Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шуматов Валентин Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.03.2023 14:59:18
Уникальный программный ключ:
1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94fee387a2985d2657b784eec019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор
_____ /И. П. Черная/
«28» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
2. Образовательный компонент
2.2. Практика
2.2.1(П)Педагогическая практика

Группа научных специальностей: 3.1. Клиническая медицина

Научная специальность: 3.1.5. Офтальмология

Нормативный срок освоения программы: 3 года

Форма обучения: очная

Кафедра: Офтальмологии и оториноларингологии

Владивосток, 2022

Рабочая программа практики 2.2.1(П) педагогическая практика разработана в соответствии с:

1) Федеральными государственными требованиями, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «20» октября 2021г. № 951.

2) Учебным планом по научной специальности 3.1.5. Офтальмология, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «25» марта 2022г., Протокол № 8.

Рабочая программа практики 2.2.1(П) Педагогическая практика одобрена на заседании кафедры:

Офтальмологии и оториноларингологии

от «18» апреля 2022 г. Протокол № 11.

Заведующий кафедрой _____ Мельников В.Я.
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Рабочая программа **2.2.1(П)Педагогическая практика** одобрена УМС факультета ординатуры, магистратуры и аспирантуры от «27» апреля 2022 г. Протокол № 4/21-22

Председатель УМС _____ Скварник В.В.
(подпись) *(Ф.И.О.)*

Разработчики:

Заведующий кафедрой _____ _____ Мельников В.Я.
(занимаемая должность) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

Профессор _____ _____ Федяшев Г.А.
(занимаемая должность) *(подпись)* *(Ф.И.О.)*

1. Цель и задачи прохождения педагогической практики

Целью педагогической практики является приобретение обучающимися первоначального опыта практической научно-педагогической деятельности. Аспирант изучает основы научно-педагогической и учебно-методической работы в образовательных организациях, овладевает педагогическими навыками, получает опыт в проведении учебных занятий в рамках научной специальности «Офтальмология», в том числе с использованием интерактивных технологий.

Задачи практики 2.2.1 (П) Педагогическая практика:

1. Формирование у аспирантов целостного представления о научной и научно-педагогической деятельности в образовательной организации;
2. Овладение методикой преподавания дисциплины (модуля) «Офтальмология», а также практическими умениями и навыками анализа и грамотного преобразования научного знания в учебный материал, устного и письменного изложения материала;
3. Привлечение аспирантов к научной и научно-педагогической деятельности кафедры офтальмологии и оториноларингологии;
4. Сочетание педагогической деятельности с исследовательской работой, способствующее пониманию проблем и содержания изучаемой научной специальности;
5. Освоение организационных форм и методов обучения в образовательной организации на примере деятельности кафедры офтальмологии и оториноларингологии;
6. Получение практического опыта учебно-методической и воспитательной работы в образовательной организации, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, семинару, практическому занятию; навыков организации и проведения занятий, в том числе с использованием новых технологий обучения; непосредственное участие в учебном процессе; выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным планом;
7. Формирование умений составления учебно-методической документации, ознакомление с опытом педагогической работы ведущих преподавателей кафедры офтальмологии и оториноларингологии;
8. Овладение знаниями и способами организации воспитательного процесса в ходе преподавания дисциплины (модуля);
9. Формирование умений анализа и самоанализа учебных занятий с обучающимися.

2. Объем и структура практики, организация проведения практики

Педагогическая практика является частью основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре блока 2 «Образовательный компонент».

Педагогическая практика проводится на 2 курсе обучения, объем и продолжительность практики составляет - 108 часов.

Вид практики: Педагогическая практика

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы - Таблица 1

Вид учебной работы		**Всего часов**	**2 курс**
			часов
1		2	3
Аудиторные занятия (всего)		-	-
Практические занятия (ПЗ)		-	-
Самостоятельная работа (СР)		108	108
Педагогическая практика		108	108
Вид промежуточной аттестации		Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108

3. Содержание педагогической практики по видам работ

Содержание педагогической практики (виды работ)	**Продолжительность, часов**	**Формы текущего контроля успеваемости**
Курс 2	**108 часов**	
Раздел 1. Организационно-методическая работа	**18**	Презентация
1.1. Изучение инструктажа по технике безопасности работы на кафедре. Ознакомление с целями и задачами практики, этапами ее проведения.	1	
1.2. Изучение нормативной и учебно-методической документации, упорядочивающих деятельность кафедры и профессорско-	2	

