

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шуматов Валентин Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.05.2022 10:38:07

Уникальный программный ключ:

1cef78fd73d75dc6ecf72fe1e97f1e387c3885d36571784ec019bffa794c14

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Тихоокеанский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



/И.П. Чёрная/

«14» июля

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы ординатуры**

**Направление подготовки
(специальность)**

31.08.32 Дерматовенерология

(код, наименование)

Форма обучения

Очная

(очная, очно-заочная)

Срок освоения ОПОП

2 года

(нормативный срок обучения)

Кафедра

Дерматовенерологии и косметологии

Владивосток, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины **ФТД.В.02 Организация проектной деятельности** в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **31.08.32 Дерматовенерология** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ 25.08.2014 №1074.
- 2) Профессиональный стандарт Врач-дерматовенеролог, утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.11.2018 № 142н.
- 3) Учебный план по специальности **31.08.32 Дерматовенерология**, утвержденный ученым советом ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России 15.05.2020, Протокол № 4

Рабочая программа дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности одобрена на заседании кафедры дерматовенерологии и косметологии от «10» июня 2020 г. Протокол № 10

Заведующий кафедрой



Л.Г.Сингур

Рабочая программа дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности одобрена УМС по программам ординатуры, аспирантуры и магистратуры от «16» 06 2020 г. Протокол № 34

Председатель УМС



Т.А. Бродская

Разработчики:

Доцент кафедры дерматовенерологии
и косметологии
(занимаемая должность)



(подпись)

Л.М.Кулагина
(инициалы, фамилия)

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины **ФТД.В.02 Организация проектной деятельности** - формирование у обучающихся компетенций в области организации проектной деятельности в фармацевтических организациях.

При этом **задачами** дисциплины являются:

1. Формирование компетенций в области управления проектной деятельностью в фармации; знание нормативных документов по управлению проектами
2. Овладение методами планирования проекта, формированием команды проекта, оценкой хода реализации проекта и закрытием проекта, управления проектами в условиях неопределённости и риска

2.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП университета

2.2.1. Согласно рабочему учебному плану программы ординатуры по специальности 31.08.32 Дерматовенерология (уровень подготовки кадров высшей квалификации) учебная дисциплина ФТД.В.02 Организация проектной деятельности относится к вариативной части блока ФТД. Факультативы.

2.2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, компетенции, сформированные при обучении по основным образовательным программам высшего образования (специалитет) по специальности **31.05.01 Лечебное дело** согласно ФГОС ВО, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 9 февраля 2016 г. N 95и по специальности **31.05.02 Педиатрия** согласно ФГОС ВО, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. N 853

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.3.1. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-4

№	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочн ые средства
1	2	3	4	5	6	7
1	ПК-4	готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослых и подростков	теоретические основы организации проектной деятельности (этапы проектной деятельности; элементы успешных проектов; формирование команды проекта; жизненный цикл проекта; планирование,	пользоваться методами управления проектной деятельностью; формировать документы по ведению проектной деятельности.	базовыми подходами и по организации проектной деятельности в фармацевтических организациях	тестирование собеседование

			проведение и закрытие проекта; управление рисками в проекте)			
--	--	--	--	--	--	--

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности, освоивших программу по специальности 31.08.32 Дерматовенерология.

Область профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО по специальности 31.08.32 Дерматовенерология связана с профессиональным стандартом.

Связь ОПОП ВО с профессиональным стандартом

Направление подготовки/специальность	Уровень квалификации	Наименование профессионального стандарта (одного или нескольких)
31.08.32-Дерматовенерология	8	Профессиональный стандарт "Врач-дерматовенеролог", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.03.2018 № 142н

2.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры:

физические лица (пациенты) в возрасте от 0 до 15 лет, от 15 до 18 лет (подростки) и в возрасте старше 18 лет (взрослые); население; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.

2.4.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу ординатуры:

- профилактическая;
- диагностическая;
- лечебная;
- реабилитационная;
- психолого-педагогическая;
- организационно-управленческая.

Программа ординатуры включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится ординатор.

2.4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

профилактическая деятельность:

- предупреждение возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;
- проведение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;

диагностическая деятельность:

- диагностика заболеваний и патологических состояний пациентов на основе владения пропедевтическими, лабораторными, инструментальными и иными методами исследования;
- диагностика неотложных состояний;
- диагностика беременности;
- проведение медицинской экспертизы;

лечебная деятельность:

- оказание специализированной медицинской помощи;
- участие в оказании скорой медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства;
- оказание медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской эвакуации;

реабилитационная деятельность:

- проведение медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения;

психолого-педагогическая деятельность:

- формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;

организационно-управленческая деятельность:

- применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- организация и управление деятельностью медицинских организаций и их структурных подразделений;
- организация проведения медицинской экспертизы;
- организация оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;
- ведение учетно-отчетной документации в медицинской организации и ее структурных подразделениях;
- создание в медицинских организациях и их структурных подразделениях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
- соблюдение основных требований информационной безопасности.

