

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шуматов Валентин Борисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.03.2022 16:17:03  
Уникальный программный ключ:  
1cef78fd73d75dc6ecf72fe9e587a2965126571784cc19b8a794c4

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Тихоокеанский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор  
/И.П. Чёрная/  
«19» 06 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

Направление подготовки (специальность) 31.08.26 Аллергология и иммунология

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП 2 года

Кафедра Клиническая лабораторная диагностика, общая и клиническая иммунология

Владивосток, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности в основу положены:

1) ФГОС ВО программы ординатуры по специальности **31.08.26 Аллергология и иммунология** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ «25» августа 2014 г. № 1068.7

2) Учебный план по специальности 31.08.05 Клиническая лабораторная диагностика утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России «15» мая 2020г., Протокол № 4

3) Профессиональный стандарт 02.023 Врач-аллерголог-иммунолог, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.03.2018 г. № 138 н.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры КЛД, общей и клинической иммунологии от «15» июня 2020 г. Протокол №14/19-20

Заведующий кафедрой

 (Просекова Е.В.)

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена УМС института ординатуры, аспирантуры и магистратуры от «16» июня 2020 г. Протокол № 34

Председатель УМС

 (Бродская Т.А.)

Разработчики:

Заведующая кафедрой

КЛД, общей и клинической иммунологии

 Е.В. Просекова

Доцент кафедры

КЛД, общей и клинической иммунологии

 В.А. Сабыныч

## 2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 2.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности - формирование у обучающихся компетенций в области организации индивидуальной и совместной деятельности проектной деятельности.

При этом задачами дисциплины являются:

1. Формирование компетенций в области управления проектной деятельностью, знание нормативных документов по управлению проектами
2. Овладение методами планирования проекта, формированием команды проекта, оценкой хода реализации проекта и закрытием проекта и представления результатов, управления проектами в условиях неопределённости и риска

### 2.2. Место дисциплины в структуре ОПОП университета

2.2.1. Дисциплина ФТД.В.02 Организация проектной деятельности относится к вариативной части блока ФТД. Факультативы учебного плана по специальности 31.08.26 Аллергология и иммунология.

2.2.2 Для изучения дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности необходимы знания, умения и навыки, разные уровни компетенций, сформированных при обучении по основной образовательной программе высшего образования – программе ординатуры по специальности 31.08.26 Аллергология и иммунология (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

### 2.3. Требования к результатам освоения дисциплины

2.3.1. Изучение дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-4 готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослых и подростков

№	Номер/ индекс компете нции и	Содержание компете нции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценоч ные средства
1	2	3	4	5	6	7
1	ПК-4	готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослых и подростков	теоретические основы организации проектной деятельности (этапы проектной деятельности; элементы успешных проектов; формирование команды проекта; жизненный цикл проекта; планирование, проведение и закрытие	пользоваться методами управления проектной деятельностью; формировать документы по ведению проектной деятельности.	базовыми подходами и по организационной проектной деятельности в фармацевтических организациях	тестирование собеседование

			проекта; управление рисками в проекте)			
--	--	--	---	--	--	--

## 2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускников ординатуры

Область профессиональной деятельности выпускников ординатуры, освоивших программу ординатуры по специальности 31.08.26 Аллергология и иммунология (уровень подготовки кадров высшей квалификации), включает охрану здоровья граждан путем обеспечения оказания высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

Связь области профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО по специальности 31.08.26 Аллергология и иммунология с профессиональным стандартом 02.023 Врача-аллерголога-иммунолога отражена в таблице 1.

Связь ОПОП ВО с профессиональным стандартом

Направление подготовки/ специальность	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)
31.08.26 Аллергология и иммунология	8	Профессиональный стандарт 02.023 Врач-аллерголог-иммунолог, утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.03.2018 г. № 138 н.

### 2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников,

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры по специальности 31.08.26 Аллергология и иммунология, являются:

- физические лица (пациенты) в возрасте от 0 до 15 лет, от 15 до 18 лет (далее - подростки) и в возрасте старше 18 лет (далее - взрослые);
- население;
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.