педагогического состава: закон об образовании, федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования; учебный план; основную образовательную программу высшего образования; рабочие программы дисциплин, реализуемых на кафедре в количестве, рекомендованном руководителем практики; фонд оценочных средств; индивидуальные планы-отчеты работы профессорско-преподавательского состава.		
1.3. Изучение основных методик проектирования рабочей программы дисциплины (модуля) по одной из специальных (обязательных) дисциплин (модулей), реализуемой на кафедре.	2	
1.4. Ознакомление с электронной образовательной средой Университета	1	
1.5. Изучение принципов ведения бумажной документации, фиксирующей учебный процесс: лекционных журналов, журналов практических занятий, расписания занятий, графика консультаций.	2	
1.6. Изучение принципов ведения электронной документации, фиксирующей учебный процесс: электронных	2	

журналов лекционных, практических (семинарских) занятий.		
1.7. Изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения лекционных и практических (семинарских) учебных занятий по дисциплинам учебного плана, организационных форм и методов обучения.	2	
1.8. Изучение форм организации образовательного процесса в образовательной организации. Изучение принципов планирования и разработки лекционных и практических (семинарских) занятий.	2	
1.9 Изучение должностных инструкций учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников кафедры офтальмологии и оториноларингологии.	2	
1.10 Ознакомление с системой организации воспитательной работы в Университете.	2	
Раздел 2. Учебно-методическая работа	**52**	Разработка рабочих программ, тестовых, ситуационных задач
2.1. Разработка содержания лекционного учебного занятия по дисциплине (модулю) с использованием современных образовательных технологий.	4	
2.2. Разработка содержания практических (семинарских)	12	

учебных занятий дисциплины (модуля).		
2.3. Разработка материалов для проведения текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) (вопросов/тестовых заданий, рецептурных заданий, ситуационных задач выбор согласуется с руководителем практики).	12	
2.4. Разработка текстов текущих контрольных работ, методических рекомендаций для преподавателей по проведению семинарских, практических, клинических и других видов занятий и др.	10	
2.5. Разработка предложений по активизации творческой активности обучающихся и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной работы обучающихся, повышению качества образования.	2	
2.6. Разработка одной рабочей программы учебного модуля (выбор модуля согласовывается с руководителем практики).	4	
2.7. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения лекционных, практических (семинарских) учебных занятий.	2	
2.8. Изучение опыта проведения промежуточной аттестации ведущих преподавателей кафедры.	2	

2.9. Изучение опыта проведения консультаций ведущими преподавателями кафедры.	2	
2.10. Оказание помощи преподавателям в текущей работе (подготовка итогового теста и контрольной работы, различных дидактических материалов, презентаций и т.д. по дисциплине для проведения занятий; проверка текущих самостоятельных работ.	2	
Раздел 3. Учебная работа	**30**	планы практических занятий с методическим обеспечением (использование современных средств: мультимедио,- аудио, - видео и др.)
3.1. Проведение практических (семинарских) занятий.	18	
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости в одной или нескольких группах на основе самостоятельно разработанных оценочных средств.	2	
3.3. Проведение одной промежуточной аттестации под руководством руководителя практики в одной или нескольких группах.	2	
3.4. Проведение одной промежуточной аттестации под руководством руководителя практики в одной группе на основе самостоятельно разработанных оценочных средств.	2	
3.5. Проверка текущих контрольных работ.	2	
3.6. Участие в организации приема экзаменов по	2	

дисциплине (модулю) Офтальмология.		
3.7. Участие в проведении консультаций.	2	
Раздел 4. Подготовка отчета и подведение итогов практики	**8**	Собеседование с научным руководителем
4.1. Подготовка отчета по педагогической практике. Подготовка доклада на защиту педагогической практики.	4	
4.2. Представление и защита отчета по педагогической практике.	4	

4. Самостоятельная работа аспиранта

4.1. Виды самостоятельной работы

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела	Виды СР	Всего часов
1	**2**	**3**	**4**
1.	Организационно-методическая работа	Ознакомление с документацией кафедры офтальмологии и оториноларингологии по образовательному процессу в целом, а также по тем дисциплинам, проведение которых поручено аспиранту. Ознакомление с ФГОС ВПО и рабочими программами дисциплин, преподаваемых на кафедре офтальмологии и оториноларингологии. Прохождение инструктажа по технике безопасности и ознакомление с правилами безопасной работы в специализированных аудиториях (лаборатории,	18

