другого, достижение контроля над его поведением, мыслями, а также принуждение к определенным действиям и решениям**

		1) Императивное 2) Манипулятивное 3) Диалогическое 4) Монологическое Ответ: 1 **6. Основной целью этого типа межличностного общения является оказание воздействия на партнера по общению, но при этом достижение намерений осуществляется скрытно, закамуфлировано** 1) Императивное 2) Манипулятивное 3) Диалогическое 4) Монологическое Ответ: 2 **7. Этот тип межличностного общения основан на равноправии партнеров — участников общения и позволяет перейти от фиксированной установки на себе к установке на партнера и учету его интересов и возможностей (я говорю — ты слушаешь, и наоборот)** 1) Императивное 2) Манипулятивное 3) Диалогическое 4) Монологическое Ответ: 3 **8. Функция общения, которая обозначает возможность подтвердить, познать себя** 1 - Прагматическая 2 - Формирующая 3 - Познающая 4 – Подтверждающая 5 – Организующая 6 – Внутриличностная Ответ: 4 **9. Функция общения, которая обозначает общение человека с самим собой** 1 - Прагматическая 2 - Формирующая 3 - Познающая 4 – Подтверждающая 5 – Организующая 6 – Внутриличностная Ответ: 6
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 3 УРОВНЯ (ЗАДАНИЯ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ)**
Т		**1. Соотнесите определения** 1)Вербальная коммуникация 2)Невербальная коммуникация a) Устная речь b) Письменная речь c) Мимика d) Жесты

		Ответ: 1ab 2cd

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

Тестовые задания по дисциплине (модулю)
Б1.В.06 Тренинг общения

	Код	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)**
Т		**1. В обмене информацией между людьми участвует сторона общения** 1. Перцептивная 2. Коммуникативная 3. Регулятивная 4. Интерактивная Ответ: 2 **2. Вид информации, исходящей от коммуникатора, который содержит в себе приказ, совет, просьбу – рассчитан на то, чтобы стимулировать какое-либо действие** 1. Побудительная 2. Восклицательная 3. Констатирующая 4. Комментирующая Ответ: 1 **3. При несогласии коммуникаторов с приводимыми ими доводами, представлениями и суждениями возникает уровень непонимания** 1. Фонетический 2. Семантический 3. Стилистический 4. Логический Ответ: 4

		4. Не относится к видам вербальной коммуникации 1. Одежда человека 2. Устная речь 3. Письменная речь 4. Слушание Ответ: 1 **5. Столкновение противоположных интересов, целей, позиций, мнений двух или более людей – это …?** 1. Беседа 2. Конфликт 3. Ссора 4. Дискуссия Ответ: 2 **6. К типам конфликтов не относится** 1. Межличностный 2. Между личностью и группой 3. Возрастной 4. Межгрупповой Ответ: 3
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 2 УРОВНЯ (НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ)**
Т		**7. Виды невербальных средств общения:** 1. Тактильное поведение 2. Сенсорика 3. Слушание 4. Чтение 5. Хронемика Ответ: 1, 2, 5 **8. Формы эмпатии:** 1. Сопереживание 2. Взаимовыручка 3. Сочувствие 4. Выслушивание 5. Вовлечение 6. Содействие Ответ: 1, 3, 6 **9. Не относятся к эффектам межличностного восприятия** 1. Эффект взаимодействия родителя и ребенка 2. Эффект ореола 3. Эффекты первичности и новизны 4. Эффект пространственного контакта Ответ: 1, 4 **10. Какие выделяют уровни воспринимаемого образа?** 1. Оценочный 2. Биологический 3. Психологический 4. Социальный 5. Поведенческий Ответ: 2, 3, 4

Шкала оценивания

«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

Тестовые задания по дисциплине (модулю)
Б1.В.06 Тренинг общения

	Код	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)**
Т		**1. К речевому поведению не относится такой феномен, как:** 1. Подчинение индивидуального поведения групповым нормам 2. Психофизиология речи 3. Эмоциональное "заражение" 4. Подражание Ответ: 2 **2. Компонент психологического аспекта речевых действий, который включает следующие показатели: объём высказывания; скорость говорения; отказ от коммуникативного намерения; длительные паузы:** 1. Личностный 2. Когнитивный 3. Операционно-динамический 4. Мотивационный Ответ: 3 **3. Компонент психологического аспекта речевых действий, который характеризуется количеством таких речевых действий, как: уточнения; повторы; вопросы; короткие паузы:** 1. Регуляторный 2. Мотивационный 3. Эмоциональный 4. Результативный Ответ: 1 **4. Не относится к схеме динамики процесса детерминации поведения личности**