### 2.4.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры:

Выпускник, освоивший программу ординатуры по специальности 31.08.26 Аллергология и иммунология, готов решать следующие профессиональные задачи:

#### *профилактическая деятельность:*

- предупреждение возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения; проведение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;

#### *диагностическая деятельность:*

- диагностика заболеваний и патологических состояний пациентов на основе владения пропедевтическими, лабораторными, инструментальными и иными методами исследования;
- диагностика неотложных состояний;
- диагностика беременности;

- проведение медицинской экспертизы;  
*лечебная деятельность:*
- оказание специализированной медицинской помощи;
- участие в оказании скорой медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства;
- оказание медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской эвакуации;  
*реабилитационная деятельность:*
- проведение медицинской реабилитации;  
*психолого-педагогическая деятельность:*
- формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;
- *организационно-управленческая деятельность:*
- применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- организация и управление деятельностью медицинских организаций и их структурных подразделений;
- организация проведения медицинской экспертизы;
- организация оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;
- ведение учетно-отчетной документации в медицинской организации и ее структурных подразделениях;
- создание в медицинских организациях и их структурных подразделениях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
- соблюдение основных требований информационной безопасности.

**2.4.4 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу дисциплины Б1.Б.01 Аллергология-иммунология**

1. профилактическая;
2. диагностическая;
3. лечебная;
4. реабилитационная;
5. психолого-педагогическая;
6. организационно-управленческая.

**3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

**3.1. Объем дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности и виды работы**

Вид работы	Всего часов	Семестр
		№ 2 часов
1	2	3
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	16	16
Лекции (Л)	--	--
Практические занятия (ПЗ),	16	16
Контроль самостоятельной работы (КСР)	--	--
Самостоятельная работа студента (СРС)	56	56
Подготовка к занятиям (ПЗ), работа с литературой	22	22

Подготовка к текущему контролю (ПТК)		22	22
Подготовка к промежуточному контролю		12	12
Вид промежуточной аттестации	12	зачет	зачет
	Экзамен (Э)	72	72
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	2	2
	ЗЕТ	зачет	зачет

### 3.2.1 Разделы дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№	№ компетенции	Наименование раздела дисциплины	Темы разделов
1	2	3	4
1.	ПК-4	Организация проектной деятельности	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности. Классификация проектов. Элементы успешных проектов. Жизненный цикл проекта. Планирование проекта. Формирование команды проекта. Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта. Управление проектами в условиях Неопределённости и риска

### 3.2.2. Разделы дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности, виды деятельности и формы контроля

№	Наименование раздела дисциплины	Виды деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
		Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
	Организация проектной деятельности	-	-	16	56	72	Тестирование
	<b>ИТОГО:</b>	-	-	16	56	72	

### 3.2.3. Название тем лекций и количество часов дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

№	Название тем лекций дисциплины	Часы
1.	Не предусмотрены планом	
	Итого часов	-

### 3.2.4. Название тем практических занятий и количество часов дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

№	Название тем практических занятий дисциплины	Часы
1	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной	4

	деятельности	
2	Планирование проекта. Формирование команды проекта	4
3	Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта	4
4	Управление проектами в условиях Неопределённости и риска	4
	Итого часов	16

**3.2.5. Лабораторный практикум** – не предусмотрен.

### **3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

#### **3.3.1. Виды СР**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	4	5
1	Организация проектной деятельности	Подготовка к занятиям Подготовка к текущему контролю Подготовка к промежуточному контролю	56
	Итого часов		56

#### **3.3.2. Примерная тематика рефератов, курсовых работ** (не предусмотрены)

#### **3.3.3. Вопросы к промежуточной аттестации (зачет)**

1. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта
2. Этапы проектной деятельности
3. Классификация проектов
4. Особенности проектов различных типов
5. Важные элементы успешных проектов
6. Формирование команды проекта: участники проекта; роли в проекте; ответственность участников команды
7. Организация коммуникаций в проекте
8. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др.
9. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату.
10. Жизненный цикл проекта. Планирование проекта.
11. Управление рисками проекта
12. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации
13. Оценка хода реализации проекта
14. Завершение проекта.

