Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.04.2023 15:41:27
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Приложение 4
к основной образовательной программе высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России
Утверждено на заседании ученого совета протокол № 12 от «27» июня 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
_____ /И.П. Черная/
«30» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность)	**33.05.01 Фармация** (код, наименование)
Уровень подготовки	специалитет (специалитет/магистратура)
Направленность подготовки	02 Здравоохранение
Сфера профессиональной деятельности	в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
Форма обучения	**очная** (очная, очно-заочная)
Срок освоения ОПОП	**5 лет** (нормативный срок обучения)
Институт/кафедра	фармации

Владивосток, 2022

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика в основу положены:
1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация

утвержденный Министерством образования и науки РФ «27» марта 2018 г.

2) Учебный план по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента)
утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «25» марта 2022 г., Протокол № 8.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.28 Фармацевтическая информатика одобрена на заседании кафедры фармации

от «18» апреля 2022 г. Протокол № 10.

Заведующий кафедрой _____ Устинова Любовь Викторовна
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика одобрена УМС по специальности 33.05.01 Фармация

от «17» мая 2022 г. Протокол № 5.

Председатель УМС _____ А. И. Турянская
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Разработчики:

Доцент _____ Логунова Любовь Николаевна
(занимаемая должность) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

Ассистент _____ Некрасова Елена Викторовна
(занимаемая должность) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

Зав. кафедрой фармации _____ Устинова Любовь Викторовна
(занимаемая должность) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

Цель освоения учебной дисциплины Б1.О.28 Фармацевтическая информатика состоит в освоении теоретических знаний и практических навыков применения современного программного обеспечения, источников фармацевтической информации в профессиональной деятельности специалиста

При этом ***задачами*** дисциплины являются:

- изучение свойств фармацевтической информации, классификаций; методов определения информационных потребностей специалистов отрасли; источников фармацевтической информации; основных производственных процессов фармацевтических организаций, подлежащих автоматизации; способов автоматизации рабочих мест в аптечных организациях; сфер применения информационных технологий в условиях фармацевтического рынка; основных программных продуктов, используемых в фармацевтических организациях;
- формирование у обучающихся умений выбора программных продуктов с учетом особенностей работы фарм. организаций;
- формирование у обучающихся навыков: самостоятельной ориентации в информационных потоках информации; определения информационных потребностей специалистов; применения Интернет-ресурсов для решения профессиональных задач; работы в программном обеспечении фармацевтической организации.

2.2. Место дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика **в структуре** основной образовательной программы высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента)

2.2.1. Дисциплина (модуль) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика относится к обязательной части

2.2.2. Для изучения дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Информатика

(наименование предшествующей учебной дисциплины (модуля))

Знания: *Основные ГОСТЫ, предъявляющие требования к оформлению текстовых документов, использование информационных компьютерных систем в фармацевтической деятельности*

Умения: *создавать и оформлять электронный вариант документа, форматировать документы по всем правилам, создавать и оформлять таблицы, сохранять и выводить на печать документы, представлять данные в виде разнотипных диаграмм, производить их редактирование и форматирование, проводить элементарную статистическую обработку экспериментальных данных*

Навыки: *базовых технологий преобразования информации в текстовых, табличных, графических редакторах.*

Управление и экономика фармации

Знания: *организации работы аптечной организации, организации процесса товародвижения в аптечной организации в соответствии с действующими нормативными документами*

Умения: *организовывать работу аптечной организации, процесс товародвижения в соответствии с действующими нормативными документами; осуществлять информационное обеспечение фармацевтического бизнеса*
Навыки: *технологии организации работы аптечной организации и информационного обеспечения фармацевтического бизнеса*

2.3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

Освоение дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

Индикаторы достижения установленных общепрофессиональных компетенций

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника**	**Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции**
Использование информационных технологий	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК.ОПК-6_1- использует современные информационные и коммуникационные средства при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности ИДК.ОПК-6_2- осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных ИДК.ОПК-6_3- применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности ИДК.ОПК-6_4- применяет автоматизированные системы во внутренних процессах фармацевтической и(или) медицинской организации, а также для взаимодействий с потребителями и поставщиками

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. При реализации дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

в структуре основной образовательной программы высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), направленности 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента) выпускники готовятся к профессиональной деятельности, направленной на оказание квалифицированной фармацевтической помощи населению, пациентам медицинских организаций, работы, услуги по доведению лекарственных препаратов, медицинских изделий, других товаров, разрешенных к отпуску в аптечных организациях, до конечного потребителя.

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

это лекарственные средства для медицинского и ветеринарного применения, другие товары аптечного ассортимента, лекарственное растительное сырье, биологически активные вещества, фармацевтическая деятельность, юридические лица, физические лица.