		1. «Я» 2. Идеальное «Я» 3. Реальное «Я» 4. «Я-образ» Ответ: 2 **5. Вид установок по отношению к окружающим, типичный для людей с комплексом неполноценности, чувствующих себя бессильными по сравнению с другими:** 1. «Я хороший — ты плохой» 2. «Я хороший — ты хороший» 3. «Я плохой — ты плохой» 4. «Я плохой — ты хороший» Ответ: 4 **6. Поведение, которое является позитивным и функциональным для человека** 1. Адаптивное 2. Положительное 3. Неадаптивное 4. Функциональное Ответ: 1 **7. Поведение, препятствующее личностному росту.** 1. Адаптивное 2. Положительное 3. Неадаптивное 4. Функциональное Ответ: 3 **8. Не относится к функциям психики:** 1. Отражательная 2. Количественная 3. Регулятивная 4. Оценочная Ответ: 2 **9. Наука о поведении – это** 1. Гештальтпсихология 2. Бихевиоризм 3. Психоанализ 4. Гуманистическое направление Ответ: 2
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 2 УРОВНЯ (НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ)**
Т		**10. Структура психики состоит из** 1. Психические процессы 2. Психические компоненты 3. Психические свойства 4. Психические состояния Ответ: 1, 3, 4

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

Тестовые задания по дисциплине (модулю)
Б1.В.06 Тренинг общения

	Код	Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)**
Т		**1. Положение, которое человек занимает в обществе - это** 1. социальная роль 2. социальный престиж 3. социальный статус 4. авторитет Ответ: 1 **2. Если поведение человека не соответствует его социальной роли, то** 1. он получает другую роль общество применяет санкции, поддерживающие предписанное поведение это его право, так как он свободная личность Ответ: 2 **3. Отношение общества к людям определенного статуса** 1. возникает при создании общества и впоследствии неизменно 2. определяется заслугами человека 3. меняется в ходе развития общества и его культуры Ответ: 3 **4. Верное суждение о социальной роли** 1. социальная роль включает в себя набор прав и обязанностей 2. для каждого статуса характерно выполнение только одной социальной роли Ответ: 1 **5. Совокупность ролей, выполняемых человеком, называется** 1. ролевым набором 2. ролевым поведением 3. ролевым конфликтом 4. ролевой игрой Ответ: 1 **6. За правильное исполнение своей роли индивид** 1. вознаграждается обществом 2. наказывается судьбой

		Ответ: 1

И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 2 УРОВНЯ (НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ)**
Т		**7. Ролевой конфликт – это** 1. одна из разновидностей ролевого стресса 2. конфликт, обусловленный противоречиями между различными ролями или компонентами ролей одного или нескольких человек 3. ситуация, в которой индивид, имеющий определенный статус, сталкивается с несовместимыми ожиданиями. Ответ: 1, 2, 3 **8. В ролевом отношении врач может принимать по отношению к пациенту различные ипостаси:** 1. авторитарный опекун 2. ментор 3. отдаленный ученый 4. добрый родитель и хранитель 5. адвокат - «правда превыше всего» Ответ: 1, 2, 3, 4, 5 **9. Характеристика социальных ролей по Т. Парксону:** 1. часть ролей ограничена в пространстве, другая размыта общественными границами 2. роли отличаются эмоциональной окраской 3. социальная роль может быть предписанной или достигаемой 4. ролевая деятельность может быть произвольной или ограниченной рамками 5. ролевой мотивацией могут быть прибыль, блага, личная выгода. Ответ: 1, 2, 3, 4, 5 **10. Социальной роли присущи:** 1. эмоциональность 2. способ получения 3. объем 4. мотивация 5. формализация Ответ: 1, 2, 4, 5

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

Тестовые задания по дисциплине (модулю)
Б1.В.06 Тренинг общения

	Код	Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)**
Т		**1. Вид общения, цель которого лежит за пределами процесса общения и которое подчинено решению определенной задачи (производственной, научной, коммерческой и т. д.), исходя из общих интересов и целей коммуникантов – это общение** 1. деловое 2. примитивно 3. духовное Ответ: 1 **В общении различают стороны** комментирующие компромиссные коммуникативные Ответ: 3 **3. Общение - это** 1. взаимодействие людей, имеющих общие интересы 2. взаимодействие людей, имеющих общие или взаимозаменяюшие интересы, либо потребности 3. отношение к поступающей информации. Ответ: 2 **4. Содержание общения состоит в** 1. передаче от человека к человеку информации 2. восприятии партнерами по общению друг друга 3. ориентации в коммуникативной ситуации 4. взаимооценке партнерами по общению друг друга 5. взаимодействии партнеров друг с другом Ответ: 5 **5. Не может быть основано деловое общение на принципе** 1. доброжелательности 2. порядочности 3. тактичности 4. уважительности 5. эгоизме Ответ: 5 **6. Этическая категория, которая передает моральную необходимость выполнения общественно полезных**