### **3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств**

№ п/п	Виды контроля	Наименование раздела дисциплины	Оценочные средства		
			Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6
1	ТК, ПК	Организация проектной	Тестирование	10	2

		деятельности			
--	--	--------------	--	--	--

### 3.4.2.Примеры оценочных средств:

<p>для текущего контроля (ТК)</p>	<p><b>1. Риск проекта в соответствии со стандартом РМВОК (Свод знаний по управлению проектами 2013):</b></p> <p>а) угроза (или возможность), которая может влиять на достижение поставленных целей проекта;</p> <p>б) неопределенное событие или набор обстоятельств, которые будут иметь воздействие на достижение поставленных целей, если случатся;</p> <p>+в) неопределенное событие или условие, которое в случае, если оно имеет место, позитивно или негативно воздействует на задачи проекта;</p> <p>г) комбинация вероятностей возникновения события и его последствий на цели проекта;</p> <p>д) опасность того, что нежелательное событие проявится.</p> <p><b>2.Последовательная разработка проекта — это:</b></p> <p>+а) формулирование проекта по этапам;</p> <p>б) ориентация на достижение целей проекта;</p> <p>в) подготовка описания работ проекта, которые необходимо выполнить;</p> <p>г) разработка бюджета проекта и плана работ;</p> <p>д) нет правильного ответа.</p> <p><b>3. Заинтересованные стороны проекта — это:</b></p> <p>а) менеджер проекта, руководитель компании, инвестор проекта, заказчик проекта, местный житель;</p> <p>+б) команда проекта, руководитель проекта, заказчик проекта, инвестор проекта, инициатор проекта;</p> <p>в) государственный служащий, заказчик проекта, инвестор проекта, руководитель подразделения компании, сотрудник компании-контрагента;</p> <p>г) бухгалтер компании, маркетолог компании-контрагента, команда проекта, инициатор проекта, государственный служащий;</p> <p>д) все ответы верны</p> <p><b>4. К жестким ограничениям, оказывающим влияние на проект, необходимо отнести:</b></p> <p>а) наличие необходимого персонала для проекта, экономическая и политическая ситуация в стране, время, необходимое для реализации проекта;</p> <p>б) бюджет проекта, экономическая и политическая ситуация в стране, законодательные и нормативные акты;</p> <p>+в) экономическую и политическую ситуацию в стране, техногенные факторы, природные факторы;</p> <p>г) время, необходимое для реализации проекта, бюджет проекта, наличие необходимого персонала для проекта.</p>
-----------------------------------	---

для промежуточного контроля (ПК)	<p>1. Формирование команды проекта: участники проекта; роли в проекте; ответственность участников команды</p> <p>2. Организация коммуникаций в проекте</p> <p>3. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др.</p> <p>4. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату.</p>
----------------------------------	---

### 3.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

#### 3.5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, тип ресурса	Автор (ы)/ редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экземпляров (доступов) В БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Управление проектами : учеб. пособие для вузов [Электронный ресурс]	С.В. Левушкина	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	Неогр.д.
2.	Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]	Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева	М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	Неогр.д.

#### 3.5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, тип ресурса	Автор (ы)/ редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экземпляров (доступов) В БИЦ
1	2	3	4	5
1	Управление проектами: фундаментальный курс: учебник [Электронный ресурс]	А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др.; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной	М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. - 620, [4] с. URL: <a href="http://studentlibrary.ru">http://studentlibrary.ru</a>	неогр.д.
2	Управление проектами : учеб. пособие	Е.А. Рыбалова.	Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - URL:	неогр.д.

			<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	
--	--	--	---	--

### 3.5.3. Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru;>
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <http://lib.vgmu.ru/catalog/>
5. Медицинская литература <http://www.medbook.net.ru/>

### 3.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кафедра располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки по дисциплине, предусмотренной рабочим учебным планом ординатора по специальности 31.08.26 Аллергология и иммунология:

- аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

- помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и медицинскими изделиями (тонометр, стетоскоп, фонендоскоп, аппарат для измерения артериального давления с детскими манжетками, термометр, медицинские весы, ростомер, противошоковый набор, набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий, электрокардиограф, облучатель бактерицидный, пеленальный стол, сантиметровые ленты, стол для приготовления разведений аллергенов и проведения аллерген-специфической иммунотерапии, стол для проведения кожных диагностических тестов, аппарат для искусственной вентиляции легких (портативный), спирограф, небулайзер, микроскоп бинокулярный, пикфлоуметр, оборудование для производства тестов с аллергенами, аллергены для диагностики и лечения, разводящая жидкость для аллергенов, тест-контрольная жидкость, раствор гистамина) и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В процессе обучения используются палаты, лаборатории, лабораторное и инструментальное оборудование, учебные комнаты для работы ординаторов; электронные образовательные ресурсы (ЭОР): мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), телевизор, ПК, видео- и DVD проигрыватели, мониторы, наборы слайдов/ таблиц/ мультимедийных наглядных материалов по различным разделам специальности; обучающие видеофильмы; доски; ситуационные задачи и тестовые задания по изучаемым темам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Так же на базе Университета имеется:

1. Телекоммуникационный центр (кабинет № 21-001) – это современный конференц-зал на 50 посадочных мест, является многофункциональным комплексом, призванным решать самые разнообразные задачи; основное место для проведения переговоров, и место для демонстрации презентаций, проведения конференций, совещаний, различных

торжественных мероприятий. Оснащен следующим оборудованием: мультимедиа проектор (с возможностью демонстрировать контент даже при дневном освещении); система звуковоспроизведения; звуковой микшер; Direct LED телевизоры; видеоконференцсвязь; индивидуальные мониторы президиума.

2. Компьютерные классы:

- компьютерный класс (Восток, кабинет № 23-004), оснащенный следующим оборудованием: многофункциональное устройство формата А4 Kyocera M2035DN, моноблок Lenovo, персональный компьютер, шлем виртуальной реальности Oculus Rift S;

- компьютерный класс (Запад, - кабинет № 25-011), оснащенный следующим оборудованием: многофункциональное устройство формата А4 Kyocera M2035DN, моноблок Lenovo.

3. Фантомные классы:

Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

**3.7. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, программного обеспечения и информационно-справочных систем.**

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7
8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант

**3.8. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами и практиками**

п/№	Наименование последующих дисциплин/практик	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин
		1
1.	Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика	+
2.	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче государственного экзамена	+
3.	Б3.Б.02(Г) Сдача государственного экзамена	+

**4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.**

Реализация дисциплины осуществляется в соответствии с учебным планом в виде аудиторных занятий (16 часов), включающих лекционный курс и практические занятия, самостоятельной работы (56 часов). Основное учебное время выделяется на практическую работу по дисциплине ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

Практические занятия проводятся в виде дискуссии, контактной работы с демонстрацией практических навыков и умений с использованием имитационных

технологий, использования наглядных пособий, ответов на тестовые задания, кейс – технологий и участия в работе научно-практических конференциях врачей.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий, а именно групповые неигровые активные методы обучения и активные методы обучения с использованием современных информационных средств. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 10% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа подразумевает подготовку к занятиям, к текущему контролю знаний, промежуточному контролю знаний, и включает задания по планированию и реализации проектной деятельности.

Работа с информационными источниками и литературой рассматривается как самостоятельная деятельность обучающихся по дисциплине ФТД.В.02 Организация проектной деятельности и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРС).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

По каждому разделу дисциплины разработаны методические рекомендации для ординаторов «Организация проектной деятельности» и методические указания для преподавателей «Организация проектной деятельности». Необходимая методическая литература, тесты исходного и итогового контролей представлены в методических разработках к каждому практическому занятию. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены в каждом разделе отдельно.

При освоении дисциплины обучающиеся самостоятельно проводят разработку проекта с составлением и обоснованием плана, задания, оформляют демонстрационный материал, что способствует формированию навыков (умений). Предусмотрены групповое решение проекта, обучение в группе формирует навыки командной деятельности и коммуникабельность.

Освоение дисциплины способствует развитию у обучающихся коммуникативных навыков на разных уровнях для решения задач, соответствующих типу профессиональной деятельности, направленных на объект профессиональной деятельности на основе формирования соответствующих компетенций. Обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта .

Исходный уровень знаний ординаторов определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, во время клинических разборов, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания.

Текущий контроль освоения дисциплины определяется при активном и/или интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя во время контактной работы, при демонстрации практических навыков и умений, решении типовых задач, тестировании, предусмотренных формируемыми компетенциями реализуемой дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится в форме, предусмотренной учебным планом с использованием тестового контроля, контрольных вопросов при собеседовании.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Вопросы по дисциплине (модулю) **ФТД.В.02 Организация проектной деятельности** включены в Государственную итоговую аттестацию по программе ординатуры

специальность 31.08.26 Аллергология и иммунология (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

## **5. Особенности реализации дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **5.1.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

### **5.1.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.1.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации данной дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.1.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.