2.4.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников

Тип: Фармацевтический

Задачи: реализация и отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации с предоставлением фармацевтической консультации;

2.4.4. Виды профессиональной деятельности, на основе формируемых при реализации дисциплины (модуля) компетенций:

Фармацевтический

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика и виды учебной работы

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**
			№ 9
			часов
1		2	3
Аудиторные занятия (всего), в том числе:		48	48
Лекции (Л)		12	12
Практические занятия (ПЗ),		36	36
Самостоятельная работа обучающегося (СР),в том числе:		24	24
Подготовка презентации (ПП)		9	9
Подготовка к занятиям (ПЗ)		9	9
Подготовка к текущему контролю (ПТК)		3	3
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)		3	3
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	З	З
ИТОГО: Общая трудоемкость		72	72
		2	2

3.2.1 Разделы дисциплины (модуля) **Б1.О.28 Фармацевтическая информатика** и компетенции, которые должны быть освоены при их освоении

№	№ компетенции	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Темы разделов
1	2	3	4
1.	ОПК-6	Модуль I. Фармацевтическая информация и методы ее обработки	1. Фармацевтическая информация и методы ее обработки. Введение в фармацевтическую информатику.
2.	ОПК-6	Модуль II. Справочно-информационное обеспечение фармацевтических работников фармацевтических организаций	1. Изучение информационных потребностей потребителей фармацевтической информации 2. Профессиональная информация о лекарственных средствах. Источники информации. 3. Компьютерные справочные правовые системы
3.	ОПК-6	Модуль III. Организация автоматизированного рабочего места специалистов аптечной организации	1. Типы информационных систем: информационно-поисковые системы (ИПС), автоматизированные системы управления (АСУ). Отраслевые информационные системы. 2. Особенности организации АРМ специалиста аптеки 3. Автоматизированные системы управления (АСУ). Бухгалтерский учет, учет движения товарно-материальных ценностей, учет кадров.

3.2.2. Разделы дисциплины (модуля) **Б1.О.28 Фармацевтическая информатика**, виды учебной деятельности и формы контроля

№	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	9	**Модуль I. Фармацевтическая информация и методы ее обработки**	2		4	6	12	Тестовые задания; Индивидуальные творческие задания (ИТР-презентация и доклад); Ситуационные задания
2	9	**Модуль II. Справочно-информационное обеспечение специалистов фармацевтических организаций**	6		12	8	26	Тестовые задания; Типовые задания; ИТР (презентация и доклад); Ситуационные задания
3	9	**Модуль III. Организация автоматизированного рабочего места специалистов аптечной организации**	4		20	10	34	Тестовые задания; ИТР (презентация и доклад); Ситуационные задания
		ИТОГО:	**12**		**36**	**24**	**72**	

3.2.3. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

№	Название тем лекций дисциплины (модуля)	Часы
1	2	3
	9 семестр	
1.	**Модуль I. Фармацевтическая информация и методы ее обработки** Фармацевтическая информация и методы ее обработки Введение в фармацевтическую информатику.	2
2.	**Модуль II. Справочно-информационное обеспечение специалистов фармацевтических организаций** Изучение информационных потребностей потребителей фармацевтической информации	2
3.	**Модуль II. Справочно-информационное обеспечение специалистов фармацевтических организаций** Профессиональная информация о лекарственных средствах. Источники информации.	2
4.	**Модуль II. Справочно-информационное обеспечение специалистов фармацевтических организаций** Компьютерные справочные правовые системы	2
5.	**Модуль III. Организация автоматизированного рабочего места**	2

	специалистов аптечной организации Управление информационными системами аптечных организаций. Типы информационных систем. Программное обеспечение АРМ	
6.	**Модуль III. Организация автоматизированного рабочего места специалистов аптечной организации** Техническое обеспечение АРМ	2
	Итого часов в семестре	12

3.2.4. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения дисциплины (модуля) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

№	Название тем практических занятий дисциплины (модуля)	Часы
1	2	3
9 семестр		
1	**Модуль I. Фармацевтическая информация и методы ее обработки** Введение в фармацевтическую информатику. Источники фармацевтической информации	4
2	**Модуль II.Справочно-информационное обеспечение специалистов фармацевтических организаций** Изучение информационных потребностей различных групп потребителей фармацевтической информации.	4
3	**Модуль II.Справочно-информационное обеспечение специалистов фармацевтических организаций** Профессиональная информация о лекарственных средствах.	4
4	**Модуль II.Справочно-информационное обеспечение специалистов фармацевтических организаций** Справочно-поисковые системы «КонсультантПлюс», «Гарант» в работе фармацевтического специалиста.	4
5	**Модуль III.Организация автоматизированного рабочего места (АРМ) специалистов аптечной организации** Управление информационными системами фармацевтических организаций. Автоматизация процесса товародвижения	4
6	**Модуль III.Организация автоматизированного рабочего места (АРМ) специалистов аптечной организации** Описание АРМ специалиста аптеки	4
7	**Модуль III.Организация автоматизированного рабочего места (АРМ) специалистов аптечной организации.** Техническое обеспечение АРМ	4
8	**Модуль III.Организация автоматизированного рабочего места (АРМ) специалистов аптечной организации** Программное обеспечение АРМ	4
9	**Модуль III.Организация автоматизированного рабочего места (АРМ) специалистов аптечной организации** Изучение и применение возможностей программных систем по автоматизации бухгалтерского учета. Контрольная работа	4
	Итого часов в семестре	36

3.2.5. Лабораторный практикум – отсутствует

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.3.1. Виды СРС

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	3	4	5
	9 семестр		
1	**Модуль I.** Фармацевтическая информация и методы ее обработки	Подготовка к занятию Подготовка к текущему контролю ИТР (презентация и доклад) Подготовка к промежуточному контролю	1 1 3 1
2	**Модуль II.** Справочно-информационное обеспечение фармацевтических работников фармацевтических организаций	Подготовка к занятию Подготовка к текущему контролю ИТР (презентация и доклад) Подготовка к промежуточному контролю	3 1 3 1
3	**Модуль III.** Организация автоматизированного рабочего места специалиста аптечной организации	Подготовка к занятию Подготовка к текущему контролю ИТР (презентация и доклад) Подготовка к промежуточному контролю	5 1 3 1
	Итого часов в семестре		24