		обязанностей 1. благо 2. честь 3. долг 4. счастье Ответ: 3
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 2 УРОВНЯ (НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ)**
Т		**7. К основным качествам манипулятора относится** 1. недоверие к себе и другим 2. лживость 3. примитивность чувств Ответ: 1, 2, 3 **8. Трактовка «взгляда в сторону» означает** 1. страх и желание уйти. 2. не понял, повтори. 3. пренебрежение 4. хочу подчинить себе Ответ: 1, 3 **9. Стили общения бывают** 1.ритуальный 2. манипулятивный 3. иронический Ответ: 1, 2 **10. Жесты и позы защиты:** 1. пощипывание переносицы 2. потирание лба 3. руки, скрещенные на груди 4. сжимание пальцев в кулак Ответ: 3, 4

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

Тестовые задания по дисциплине (модулю)
Б1.В.06 Тренинг общения

	Код	Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)**
Т		**1. Особая форма коммуникации между людьми, которые наделены полномочиями и выступают от имени организаций, которые они представляют – это** 1. Дружеское общение 2. Деловая беседа 3. Светская беседа Ответ: 2 **2. Не относится к функциям деловой беседы** 1. Поиск и оперативная разработка идей 2. Обмен информацией 3. Настаивание только на своей идеи 4. Взаимное общение Ответ: 3 **3. Деловой обмен мнениями, в ходе которого каждый выступающий должен стараться рассуждать как можно объективнее – это** 1. Дискуссия 2. Монолог Ответ: 1 **4. Высказывание «Очередность приводимых аргументов влияет на их убедительность» принадлежит** 1. Паскалю 2. Сократу 3. Гомеру Ответ: 3 **5. Будет ли считаться нарушением этикета, если не выполнили обещание перезвонить собеседнику?** 1. Да 2. Нет Ответ: 1 **6. Наиболее распространенная форма обращений в деловых письмах общего характера** 1. Уважаемая (-ый-ые) 2. Добрый вечер (день) 3. Здравствуйте Ответ:1

		7. Такой тип мыслительного процесса, когда человек видит в большинстве своем достоинства при решении каких-либо жизненных ситуаций и воспринимает окружающий мир в наиболее выгодном для себя свете – это 1. Нейтральное мышление 2. Негативное мышление 3. Позитивное мышление 4. Абстрактное мышление Ответ: 3 **8. Психологические ресурсы бывают** 1. Позитивные и негативные 2. Материальные и исчерпаем 3. Внутренние и неисчерпаемые 4. Внутренние и внешние Ответ: 4 **9. Уровень понимания человеком самого себя, своих положительных и отрицательных качеств, оценивание своей личности, часть Я-концепции - это** 1. Субличность 2. Самооценка 3. Психологический ресурс Ответ: 2 **10. Процесс адаптации в ситуации столкновения с негативным воздействием, травмой, трагедией, угрозой жизни и здоровью или с сильным источником стресса – это** 1. Профессиональная ориентация 2. Внутренний контроль 3. Психологическая устойчивость 4. Изменчивость Ответ: 3
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 2 УРОВНЯ (НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ)**
Т		**11. В тактике ведения переговоров в случае, когда партнер не настроен на конструктивный диалог, необходимо** 1. Объяснить партнёру, что он не прав 2. Перебивать партнера 3. Попытаться придать переговорам конструктивный характер 4. Предложить партнеру несколько вариантов решения проблем и попросить его дать свои варианты 5. Критику наказывать (перебивать, говорить, что партнер не прав) Ответ: 3, 4 **12. На вопрос «зачем нужно управлять собой» верными являются высказывания** 1. Человек, умеющий управлять собой, умеет решать проблемы 2. Управление собой дает возможность быть «здесь и сейчас» 3. Человек, умеющий управлять собой, умеет решать проблемы 4. Человек, умеющий управлять собой управляет всем миром Ответ: 1, 2, 3