		компьютерные классы и т.п.). Изучение литературных источников по педагогике и технологии профессионального обучения, - изучение нормативно – правовых локальных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.	
2.	Учебно-методическая работа	Посещение лекционных и практических (семинарских) занятий ведущих преподавателей кафедры офтальмологии и оториноларингологии. Освоение инновационных методов ведения занятий. участие в разработке учебно-методических материалов по преподаваемому предмету. Разработка тестовых заданий по учебной дисциплин для оценивания процесса обучения. Изучение литературных источников по педагогике и технологии профессионального обучения, - изучение нормативно – правовых локальных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.	52
3	Учебная работа	Самостоятельное проведение занятий с обучающимися. Подготовка планов занятий с их методическим обеспечением (использование	30

		современных средств: мультимедио,- аудио, - видео и др.) Изучение литературных источников по педагогике и технологии профессионального обучения, - изучение нормативно – правовых локальных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.	
4	Подготовка отчета и подведение итогов практики	Подготовка отчета по педагогической практике. Подготовка доклада на защиту педагогической практики. Изучение литературных источников по педагогике и технологии профессионального обучения, - изучение нормативно – правовых локальных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.	8
	Итого часов		108

4.2. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету:

1. Основные нормативные документы, регламентирующих учебно-воспитательный процесс в учреждениях высшего образования.
2. Психолого - возрастные особенности обучающихся.
3. Современные технологии, основные методы и приемы обучения.
4. Современные методики воспитательной работы на уровне высшего образования.
5. Перечислите формы учебных занятий с учетом инновационных методов, приемов формирования профессиональных компетенций у обучающихся.
6. Методы закрепления и контроля изучаемого материала.
7. Межличностные отношения с коллегами. Способы и методы построения.

8. Перечислите виды программного обеспечения учебных дисциплин. Базовые технологии преобразования информации: текстовые, табличные редакторы, поиск в сети Интернет
9. Что такое комплекс учебно-методических дидактических материалов.
10. Способы и методы планирования и организации деятельности педагога.
11. Порядок организации деятельности обучающихся на лекциях и практических занятиях (семинарах)
12. Технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования. Методы и приемы составления задач, тестов по различным темам,
13. Организация самостоятельной работы обучающихся.
14. Порядок подготовкой учебно- методических разработок для проведения практических занятий по дисциплине.
15. Современные образовательные технологии преподавательской деятельности
16. Показатели здоровья населения. Факторы, формирующие здоровье человека (экологические, профессиональные, природно-климатические, эндемические, социальные, эпидемиологические, психо-эмоциональные, профессиональные, генетические);
17. Основные заболевания, связанные с неблагоприятным воздействием климатических и социальных факторов; этиологию, патогенез и меры профилактики
18. Степень влияния экологических факторов и способы их оценки
19. Методы улучшения качества жизни и развития детей и подростков
20. Порядок применения клинических рекомендаций, программ и национальных руководств.

5. Формы отчетности по практике

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

отчет о прохождении практики;

характеристику на обучающегося (отзыв), содержащую сведения об объеме и качестве работы, выполненной аспирантом во время прохождения практики.

Оценивание практики осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом в ходе:

текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения отдельных видов работ и (или) разделов в целом, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;

промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практики по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом (индивидуальным учебным планом).

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике

6.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Наименование раздела педагогической практики	Оценочные средства		
			Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1.	2	3	4	5	6
1	Текущий контроль	Организационно-методическая работа	Собеседование		
2	Текущий контроль	Учебно-методическая работа	Собеседование		
3	Текущий контроль	Учебная работа	Собеседование	20	2
4	Промежуточный контроль	Подготовка отчета и подведение итогов практики	Собеседование		

6.2. Примеры оценочных средств:

для текущего контроля (ТК)	Контрольное задание: 1. Назовите нормативные правовые основы профессиональной деятельности преподавателя в Университете. 2. Федеральный государственный образовательный стандарт: содержание, структура. Компетентностный подход в образовании. 3. Обозначьте перечень и раскройте содержание основных документов образовательной организации высшего образования, регламентирующих учебный процесс: основная образовательная

	программа, учебный план, рабочие программы, фонд оценочных средств и пр. 4. Принципы разработки рабочих программ дисциплин (модулей): содержание, особенности составления и обновления. 5. Педагогические средства и формы организации учебного процесса в образовательной организации. Организация образовательного процесса в Университете. 6. Современные методы и технологии обучения в образовательной организации. 7. Методы, процедуры, критерии анализа лекционного занятия по фармакологии, клинической фармакологии. 8. Методы, процедуры, критерии анализа практического занятия по фармакологии, клинической фармакологии. 9. Опишите особенности проектирования, реализации и оценки учебного процесса при подготовке медицинских кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий. 10. По каким темам вы разрабатывали учебные занятия? Сформируйте учебные, воспитательные, развивающие цели для каждого учебного занятия в соответствии с уровнями освоения учебного материала: узнавание информации/ воспроизведение информации/ репродуктивная деятельность/ продуктивная деятельность. 11. Сформируйте минимальный образовательный контент для каждого занятия в соответствии с педагогическим целеполаганием. 12. Опишите методику разработки материалов для проведения текущего контроля успеваемости по выбранной дисциплине. 13. Опишите методику разработки текста рабочей программы по выбранной дисциплине.