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**3.1. Объем учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности и виды учебной работы**

Вид учебной работы		Всего часов
Аудиторные занятия (всего), в том числе:		16
Лекции (Л)		--
Практические занятия (ПЗ),		16
Контроль самостоятельной работы (КСР)		--
Самостоятельная работа (СР), в том числе:		56
Подготовка к занятиям		20
Подготовка к текущему контролю		18
Подготовка к промежуточному контролю		18
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	зачет
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72

	ЗЕТ	2
--	-----	---

3.2.1 Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Темы разделов
1	2	3	4
1.	ПК-4	Организация проектной деятельности	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности. Классификация проектов. Элементы успешных проектов. Жизненный цикл проекта. Планирование проекта. Формирование команды проекта. Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта. Управление проектами в условиях Неопределённости и риска

3.2.2. Разделы учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности, виды учебной деятельности и формы контроля

№	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
		Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Организация проектной деятельности	-	-	16	56	72	Тестирование
	ИТОГО:	-	-	16	56	72	

3.2.3. Название тем лекций и количество часов учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

№	Название тем лекций учебной дисциплины	Часы
1	2	3
1.	е предусмотрены планом	
	Итого часов	-

3.2.4. Название тем практических занятий и количество часов учебной дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

№	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Часы
1	2	3
1	Место и роль проектной деятельности в организации. Этапы проектной деятельности	4
2	Планирование проекта. Формирование команды проекта	4
3	Оценка хода реализации проекта. Закрытие проекта	4

4	Управление проектами в условиях Неопределённости и риска	4
	того часов	16

3.2.5. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

3.3.1. Виды СР

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	3	4	5
1	Организация проектной деятельности	Подготовка к занятиям Подготовка к текущему контролю Подготовка к промежуточному контролю	56
	Итого часов		56

3.3.2. Примерная тематика рефератов, курсовых работ(не предусмотрены)

3.3.3. Вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта
2. Этапы проектной деятельности
3. Классификация проектов
4. Особенности проектов различных типов
5. Важные элементы успешных проектов
6. Формирование команды проекта: участники проекта; роли в проекте; ответственность участников команды
7. Организация коммуникаций в проекте
8. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др.
9. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату.
10. Жизненный цикл проекта. Планирование проекта.
11. Управление рисками проекта
12. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации
13. Оценка хода реализации проекта
14. Завершение проекта.

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
			Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6

1	ТК, ПК	Организация проектной деятельности	Тестирование	10	2
---	--------	------------------------------------	--------------	----	---

3.4.2.Примеры оценочных средств:

для текущего контроля (ТК)	<p>1. Риск проекта в соответствии со стандартом РМВОК (Свод знаний по управлению проектами 2013):</p> <p>а) угроза (или возможность), которая может влиять на достижение поставленных целей проекта;</p> <p>б) неопределенное событие или набор обстоятельств, которые будут иметь воздействие на достижение поставленных целей, если случатся;</p> <p>+в) неопределенное событие или условие, которое в случае, если оно имеет место, позитивно или негативно воздействует на задачи проекта;</p> <p>г) комбинация вероятностей возникновения события и его последствий на цели проекта;</p> <p>д) опасность того, что нежелательное событие проявится.</p>
	<p>2.Последовательная разработка проекта — это:</p> <p>+а) формулирование проекта по этапам;</p> <p>б) ориентация на достижение целей проекта;</p> <p>в) подготовка описания работ проекта, которые необходимо выполнить;</p> <p>г) разработка бюджета проекта и плана работ;</p> <p>д) нет правильного ответа.</p>
	<p>3. Заинтересованные стороны проекта — это:</p> <p>а) менеджер проекта, руководитель компании, инвестор проекта, заказчик проекта, местный житель;</p> <p>+б) команда проекта, руководитель проекта, заказчик проекта, инвестор проекта, инициатор проекта;</p> <p>в) государственный служащий, заказчик проекта, инвестор проекта, руководитель подразделения компании, сотрудник компании-контрагента;</p> <p>г) бухгалтер компании, маркетолог компании-контрагента, команда проекта, инициатор проекта, государственный служащий;</p> <p>д) все ответы верны</p>
	<p>4. К жестким ограничениям, оказывающим влияние на проект, необходимо отнести:</p> <p>а) наличие необходимого персонала для проекта, экономическая и политическая ситуация в стране, время, необходимое для реализации проекта;</p> <p>б) бюджет проекта, экономическая и политическая ситуация в стране, законодательные и нормативные акты;</p> <p>+в) экономическую и политическую ситуацию в стране, техногенные факторы, природные факторы;</p> <p>г) время, необходимое для реализации проекта,</p>

	бюджет проекта, наличие необходимого персонала для проекта.
для промежуточного контроля (ПК)	1. Формирование команды проекта: участники проекта; роли в проекте; ответственность участников команды 2. Организация коммуникаций в проекте 3. Методы генерации идей: метод «Мозгового штурма»; метод «Brainwriting»; Синектика; «Шесть шляп»; Морфологический ящик и др. 4. Образ продукта и проекта. Разработка требований к результату.

