

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.03.2024 09:35:36

Уникальный программный ключ:

1cef78fd73d75dc6ecf72fe1eb94f0e387a2985d2657b784eef019bf8a794cb4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор

/Гранковская Л.В./

« 19 » 03

2023 г.

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики

**Производственная**

учебная/производственная

**Б2.О.02 (П) Административно-управленческая практика**

Трудоемкость практики

3 з.е.

(зачетных единиц/ неделях)

Форма проведения практики

непрерывная

(непрерывная/ дискретная)

Способ проведения практики

стационарная

(стационарная/выездная)

**Направление подготовки  
(специальность)**

**32.04.01 Общественное  
здравоохранение**  
(код, наименование)

**Уровень подготовки**

**магистратура**

(специалитет/магистратура/ординатура)

**Сфера профессиональной  
деятельности**  
**Форма обучения**

**01 Образование и наука (в сфере  
научных исследований)**

(очная, очно-заочная)

**Срок освоения ООП**

**2 г**

(нормативный срок обучения)

**Институт/кафедра**

**Экономики и менеджмента**

Владивосток, 2023

При разработке программы производственной Б2.О.02 (П) Административно-управленческой практики в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура) №485, утвержденный Министерством высшего образования и науки Российской Федерации «31» мая 2017 г.
- 2) Учебный план по специальности 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований), утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «31» марта 2023 г., Протокол № 8.

Программа производственной Б2.О.02 (П) Административно-управленческой практики разработана авторским коллективом кафедры экономики и менеджмента ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России, под руководством заведующего кафедрой экономики и менеджмента д-ра экон. наук, профессора Черной И.П.

### **Разработчики:**

Доцент кафедры экономики и  
менеджмента  
\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

канд. филол. наук, доцент

\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание)

Локша А.В.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Цель и задачи производственной Б2.О.02 (П) Административно-управленческой практики

*Цель* закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений, необходимых для использования медицинского оборудования и инструментария, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы 108 час. путем непосредственного участия в деятельности медицинской организации, а также формирование и развитие компетенций, необходимых для выполнения трудовых действий в рамках трудовых функций ООП ВО по направлению подготовки (специальности) 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

При этом *задачами* производственной Б2.О.02 (П) Административно-управленческой практики являются

- закрепление и углубление знаний основных принципов управления медицинской организацией и ее структурным подразделением, алгоритмы принятия управленческих решений в зависимости от сложившейся ситуации в сфере здравоохранения;

- развитие практических навыков по организации системы управления медицинской организацией, организационной структурой медицинской организации, деятельностью основных её отделов и служб;

- формирование компетенций по оценке эффективности деятельности медицинской организации на основе анализа показателей, характеризующих состояние здоровья населения, данных финансового, бухгалтерского и статистического учета, по оценке рисков при принятии или не принятии управленческих решений в зависимости от сложившейся ситуации и имеющихся ресурсов.

**1.2 Место производственной Б2.О.02 (П) Административно-управленческой практики в структуре** основной образовательной программы высшего образования 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

**1.2.1 Производственная Б2.О.02 (П) Административно-управленческая практика** относится к блоку Б2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура).

1.2.2 Практика проводится во 2 семестре.

Вид практики: производственная.

Тип практики: административно-управленческая.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывная.

**1.3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения** основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований)

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
---	--------------------------------	-----------------------------------