3.3.2. Примерная тематика презентаций

Семестр № 9

1. Виды фармацевтической информации. Основные свойства фармацевтической информации.
2. Потребители фармацевтической информации.
3. Источники фармацевтической информации.
4. Организация АРМ специалиста аптеки.
5. Описание АРМ специалиста по схеме
6. Описание Интернет-ресурса (источника фармацевтической информации) по схеме

3.3.3. Контрольные вопросы к зачету

Модуль I. Фармацевтическая информация и методы ее обработки

1. Основные свойства фармацевтической информации. Виды фармацевтической информации.
2. Источники фармацевтической информации. Единая информационная система на фармацевтическом рынке.
3. Информация о лекарственных средствах для фармацевтических работников.
4. Информация о лекарственных средствах для медицинских работников.
5. Значение фармацевтической информации о лекарственных средствах.

Модуль II. Справочно-информационное обеспечение фармацевтических работников фармацевтических организаций

1. Понятие об информационной потребности (ИП). Основные свойства ИП
2. Методы определения ИП
3. Информационный поиск. Виды поиска.
4. Политика рационального применения лекарственных препаратов

5. Современные методы поиска и оценки фармацевтической информации по рациональному применению лекарственных препаратов
6. Влияние фармацевтической информации на рациональное применение лекарственных препаратов
7. Разделы профессиональной информации о ЛС
8. Источники информации о ЛС

Модуль III. Автоматизированное рабочее место специалиста аптечной организации
1. Роль информационных технологий в деятельности аптек
2. Основные критерии выбора автоматизированной системы управления (АСУ).
3. Основные компоненты системы автоматизации. Подсистемы: технического и программного обеспечения; лингвистического обеспечения; организационного и информационного обеспечения.
4. Возможности технического и специального программного обеспечения для аптечных организаций. Оборудование для проведения кассовых операций.
5. Требования к программному обеспечению аптечных организаций;
6. Этапы процесса товародвижения в аптечной организации;
7. Структура кассового терминала. Функции, выполняемые на автоматизированном рабочем месте (АРМ) «Касса».
8. Классификация ИС. Преимущества и недостатки ИС
9. Значение технического задания при внедрении ИС. Участие провизора в написании ТЗ
10. Роль IT – службы в управлении ИС
11. Автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета (АИС). Основные требования к автоматизированной системе бухгалтерского учета.

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1	9	ТК	**Модуль I.** Фармацевтическая информация и методы ее обработки	Тестовые задания;	20	1
				ИТЗ (доклад, презентация);	5	20
		ПК		Ситуационные задания	5	2
2	9	ТК	**Модуль II.** Справочно-информационное обеспечение фармацевтических работников фармацевтических организаций	Тестовые задания;	20 5	1 1
				Типовые задания;	5	2
				ИТЗ (презентация и доклад);	5	20
		ПК		Ситуацион		

				ные задания;		
3	9	ТК ПК	**Модуль III.** Организация автоматизированного рабочего места специалистов аптечной организации	Тестовые задания; ИТЗ (доклад, презентация); Ситуационные задания	20 5 5	1 20 2

3.4.2.Примеры оценочных средств:

для текущего контроля (ТК)	1. Наивысшим уровнем доказательности обладают: А. источники официальной информации Б. первоисточники В. вторичные источники Г. третичные источники
	2. Официальные источники фармацевтической информации: А. Государственная фармакопея РФ Б. Учебник «Управление и экономика фармации» В. Инструкции по применению, предназначенные для специалистов, утвержденные Министерством здравоохранения РФ (Минздравом России) Г. Статья в журнале «Российские аптеки»
	3.Чип памяти, который записывает данные о каждой продаже и одновременно отправляет их оператору фискальных данных — это: А. Сканер штрихкода Б. Фискальный регистратор В. Дисплей покупателя Г. Фискальный накопитель
	4.Контрольно-кассовая техника с модулем для выхода в интернет и фискальным накопителем – это: А. Онлайн-касса Б. Фискальные сведения В. Денежный ящик Г. Дисплей покупателя
для промежуточной аттестации (ПА)	Описать программный продукт согласно схеме: 1.Общие сведения о программе; 2.Основной функционал программы; 3.Особенности пользовательского интерфейса программы; 4.Дополнительные решения программы; 5.Наличие демоверсии; 6.Готовность к введению обязательной маркировки ЛС; 7.Наличие бесплатной консультации по программе; 8.Наличие бесплатной технической поддержки;

	9.Опыт работы с аптеками на фармацевтическом рынке; 10.Стоимость программы.
	Выполнить задание. Условие. В аптеке «Супер» для организации одного рабочего место кассира, руководитель аптеки приобрел необходимое оборудование в компаниях: https://online-kassa.ru/, «Первый Бит» - https://vladivostok.kkm.ru/, «Техно ДВ» - https://tehno-dv.ru/ и DNS- https://www.dns-shop.ru/. Задание: В таблице опишите перечень технического оборудования, приобретенного руководителем аптеки (провизором) для оснащения АРМ кассира с учетом особенностей деятельности аптеки и ее финансовых возможностей.