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

Тестовые задания по дисциплине (модулю)
Б1.В.06 Тренинг общения

	Код	Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	A/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)**
Т		**1. Столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, мнений или взглядов людей – это** 1. Дебаты 2. Конфликт 3. Выявление отношений Ответ: 2 **2. Л. Козер выделяет … и …., разница между которыми в том, что первые возникают из-за объективных обстоятельств, а последние затрагивают эмоциональную сферу групп людей.** 1. объективные и эмоциональные 2. реальные и далёкие 3. реалистические и нереалистические Ответ: 3 **3. А. Рапопорт выделяет три вида социальных конфликтов: схватка, дебаты и … .** 1. Игры 2. Победа 3. Состязание Ответ: 1 **4. Всего можно выделить 4 основные группы, на которые делятся на причины конфликтов: объективные, организационно-управленческие, социально-психологические и ….** 1. Субъективные 2. Природные 3. Исторические 4. Личностные Ответ: 4 **5. Человек, инициирующий и продуцирующий повышенное количество конфликтов – это … ?** 1. Неординарная личность 2. Конфликтная личность 3. Модальная личность

4. Темпераментная личность
Ответ: 2
6. К функциям конфликта по Козеру не относится.
1. Разрядка напряжённости между конфликтующими сторонами
2. Получение новой информации об оппоненте
3. Установление доверительных отношений между оппонентами
4. Стимулирование к изменениям и развитию
Ответ: 3
7. Ход развития, изменения конфликта под воздействием его внутренних механизмов и внешних факторов – это … ?
1. Динамичность
2. Динамика конфликта
3. Конфликтность
4. Исход событий
Ответ: 2
8. Эффективные способы управления конфликтной ситуацией – это способы
1. Структурные и межличностные
2. Межрегиональные и межведомственные
3. Групповые и классовые
Ответ: 1
9. В ВУЗе конфликты возникают между
1. Одногруппниками
2. Преподавателями
3. Студентами и преподавателями
4. Кафедрами
Ответ: 3
10. В качестве основы при разработке программы профилактики конфликтов в студенческой среде чаще всего используют
1. Групповая психотерапия
2. Групповой психологический тренинг
3. Индивидуальная тренинговая работа
Ответ: 2

И **ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 2 УРОВНЯ (НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ)**

Т Выберите, какие качества отличают манипулятора:
а) лживость
б) примитивность чувств
в) недоверие к себе и другим
г) все ответы верны +

И **ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 3 УРОВНЯ (ЗАДАНИЯ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ)**

Соотнесите содержание понятий:

а) термин, используемый для обозначения специфики отношения личности к собственному «Я».	1)самоопределение
б) основанный на свободном волеизъявлении выбор индивидом своего жизненного пути	2) самоотношение
в)оценка личностью самой себя, своих возможностей, качеств и места среди других людей; один из важнейших регуляторов поведения личности	3) самооценка

Т		

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

Приложение 3

Типовые ситуационные задачи по дисциплине
Б1.В.06 Тренинг общения
Ситуационная задача по дисциплине №1

	Код	Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	A/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		Первое впечатление о другом человеке в силу сложившихся обстоятельств оказалось отрицательным. При дальнейшем взаимодействии в сознание воспринимающего попадает лишь та информация о воспринимаемом, которая по преимуществу отрицательна.
В	1	Вопрос к задаче: Как называется этот эффект?
В	2	Вопрос к задаче: Как можно избежать его?
В	3	Вопрос к задаче: О какой стороне общения здесь идет речь?
В	4	Вопрос к задаче: Что такое имидж руководителя?
В	5	Вопрос к задаче: Какие факторы влияют на имидж руководителя?

Оценочный лист
к ситуационной задаче по дисциплине (модулю) №1

Вид	Код	Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи
С	32.05.01	Медико-профилактическое дело
К	УК-6	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
Ф	B/02.7	Проведение социально-гигиенического мониторинга и оценки риска воздействия факторов среды обитания на здоровье человека
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		Первое впечатление о другом человеке в силу сложившихся обстоятельств оказалось отрицательным.

		При дальнейшем взаимодействии в сознание воспринимающего попадает лишь та информация о воспринимаемом, которая по преимуществу отрицательна.
В	1	Как называется этот эффект?
Э		Эффект первичности – влияние впервые воспринятой информации не всю последующую, этим объясняется важность первого впечатления. Данный эффект характерен для восприятия незнакомых людей.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	Хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	2	Как можно избежать его?
Э	-	Стремиться к объективному анализу поведения и личности другого человека в различных ситуациях, используя следующие механизмы социальной перцепции: • механизм идентификации (отождествление себя с другим человеком); • механизм эмпатии (эмоциональное сочувствие другому человеку); • механизм социально-психологической рефлексии (осознание собственного образа в глазах другого человека); • механизм каузальной атрибуции (объяснение причин поведения другого человека, его мотивов).
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие)

		вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	3	О какой стороне общения здесь идет речь?
Э		О перцептивной стороне общения, в процессе которой осуществляется восприятие и понимание партнера по общению.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	4	Что такое имидж руководителя?
Э		Имидж – это набор качеств, которые люди ассоциируют с определенной индивидуальностью. Имидж нацелен на усиление привлекательности личности. Имидж выступает