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК.УК-3 <sub>1</sub> - проявляет лидерские позиции в командном планировании и осуществлении профессиональной деятельности ИДК.УК-3 <sub>2</sub> - разрабатывает командную стратегию, формирует команду для решения задач профессиональной деятельности ИДК.УК-3 <sub>3</sub> - аргументированно формулирует собственное мнение и общие решения для определения участия и эффективности работы каждого участника и команды в целом
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДК.УК-5 <sub>1</sub> - анализирует и использует виды социального взаимодействия с учетом национальных, культурных и религиозных особенностей; грамотно и доступно излагает профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия ИДК.УК-5 <sub>2</sub> - соблюдает нормы профессиональной этики и деонтологии, придерживается моральных норм межкультурного взаимодействия ИДК.УК-5 <sub>3</sub> - понимает значение исторических особенностей в развитии межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе, здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК.УК-6 <sub>1</sub> - самостоятельно оценивает собственные личностные и профессиональные ресурсы ИДК.УК-6 <sub>2</sub> - определяет приоритеты развития, оценивает возможности личностного роста и профессионального совершенствования ИДК.УК-6 <sub>3</sub> - использует современные методы для реализации профессионального развития, в том числе технологии непрерывного образования
Информационная безопасность	ОПК-2. Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности	ИДК.ОПК-2 <sub>1</sub> - использует современные информационные и коммуникационные средства и технологии в профессиональной деятельности ИДК.ОПК-2 <sub>2</sub> - соблюдает правила информационной безопасности в профессиональной деятельности
Менеджмент	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ИДК.ОПК-3 <sub>1</sub> - имеет представление о системе менеджмента качества ИДК.ОПК-3 <sub>2</sub> - использует основные управленческие принципы при решении задач профессиональной деятельности ИДК.ОПК-3 <sub>3</sub> - оценивает эффективность собственной профессиональной деятельности
Биостатистика	ОПК-4. Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения	ИДК.ОПК-4 <sub>1</sub> - оценивает характеристики состояния здоровья населения и факторов среды обитания и анализирует состояния здоровья населения и факторы среды обитания ИДК.ОПК-4 <sub>2</sub> - обосновывает методы статистического анализа в зависимости от поставленной профессиональной задачи ИДК.ОПК-4 <sub>3</sub> - применяет навыки статистических расчетов и анализа уровня, динамики, структуры показателей, характеризующих состояние здоровья населения и факторы среды обитания населения, прогноза изменения этих показателей
	ПК-1. Способность и готовность к осуществлению оценки факторов риска, влияющих на состояние здоровья населения, социальных детерминант для укрепления общественного здоровья и профилактики заболеваний,	ИДК.ПК-1 <sub>1</sub> - обладает системными знаниями о влиянии факторов риска на состояние здоровья населения ИДК.ПК-1 <sub>2</sub> - оценивает эффективность мер по коррекции факторов риска, влияющих на состояние здоровья населения ИДК.ПК-1 <sub>3</sub> - определяет социальные детерминанты

	влияющих на потребление услуг здравоохранения	для укрепления общественного здоровья
	ПК-2 Способность и готовность к организации и реализации прикладных проектов и иных мероприятий по изучению и моделированию социальных, экономических, эпидемиологических и других условий, влияющих на здоровье и качество жизни населения	ИДК.ПК-2 <sub>1</sub> - определяет приоритетные темы для организации прикладных проектов и иных мероприятий для улучшения качества жизни населения ИДК.ПК-2 <sub>2</sub> - оценивает влияние социальных, экономических, эпидемиологических и других условий на качество жизни населения ИДК.ПК-2 <sub>3</sub> - предлагает способы улучшения общественного здоровья и качества жизни населения
	ПК-3 Способность и готовность к соблюдению нормативных правовых актов в сфере охраны здоровья граждан и регулирующих деятельность медицинских организаций и медицинских работников, применению основных принципов этики и деонтологии в профессиональной деятельности	ИДК.ПК-3 <sub>1</sub> - обладает системными знаниями нормативной базы в сфере здравоохранения ИДК.ПК-3 <sub>2</sub> - способен формировать аргументированную позицию по основным проблемам общественного здравоохранения

Планируемые результаты обучения при прохождении практики выражаются в знаниях, умениях, навыках и опыте деятельности, характеризуют этапы формирования компетенций и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Результаты обучения по дисциплине соотнесены с индикаторами достижения компетенций.

## 2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем производственной Б2.О.02 (П) Административно-управленческой практики

Вид работы		Всего часов	Семестры	
			№ 2 часов	№ часов
1		2	3	4
<i>Инструктаж по технике безопасности</i>		2	2	
<i>Выполнение индивидуального задания</i>		86	86	
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>		10	10	
<i>Заполнение дневника практики</i>		10	10	
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет с оценкой (3)	зачет с оценкой (3)	зачет с оценкой (3)	
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	час.	108	108	
	ЗЕТ	3	3	