3.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

3.5.1. Основная литература

п/№	**Наименование, тип ресурса**	**Автор(ы) /редактор**	**Выходные данные, электронный адрес**	**Кол-во экз. (доступов) в БИЦ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	Информатика и информационные технологии: учебник для вузов [Электронный ресурс]	Гаврилов М. В.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 383 с. - URL: https://urait.ru/	Неогр. д.
2	Организация фармацевтической деятельности: учебник для вузов [Электронный ресурс]	Чупандина Е. Е., Глембоцкая Г. Т., Захарова О. В., Лобутева Л. А.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — URL: https://urait.ru/	Неогр. д.
3	Фармацевтическое информирование: учебник [Электронный ресурс]	Свистунов А.А., под ред. Свистунова А.А., Тарасова В.В.	М.: Лаборатория знаний, 2020. - 320 с. URL: http://www.studentlibrary.ru/	Неогр. д.
4	Маркетинг в фармации: методология исследований фармацевтического рынка: учебное пособие для вузов	Трофимова Е. О.	Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 121 с. — URL: https://urait.ru/	Неогр. д.

3.5.2. Дополнительная литература

п / №	Наименование, **тип ресурса**	**Автор(ы) /редактор**	**Выходные данные, электронный адрес**	**Кол-во экз. (доступов) в БИЦ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	Фармацевтические процессы: сетевое планирование и управление [Электронный ресурс]	Екшикеев Т.К.	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. URL: http://www.studentlibrary.ru/	Неогр. д.
2	Фармацевтическая информация [Электронный ресурс]	Мусина Н. З.; под ред. Аляутдина Р. Н.	М.: ИД «МЕДПРАКТИКА-М», 2012. - 136 с. URL: http://books-up.ru/	Неогр. д.
3	Баракшанов, А. Р. Информационное обеспечение фармацевтической деятельности : учебное пособие	А. Р. Баракшанов, С. Н. Ивакина. -	Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 256 с. - URL : http://www.studentlibrary.ru/	Неогр. д.

3.5.3 Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» http://studmedlib.ru
2. ЭБС «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru/
3. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru;
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУhttp://lib.vgmu.ru/catalog/
5. Медицинская литература http://www.medbook.net.ru/

3.6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются экраны (телевизоры) и ноутбуки.

Помещения для практических занятий (компьютерные классы) и помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду организации.

3.7 Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), программного обеспечения и информационно-справочных систем.

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO

7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

3.8. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины 40 % интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

3.9. Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

п/№	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин		
		Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3
1.	Управление и экономика фармации	+	+	+
2.	Конкуренция на фармацевтическом рынке / конфликтология в аптечной практике	+	+	+
3.	Фармацевтическое консультирование	+	+	+
4.	ГИА	+	+	+

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Реализация дисциплины осуществляется в соответствии с учебным планом в виде аудиторных занятий (48 час.), включающих лекционный курс и практические занятия, и самостоятельной работы (24 час.). Основное учебное время выделяется на практическую работу по модули III Организация автоматизированного рабочего места специалистов аптечной организации.

При изучении учебной дисциплины (модуля) необходимо использовать основные понятия дисциплины Фармацевтическая информатика и освоить практические умения по поиску и анализу фармацевтической информации, по определению информационных потребностей специалистов; по выбору оптимального программного обеспечения для фармацевтической организации.

Практические занятия проводятся в виде работы с демонстрацией практических навыков и умений с использованием ситуационных и тестовых заданий, защиты ИТЗ (докладов и презентаций).

Самостоятельная работа обучающихся подразумевает подготовку к практическим занятиям, решение ситуационных заданий (индивидуальных и групповых творческих заданий), и их защита с демонстрацией электронных презентаций.

Работа с учебной литературой рассматривается как самостоятельная деятельность обучающихся по дисциплине Б1.О.28 Фармацевтическая информатика и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СР).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета.

По каждому разделу учебной дисциплины (модуля) разработаны методические указания для обучающихся «Фармацевтическая информатика» и методические рекомендации для преподавателей «Фармацевтическая информатика.»

При освоении учебной дисциплины (модуля) обучающиеся самостоятельно проводят изучение прикладного аптечного программного обеспечения, оформляют индивидуальные творческие задания и представляют их в форме электронных презентаций.

Решение ситуационных (творческих) заданий способствуют формированию навыков (умений) работы со специальной литературой, навыков анализа информации, навыков работы с прикладным и базовым программным обеспечением. Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность.

Уровень знаний обучающегося определяется тестированием, решением типовых и ситуационных задач.

В конце изучения учебной дисциплины (модуля) Фармацевтическая информатика проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, ситуационных заданий.

Вопросы по учебной дисциплине (модулю) включены в Государственную итоговую аттестацию выпускников.

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид воспитательной работы	Формы и направления воспитательной работы	Критерии оценки
Помощь в развитии личности	Открытые – диспуты, мастер-классы Б1.О.28 Фармацевтическая информатика Участие в предметных и межпредметных олимпиадах, практических конкурсах, научно-практических конференциях Беседы и проблемные диспуты по вопросам этики и деонтологии при взаимодействии с разными категориями участников профессиональной деятельности (преподаватели, обучающиеся, фармацевтические работники)	Портфолио
	Скрытые – создание атмосферы, инфраструктуры Б1.О.28 Фармацевтическая информатика Формирование мотивации к профессиональной, научно-исследовательской, организационно-управленческой и другим видам профессиональной деятельности Создание доброжелательной и уважительной атмосферы с высоким уровнем коммуникабельности при реализации дисциплины	