	14. Какими источниками и локальными нормативными актами Университета вы пользовались при разработке текста рабочей программы по выбранной дисциплине? 15. Какие учебные занятия ведущих преподавателей и по какой дисциплине вы посетили? Охарактеризуйте методику преподавания. 16. Опишите методику проведения промежуточной аттестации ведущих преподавателей Университета, которую вы посетили. 17. Какие учебно-методические материалы вы разработали? Были ли корректировки методических разработок к занятию в ходе обсуждения с руководителем педагогической практики? Если да, то какие? 18. Какие мероприятия вы включили в план воспитательной работы с обучающимися? Какую тему считаете наиболее актуальной? 19. Какие занятия вы провели за время прохождения практики? Опишите структуру проведенных занятий. Были ли корректировки методических разработок к занятию? Если да, то какие? 20. Опишите методику проведения текущего тестирования, которое вы проводили. В ходе текущего и/или промежуточного тестирования выявилась ли необходимость в корректировке тестовых заданий? Если да, то в чем она состояла? 21. Какие занятия других аспирантов вы посетили? Какие уроки извлекли для себя? 22. Какое воспитательное мероприятие со студентами вы провели? Насколько обучающиеся были вовлечены в процесс? 23. Охарактеризуйте учебную группу, в которой вы проводили занятия: уровень мотивации обучающихся, психологический портрет, возраст.

	24. Как вы можете оценить УМК? Обоснуйте свой ответ. 25. Как вы определяли цели своего занятия? Как зависели структура и содержание занятия от поставленных целей? 26. Какими дополнительными учебными пособиями, Интернет-ресурсами вы пользовались? 27. Какие современные образовательные технологии вы использовали на занятиях? 28. Какими приемами и способами повышения интереса студентов вы пользовались? Почему? 29. Какие средства обучения вы использовали на занятиях? 30. Какие формы контроля вы использовали на занятиях? 31. Какими качествами должен обладать современный преподаватель?

6.3. Описание критериев и шкал оценивания

В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценивается выполнение видов работ, предусмотренных данной программой практики.

Оценка (дифференцированный зачет) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости аспиранта (адъюнкта).

Оценка «зачтено» – выставляется аспиранту, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

Оценка «не зачтено» – выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Шкала оценивания (двухбалльная), используемая в рамках текущего контроля успеваемости определяется преподавателем, исходя из целесообразности применения той или иной шкалы.

Если текущий контроль успеваемости и (или) промежуточная аттестация, предусматривает тестовые задания, то перевод результатов тестирования в двухбалльную шкалу:

Оценка «Зачтено» – 71-100% правильных ответов;

Оценка «Не зачтено» – 70% и менее правильных ответов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

Таблица 8

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Орлов, О. С. Как составить образовательную программу. М., 1997.	Неогр. доступ
2	Селевко, Г.К. Современные образовательные технологии. М., 1998.	Неогр. доступ
3	Скок, Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность. М., 2000.	Неогр. доступ
4	Скок, Г.Б., Лыгина Н.И. Как спроектировать учебный процесс по курсу: Учебное пособие. Изд. второе, перераб. и дополн. - М.: Педагогическое общество России. 2003. - 96с.	Неогр. доступ

Дополнительная литература:

Таблица 9

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2002. 544 С.	Неогр. доступ
2	Фокин Ю. Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: Методология, цели и содержание, творчество: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2002. 224 с	Неогр. доступ
3	Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2001. 304 с.	Неогр. доступ

7.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России: адрес ресурса – https://tgmu.ru.ru/, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам.

2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» www.biblioclub.ru;

3. «Электронно-библиотечная система «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru/

4. Электронная библиотечная система «Консультант врача» https://www.rosmedlib.ru/

5. Электронная библиотечная система «Букап» http://books-up.ru/

6. Электронная библиотека авторов ТГМУ в Электронной библиотечной системе «Руконт» http://lib.rucont.ru/collections/89

7. Электронно-библиотечная система elibrary (подписка) http://elibrary.ru/

8. Medline with Full Text http://web.b.ebscohost.com/

9. БД «Статистические издания России» http://online.eastview.com/

10. ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.ru

11. ЭБС Юрайт – Электронно – библиотечная система;