		как своеобразная маска, создающая у окружающих то впечатление, в котором нуждается ее создатель. Привлекательный образ можно построить только на основе самораскрытия своей индивидуальности.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	5	Какие факторы влияют на имидж руководителя?
Э		На процесс создания имиджа руководителя влияет поиск и гармонизация им своей личностной идентичности ("Я"- для себя) и публичной идентичности ("Я"- для других), так как истинное состояние его Я всегда читается окружающими на невербальном уровне и скрыть его невозможно. Важное значение также имеет и самопрезентация – трансляция публичной идентичности, самоподача, проявляющаяся в интерактивной стороне общения (через стиль поведения, позицию в общении, тип поведения в конфликтной ситуации), в перцептивной стороне общения (через эффекты и механизмы межличностного восприятия), в коммуникативной стороне общения (через манеры и способы вербального и невербального общения).
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми

		затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
О	Итоговая оценка	5 (отлично) – правильно дан ответ и его обоснование, в полном объеме составлен алгоритм действий. 4 (хорошо) – правильно дан ответ, недостаточно его обоснование, выбранная стратегия работы требует дополнения. 3 (удовлетворительно) – ответ дан с ошибками, не обоснован, выбранная стратегия работы требует дополнения. 2 (неудовлетворительно) – неверно дан ответ, неверно выбранная стратегия работы.
А	Ф.И.О. автора-составителя	Люкшина Дарья Сергеевна

Типовые ситуационные задачи по дисциплине
Б1.В.06 Тренинг общения
Ситуационная задача по дисциплине №2

	Код	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	A/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		В романе Э. Елинек «Пианистка» описываются отношения пианистки Эрики Кохут с окружающими. Она живет с деспотичной матерью, которая лелеет надежду на то, что ее дочь станет выдающимся исполнителем. Поэтому она контролирует каждый шаг дочери, не позволяя никому и ничему помешать ее занятиям музыкой. Эрике за тридцать,

		и она работает в консерватории, не оправдав ожиданий матери. С детства ей внушили, что она исключительная, поэтому она свысока относится ко всем людям, считая их желания и мысли недостойными своего внимания. Она полностью сосредоточена на себе и своих желаниях, которые нередко принимают извращенную форму.
В	1	Вопрос к задаче: Установите соответствие между основными видами направленности личности и их описанием.
В	2	Вопрос к задаче: Уровень, которого индивид стремится достичь в различных сферах жизнедеятельности (карьера, статус, благосостояние и т.п.), называется уровнем…
В	3	Вопрос к задаче: Определите самооценку пианистки.
В	4	Вопрос к задаче: Какая мотивация доминирует у пианистки.
В	5	Вопрос к задаче: Какие виды мотивации вы знаете.

Оценочный лист
к ситуационной задаче по дисциплине (модулю) №2

Вид	**Код**	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		В романе Э. Елинек «Пианистка» описываются отношения пианистки Эрики Кохут с окружающими. Она живет с деспотичной матерью, которая лелеет надежду на то, что ее дочь станет выдающимся исполнителем. Поэтому она контролирует каждый шаг дочери, не позволяя никому и ничему помешать ее занятиям музыкой. Эрике за тридцать, и она работает в консерватории, не оправдав ожиданий матери. С детства ей внушили, что она исключительная, поэтому она свысока относится ко всем людям, считая их желания и мысли недостойными своего внимания. Она полностью сосредоточена на себе и своих желаниях, которые нередко принимают извращенную форму.
В	1	Установите соответствие между основными видами направленности личности и их описанием.

		1. Деловая направленность 2. Личная направленность 3. Эмоциональная направленность 4. Коллективистическая направленность *Установите соответствие между нумерованными объектами в формулировке задания и вариантами ответов* преобладание мотива служения преобладание потребности в общении, стремления поддерживать хорошие отношения с товарищами по учебе, работе преобладание мотивов испытывать определенные переживания, достигать эмоционального насыщения преобладание мотивов собственного благополучия, стремление к личному первенству, престижу преобладание мотивов, порождаемых самой деятельностью, увлечение процессом деятельности, стремление к овладению новыми умениями
Э		Деловая направленность личности отражает преобладание мотивов, которые порождаются самой деятельностью, увлечение процессом деятельности, бескорыстное стремление к познанию, овладению новыми умениями. Личная направленность создается преобладанием мотивов собственного благополучия, стремлением к личному первенству, престижу. Такой человек чаще всего бывает занят самим собой, своими чувствами и переживаниями и мало реагирует на потребности окружающих его людей. Эмоциональная направленность личности – система ее координированных и субординированных установок на те или иные ценные переживания. Эмоциональная направленность личности с присущей человеку, органической потребностью в систематическом эмоциональном насыщении. О направленности на взаимные действия (коллективистической) говорят тогда, когда преобладает потребность в общении, стремление поддерживать хорошие отношения с товарищами по учебе, работе.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	Хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан

		правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	2	Уровень, которого индивид стремится достичь в различных сферах жизнедеятельности (карьера, статус, благосостояние и т.п.), называется уровнем…
Э	-	Уровень, которого индивид стремится достичь в различных сферах жизнедеятельности (карьера, статус, благосостояние и т.п.), идеальная цель его будущих действий называется уровнем притязаний. В основе уровня притязания личности лежит такая оценка своих возможностей, сохранение которой стало для человека потребностью.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	3	Индивидуально-психологические особенности личности, обеспечивающие успех в деятельности и легкость овладения ею, в частности музыкальной деятельностью, называются…\
Э		Индивидуально-психологические особенности личности, обеспечивающие успех в деятельности и легкость овладения ею, в частности музыкальной деятельностью,

		называется способностями. Способности не могут быть сведены к знаниям, умениям и навыкам, имеющимся у человека, но способности обеспечивают их быстрое приобретение, фиксацию и эффективное практическое применение.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	4	Определите самооценку пианистки.
Э		Завышенная.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми

		ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	5	Какая мотивация доминирует у пианистки.
Э		Внутренняя и внешняя отрицательная мотивация.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
О	Итоговая оценка	5 (отлично) – правильно дан ответ и его обоснование, в полном объеме составлен алгоритм действий. 4 (хорошо) – правильно дан ответ, недостаточно его обоснование, выбранная стратегия работы требует дополнения. 3 (удовлетворительно) – ответ дан с ошибками, не обоснован, выбранная стратегия работы требует дополнения. 2 (неудовлетворительно) – неверно дан ответ, неверно выбранная стратегия работы.
А	Ф.И.О. автора-составителя	Люкшина Дарья Сергеевна

Типовые ситуационные задачи по дисциплине
Б1.В.06 Тренинг общения
Ситуационная задача по дисциплине №3

	Код	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		Три приятеля договорились о встрече в сквере. Они хотели сходить вместе на выставку ретро-автомобилей и современных суперкаров «Автовернисаж на Неве». Два друга пришли вовремя. Третий опаздывал. «Наверное, с транспортом проблемы», – подумал первый юноша. «Что за неуважение к друзьям!», – гневно подумал другой юноша. Через 20 минут запыхавшийся юноша подбежал к друзьям. Он извинился, признав недопустимость подобного поведения. Друзья договорились, что в следующий раз, если кто-нибудь из них не сможет предупредить об опоздании, то его не будут ждать. Все присутствующие согласились с таким решением.
В	1	Вопрос к задаче: Черта характера, присущая двум друзьям, пришедшим на встречу вовремя, называется … а. ответственностью б. аккуратностью в. рассудительностью г. пунктуальностью
В	2	Вопрос к задаче: Черта характера, присущая другу, опоздавшему на встречу?
В	3	Вопрос к задаче: Форма завершения конфликта, использованная друзьями, когда они договорились в случае опоздания не дожидаться опаздывающего, называется _____ конфликта
В	4	Вопрос к задаче: Что такое разрешение конфликта?
В	5	Вопрос к задаче: Какие виды конфликта вам известны?

Оценочный лист
к ситуационной задаче по дисциплине (модулю) №3

Вид	**Код**	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента

И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		Три приятеля договорились о встрече в сквере. Они хотели сходить вместе на выставку ретро-автомобилей и современных суперкаров «Автовернисаж на Неве». Два друга пришли вовремя. Третий опаздывал. «Наверное, с транспортом проблемы», – подумал первый юноша. «Что за неуважение к друзьям!», – гневно подумал другой юноша. Через 20 минут запыхавшийся юноша подбежал к друзьям. Он извинился, признав недопустимость подобного поведения. Друзья договорились, что в следующий раз, если кто-нибудь из них не сможет предупредить об опоздании, то его не будут ждать. Все присутствующие согласились с таким решением.
В	1	Черта характера, присущая двум друзьям, пришедшим на встречу вовремя, называется … а. ответственностью б. аккуратностью в. рассудительностью г. пунктуальностью
Э		Черта характера, присущая двум друзьям, пришедшим на встречу вовремя, называется пунктуальностью. Под пунктуальностью понимают черту характера человека, подразумевающую чрезвычайную аккуратность, систематическое следование правилам, в том числе умение человека выполнять свои обязательства вовремя, например, появляться к назначенному для встречи времени.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	Хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы

		неправильные (отсутствуют).
В	2	Вопрос к задаче: Черта характера, присущая другу, опоздавшему на встречу?
Э	-	Черта характера, присущая другу, опоздавшему на встречу, называется непунктуальность.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	3	Форма завершения конфликта, использованная друзьями, когда они договорились в случае опоздания не дожидаться опаздывающего, называется _____ конфликта.
Э		Форма завершения конфликта, использованная друзьями, когда они договорились в случае опоздания не дожидаться опаздывающего, называется разрешением конфликта. Разрешение конфликта – это совместная деятельность его участников, направленная на прекращение противодействия и решения проблемы, которая привела к столкновениям.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.

		Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	4	Вопрос к задаче: Что такое разрешение конфликта?
Э		Разрешение конфликтов – это комплекс мероприятий, направленных на устранение очага конфликтного взаимодействия и окончательное удовлетворение потребностей и интересов субъектов конфликта.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	5	Вопрос к задаче: Какие виды конфликта вам известны?
Э		Внешние: социальная поляризация, экономическая и политическая ситуация в стране, усугубление социального расслоения, напряженная атмосфера в обществе и т.д. Внутренние: обоснованные (финансовые, организационные моменты) и необоснованные (психологический фактор, личная неприязнь). Конфликты в организации: Конфликт внутри человека. Заключаются в неразрешенном противоречии с самим собой на

		психологическом уровне. Со временем они так или иначе транслируются на других людей. Межличностный. Периодическое возникновение противоречий между людьми неотвратимо. Но далеко не все они перерастают в конфликт. Для этого нужен дополнительный фактор, из числа тех, что были перечислены выше. Конфликт между группой и человеком. "Со своим уставом в чужой монастырь не ходят". Эта древняя поговорка точно отображает суть такого противостояния. Чаще всего противоречия возникают из-за нежелания человека подчиняться правилам и принципам, по которым живет группа. По сути это конфликт между стремлением личности к индивидуальности и феноменом коллективистского мышления. Межгрупповой. Обычно возникает между структурными подразделениями организации. Причина – неравномерное распределение сфер влияния и ресурсов. Однако бывает и так, что в одном отделе формируется две (или больше) неформальные группы, имеющие противоречия в интересах. Немалую роль в этом играет и тип коммуникации, который использует компания.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
О	Итоговая оценка	5 (отлично) – правильно дан ответ и его обоснование, в полном объеме составлен алгоритм действий. 4 (хорошо) – правильно дан ответ, недостаточно его обоснование, выбранная стратегия работы требует дополнения. 3 (удовлетворительно) – ответ дан с ошибками, не

		обоснован, выбранная стратегия работы требует дополнения. 2 (неудовлетворительно) – неверно дан ответ, неверно выбранная стратегия работы.
А	Ф.И.О. автора-составителя	Люкшина Дарья Сергеевна

Типовые ситуационные задачи по дисциплине
Б1.В.06 Тренинг общения
Ситуационная задача по дисциплине №4

	Код	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		Вы начальник отдела, в конце рабочего дня обращаетесь к сотруднику с просьбой остаться после работы для составления точного отчета. Сотрудник отказывается, ссылаясь на усталость и на то, что рабочий день уже закончился.
В	1	Вопрос к задаче: Ваша реакция на сложившуюся ситуацию?
В	2	Вопрос к задаче: Укажите особенности положительной и отрицательной мотивации.
В	3	Вопрос к задаче: Дайте сравнительный анализ регуляторов мотивации и главных мотиваторов (по Герцбергу).
В	4	Вопрос к задаче: Перечислите основные закономерности использования материального поощрения в мотивировании сотрудников.
В	5	Вопрос к задаче: Опишите стиль деятельности руководителя, понижающий мотивацию своих сотрудников.

Оценочный лист
к ситуационной задаче по дисциплине (модулю) №4

Вид	**Код**	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи**
С	33.05.01	Фармация
К	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
К	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		Вы начальник отдела, в конце рабочего дня обращаетесь к сотруднику с просьбой остаться после работы для составления точного отчета. Сотрудник отказывается, ссылаясь на усталость и на то, что рабочий день уже закончился.
В	1	Ваша реакция на сложившуюся ситуацию?
Э		Руководитель использует один из приемов повышения мотивации сотрудников: • сотрудник должен ощущать ответственность за последствия своих действий; • объективная оценка результатов труда сотрудника, в том числе и материальное вознаграждение; • поощрение за выполненную работу сотрудник должен получить немедленно после выполнения работы или через оговоренный заранее срок; • работа, которую необходимо сделать, не должна быть результатом нерадивого отношения других; • цели деятельности должны быть обоснованными, реальными и соответствовать возможностям работника.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	Хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	2	Укажите особенности положительной и отрицательной