Гражданские ценности	Открытые Б1.О.28 Фармацевтическая информатика Проведение мероприятий, способствующих воспитанию гражданско-правовой культуры (беседы) Актуальные короткие диспуты при наличии особенных событий	Портфолио
	Скрытые Б1.О.28 Фармацевтическая информатика Развитие социально – значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности	
Социальные ценности	Открытые Б1.О.28 Фармацевтическая информатика Освещение вопросов, посвященных организации здорового образа жизни на основе здоровьесберегающих технологий	Портфолио
	Скрытые Б1.О.28 Фармацевтическая информатика Осознание принадлежности к профессиональному фармацевтическому сообществу, признание особенностей корпоративной этики и фармацевтической деонтологии Идентификация в социальной структуре при получении образования и осуществлении профессиональной деятельности	

6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

6.1.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

6.1.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

6.1.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

6.1.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Приложение 1

Контрольные вопросы зачету по дисциплине Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

	Код	Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи
С	33.05.01	Фармация
К	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Ф	А/01.7	Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
Ф	А/02.7	Проведение приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
Ф	А/03.7	Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
Ф	А/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
Т		1. Понятие об информационной потребности (ИП). Основные свойства ИП 2. Методы определения ИП 3. Информационный поиск. Виды поиска. 4. Политика рационального применения лекарственных препаратов 5. Современные методы поиска и оценки фармацевтической информации по рациональному применению лекарственных препаратов 6. Влияние фармацевтической информации на рациональное применение лекарственных препаратов 7. Разделы профессиональной информации о ЛС 8. Источники информации о ЛС 9. Понятие об информационной потребности (ИП). Основные свойства ИП 10. Методы определения ИП 11. Информационный поиск. Виды поиска. 12. Политика рационального применения лекарственных препаратов 13. Современные методы поиска и оценки фармацевтической информации по рациональному применению лекарственных препаратов 14. Влияние фармацевтической информации на рациональное применение лекарственных препаратов 15. Разделы профессиональной информации о ЛС.

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов
«Хорошо» - 70-79% правильных ответов
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов

Приложение 2

Тестовые задания по дисциплине (модулю) Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

	Код	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст**
С	33.05.01	Фармация
К	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Ф	A/01.7	Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
Ф	A/02.7	Проведение приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
Ф	A/03.7	Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
Ф	A/04.7	Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 1 УРОВНЯ (ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ)**
т		1.Государственная фармакопея — это: А. нормативно-справочная информация Б. директивная информация В. плановая информация Г. отчетно-статистическая информация Ответ: А 2. Точность информации – это: А. соответствие или наибольшее приближение к фактам клинической или фармацевтической практики, имеющимся в реальной практике здравоохранения Б. возможность получать ту или иную информацию, совершать над ней ряд операций, к которым относится ее чтение, изменение и копирование ее, использование для решения задач, получения новых данных В. объем информации, необходимый для удовлетворения информационных потребностей специалистов аптек Г. ценность информации Ответ: А 3.К плановой информации относится: А. план товарооборота в аптеке Б. бухгалтерский учет в аптеке В. справочник лекарственных препаратов Г. отчет аптеки в органы государственной статистики Ответ: А 4.Выберите официальный источник фармацевтической информации: А. Инструкция по применению, предназначенная для

		специалистов, утвержденная Минздравом России Б. Учебник «Фармацевтическое информирование» В. Учебное пособие по фармацевтической информатике Г. Статья в фармацевтическом журнале Ответ: А 5.Наивысшим уровнем доказательности обладают: А. первоисточники Б. источники официальной информации В. вторичные источники Г. третичные источники Ответ: А 6. Анкета — это: А. заранее разработанный перечень любых типов вопросов, ответы на которые дают какие-либо сведения о том, кто ее заполняет Б. заранее разработанный перечень закрытых и открытых вопросов, ответы на которые дают какие-либо сведения о том, кто ее заполняет В. заранее разработанный перечень только закрытых вопросов, ответы на которые дают какие-либо сведения о том, кто ее заполняет Г. целенаправленная беседа по заранее подготовленным и возникающим в процессе диалога вопросам Ответ: А 7. Вопрос: «Сколько вопросов Вы выучили к аккредитации?» — это: А. открытый вопрос Б. закрытый вопрос В. полузакрытый вопрос Г. шкальный вопрос Ответ: А 8. Вопрос: «Сколько вопросов к аккредитации Вы выучили: 500; 1000; 2000; напишите свой вариант ответа_____?» — это: А. полузакрытый вопрос Б. закрытый вопрос В. открытый вопрос Г. ассоциативный вопрос Ответ: А 9. Трудоемкость метода исследования – это: А. затраты времени на разработку метода Б. степень приближения выявленных в процессе исследования информационных потребностей к объективным В. время, затраченное на проведение исследования Г. возможность осуществить изучение информационных потребностей конкретными методами