3.5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.В.02 Организация проектной деятельности

3.5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, тип ресурса	Автор (ы)/ редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экземпляров (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1.	Управление проектами : учеб. пособие для вузов [Электронный ресурс]	С.В. Левушкина	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. URL: http://biblioclub.ru/	Неогр.д.
2.	Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс]	Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева	М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. URL: http://biblioclub.ru/	Неогр.д.

3.5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, тип ресурса	Автор (ы)/ редактор	Выходные данные, электронный адрес	Кол-во экземпляров (доступов) в БИЦ
1	2	3	4	5
1	Управление проектами: фундаментальный курс: учебник [Электронный ресурс]	А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др.; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной	М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. - 620, [4] с. URL: http://studentlibrary.ru	неогр.д.
2	Управление	Е.А. Рыбалова.	Томск : Факультет	неогр.д.

	проектами : учеб. пособие		дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - URL: http://biblioclub.ru/	
--	------------------------------	--	--	--

3.5.3. Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Консультант студента» <http://studmedlib.ru>
2. ЭБС «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>;
4. Электронные каталоги библиотеки ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России ТГМУ <http://lib.vgmu.ru/catalog/>
5. Медицинская литература <http://www.medbook.net.ru/>

3.6. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

В ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России имеется достаточное количество специальных помещений для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы ординатуры, включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами (согласно договорам о сотрудничестве с медицинскими организациями), оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями (тонометр, стетоскоп, фонендоскоп, термометр, медицинские весы, ростометр, противошоковый набор, набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий, и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

3.7. Перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса по дисциплине, программного обеспечения и информационно-справочных систем.

1. Polycom Telepresence M100 Desktop Conferencing Application (ВКС)
2. SunRav Software tTester
3. 7-PDF Split & Merge
4. ABBYY FineReader
5. Kaspersky Endpoint Security
6. Система онлайн-тестирования INDIGO
7. Microsoft Windows 7

8. Microsoft Office Pro Plus 2013
9. 1С:Университет
10. Гарант

3.8. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами и практиками

п/ №	Наименование последующих дисциплин/практик	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин
		1
1.	Б2.В.01(П) Психолого-педагогическая практика	+
2.	Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче государственного экзамена	+
3.	Б3.Б.02(Г) Сдача государственного экзамена	+

4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Обучение складывается из аудиторных занятий (16 час.), включающих практические занятия (16 час.), и самостоятельной работы (56 час.). Основное учебное время выделяется на практическую самостоятельную работу по освоению дисциплины ФТД.В.02 Организация проектной деятельности.

Практические занятия проводятся в виде дискуссии, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания. Самостоятельная работа подразумевает подготовку к занятиям, к текущему и промежуточному контролю и включает в себя изучение литературных источников, решение ситуационных задач, работу с тестами и вопросами для самоконтроля. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СР). Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета. Обучение в группе формирует навыки командной деятельности и коммуникабельность.

Освоение дисциплины способствует развитию у обучающихся коммуникативных навыков на разных уровнях для решения задач, соответствующих типу профессиональной деятельности, направленных на объект профессиональной деятельности на основе формирования соответствующих компетенций, обеспечивает выполнение трудовых действий в рамках трудовых функций профессионального стандарта 02.033 Врач-дерматовенеролог

Текущий контроль освоения дисциплины определяется при активном и/или интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя во время контактной работы, при демонстрации практических навыков и умений, оценке работы со стандартизированными пациентами, составлении проектов, решении типовых задач, тестировании, предусмотренных формируемыми компетенциями реализуемой дисциплины. Промежуточная аттестация проводится в форме, предусмотренной учебным планом с использованием тестового контроля, тематических кейсов, контрольных вопросов при собеседовании, демонстрации практических умений и навыков.

Вопросы по учебной дисциплине (модулю) включены в Государственную итоговую аттестацию выпускников.

5. Особенности реализации дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

5.1.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния

здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

5.1.2. Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей обучающимся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.





5.1.3. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России.

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ТГМУ Минздрава России по вопросам реализации данной дисциплины доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.1.4. Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

Лист регистрации изменений за 2020 год

Вносимое изменение	Основание	Дата введения изменения	Подпись
<p>внести в список основной литературы Внукова В.А., Правовые основы фармацевтической деятельности / Внукова В.А., Спичак И.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5407-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/</p>	ежегодно	23.06.2020	
<p>внести в список основной литературы Полинская Т.А., Правовые основы организации фармацевтической деятельности : учебник / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, С. Б. Давидов. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-5310-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/</p>	ежегодно	23.06.2020	
<p>внести в список основной литературы Организация фармацевтической деятельности : учебник для вузов / Е. Е. Чупандина, Г. Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13524-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/463503</p>	ежегодно	23.06.2020	
<p>внести в список дополнительной литературы Фармацевтические процессы : сетевое планирование и управление / Екшикеев Т.К. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/</p>	ежегодно	23.06.2020	
<p>внести в список дополнительной литературы Фармацевтический маркетинг : учебное пособие для вузов / Н. И. Суслов, М. Е. Добрусина, А. А. Чуринов, Е. А. Лосев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00332-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451219</p>	ежегодно	23.06.2020	