		мотивации.
Э	-	При положительной мотивации человек ориентируется на достижение значимого результата, в котором он заинтересован. Положительная мотивация связана с установкой на успех, на достижение. Для поддержания положительной мотивации руководитель должен учитывать интересы сотрудника, вовлекать его в разработку путей достижения, предоставлять при необходимости свободу творчества и прислушиваться к мнению и предложениям работников. Отрицательная мотивация направляет поведение человека на избегание отрицательных последствий своих действий: не быть уволенным, не лишиться премии, не потерять благосклонность руководства и т.д. Отрицательная мотивация связана с тактикой избегания неудач и не позволяет человеку рисковать, проявлять инициативу, брать ответственность на себя.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	3	Дайте сравнительный анализ регуляторов мотивации и главных мотиваторов (по Герцбергу).
Э		В основе теории Герцберга лежит положение о том, что существует два типа факторов, влияющих на трудовое поведение работников: факторы, связанные с внешними условиями труда (регуляторы мотивации, или гигиенические факторы), и факторы, связанные с содержанием труда (главные мотиваторы). Регуляторы мотивации, или гигиенические факторы, включают в себя: рабочую среду (рабочее место, уровень шума, эргономика, столовая, дизайн, удобства), вознаграждение (зарплата и

		прочие выплаты, выходные, дополнительные выгоды, медобслуживание, социальные услуги), чувство безопасности (опасение стать лишним, уважение и одобрение окружающих, приемлемый стиль управления и др.). Главные мотиваторы: личностное развитие (ответственность, экспериментирование, новый опыт, возможности для обучения), чувство причастности (владение информацией, консультации, совместное принятие решений, коммуникация, представительство), интерес и вызов (интересные проекты, развивающий опыт, возрастающая ответственность, обратная связь с продвижением к цели, содержание вызова). Если первая группа факторов представлена в недостаточной степени, у работника возникает чувство неудовлетворенности, и он может покинуть организацию. Только наличие факторов второй группы непосредственно влияет на мотивацию работника и способствует повышению эффективности его труда.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	4	Перечислите основные закономерности использования материального поощрения в мотивировании сотрудников.
Э		Материальное поощрение имеет свои закономерности в стимулировании трудовой деятельности: • зарплата должна обеспечивать нормальный уровень жизни и быть конкурентноспособной (то есть не заметно ниже, чем на других подобных предприятиях); • имеет значение, как часто человек получает свою заработную плату (независимо от того, постоянный это оклад, или он изменяется в зависимости от результатов его

		труда): чем короче промежуток, тем выше мотивация. Есть примеры, когда еженедельные выплаты воспринимаются более благоприятно, чем одновременные, размер которых превышает (не намного) сумму еженедельных выплат; • временные, периодические денежные вознаграждения (имеющие поощрительный характер) имеют более сильное влияние на повышение мотивации, если они выдаются редко, но в ощутимых размерах, чем частые и незначительные; • вознаграждение одних сотрудников будет влиять на повышение трудовой исполнительности других, если будут четко провозглашены условия, при которых выдается дополнительное вознаграждение.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
В	5	Опишите стиль деятельности руководителя, понижающий мотивацию своих сотрудников.
Э		Стиль деятельности руководителя, понижающий мотивацию своих сотрудников, характеризуется следующими особенностями: • распоряжения выдаются торопливо, без учета текущей работы сотрудников, • распоряжения выдаются без учета ресурсов и реальных возможностей самой организации, • неожиданные и частые изменения характера работы, • люди, имеющие вопросы производственного характера, вынуждены ждать у дверей неопределенное количество времени, • прерывание работника контролем и сиюминутным обращением,

		• жесткий контроль, перепроверка, недоверие, • неумелая критика: неконструктивная, жесткая, направленная на личностные особенности человека, оценочная.
Р2	отлично	Ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы верные, четкие.
Р1	хорошо/удовлетворительно	Оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие. Оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.
Р0	неудовлетворительно	Ответ на вопрос дан не правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).
О	Итоговая оценка	5 (отлично) – правильно дан ответ и его обоснование, в полном объеме составлен алгоритм действий. 4 (хорошо) – правильно дан ответ, недостаточно его обоснование, выбранная стратегия работы требует дополнения. 3 (удовлетворительно) – ответ дан с ошибками, не обоснован, выбранная стратегия работы требует дополнения. 2 (неудовлетворительно) – неверно дан ответ, неверно выбранная стратегия работы.
А	Ф.И.О. автора-составителя	Люкшина Дарья Сергеевна