		Ответ: А 10. Релевантность информации – это: А. объективно существующее смысловое соответствие между содержанием информационного запроса и выданной в ответ на него информации Б. субъективно оцениваемое потребителем соответствие содержания информации его интересам. В. это субъективно существующее смысловое соответствие между содержанием информационного запроса и выданной в ответ на него информации Г. предоставление пользователю уже известных ему сведений (из других источников или предыдущего опыта) Ответ: А 11. Определите вид информационного поиска – поиск информации по фотографии: А. поиск по изображению Б. полнотекстовый поиск В. поиск по метаданным Г. поиск по адресу Ответ: А 12. Информационная потребность – это: А. потребность, возникающая, когда цель, стоящая перед пользователем в процессе его профессиональной деятельности либо в его социально-бытовой практике, не может быть достигнута без привлечения дополнительной информации Б. потребность, возникающая, когда цель, стоящая перед пользователем в процессе его профессиональной деятельности либо в его социально-бытовой практике, может быть достигнута без привлечения дополнительной информации В. процесс информационного обеспечения, ориентированный на пользователей информации, занятых управлением сложными объектами Г. потребность, возникающая, когда цель, стоящая перед пользователем в процессе его социально-бытовой практики, не может быть достигнута без привлечения дополнительной информации Ответ: А 13. Запрос — это: А. формализованный способ выражения информационных потребностей пользователем системы Б. неформализованный способ выражения информационных потребностей пользователем системы В. информационная сущность, которая хранится в базе автоматизированной системы поиска Г. документ Ответ: А

		14. Всасывание, распределение, метаболизм, выведение лекарственного препарата – это: А. фармакокинетика Б. фармакодинамика В. взаимодействие с другими лекарственными препаратами Г. побочные явления Ответ: А 15. Перечень заболеваний, синдромов и симптомов по МКБ-10 –это: А. показания к применению Б. побочное действие В. противопоказания Г. способ применения и дозы Ответ: А 16. Штрих-код Data Matrix— это: А. Матричный 2D штрих-код Б. 3D штрих-код В. Линейный 1D штрих - код Г. Фискальный накопитель Ответ: А 17. Фискальный накопитель — это: А. Чип памяти, который записывает данные о каждой продаже и одновременно отправляет их оператору фискальных данных Б. Оператор фискальных данных В. Онлайн-касса Г. Электронная контрольная лента защищённая Ответ: А 18. Административно-хозяйственная работа – это: А. обеспечивающий процесс Б. основной процесс В. управляющий процесс Г. процесс развития Ответ: А 19. Проектная работа – это: А. процесс развития Б. обеспечивающий процесс В. основной процесс Г. управляющий процесс Ответ: А 20. Чип памяти, который записывает данные о каждой продаже и одновременно отправляет их оператору фискальных данных — это: А. Фискальный накопитель Б. Сканер штрих-кода

		В. Фискальный регистратор Г. Дисплей покупателя Ответ: А
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 2 УРОВНЯ (НЕСКОЛЬКО ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ)**
Т		1.К компьютеризованной информационной системе аптеки относится: А. программное обеспечение Б. информация В. компьютеры Г. денежные средства Ответ: А, Б, В 2. К нормативно-справочной информации относится: А. Государственная фармакопея Б. справочник лекарственных препаратов В. баланс аптеки (форма 1) Г. отчет аптеки в органы государственной статистики Ответ: А, Б 3.Учебник как источник фармацевтической информации: А. имеет запаздывание сведений Б. отражает взгляды только авторов учебника с ограниченными ссылками на другие точки зрения В. является наиболее ценным источником информации о клинических исследованиях, поскольку представляют непосредственные результаты исследований или публикации о них в медицинской литературе Г. обладают наивысшим уровнем доказательности Ответ: А, Б 4. При поиске статей необходимо придерживаться следующих правил: А. приоритет надо отдавать чтению оригинальных статей Б. изучение материалов можно ограничить статьями, имеющими непосредственное отношение к теме исследованиям В. приоритет надо отдавать чтению третичной информации Г. изучение статей следует начинать с раздела «Выводы» Ответ: А, Б 5. Фармацевтическая информация может быть представлена в виде: А. алгоритма работы в стандартных операционных процедурах Б. отчета о работе аптеки В. научной статьи о фармакологическом действии препарата Г. инструкций на лекарственные препараты Ответ: А, Б, В, Г

		6. Защита информационной системы от ввода заведомо некорректных данных – это: А. автоматическое архивирование и хранение копий баз данных Б. запрет на самостоятельную установку пользователем программного обеспечения В. округление цены Г. расчет сдачи Ответ: А, Б 7.Информационные потребности обладают следующими особенностями: А. индивидуальным характером Б. невозможностью полного удовлетворения В. неопределенностью Г. полным удовлетворением потребностей Ответ: А, Б, В 8. Рациональное использование лекарственных препаратов — это такое их применение, когда больные получают препараты в соответствии с: А. клинической необходимостью Б. в дозах, отвечающих индивидуальным потребностям В. на протяжении адекватного периода времени Г. на протяжении желаемого периода времени Ответ: А, Б, В 9. К официальным источникам информации о ЛП относятся: А. Государственный реестр лекарственных средств Б. инструкция по применению лекарственных препаратов для специалистов В. специализированные печатные издания Г. учебники Ответ: А, Б 10. К причинам нерационального использования ЛП относится: А. неограниченная доступность ЛП Б. неприемлемые методы продвижения ЛП В. эффективная работа лекарственных и терапевтических комитетов в регионах и больницах Г. проведение надзора, аудита и обеспечение обратной связи при контроле использования ЛП Ответ: А, Б
И		**ДАЙТЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ 3 УРОВНЯ (ЗАДАНИЯ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ)**
т		1.Установите соответствия: А. (S)-1-[N-[1-(Этоксикарбонил)-3-фенилпропил]-L-аланил]-L-пролин — 1. Дозировка и форма выпуска