## 2.2. Разделы практики, виды деятельности

п/№	Разделы практики, виды деятельности	Часы
1	2	3
№ семестра 2 Подготовительный этап		
1.	Ознакомление с календарно-тематическим планом практики, индивидуальным заданием, правилами внутреннего трудового распорядка, с требованиями охраны труда, инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	10
2.	Знакомство со структурой, штатами медицинских организаций.	10
3.	Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Выдача обучающимся форм рабочих и отчетных документов по практике.	10
№ семестра 2 Основной этап		
4.	Выбор темы индивидуального задания; составление плана; ознакомление с литературными данными, которые соответствуют поставленной тематике; определение цели и задач. Разработка методики выполнения работы для достижения поставленных целей и задач при выполнении работы; изучение организационно-правовой формы организации, изучение организационных и нормативных документов регламентирующих деятельность организации; изучение операционного управления организации здравоохранения; изучение кадровой документации и кадрового планирования в организации; изучение регламента деятельности и функций административно-хозяйственных служб и отделов организации; изучение внеучетной, учетно-отчетной и нормативной документации по бухгалтерскому учету и контрольно-ревизионной деятельности организации здравоохранения; изучение организации статистического учета и информационных технологий в организации здравоохранения. Сбор сведений для выполнения индивидуального задания по теме.	58
№ семестра 2 Заключительный этап		
5.	Выполнение индивидуального задания в области административного управления сферой здравоохранения, медицинской организацией, ее структурным подразделением. Написание и оформление отчетных материалов. Сдача отчета по практике	20
	Итого:	<b>108</b>

## 2.3 Форма отчетности по практике:

Дневник по практике

Выполнение индивидуального задания.

Отчет по практике.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

##### Основная литература

п/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство	гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик	2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 1144 с. - ISBN 978-5-9704-6723-7. - Текст : электронный // URL : <a href="https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467237">https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467237</a>	Неогр.д.
2.	Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум для вузов	А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин, К. Э. Соболев	Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12832-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511863">https://urait.ru/bcode/511863</a>	Неогр.д.
3	Менеджмент в здравоохранении	Столяров С. А.	учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 764 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/517837">https://urait.ru/bcode/517837</a>	Неогр.д.

##### Дополнительная литература

п/ №	Наименование, тип ресурса	Автор(ы) /редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экз. (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов	Афанасьев В. В.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/514435">https://urait.ru/bcode/514435</a>	Неогр.д.
2.	Основы теории эксперимента : учебное пособие для вузов	О. А. Горленко, Н. М. Борбаць, Т. П. Можяева, А. С. Проскурин	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12808-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/517904">https://urait.ru/bcode/517904</a>	Неогр.д.

##### Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru/>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>

4. ЭБС «BookUp» <https://www.books-up.ru/>
5. Собственные ресурсы БиЦ ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <https://tgmu.ru/university/bibliotechno-informacionnyj-centr/resursy-bic/sobstvennye/>

Интернет-ресурсы и инструкции по их использованию размещены на странице Библиотечно-информационного центра [Библиотечно-информационный центр — ТГМУ \(tgmu.ru\)](https://tgmu.ru)



### **3.2 Материально-техническое обеспечение практики**

Организация практики осуществляется на основании договоров с профильными организациями, которые располагают материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных практикой, а также деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Для проведения производственной Б2.О.02(П) Административно-управленческой практики используются специальные помещения с материально-техническим и учебно-методическим обеспечением:

Специальные помещения и подразделения медицинской организации для самостоятельной работы по освоению программы практики и текущего контроля, оснащенные медицинским оборудованием.

Учебная аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для проверки практических навыков.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена на сайте образовательной организации о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

### **3.3. Перечень информационных технологий, используемых для образовательной деятельности в период практики, информационно-справочных систем, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

1. PolycomTelepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYYFineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант
11. MOODLE(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)

## **4. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

### **4.1 Требования к практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **4.2 Особенности реализации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится по личному заявлению обучающегося с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где реализуется практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение практики.

При реализации практики на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ на одной базе практической подготовки совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения промежуточной аттестации по практике для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ОВЗ. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Состав научно-педагогических работников, обеспечивающих осуществление образовательного процесса по **производственной Б2.О.02 (П) Административно-управленческой практике** соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (магистратура), направленности 01 Образование и наука (в сфере научных исследований) и размещен на сайте образовательной организации.