12. БД «Медицина» ВИНИТИ http://bd.viniti.ru/

13. БД Scopus https://www.scopus.com

14. БД WoS http://apps.webofknowledge.com/WOS

15. Springer Nature https://link.springer.com/

16. Springer Nano https://nano.nature.com/

17. ScienceDirect https://www.sciencedirect.com/

18. ФЭМБ – Федеральная электронная медицинская библиотека.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. http://www.consultant.ru - Консультант студента, компьютерная справочная правовая система в РФ;

2. https://www.garant.ru - Гарант.ру, справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;

3. https://minzdrav.gov.ru - Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – справочно-правовая система по законодательствам Министерства здравоохранения РФ;

4. https://grls.rosminzdrav.ru - Государственный реестр лекарственных средств – перечень отечественных и зарубежных лекарственных средств, разрешенных к медицинскому применению в Российской Федерации;

5. http://www.rlsnet.ru - Российская энциклопедия лекарств (РЛС), Главная энциклопедия лекарств и товаров аптечного ассортимента российского интернета;

6. https://www.gastroscan.ru – ГастроСкан, информационный сайт, посвященный диагностике и лечению функциональных заболеваний желудочно-кишечного тракта;

7. http://www.elibrary.ru – eLIBRARY Научная электронная библиотека, Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования;

8. https://medlit.ru - Издательство «Медицина», журналы и книги, выпускаемые издательством по разным областям медицины;

9. https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov – PubMed, англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций;

10. https :// www. drugs. com - Drugs.com, Ресурс по прогнозированию межлекарственных взаимодействий (основан на инструкциях FDA, на английском языке);

11. http://www.freemedicaljournals.com – База данных содержит информацию о медицинских журналах на разных языках (с бесплатным доступом в течение 1-6 месяца, 1 года и 2 лет после публикации);

12. http://www.formulavracha.ru Формула врача, профессиональный интернет-ресурс, содержащий новости медицины и здравоохранения, изменения в законодательстве, результаты международных исследований, новые лекарственные средства, журнальные статьи;

13. http :// www. edu. ru - Федеральный портал «Российское образование». Единое окно доступа к образовательным ресурсам. На данном портале предоставляется доступ к учебникам по всем отраслям медицины и здравоохранения;

14. https://www.cochrane.org - Кокрановское Сотрудничество – портал содержит Кокрановскую библиотеку, состоящую из четырех отдельных баз данных: Систематические обзоры и протоколы готовящихся обзоров; Регистр контролируемых клинических испытаний; Реферативная база по эффективности медицинских вмешательств; Библиография публикаций по методологии синтеза и анализа результатов клинических исследований.

8. Материально-техническое обеспечение

В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России имеется достаточное количество специальных помещений для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Центральная научно-исследовательская лаборатория (далее - ЦНИЛ) реализует производственную, научную и образовательную деятельность в области инновационных молекулярных технологий диагностики соматических и инфекционных патологий. Наличие современного специализированного оборудования в ЦНИЛ позволяет проводить в полном объеме научно-диагностические исследования. Научный фундамент, эффективные методологии и многолетний опыт работы сотрудников университета обеспечивают возможность проведения циклов усовершенствования профессионализма врачей различных специальностей в области применения современных технологий молекулярной медицины для диагностики состояния организма. ЦНИЛ располагает помещениями общей площадью 200 $м^2$, в своей структуре имеет отдел медицинской микробиологии, отдел функциональной гистологии, отдел молекулярной иммунологии и клеточных технологий, отдел генетики и протеомики, отдел функциональной гистологии.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование для обеспечения дисциплин, научно-исследовательской работы и практик. Полный перечень материально-технического обеспечения образовательного процесса представлен на официальном сайте в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» раздела «Сведения об образовательной организации».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Методические рекомендации по организации педагогической практике:

Педагогическая практика проводится на профильной кафедре, реализующей подготовку по научной специальности 3.1.5. Офтальмология под непосредственным патронажем руководителя педагогической практики от кафедры. Аспиранты самостоятельно проводят практические занятия, по поручению заведующего кафедрой готовят методические материалы, обеспечивающие формирование соответствующих компетенций.

Самостоятельная работа подразумевает подготовку к разным видам контроля и включает написание реферата, составление схем, подготовка докладов. Каждый аспирант обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

По каждому разделу педагогической практики разработаны методические рекомендации для аспирантов и методические указания для преподавателей.

Во время педагогической практики аспиранты самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины; проводят внеаудиторные занятия с обучающимися; формируют методический пакет по избранной учебной дисциплине, включающий в себя: тезисы лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием использованной литературы; практические занятия; список публикаций по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).

10. Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственных практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации данной дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.