Б. Берлиприл	2. Торговое наименование
В. Эналаприл	3. Химический состав
Г. таблетки 10 мг №30 в упаковке	4. Международное непатентованное наименование

Ответ: А3, Б2, В4, Г1

2.Установите соответствия:

А. Противовоспалительное, обезболивающее	1. Побочные действия
Б. оказывает местное обезболивающее и противовоспалительное действие. Механизм действия обусловлен торможением синтеза ПГ — медиаторов боли и воспаления	2. Состав и форма выпуска
В. Небольшое покраснение кожи, ощущение жжения или покалывания в месте нанесения геля. Очень редко (при наличии гиперчувствительности) — аллергические реакции, бронхоспазм.	3. Фармакологическое действие
Г. Гель для наружного применения100 г: ибупрофен 5 г вспомогательные вещества: гидроксиэтилцеллюлоза; натрия гидроксид; спирт бензиловый; спирт изопропиловый; вода	4. Фармакодинамика

Ответ: А3, Б4, В1, Г2

Шкала оценивания
«Отлично» - более 80% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Хорошо» - 70-79% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Удовлетворительно» - 55-69% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня
«Неудовлетворительно» - менее 55% правильных ответов на тестовые задания каждого уровня

Приложение 3

Типовые ситуационные задачи по дисциплине Б1.О.28 Фармацевтическая информатика

Ситуационная задача по дисциплине (модулю) №2

	Код	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи**
С	33.05.01	Фармация
К	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Ф	А/01.7	Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		Для выявления потребностей целевой группы аптеки фармацевтическими специалистами проведено анкетирование покупателей в торговом зале аптеки. Анкета состояла из пяти вопросов. Количество опрошенных составило 30 человек (ежедневно аптека обслуживает 500 человек в день). По результатам анкетирования ответственный за исследование провизор составил отчет и предоставил руководителю аптеки. Руководитель аптеки запросил электронные документы по обработке анкет с целью проверки данных. Провизор не смог их предоставить, так как статистическую обработку данных провел на калькуляторе. Руководитель аптеки такой отчет не принял.
В	1	Что такое информационная потребность (ИП)? Основные этапы изучения ИП
В	2	Что такое анкетирование. Анкета. Структура анкеты
В	3	Типы вопросов: закрытые, открытые, полузакрытые.
В	4	Выборка. Репрезентативность выборки.
В	5	Как проводится обработка и анализ собранной информации

Оценочный лист
к ситуационной задаче по дисциплине Б1.О.28 Фармацевтическая информатика
№ 1

Вид	**Код**	**Текст компетенции / названия трудовой функции / названия трудового действия / текст элемента ситуационной задачи**
С	33.05.01	Фармация
К	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Ф	А/01.7	Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных

		препаратов и других товаров аптечного ассортимента
И		**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С СИТУАЦИЕЙ И ДАЙТЕ РАЗВЕРНУТЫЕ ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ**
У		Для выявления потребностей целевой группы аптеки фармацевтическими специалистами проведено анкетирование покупателей в торговом зале аптеки. Анкета состояла из пяти вопросов. Количество опрошенных составило 30 человек (ежедневно аптека обслуживает 500 человек в день). По результатам анкетирования ответственный за исследование провизор составил отчет и предоставил руководителю аптеки. Руководитель аптеки запросил электронные документы по обработке анкет с целью проверки данных. Провизор не смог их предоставить, так как статистическую обработку данных провел на калькуляторе. Руководитель аптеки такой отчет не принял.
В	1	Что такое информационная потребность (ИП)? Основные этапы изучения ИП
Э		Правильный ответ: Информационная потребность - потребность, возникающая, когда цель, стоящая перед пользователем в процессе его профессиональной деятельности либо в его социально-бытовой практике, не может быть достигнута без привлечения дополнительной информации. Основные этапы изучения ИП – это: • Планирование исследования: — Определение проблемы исследования — Определение объекта и предмета исследования — Постановка целей и задач исследования — Формирование рабочих гипотез — Определение методов исследования — Определение генеральной совокупности и выборки — Разработка форм и бланков • Проведение исследования: — Сбор и анализ информации — Написание отчета о проведении исследования • Презентация исследования: — Презентация отчета
Р2	отлично	Ответ полный, на дополнительные вопросы отвечает
Р1	Хорошо/удовлетворительно	Для оценки «хорошо»: Ответ полный, на дополнительные вопросы не отвечает Для оценки «удовлетворительно»: Ответ неполный, на дополнительные вопросы не отвечает
Р0	неудовлетворительно	Ответ неправильный или отсутствует
В	2	Что такое анкетирование. Анкета. Структура анкеты
Э	-	Правильный ответ на вопрос: — Метод анкетирования — психологический вербально-коммуникативный метод, в котором в качестве средства для сбора сведений от респондента

		используется специально оформленный список вопросов — анкета. В социологии анкетирование — это метод опроса, используемый для составления статических (однократное анкетирование) или динамических (при многократном анкетировании) статистических представлений о состоянии общества, общественного мнения, состояния политической, социальной и прочей напряжённости с целью прогнозирования действий или событий. — Анкета – это объединенная одним исследовательским замыслом система вопросов, позволяющих получить информацию, необходимую для выработки решений по исследуемой проблеме (или определения информационной потребности). — Анкеты — заранее разработанный перечень вопросов, ответы на которые дают какие-либо сведения о том, кто ее заполняет. Ответы на вопросы анкеты - это основа, которая позволяет исследователю получить исчерпывающую информацию для достижения поставленной цели. Структура анкеты: • Введение (Обращение, организация, проводящая исследование, цели исследования, правила заполнения анкеты) • Контактные вопросы (Побуждение респондента ответить на все вопросы анкеты) • Основная часть (Основные вопросы анкеты) • Контрольные вопросы (вопросы, позволяющие проверить ответы респондента) • Заключительная часть «Паспортичка» (пол, возраст, образование, доход (редко - в зависимости от целей исследования)) • Контактная информация • ФИО респондента (редко - в зависимости от целей исследования) • Телефон / адрес /e-mail (редко - в зависимости от целей исследования) • Благодарность за заполнение анкеты • Дата и время интервью • ФИО интервьюера
Р2	отлично	Ответ полный, на дополнительные вопросы отвечает
Р1	хорошо/удовлетворительно	Для оценки «хорошо»: Ответ полный, на дополнительные вопросы не отвечает Для оценки «удовлетворительно»: Ответ неполный, на дополнительные вопросы не отвечает
Р0	неудовлетворительно	Ответ неправильный или отсутствует
В	3	Типы вопросов: закрытые, открытые, полузакрытые.
Э		Правильный ответ на вопрос: — Наиболее важную роль при составлении анкеты играют построение, формулировка и последовательность вопросов, обращенных к

		потребителю. Поэтому исследователь должен хорошо знать возможные типы вопросов (закрытые, открытые, полузакрытые). — Закрытые вопросы предполагают выбор ответов из полного набора вариантов, проводимых в анкете. Закрытые вопросы: ○ Альтернативный вопрос предполагает выбор двух вариантов ответа (ДА/НЕТ) ○ Многовариантный вопрос (вопрос - меню) предполагает выбор из трех и более вариантов ответов ○ Основное преимущество - возможность использования автоматизированной обработки данных. Существенный недостаток: выбор ответов со стороны респондента ограничен. — Полузакрытые вопросы, кроме определенного числа вариантов ответов, содержат позицию «другое – укажите какое» или «другие – укажите какие» или «свой вариант ответа». Это дает возможность респонденту представить ответ, который исследователем не был предварительно предусмотрен. — Открытые вопросы не содержат подсказок, не «навязывают» тот или иной вариант ответа, а рассчитаны на получение неформализованного (нестандартного) мнения. ○ Преимущество – возможность выявить скрытые потребности, мотивы, убеждения или чувства респондентов относительно обсуждаемой проблемы и найти неожиданные пути ее решения Недостаток - обработка результатов исследования представляется более сложной.
Р2	отлично	Ответ полный, на дополнительные вопросы отвечает
Р1	хорошо/удовлетворительно	Для оценки «хорошо»: Ответ полный, на дополнительные вопросы не отвечает Для оценки «удовлетворительно»: Ответ неполный, на дополнительные вопросы не отвечает
Р0	неудовлетворительно	Ответ неправильный или отсутствует
В	4	Выборка. Репрезентативность выборки
Э		Правильный ответ на вопрос: Выборка — сегмент потребителей, олицетворяющий собой потребителей в целом. Отобранная совокупность должна отвечать целям исследования и обеспечивать репрезентативность (достоверность) его результатов. Это часть объектов генеральной совокупности, от которых получают информацию и распространяют полученные результаты на генеральную совокупность (вся совокупность объектов (единиц) исследования, которая обладает интересующими

		исследователя свойствами). Выборочная совокупность (выборка) — это часть генеральной совокупности, которую мы будем непосредственно исследовать, т.е. это те люди, к которым мы обратимся с вопросами интервью или анкетами; это материалы, которые мы будем изучать методом контент-анализа и т.п. Иногда выборка равна генеральной совокупности, но о обычно она меньше, иногда в несколько десятков и сотен раз. Если выборка хорошо, правильно, репрезентативно сформирована, она может дать объективную информацию о мнении потребителей. Репрезентативность — это соответствие, адекватность выборочной совокупности (выборки) по основным характеристикам генеральной совокупности. Если в структуре населения 55% женщин и 45% мужчин, в выборке должно быть такое же соотношение. То же самое можно сказать о возрасте, профессии, типе поселения и т.п. Таким образом, конфигурация выборки должна совпадать с конфигурацией генеральной совокупности.
P2	отлично	Ответ полный, на дополнительные вопросы отвечает
P1	хорошо/удовлетворительно	Для оценки «хорошо»: Ответ полный, на дополнительные вопросы не отвечает Для оценки «удовлетворительно»: Ответ неполный, на дополнительные вопросы не отвечает
P0	неудовлетворительно	Ответ неправильный или отсутствует
B	5	Как проводится обработка и анализ собранной информации?
		Правильный ответ на вопрос: Обработка и анализ собранной информации проходит в три этапа: 1. Контроль собранных данных с целью исключения неправильно заполненных анкет (имеющих ошибки, недостаток сведений и другие дефекты), 2. Группировка и сводка материалов по конкретным признакам (таблицы в MS Excel) 3. Анализ собранной информации, который в значительной степени зависит от видов вопросов, сформулированных в анкете.
P2	отлично	Ответ полный, на дополнительные вопросы отвечает
P1	хорошо/удовлетворительно	Для оценки «хорошо»: Ответ полный, на дополнительные вопросы не отвечает Для оценки «удовлетворительно»: Ответ неполный, на дополнительные вопросы не отвечает
P0	неудовлетворительно	Ответ неправильный или отсутствует